

INFORME DE RESULTADOS ENERO - MARZO 2023

I. INTEGRACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL ÓRGANO DE GOBIERNO.

La Ley Orgánica de la Administración Pública Federal, prevé las bases para la organización de la misma y la existencia de los Fideicomisos Públicos, como Entidades que auxilian al Ejecutivo Federal.

Así, el Fideicomiso “Universidad Marítima y Portuaria de México”, fue constituido con el propósito de auxiliar al Ejecutivo Federal en sus atribuciones y cuenta con un Comité Técnico.

El Comité Técnico de este Fideicomiso, es presidido por la Titular de la Coordinación General de Puertos y Marina Mercante, representando al Titular de la Coordinadora de Sector al que se encuentra agrupada la Entidad.

Son miembros del Comité Técnico del Fideicomiso, la Secretaría de Hacienda y Crédito Público en su carácter de Fideicomitente Único de la Administración Pública Federal, las Dependencias y/o Entidades cuyo ámbito de competencia, o funciones, se relacionan con el objeto del mismo.

El Comité Técnico de la Entidad funciona de conformidad con lo previsto en el Artículo 18 del Reglamento de la Ley Federal de las Entidades Paraestatales y demás relativos y aplicables; por consiguiente, sus miembros se encuentran sujetos a dicho ordenamiento.

II. SITUACIÓN OPERATIVA Y FINANCIERA

II.I. SITUACIÓN OPERATIVA

El Director General del Fideicomiso Universidad Marítima y Portuaria de México, con fundamento en lo dispuesto por el Artículo 59 fracción X de la Ley Federal de las Entidades Paraestatales, rinde al Órgano de Gobierno su Informe correspondiente al periodo enero a marzo del Ejercicio Fiscal 2023.

Metas Institucionales.

Objetivo:

Informar el avance de los servicios educativos que brinda la Entidad, para continuar con la formación y actualización de los profesionales del mar que requiere la Marina Mercante Nacional, respecto a las metas institucionales fijadas por la Entidad para el ejercicio 2023.

Periodo:

Enero a marzo de 2023.

Descripción:

Las metas se definieron en función del comportamiento histórico, de los proyectos estratégicos programados para la mejora continua de los servicios educativos, así como de los proyectos que se están desarrollando a corto y a mediano plazo.

El Sistema Nacional de Educación Náutica informa los resultados obtenidos en el periodo comprendido del mes de enero a marzo de 2023.

Metas Institucionales

enero - marzo 2023			
Indicadores	Programado	Realizado	%
1. *Formación de Estudiantes en las licenciaturas de Piloto Naval y Maquinista Naval.	1,043	961	92.1
2. *Formación de profesionales en la Maestría en Ciencias de Administración de Empresas Navieras y Portuarias.	40	49	122.5
3. Actualización y especialización de Oficiales de la Marina Mercante Nacional.	890	1,263	141.9
4. Capacitación de pescadores ribereños y prestadores de servicios turísticos.	600	1,790	298.3
5. Capacitación de personal subalterno de la Marina Mercante Nacional.	760	615	80.9

*Estos servicios no son acumulables.

Formación de Estudiantes

Licenciaturas de Piloto Naval y Maquinista Naval

Comparativo con el año anterior						
Servicio	Unidad de medida	enero-marzo 2023			enero-marzo 2022	
		Meta	Realizado	Porcentaje de avance	Realizado	Variación %
Formación	Estudiante	1,043	961	92.1%	1,102	-12.79%

La variación de -12.79% en la población estudiantil respecto al año 2022, se atribuye a la poca demanda para ingresar a la carrera de Maquinista Naval, en el Proceso de selección de 2022, lo que impacta en los estudiantes que cursan su segundo semestre escolar, ya que en el año 2021 ingresaron 257 estudiantes y en el año 2022 ingresaron 218.

Así también egresaron 237 estudiantes en el año 2022, superando a los 218 que ingresaron en ese mismo año.



Distribución de la Población Escolar al mes de marzo

Plantel	Semestre				Total	Mujeres	Hombres	Extranjeros
	II	IV	VI	VIII				
Mazatlán	81	76	91	96	344	31	313	0
Tampico	55	64	59	74	252	39	213	0
Veracruz	64	74	116	111	365	63	302	0
Total	200	214	266	281	961	133	828	0

Formación de Profesionales

Maestría en Ciencias de Administración de Empresas Navieras y Portuarias.

Comparativo con el año anterior

Servicio	Unidad de medida	enero-marzo 2023			enero-marzo 2022	
		Meta	Realizado	Porcentaje de avance	Realizado	Variación %
Maestría	Participante	40	49	122.5%	39	25.6%

Al concluir el primer trimestre de 2023 se registra una matrícula de 49 profesionistas cursando la Maestría en Ciencias de Administración de Empresas Navieras y Portuarias en modalidad en línea, se observa un incremento del 25.6% en comparación con la meta alcanzada en el mismo periodo de 2022, esto resultado de la paulatina recuperación económica post-pandemia, lo que permitió retomar sus estudios a los profesionistas interesados en cursar la Maestría, lo que favoreció la matrícula de ingreso.

Actualización y especialización

Oficiales de la Marina Mercante

Comparativo con el año anterior

Servicio	Unidad de medida	enero-marzo 2023			enero-marzo 2022	
		Meta	Realizado	Porcentaje de avance	Realizado	Variación %
Actualización de Oficiales	Participante	890	1,263	141.9%	1,168	8.1%



Al cierre del mes de marzo se observa un incremento del 8.1% con respecto al mismo periodo de 2022, derivado de la impartición de cursos en las Modalidades en Línea, Mixtos y Presenciales a los Oficiales de la Marina Mercante, lo que permitió atender la demanda de manera oportuna.

Capacitación

Pescadores y Prestadores de Servicios Turísticos

Comparativo con el año anterior

Servicio	Unidad de medida	enero-marzo 2023			enero-marzo 2022	
		Meta	Realizado	Porcentaje de avance	Realizado	Variación %
Pescadores y Prestadores de Servicios Turísticos	Participante	600	1,790	298.3%	320	459.3%

En el periodo que se reporta se refleja un incremento de 459.3% con respecto al mismo periodo de 2022, este resultado deriva del apoyo otorgado por la Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural (SADER) a través del Programa del Fomento a la Agricultura, Ganadería, Pesca y Acuicultura para el ejercicio 2023, el cual establece un apoyo económico anual directo al personal pesquero, por la cantidad de \$ 7,500.00 (Siete mil quinientos pesos 00/100 M.N.), motivo por el cual se mantiene la demanda de cursos por parte del Sector Pesquero para actualizar sus permisos y cumplir con la normatividad correspondiente para continuar sus actividades de pesca.

Capacitación

Personal Subalterno de la Marina Mercante

Comparativo con el año anterior

Servicio	Unidad de medida	enero-marzo 2023			enero-marzo 2022	
		Meta	Realizado	Porcentaje de avance	Realizado	Variación %
Capacitación Personal Subalterno	Participante	760	615	80.9%	966	36.3%

Al cierre del mes de marzo, se observa una disminución de -36.3% con respecto al mismo periodo de 2022, esto derivado de que en el periodo se tuvo una menor demanda de cursos relacionados con el Código PBIP para instalaciones portuarias, buques, y control de multitudes, en virtud de que el personal subalterno que tomó sus cursos en los últimos dos años cuenta con sus documentos vigentes.

Sistema de Gestión de la Calidad (SGC)

a. Auditorías Internas:

Sistema de Gestión de la Calidad:

El 22, 23 y 24 de febrero de 2023, se realizó la primera auditoría al Sistema de Gestión de la Calidad del Centro de Educación Náutica de Campeche, como resultado de la auditoria se documentaron tres oportunidades de mejora.

El 22, 23 y 24 de febrero de 2023, se realizó una auditoría interna al Centro de Educación Náutica de Campeche, CENC, para verificar el cumplimiento de los requisitos establecidos por el *NAUTICAL INSTITUTE*, guías de *CERTIFICATION AND ACCREDITATION STANDARD, Vol.1 – Training and Certification* y *Vol.2 – Accreditation*, a fin de que el CENC estuviera en posibilidad de recibir la auditoría externa, el resultado de esta auditoria fue de una no conformidad y dos oportunidades de mejora.

Los demás centros de costo serán auditados conforme a las fechas indicadas en el Programa Anual de Auditorías Internas, FID-GEC-F-17.

b. Auditorías Externas:

DNV - Sistema de Gestión de la Calidad:

De acuerdo al programa de auditorías de la casa certificadora DNV para el periodo 2023, en el mes de noviembre se auditarán los siguientes centros de trabajo:

LUGAR	FECHA
▪ Escuela Náutica Mercante de Tampico.	Por confirmar
▪ Centro de Educación Náutica de Campeche.	Por confirmar
▪ Oficinas Centrales en la Ciudad de México.	Por confirmar

c. Revisión de la Dirección:

La Revisión de la Dirección programada para el periodo 2023, se realizará en el mes de agosto, con el objetivo de revisar el Sistema de Gestión de la Calidad y asegurar su continua conveniencia, adecuación y eficacia; la reunión se realizará vía remota, con la participación de la Alta Dirección de la Escuela Náutica Mercante de Mazatlán, la Escuela Náutica Mercante de Tampico, la Escuela Náutica Mercante de Veracruz, el Centro de Educación Náutica de Campeche, y de las Oficinas Centrales en la Ciudad de México,.

Dentro de la Reunión se analizarán los siguientes temas:

- El estado de las acciones que tuvieron origen en las Revisiones al Sistema de Gestión de la Calidad anteriores.
- Cambios en el contexto externo e interno de la Universidad Marítima y Portuaria de México y que son pertinentes al Sistema de Gestión de la Calidad.
- Información sobre el desempeño y la eficacia del sistema de gestión de la calidad.
- Adecuación de los recursos.

- e. La eficacia de las acciones tomadas para abordar los riesgos y las oportunidades.
- f. Las oportunidades de mejora.
- g. Política de calidad;
- h. Apelaciones y quejas;
- i. Partes interesadas y sus requisitos pertinentes.

ÁREA DE PEDAGOGÍA ENERO-MARZO DE 2023

Escuela Náutica Mercante de Mazatlán	Escuela Náutica Mercante de Tampico	Escuela Náutica Mercante de Veracruz
<p>Capacitación interna:</p> <p>Capacitación del personal docente en la educación a distancia, con el manejo de plataformas educativas como moodle.</p> <p>Capacitación a docentes de nuevo ingreso para la inducción en la gestión académica y seguimiento de las instrucciones de trabajo del SGC, que correspondan.</p> <p>Revisión y retroalimentación pedagógica de las Planeaciones Didácticas de cada docente y registrar en el SIGAA la revisión.</p>	<p>Elaboración de Informe cuantitativo y cualitativo, del análisis de causa raíz de los resultados de la Evaluación docente, índice de reprobación, observación de la práctica docente y avance programático.</p> <p>Asesoría y seguimiento a los docentes en el desarrollo y aplicación de Evaluaciones extraordinarias y de regularización.</p> <p>Revisión y retroalimentación pedagógica de las Planeaciones Didácticas de cada docente y registrar en el SIGAA la revisión.</p>	<p>Capacitación interna:</p> <p>Inducción a docentes de nuevo ingreso en los procesos de gestión académica y seguimiento a las instrucciones de trabajo integradas en el Sistema de Gestión de la Calidad.</p> <p>Familiarización al personal docente de nuevo ingreso con el RIENM.</p> <p>Apoyo pedagógico a docentes para la elaboración de las Planeaciones didácticas de cada docente y registrar en el SIGAA la revisión.</p>
<p>Coadyuvar con Jefes de Carrera en la revisión y retroalimentación de avances programáticos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Por semanal. • Por parcial. 	<p>Coadyuvar con Jefes de Carrera en la revisión y retroalimentación de avances programáticos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Por semana. • Por parcial. 	<p>Coadyuvar con Jefes de Carrera en la revisión y retroalimentación de avances programáticos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mensuales. • Por parcial.
<p>Aplicación de la instrucción de trabajo FID-FOR-IT-05:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Observación de la práctica docente. 	<p>Aplicación de la instrucción de trabajo FID-FOR-IT-05:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Observación de la práctica docente en conjunto con Jefaturas de Carrera. 	<p>Aplicación de la instrucción de trabajo FID-FOR-IT-05:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Observación de la práctica docente. • Elaboración del portafolio de evidencias de las observaciones de la práctica docente.
<p>Diseño y orientación para desarrollar materiales didácticos como:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Antologías, • Selección de referencias documentales, • Instrumentos de evaluación y • Manuales. 	<p>Diseño y orientación para desarrollar:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Materiales didácticos • Instrumentos de evaluación. 	<p>Orientar pedagógicamente en el Plan de Evaluación semestral a los docentes.</p>



Capacitación interna Inducción en el SGC y RIENM al personal docente

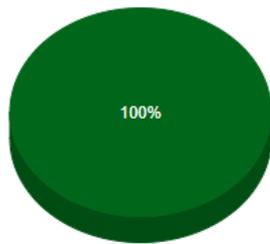


Revisión de Planeaciones didácticas

Registro de observación docente

Escuela Náutica Mercante Mazatlán
"Cap. Alt. Antonio Gómez Maqueo"

● Revisada



Escuela: ESCUELA NAUTICA MERCANTE DE MAZATLAN "CAP. ALT. ANTONIO GÓMEZ MAQUEO"		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE	
No.	Nombre de los docentes	Observación									
		1	2	1	2	1	2	1	2	1	2
21	FERRAS ALVARO ALFONSO										
22	FRANCO CRISTOBALINA MARIEL										
23	GONZALEZ LEONORGA HERRERA										
24	HERRERA GONZALEZ DIGNITA										
25	HERRERA GONZALEZ MARIEL										
26	HERRERA GONZALEZ MARIEL										
27	HERRERA GONZALEZ MARIEL										
28	HERRERA GONZALEZ MARIEL										
29	HERRERA GONZALEZ MARIEL										
30	HERRERA GONZALEZ MARIEL										
31	HERRERA GONZALEZ MARIEL										
32	HERRERA GONZALEZ MARIEL										
33	HERRERA GONZALEZ MARIEL										
34	HERRERA GONZALEZ MARIEL										
35	HERRERA GONZALEZ MARIEL										
36	HERRERA GONZALEZ MARIEL										
37	HERRERA GONZALEZ MARIEL										
38	HERRERA GONZALEZ MARIEL										
39	HERRERA GONZALEZ MARIEL										
40	HERRERA GONZALEZ MARIEL										
41	HERRERA GONZALEZ MARIEL										
42	HERRERA GONZALEZ MARIEL										
43	HERRERA GONZALEZ MARIEL										
44	HERRERA GONZALEZ MARIEL										
45	HERRERA GONZALEZ MARIEL										
46	HERRERA GONZALEZ MARIEL										

Aplicación de la instrucción de trabajo FID-FOR-IT-05, Observación de la Práctica Docente





Avance programático

UMPM/SIGAA®

Avance Programático

Docente	Asignatura	Semestre	Ubicación	Grupo	Avance / Programados de Horas	Estado
ALVAREZ CARMONA RICARDO EMILIO Activo	PRÁCTICAS MARINERAS VI	VI	PN	A	 PDF	REVISADO Observaciones CANCELAR
ALVAREZ CARMONA RICARDO EMILIO Activo	LABORATORIO DE NAVEGACIÓN	VI	PN	B	 PDF	REVISADO Observaciones CANCELAR
ALVAREZ CARMONA RICARDO EMILIO Activo	PRÁCTICAS MARINERAS VI	VI	PN	B	 PDF	REVISADO Observaciones CANCELAR
ALVAREZ CARMONA RICARDO EMILIO Activo	ADMINISTRACIÓN NAVI/LRA Y PORTUARIA	VII	PN	A	 PDF	REVISADO Observaciones CANCELAR
ALVAREZ CARMONA RICARDO EMILIO Activo	ADMINISTRACIÓN NAVI/LRA Y PORTUARIA	VII	PN	D	 PDF	REVISADO Observaciones CANCELAR



**SISTEMA INTEGRAL DE TUTORIAS PARA LA EDUCACIÓN NÁUTICA MERCANTE
ENERO-MARZO DE 2023**

Escuela Náutica Mercante de Mazatlán	Escuela Náutica Mercante de Tampico	Escuela Náutica Mercante de Veracruz
Generalidades		
Actividad tutorial: Presentación de tutores y reglamento grupal. Reglamento Interior de las Escuelas Náuticas Mercantes. Presentación de planes y programa de estudios. Expectativas del semestre.	Actividad tutorial: Presentación de tutores Reglamento Interior de las Escuelas Náuticas Mercantes y reglamento grupal. Presentación de planes y programa de estudios. Expectativas del semestre. Diagnóstico Grupal	Actividad tutorial: Presentación de tutores y reglamento grupal. Reglamento Interior de las Escuelas Náuticas Mercantes. Presentación de planes y programa de estudios. Expectativas del semestre.
Proyección profesional		
Actividad tutorial: “Clases de nudos marinos” “Importancia del idioma inglés” “Conceptos básicos sobre rectas de altura” “Trazado de rumbos y trazados de rectas en estrellas” “Planeación y organización de estudio”	Plática: “Seguridad operativa a bordo”	Conferencia: Proyecto grupal que coadyuva a la formación integral y el esquema de trabajo por proyectos.
Salud-Valores		
Actividad tutorial: “Autocuidado personal” “Importancia de gestionar el tiempo” Ejercicios mentales Conferencia “Abuso en el alcohol y sus consecuencias”	Actividad tutorial: “Salud sexual”	Conferencias: “Higiene personal y escolar”
Seguimiento a estudiantes		

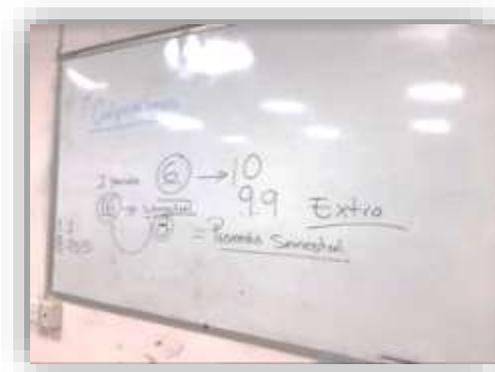


Escuela Náutica Mercante de Mazatlán	Escuela Náutica Mercante de Tampico	Escuela Náutica Mercante de Veracruz
Aplicación de Entrevistas a estudiantes regulares y de reingreso.	Aplicación de Entrevistas a estudiantes regulares y de reingreso. Actividad tutorial: "Herramientas de estudio"	Aplicación de Entrevistas a estudiantes regulares y de reingreso.

Presentación de planes y programa de estudios



Seguimiento a estudiantes



Conferencia: “Salud sexual”



Conferencia: “Higiene Personal”



**AVANCE INDICADORES
ENERO-MARZO 2023**

Unidad Responsable: J4V. Fideicomiso Universidad Marítima y Portuaria de México

Pp: E001 Formación del personal de la Marina Mercante

Indicador	Porcentaje de pescadores ribereños y personal subalterno de la marina mercante nacional que cuenta con conocimientos de seguridad, supervivencia, primeros auxilios y protección.
Nivel	Componente 1
Meta Anual Programada 2023	138
Método de Cálculo	$((\text{Pescadores ribereños y personal subalterno de la marina mercante nacional con conocimientos de seguridad, supervivencia, primeros auxilios y protección en el año } t) / (\text{Pescadores ribereños y personal subalterno de la marina mercante nacional con conocimientos de seguridad, supervivencia, primeros auxilios y protección en el año } t-1)) \times 100$



Meta Acumulada Programada Enero-marzo 2023	114.1
Meta Acumulada Alcanzada Enero-marzo 2023	201.76
Causa (Que se realizó)	Durante el periodo reportado se impartieron cursos presenciales locales y algunos cursos en la Modalidad en Línea, al personal subalterno de la Marina Mercante, observando en este trimestre una mayor demanda de cursos sobre todo en el Sector Pesquero atribuido a las exigencias de la autoridad marítima para controlar este sector.
Efecto (Logros)	Al cierre del mes de marzo, se observa un incremento de 201.76%, con respecto a los 1,192 participantes capacitados en el mismo periodo de 2022, registrando al cierre del trimestre de enero a marzo de 2,405 participantes capacitados entre personal subalterno, pescadores ribereños y prestadores de servicios turísticos.

**AVANCE INDICADORES
ENERO-MARZO 2023**

Unidad Responsable: J4V. Fideicomiso Universidad Marítima y Portuaria de México

Pp: E001 Formación del personal de la Marina Mercante

Indicador	Porcentaje de oficiales de la marina mercante que cuentan con conocimientos actualizados.
Nivel	Componente 4
Meta Anual Programada 2023	131
Método de Cálculo	$((\text{Oficiales con conocimientos actualizados en el año } t) / (\text{Oficiales con conocimientos actualizados en el año } t-1)) \times 100.$
Meta Acumulada Programada Enero-marzo 2023	103.5
Meta Acumulada Alcanzada Enero-marzo 2023	146.86
Causa (Que se realizó)	Se atendió la demanda de cursos por parte de los oficiales de la marina mercante a través de la impartición de cursos bajo las modalidades en Línea, presencial, mixtos, a fin de actualizar sus documentos ante la Autoridad Marítima, lo que permite mantener la operatividad de las embarcaciones para el suministro de bienes y servicios a la industria marítimo portuaria.
Efecto (Logros)	Al cierre del mes de marzo, se observa un 146.86% de avance con respecto a los 860 oficiales actualizados en el mismo periodo del año anterior, registrando un total de 1,263 oficiales actualizados y especializados, coadyuvando con la seguridad de la vida humana en el mar, la protección del medio ambiente marino y de las instalaciones portuarias.

**AVANCE INDICADORES
ENERO-MARZO 2023**

Unidad Responsable: J4V. Fideicomiso Universidad Marítima y Portuaria de México

Pp: E001 Formación del personal de la Marina Mercante

Indicador	Porcentaje de avance programático en la impartición de planes y programas de estudio.
Nivel	Actividad
Meta Anual Programada 2023	100
Método de Cálculo	Avance de actividades / avance de actividades programadas *100
Meta Acumulada Programada Enero-marzo 2023	25
Meta Acumulada Alcanzada Enero-marzo 2023	25
Causa (Que se realizó)	Se mantuvo supervisión permanente de la impartición de las asignaturas que conforman el Programa de Estudios de las Licenciaturas de Piloto y Maquinista Naval, verificando su cumplimiento y registro por los docentes en el Sistema de Gestión Académica y Administrativa (SIGAA), así como su revisión por parte de las autoridades académicas de cada plantel.
Efecto (Logros)	Garantizar la formación de los futuros oficiales de la Marina Mercante Nacional acorde a las disposiciones establecidas en el Convenio Internacional de Formación, Titulación y Guardia para la Gente de Mar, enmendado. (STCW 2010).

III CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD, PROGRAMAS Y POLÍTICAS GENERALES, SECTORIALES E INSTITUCIONALES.

III.1 Alineación del programa operativo anual con el programa sectorial y el plan nacional de desarrollo, describiendo su contribución al cumplimiento de los objetivos de estos.

Alineación del Programa Operativo Anual con el Programa Sectorial y el Plan Nacional de Desarrollo.

Meta Nacional: IV. "México Próspero"

Objetivo 4.9 Contar con una infraestructura de transporte que se refleje en menores costos para realizar la actividad económica.

Estrategia 1. Modernizar, ampliar y conservar la infraestructura de los diferentes modos de transporte, así como, mejorar su conectividad bajo criterios estratégicos y de eficiencia.

Líneas de acción:

Sector marítimo-portuario

- Incentivar el relanzamiento de la Marina Mercante Mexicana.
- Fomentar el desarrollo del cabotaje y el transporte marítimo de corta distancia para impulsar como vía alterna a la terrestre el tránsito de mercancías

Proyecto del Programa Sectorial de Comunicaciones y Transporte PSCT

Apartado 7: Sistema Marítimo Portuario

Objetivo 7.4 Impulsar el desarrollo de la Marina Mercante Nacional, fortalecer el cabotaje y establecer rutas de transporte marítimo de corta estancia para incrementar la oferta y las opciones de transporte eficiente.

Estrategia 6. Mantener los apoyos al Sistema de Educación Náutica para continuar con la formación y actualización de los profesionales del mar que requiere la Marina Mercante Nacional.

Las líneas de acción programadas para el ejercicio 2023, contribuyen al cumplimiento de los objetivos y estrategias Institucionales, durante el año se han llevado a cabo diferentes actividades para dar seguimiento a las siguientes líneas de acción comprometidas:

Línea de acción	Observación al primer trimestre de 2023 (enero-marzo)	Porcentaje de Cumplimiento al cierre del primer trimestre.
A. Formar a 1,043 alumnos en las Licenciaturas de Piloto Naval y Maquinista Naval en las tres escuelas náuticas mercantes.	Al cierre del mes de marzo se registra un porcentaje del 92.1% respecto a la meta programada de 1,043 para el primer trimestre, habiendo registrado una población estudiantil de 961, en las Licenciaturas de Piloto Naval y Maquinista Naval.	92.1%
Así como a 40 profesionales en la *Maestría en Ciencias de la Administración de Empresas Navieras y Portuarias, impartida de forma presencial y en línea.	Se registra un avance del 122.5% respecto a la meta programada de 40 participantes para el primer trimestre, registrando un total de 49 participantes matriculados en la modalidad en línea.	122.5%
B. Proporcionar cursos de capacitación en materia de seguridad y protección	Al cierre del mes de marzo se capacitaron 615 participantes alcanzando un porcentaje del 80.9% respecto a la meta programada de 760 subalternos de la Marina Mercante	80.9%



<p>a 760 subalternos de la Marina Mercante Nacional</p>	<p>Nacional, capacitados. El resultado obtenido deriva de la impartición de cursos en Modalidades en Línea y Mixtos al personal subalterno de la Marina Mercante, lo que ha permitido atender la demanda de manera oportuna.</p>	
<p>Se programó capacitar a 600 pescadores y prestadores de servicios turísticos.</p>	<p>Al cierre del mes de marzo se registró un avance del 298.3% respecto a la meta programada de 600 participantes, capacitando a 1.790 pescadores y prestadores de servicios turísticos. El resultado obtenido se debe al apoyo económico anual directo al personal pesquero por parte de la Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural (SADER) a través del Programa de Fomento a la Agricultura, Ganadería, Pesca y Acuicultura, lo que ha mantenido el incremento de la demanda de cursos por parte del Sector Pesquero.</p>	<p>298.3%</p>
<p>C. Llevar a cabo cursos para la actualización y especialización de 890 oficiales de la Marina Mercante Nacional en áreas de seguridad marítima, supervivencia personal y protección, de acuerdo a los lineamientos establecidos en el Convenio Internacional de Formación, Titulación y Guardia para la Gente de Mar.</p>	<p>Al cierre del mes de marzo se registra un porcentaje de avance del 141.9% respecto a la meta programada de 890 obteniendo un total de 1,263 Oficiales de la Marina Mercante actualizados y especializados. El resultado obtenido deriva de la impartición de cursos en Modalidades en Línea y Mixtos a los Oficiales de la Marina Mercante, lo que ha permitido atender la demanda de manera oportuna.</p>	<p>141.9%</p>
<p>D. Realizar 1 (una) Revisión de la Dirección al Sistema de Gestión de la Calidad a fin de asegurarse de su conveniencia, adecuación, eficacia y alineación con la dirección estratégica de la organización.</p>	<p>La revisión por la Dirección al Sistema de Gestión de la Calidad, se realizará conforme lo marca el calendario anual programado, una revisión en el mes de octubre de 2023.</p>	<p>0%</p>

Las metas institucionales del Fideicomiso están enfocadas a dotar el país de personal profesional y técnico debidamente cualificado, estos servicios educativos se proporcionan a todo el personal de la marina mercante, así como a los sectores pesqueros, portuarios y de prestadores de servicios turísticos.

Dichos servicios cuentan con reconocimiento de la Organización Marítima Internacional (OMI), al dar cumplimiento al Convenio Internacional sobre Normas de Formación, Titulación y Guardia para la Gente de Mar, STCW enmendado y al Sistema de Gestión de la Calidad, basado en la norma ISO 9001:2015.

II - Situación operativa

Dirección de Planeación de Proyectos Especiales

Servicios para el Código PBIP

Durante el primer trimestre se realizaron un total de 35 actividades integradas por: (2) Evaluaciones y (33) Auditorías.

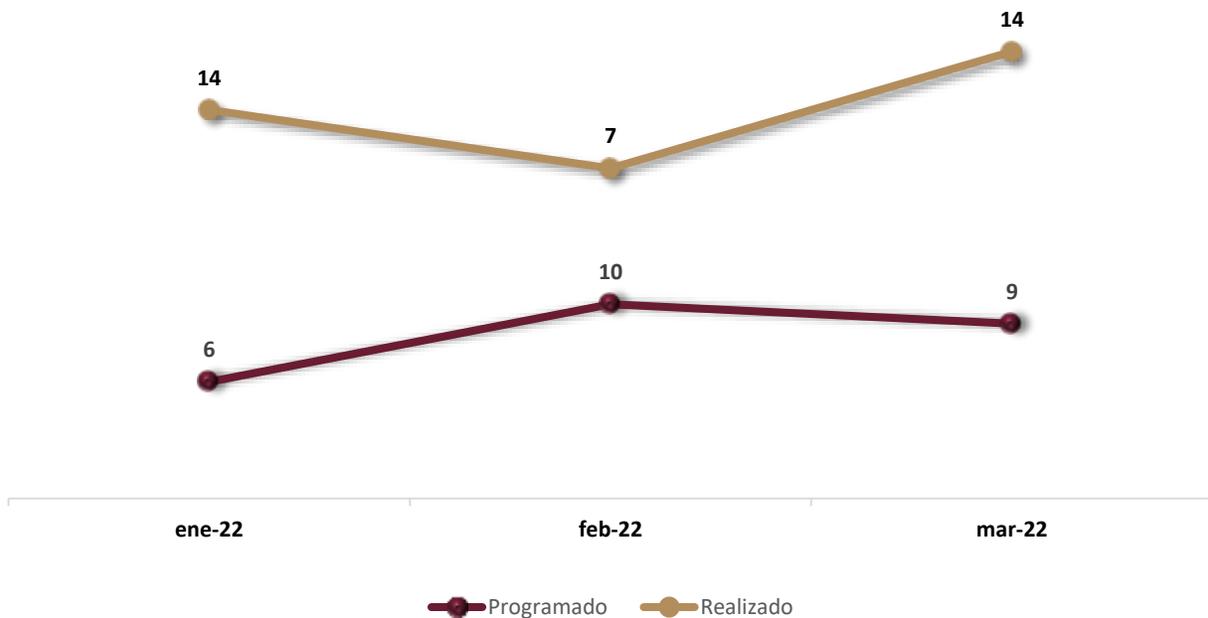
Las metas para este proyecto se estimaron en el mes de mayo 2022 para el Programa de Trabajo 2023, considerando la vigencia de las declaraciones de cumplimiento de las instalaciones portuarias.

Las actividades e ingresos correspondientes al periodo enero-marzo 2023, son las siguientes.

Actividades efectuadas a Instalaciones Portuarias

Comparativo con el año inmediato anterior

Servicios	Unidad de Medida	enero - marzo 2023			enero - marzo 2022	
		Programado	Realizado	Cumplimiento	Realizado	Variación
Evaluación de Protección, Auditoría Inicial de Certificación, Auditoría de Verificación Anual a Instalaciones Portuarias y revisión de Modificaciones a los Planes de Protección	Actividad	25	35	140%	14	60%



Ingresos:

Referente al ingreso obtenido por concepto de las actividades relativas al Código PBIP durante el periodo enero – marzo 2023, a continuación, se muestra su comparativa vs el ingreso programado.

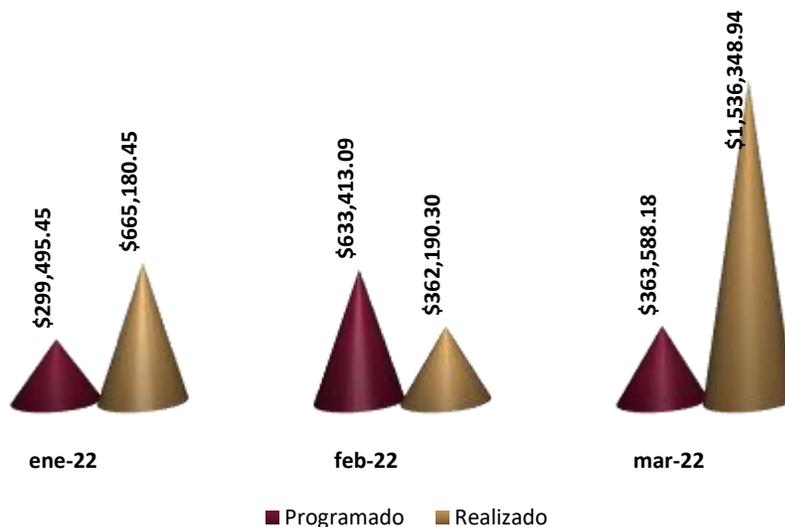
Se logró cumplir con el 198% del ingreso programado, lo cual se atribuye a la cantidad de actividades solicitadas por las Instalaciones Portuarias y autorizadas por la Unidad de Capitanías de Puerto y Asuntos Marítimos (Autoridad Designada).

Se muestra la comparativa de los ingresos obtenidos con el mismo periodo del año 2022.

Ingresos por actividades efectuadas a Instalaciones Portuarias

Comparativo con el año inmediato anterior

Concepto	enero - marzo 2023			enero - marzo 2022	
	Programado	Registrado	Cumplimiento	Registrado	Variación
Ingreso	\$1,296,496.72	\$2,563,719.69	198%	\$2,029,234.31	21%



Variaciones

La información que se presenta del periodo enero - marzo, comparativo Programado vs Realizado de las actividades y en el Programado vs Registrado de los ingresos, se puede observar el incremento en la cantidad de actividades solicitadas por las instalaciones portuarias, derivado de la obligatoriedad de dar cumplimiento a la verificación de la implementación del Código PBIP en las mismas. No se omite mencionar que el Fideicomiso únicamente puede efectuar las actividades que le instruya dicha Autoridad.

Es importante mencionar que derivado del pago por concepto de seguridad que realizan las Instalaciones Portuarias que manejan Contenedores llenos cargados o descargados en tráfico internacional; se llevaron a cabo 8 actividades en estas Instalaciones, lo que representa \$578,182.26 (quinientos setenta y ocho mil ciento ochenta y dos pesos 26/100 M.N.), de pagos exceptuados.

II. SITUACIÓN OPERATIVA Y FINANCIERA

II.2 Situación Financiera

En este apartado se presenta el Estado de Situación Financiera con cifras al 31 de marzo de 2023, comparado con los saldos al 31 de diciembre de 2022, con las explicaciones a las variaciones más relevantes.

Estado de Situación Financiera al 31 de marzo 2023
Comparado con las cifras al 31 de diciembre 2022
(Miles de pesos)

	2023	2022	Var	%		2023	2022	Var	%
ACTIVO					PASIVO				
Activo Circulante					Pasivo Circulante				
Efectivo y Equivalentes	441,249	389,911	51,338	13%	Cuentas por Pagar a Corto Plazo	6,705	21,010	(14,304)	(68%)
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	2,019	1,599	420	26%	Pasivos Diferidos a Corto Plazo	28	26	2	6%
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	(49)	(49)	0	0%	Provisiones a Corto Plazo	5,848	9,870	(4,023)	(41%)
Total de Activos Circulantes	443,220	391,461	51,758	13%	Otros Pasivos a Corto Plazo	13,172	12,397	775	6%
Activo No Circulante					Total de Pasivos Circulantes	25,753	43,304	(17,550)	(41%)
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	211,364	211,364	0	0%	Pasivo No Circulante				
Bienes Muebles	193,780	193,780	0	0%	Provisiones a Largo Plazo	48,883	50,019	(1,136)	(2%)
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	(291,070)	(288,103)	(2,966)	1%	Total de Pasivos No Circulantes	48,883	50,019	(1,136)	(2%)
Total de Activos No Circulantes	114,074	117,040	(2,966)	(3%)	Total del Pasivo	74,636	93,322	(18,686)	(20%)
Total del Activo	557,294	508,502	48,792	10%	HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO				
					Aportaciones	263,186	263,186	0	0%
					Donaciones de Capital	404	404	0	0%
					Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	67,334	166,350	(99,016)	(60%)
					Otro Resultado Integral	(14,005)	(14,149)	144	(1%)
					Resultados de Ejercicios Anteriores	165,738	(612)	166,350	(27,180%)
					Total Hacienda Pública/ Patrimonio	482,657	415,179	67,478	16%
					Total del Pasivo y Hacienda Pública/Patrimonio	557,294	508,502	48,792	10%

**Explicación a las variaciones del Estado de Situación Financiera con cifras al 31 de marzo de 2023
comparado con las cifras al 31 de diciembre de 2022
(Miles de pesos).**

Al cierre del Primer Trimestre 2023, se muestran Activos Totales por \$557,294 miles de pesos, el Pasivo Total de \$74,636 miles de pesos y el Patrimonio de \$482,657 miles de pesos, mismos que son comparados con las cifras al cierre del ejercicio 2022:

<i>Concepto</i>	<i>Estado Situación Financiera</i>		
	<i>Miles de Pesos</i>		
	<i>Marzo 23</i>	<i>Diciembre 22</i>	<i>% Var</i>
Activos totales	557,294	508,502	10%
Pasivos Totales	74,636	93,322	(20%)
Patrimonio	482,657	415,179	16%

ACTIVO CIRCULANTE

El activo circulante presenta una variación por \$443,220 miles de pesos la cual se integra por los siguientes rubros:

- *Efectivo y Equivalentes*

En este rubro al 31 de marzo de 2023 se registró un saldo de \$441,249 miles de pesos, presentando una variación de \$51,338 miles de pesos con relación a las cifras reportadas a diciembre de 2022, esta variación se debe principalmente a los recursos que el Fideicomiso ha recibido por el cobro de servicios realizados.

- *Derechos a recibir en efectivo o equivalentes*

Se registró un aumento del 26% con respecto al cierre del ejercicio anterior, por cursos impartidos a PEMEX y cobrados durante este trimestre.

- *Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes*

En este rubro no se presentan variaciones.

ACTIVO NO CIRCULANTE

El rubro de bienes inmuebles, no se observa variación.

PASIVO CIRCULANTE

Al cierre del cuarto trimestre, la Entidad generó pasivos circulantes por un monto de \$25,753 miles de pesos, que se integra conforme lo siguiente:

- *Cuentas por Pagar a Corto Plazo*

Se muestra un saldo de \$6,705 miles que representa una disminución de \$14,304 miles de pesos debido al pago de las provisiones realizadas en el cierre del ejercicio 2022.

- *Pasivos Diferidos a Corto Plazo*

En este rubro tiene un saldo de \$28 miles en esta cuenta, que representa los anticipos de colegiaturas pagadas por los alumnos.

- *Provisiones a Corto Plazo*

La Entidad reflejó una variación del 41%, equivalente a un importe de \$4,023 miles de pesos, en relación con el saldo del ejercicio inmediato anterior al 31 de diciembre de 2022, debido a los impuestos pagados (Impuesto al Valor Agregado y contribuciones y aportaciones de IMSS) en el mes de diciembre.

- *Otros Pasivos a Corto Plazo*

La cuenta de otros pasivos a corto plazo, presenta variación, con respecto a las cifras del ejercicio anterior derivado de las demandas laborales recibidas en este ejercicio.

PASIVO NO CIRCULANTE

- *Provisiones a Largo Plazo (Reserva para prima de Antigüedad)*

Esta cuenta refleja un saldo de \$48,883 miles de pesos que, comparados con cifras al 31 de diciembre de 2022, se observa una disminución del 2%, derivado de los registros por los pagos de la prima de antigüedad conforme a la NIF-D3 "Beneficios a los empleados" en el presente ejercicio a los servidores públicos que han causado baja en este ejercicio.

PATRIMONIO

El patrimonio de la Entidad refleja un importe de \$482,657 miles de pesos, presentando una variación \$67,478 miles de pesos con respecto a diciembre de 2022, principalmente por los resultados:

- *Aportaciones del Gobierno Federal.*

Esta cuenta no presenta variación con respecto al cierre del ejercicio 2021.

- *Otro Resultado Integral (Pérdida Actuarial).*

Como resultado del Estudio Actuarial del ejercicio 2021, se determinó una pérdida actuarial, de conformidad con la nueva disposición a la NIF D-3 Beneficios a los Empleados, en la que se establece que se debe reconocer en la cuenta de capital denominada Otro Resultado Integral (ORI).

- *Resultado de Ejercicios Anteriores*

Esta cuenta refleja una variación de \$165,738 miles de pesos, por el registro del resultado del ejercicio 2021.

- *Resultado del ejercicio*

El resultado del ejercicio, corresponde a \$67,334 miles de pesos.

**Estado de Actividades al 31 de marzo 2023
Comparada al 31 de marzo de 2022**

(Miles de pesos)

Concepto	2023	2022	Var	%	Concepto	2023	2022	Var	%
INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS					GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS				
Ingresos de la Gestión	96,189	109,925	(13,736)	12%	Gastos de Funcionamiento	44,870	43,676	1,194	3%
Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios	96,189	109,925	(13,736)	12%	Servicios Personales	16,956	16,735	221	1%
Transferencias, Asignaciones, Subsidios	21,226	19,701	1,525	8%	Materiales y Suministros	1,477	2,319	(842)	(36%)
Transferencias, Asignaciones, Subsidios	21,226	19,701	1,525	8%	Servicios Generales	26,437	24,622	1,815	7%
Otros Ingresos y Beneficios	1	1	0	0%	Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias	5,211	4,766	445	9%
Otros Ingresos y Beneficios Varios	1	1	(0)	1%	Estimaciones, Depreciaciones	5,211	4,766	445	9%
Total de Ingresos y Otros Beneficios	117,415	129,627	(12,212)	9%	Total de Gastos y Otras Pérdidas	50,081	48,442	1,639	3%
					Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	67,334	81,185	(13,851)	17%

**Explicación a las principales variaciones del
Estado de Actividades con cifras al 31 de marzo de 2023
Comparados 31 de marzo de 2022
(Miles de pesos).**

Ingresos propios

La Entidad tuvo una disminución en los ingresos propios de \$13,736 miles pesos, con respecto al 2022, debido principalmente a los siguientes servicios:

- *Formación en las Licenciaturas de Piloto y Maquinista Naval.*

Se capturaron ingresos menores en 4,687 mil pesos en relación con los registrados en el ejercicio 2022, diferencia que se debe a la disminución de la matrícula para el ciclo escolar 2021-2022:

INGRESOS POR FORMACIÓN al primer trimestre Miles de pesos			
2023	2022	\$	%
12,488	17,175	(4,687)	(27%)



- *Cursos por Actualización*

Al cierre del primer trimestre 2023 los ingresos por actualización presentan una variación del 9% lo que representa \$1,052 con respecto a los ingresos obtenidos en el mismo periodo de 2022, lo anterior debido a la reactivación de actividades en este ejercicio:

INGRESOS POR CURSOS ACTUALIZACIÓN			
al primer trimestre			
Miles de pesos			
2023	2022	\$	%
12,585	11,533	1,052	9%

- *Cursos de Capacitación*

Al mes de marzo de 2023, disminuyeron los ingresos en un 7%, por un importe de \$133 miles de pesos con respecto al ejercicio anterior, debido a la reactivación de actividades en este ejercicio:

INGRESOS POR CURSOS DE CAPACITACIÓN			
al primer trimestre			
Miles de pesos			
2023	2022	\$	%
1,845	1,978	(133)	(7%)

- *Maestría y Diplomados*

Disminuyó la captación de ingresos por este servicio por \$50 mil respecto al ejercicio anterior, cabe destacar que se han reactivado las actividades para este servicio:

INGRESOS POR MAESTRÍA			
al primer trimestre			
Miles de pesos			
2023	2022	\$	%
681	731	(50)	(7%)

- *Código PBIP*

Los ingresos recibidos en este servicio reflejan un incremento del 62 % es atribuible al seguimiento para realizar las actividades de Verificación o implementación del Código PBIP en las instalaciones portuarias; y que el Fideicomiso únicamente puede efectuar las actividades que son instruidas por UNICAPAM (Autoridad Designada).

INGRESOS POR CÓDIGO PBIP				
al primer trimestre				
Miles de pesos				
2023	2022	\$	%	
3,185	1,969	1,216	62%	

- *Tarifa de Seguridad*

Los ingresos recibidos de conformidad al oficio 7.3-1144.2021 de fecha 12 de abril de 2021, emitido por la Dirección General de Puertos por la nueva tarifa por seguridad en la que se establece un porcentaje por los servicios en materia de protección que presta la Entidad, disminuyeron en un 15% debido a los amparos promovidos por las

diversas empresas y cuyo fallo resultó a favor de las mismas, en cual establece una tarifa menor a la pagada por este concepto:

INGRESOS POR TARIFA DE SEGURIDAD			
<i>al primer trimestre</i>			
<i>Miles de pesos</i>			
2023	2022	\$	%
65,405	76,539	(11,135)	(15)

INGRESOS POR TRANSFERENCIAS DEL GOBIERNO

En este rubro se registraron \$21,226 miles de pesos, que presenta un incremento del 8% respecto a lo obtenido en el ejercicio 2022, debido a la autorización de incrementos salariales a personal operativo y de mando.

EGRESOS

Los Egresos Totales son por \$50,081 miles de pesos mayor en \$1,639 miles de pesos a los egresos generados en ejercicio 2021 debido principalmente a los siguientes conceptos:

- *Servicios Personales*

En este rubro se realizaron gastos por un monto de \$16,956 miles de pesos que comparado con el mismo periodo del ejercicio anterior presenta una variación mínima la cual se debe a la autorización de incrementos salariales a personal operativo de mando respecto del año anterior.

- *Materiales y Suministros*

En relación a los gastos relacionados con materiales y suministros estos disminuyeron en un 36% respecto del mismo periodo del ejercicio anterior debido a las medidas de austeridad tomadas por la actual administración.

- *Servicios Generales*

Se incrementaron los gastos de servicios generales en un 7% que representa \$1,815 miles de pesos debido a los gastos incurridos para la realización de la operación de la Entidad.

Otros Gastos

En este rubro se registran gastos por un monto de \$5,211 miles de pesos que corresponden a las depreciaciones de activos y estimaciones a la reserva de antigüedad del personal de la Entidad.

Otros Gastos	
<i>Miles de Pesos</i>	
Concepto	Al Mes de mar-23
Depreciaciones	2,966
Estimación laboral contingente	2,245
Total	5,211



III. INTEGRACIÓN DE PROGRAMAS Y PRESUPUESTOS.

En este apartado se presenta la información relativa al presupuesto programado del ejercicio 2023, así como las principales variaciones.

El presupuesto original de gasto autorizado por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, destinado al Fideicomiso Universidad Marítima y Portuaria de México para el ejercicio 2023, fue de \$499,785 miles de pesos.

III.1 Eficiencia en la captación de los ingresos

III.2 Efectividad en el ejercicio de los Egresos

Concepto	Anual 2023		Prog. Obtenido		Var	%	Comentarios a las Variaciones
	Original	Mod.	Enero - Marzo				
Ingresos	499,785	499,785	118,880	117,476	1,404	1%	
Venta Bienes /Servicios	403,749	403,749	97,655	96,251	1,404	1%	La variación entre los ingresos programados y los obtenidos se debe principalmente es mínima , no obstante lo anterior esta se debe a los ingresos obtenidos por cursos de actualización, y por el cobro de tarifa única de conformidad al oficio 7.3-1144.2021 de fecha 12 de abril de 2021, emitido por la Dirección General de Puertos.
Transferencias	96,037	96,037	21,226	21,226	0	0%	No se presenta variación alguna con respecto a lo programado .

Concepto	Anual 2023		Prog. Obtenido		Var	%	Comentarios a las Variaciones
	Original	Mod.	Enero - Marzo				
Egresos	499,785	499,785	118,880	66,139	62,730	-18%	
Gasto Corriente	499,785	499,785	118,880	56,151	62,730	-18%	
Servicios Personales	96,037	96,037	21,226	19,148	2,078	10%	La variación entre lo programado y lo obtenido se debe al calendario de pagos de nómina establecido para el ejercicio 2023
Materiales y Suministros	20,739	20,739	5,185	1,516	3,668	71%	Esta variación se debe a que se están aplicando medidas de austeridad en el ejercicio 2023, para priorizar proyectos que permitan generar un mayor impacto en el Fideicomiso
Servicios Generales	383,009	383,009	92,470	35,487	56,983	62%	Esta variación se debe a que se están aplicando medidas de austeridad en el ejercicio 2023, para priorizar proyectos que permitan generar un mayor impacto en el Fideicomiso
Operaciones Ajenas	0	0	0	9,988	0	0	
Operaciones Ajenas	0	0	0	9,988			
Salidas	0	0					
Inicial	389,911	389,911	389,911	389,911			
Final	441,249	441,249	441,249	441,249			
Var/Disponibilidades	0	0	0	0			



V. Asuntos relevantes a destacar, incluir entro los demás que se estimen procedentes, el siguiente:

**INGRESOS Y GASTOS PRESUPUESTALES DE OPERACIONES DE LOS CENTROS DE COSTOS QUE INTEGRAN EL FIDEICOMISO AL 31 DE MARZO DE 2023
MILES DE PESOS**

AL MES DE MARZO 2023 INGRESOS VS. EGRESOS PRESUPUESTALES

Concepto	Veracruz	Tampico	Mazatlán	CENC	Código PBIP	Tarifa de Seguridad	Oficinas Centrales	Total
Ingresos	8,857	6,482	8,876	2,564	3,185	65,405	883	96,251
Transferencias								
Servicios Personales	5,864	4,004	3,487	1,224	352	0	6,294	21,226
TOTAL DE INGRESOS	14,721	10,486	12,363	3,788	3,537	65,405	7,176	117,476
EGRESOS								
Servicios personales	5,345	3,484	2,968	705	352	0	6,294	19,148
Materiales y suministros	600	217	552	79	0	0	68	1,516
Servicios generales	9,289	7,139	9,353	3,192	832	0	5,682	35,487
Gasto Corriente RESULTADO PRESUPUESTAL	15,234 (513)	10,840 (354)	12,874 (510)	3,976 (188)	1,184 2,353	0 65,405	12,043 (4,867)	56,151 61,326

ESCUELAS NÁUTICAS MERCANTES

Concepto	Veracruz			Tampico			Mazatlán			Total		
	2023	2022	%	2023	2022	%	2023	2022	%	2023	2022	%
Ingresos	8,857	11,537	(23%)	6,482	7,086	(9%)	8,876	9,460	(6%)	24,215	28,083	(14%)
Transferencias Servicios Personales	5,864	3,560	65%	4,004	2,617	53%	3,487	2,570	36%	13,356	8,747	53%
TOTAL DE INGRESOS	14,721	15,097	(2%)	10,486	9,703	8%	12,363	12,030	3%	37,570	36,830	2%
EGRESOS												
Servicios personales	5,345	3,560	50%	3,484	2,617	33%	2,968	2,570	15%	11,797	8,747	35%
Materiales y suministros	600	2,839	(79%)	217	1,270	(83%)	552	2,190	(75%)	1,369	6,299	(78%)
Servicios generales	9,289	8,826	5%	7,139	4,992	43%	9,353	5,174	81%	25,782	18,992	36%
Gasto Corriente RESULTADO PRESUPUESTAL	15,234 (513)	15,225 (128)	0% 301%	10,840 (354)	8,879 824	22% (143%)	12,874 (510)	9,934 2,096	30% (124%)	38,948 (1,378)	34,038 2,792	14% (149%)

Explicación a las principales variaciones:

- Los ingresos propios en las Escuelas Náuticas Mercantes **disminuyeron en un 14%** con respecto al ejercicio anterior, debido a la disminución en la matrícula de alumnos
- El gasto corriente total reflejó un incremento con respecto al año anterior, principalmente en el rubro de Servicios Generales debido a las medidas tomadas para impulsar las actividades que permitan cumplir con las metas de formación.

CÓDIGO PBIP

Concepto	Código PBIP		
	2023	2022	%
Ingresos	3,185	2,029	57%
Transferencias Servicios Personales	352	304	16%
TOTAL DE INGRESOS	3,537	2,333	52%
EGRESOS			
Servicios personales	352	304	16%
Materiales y suministros	0	2	(100%)
Servicios generales	832	729	14%
Gasto Corriente	1,184	1,035	14%
RESULTADO PRESUPUESTAL	2,353	1,297	81%

- La **variación del 57%** de los ingresos reflejado en este servicio es atribuible a la demanda de los servicios para la realización de auditoría de Código PBIP por parte de las empresas para dar atención a la normatividad.
- El gasto corriente total reflejó una **variación del 14%** con respecto al año anterior, debido a los gastos realizados para atender las auditorías.

TARIFA DE SEGURIDAD

Concepto	Tarifa de Seguridad		
	2023	2022	%
Ingresos	65,405	76,539	(15%)
Transferencias Servicios Personales	0	0	0%
TOTAL DE INGRESOS	65,405	76,539	(15%)
EGRESOS			
Servicios personales	0	0	0%
Materiales y suministros	0	0	0%
Servicios generales	0	0	0%
Gasto Corriente	0	0	0%
RESULTADO PRESUPUESTAL	65,405	76,539	(15%)

Los ingresos recibidos de conformidad al oficio 7.3-1144.2021 de fecha 12 de abril de 2021, emitido por la Dirección General de Puertos por la nueva tarifa por seguridad disminuyeron en un 15% debido a los amparos promovidos por las diversas empresas y cuyo fallo resultó a favor de las mismas, en cual establece una tarifa menor a la pagada por este concepto:

CENTRO DE EDUCACIÓN NÁUTICA DE CAMPECHE

Concepto	CENC		
	2023	2022	%
Ingresos	2,564	2,616	(2%)
Transferencias Servicios Personales	1,224	558	119%
TOTAL DE INGRESOS	3,788	3,174	19%
EGRESOS			
Servicios personales	705	558	26%
Materiales y suministros	79	852	(91%)
Servicios generales	3,192	3,216	(1%)
Gasto Corriente	3,976	4,626	(14%)
RESULTADO PRESUPUESTAL	(188)	(1,452)	(87%)

- En este centro se disminuyeron los ingresos, que representan una variación del 2% derivado en la baja demanda de los servicios en ese centro de costos.
- En el **gasto corriente total** se tiene una variación del 14% lo anterior debido a que se aplicaron medidas de austeridad en ese centro de costos.

OFICINAS CENTRALES

Concepto	Oficinas Centrales		
	2023	2022	%
Ingresos	883	1,811	(51%)
Transferencias Servicios Personales	6,294	5,295	19%
TOTAL DE INGRESOS	7,176	7,106	1%
EGRESOS			
Servicios personales	6,294	5,295	19%
Materiales y suministros	68	1,038	(93%)
Servicios generales	5,682	5,109	11%
Gasto Corriente	12,043	11,442	5%
RESULTADO PRESUPUESTAL	(4,867)	(4,336)	12%

- Los ingresos recaudados disminuyeron un 51% en relación con el ejercicio anterior, esto debido a la disminución de pagos realizados por Maestría.

En los egresos:

- En **servicios personales** la variación del 19% es debido al calendario de pagos de nómina, así como al incremento de sueldos del personal operativo respecto del año anterior.
- En el **capítulo 2000** hubo una disminución del 93% debido a las medidas de austeridad implementadas y en el **capítulo 3000** aumentó 11% se debe principalmente, al incremento en el costo de algunos servicios como son agua, luz, etcétera.

IV. Cumplimiento de la Normatividad, Programas Generales, Sectoriales e Institucionales.

IV.1 Acciones realizadas en materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en los términos de las normas aplicables en la Materia.

SOLICITUDES DE INFORMACIÓN

Durante el primer trimestre del ejercicio fiscal 2023 ingresaron al Sistema de Solicitudes de Información de la Plataforma Nacional de Transparencia 10 Solicitudes, las cuales fueron atendidas en tiempo y forma.

	330013323000010	24/03/2023	Aceptada	28/04/2023	Ver Histórico	
	330013323000009	21/03/2023	Aceptada	25/04/2023	Ver Histórico	
	330013323000008	17/03/2023	Aceptada	24/04/2023	Ver Histórico	
	330013323000007	16/03/2023	Aceptada	21/04/2023	Ver Histórico	
	330013323000006	16/03/2023	Aceptada	21/04/2023	Ver Histórico	
	330013323000005	07/03/2023	Aceptada	12/04/2023	Ver Histórico	
	330013323000004	10/02/2023	Aceptada	10/03/2023	Ver Histórico	
	330013323000003	25/01/2023	Aceptada	23/02/2023	Ver Histórico	
	330013323000002	18/01/2023	Aceptada	16/02/2023	Ver Histórico	
	330013323000001	09/01/2023	Aceptada	07/02/2023	Ver Histórico	

RECURSOS DE REVISIÓN

Durante el primer trimestre del ejercicio fiscal 2023 el Sistema de Solicitudes de Información de la Plataforma Nacional de Transparencia no recibió ningún Recurso de Revisión.

Bandeja recursos de revisión
Bandeja cumplimientos

Filtros de búsqueda:

Número de expediente:

Tipo de medio de impugnación:

Sujeto obligado:

Foro:

Responsable al interior de la OACRE:

Actividad:

Fecha de la resolución:

Institución especial:

Fecha límite de cumplimiento:
De A

Fecha notificación:
De A

Fecha de estado:
De A

Buscar
Limpiar

Medios de impugnación													
Identifcador	Actividad	Acciones	Número de expediente	Recurso del proceso	Fecha de estado	Actividad anterior	Fecha notificación	Fecha de cumplimiento	Fecha de inicio de ejecución	Sujeto obligado	Foro	Responsable de la OACRE	Fecha de la resolución
No se encontraron registros.													
			Registro 0-0 de 0 disponibles	Número de registros a mostrar:		10							

OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA

Durante el primer trimestre del ejercicio fiscal 2023, este Fideicomiso dio cabal cumplimiento a las obligaciones contenidas en los Artículos 70, 71, 77, y 80 LGTAIP y los artículos 68 y 69 de la LFTAIP, así mismo atendió en tiempo y forma los requerimientos emitidos por el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a Información y Protección de Datos Personales INAI.

Evidencia de solicitud de carga de información.

Escuela No. 1 (CERRITOS)
Asesoría y adquisición de embarcación SPORT
 Modelo 303
 Ciudad de México, 21 de febrero de 2023

Dr. Miguel Ángel Hernández
 Director de Educación Básica

Con objeto de dar cumplimiento a lo establecido en el artículo 70 y 71 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, publicada en el Diario Oficial de la Federación el día de mayo de 2012, en el cual se establece a qué los sujetos obligados deberán de poner a disposición del público y mantener actualizada información, en los respectivos medios electrónicos, de acuerdo con los facultados en el artículo 68, 69 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

Por lo anterior, se le solicita al Fideicomiso la información en relación a sus obligaciones de transparencia y a esta Dirección a su cargo, así como los periodos de actualización en la Plataforma Nacional de Transparencia.

FRACCIÓN ARTICULO 70	PERIODO DE ACTUALIZACIÓN
1. En materia de información que genere un perjuicio a la seguridad nacional, a la defensa, a la soberanía, a la estabilidad económica, a la salud pública o a la seguridad pública.	Trimestral
2. En materia de información que genere un perjuicio a la seguridad nacional, a la defensa, a la soberanía, a la estabilidad económica, a la salud pública o a la seguridad pública.	Trimestral
3. En materia de información que genere un perjuicio a la seguridad nacional, a la defensa, a la soberanía, a la estabilidad económica, a la salud pública o a la seguridad pública.	Trimestral
4. En materia de información que genere un perjuicio a la seguridad nacional, a la defensa, a la soberanía, a la estabilidad económica, a la salud pública o a la seguridad pública.	Trimestral
5. En materia de información que genere un perjuicio a la seguridad nacional, a la defensa, a la soberanía, a la estabilidad económica, a la salud pública o a la seguridad pública.	Trimestral

C/Ora Carlos Flores
 Subsecretaría de Finanzas

Con objeto de dar cumplimiento a lo establecido en el artículo 70 y 71 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, publicada en el Diario Oficial de la Federación el día de mayo de 2012, en el cual se establece a qué los sujetos obligados deberán de poner a disposición del público y mantener actualizada información, en los respectivos medios electrónicos, de acuerdo con los facultados en el artículo 68, 69 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

Por lo anterior, se le solicita al Fideicomiso la información en relación a sus obligaciones de transparencia y a esta Dirección a su cargo, así como los periodos de actualización en la Plataforma Nacional de Transparencia.

FRACCIÓN ARTICULO 70	PERIODO DE ACTUALIZACIÓN
1. En materia de información que genere un perjuicio a la seguridad nacional, a la defensa, a la soberanía, a la estabilidad económica, a la salud pública o a la seguridad pública.	Trimestral
2. En materia de información que genere un perjuicio a la seguridad nacional, a la defensa, a la soberanía, a la estabilidad económica, a la salud pública o a la seguridad pública.	Trimestral
3. En materia de información que genere un perjuicio a la seguridad nacional, a la defensa, a la soberanía, a la estabilidad económica, a la salud pública o a la seguridad pública.	Trimestral
4. En materia de información que genere un perjuicio a la seguridad nacional, a la defensa, a la soberanía, a la estabilidad económica, a la salud pública o a la seguridad pública.	Trimestral
5. En materia de información que genere un perjuicio a la seguridad nacional, a la defensa, a la soberanía, a la estabilidad económica, a la salud pública o a la seguridad pública.	Trimestral

Lic. Alberto Enrique Molina
 Subsecretaría de Recursos Humanos

Con objeto de dar cumplimiento a lo establecido en el artículo 70 y 71 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, publicada en el Diario Oficial de la Federación el día de mayo de 2012, en el cual se establece a qué los sujetos obligados deberán de poner a disposición del público y mantener actualizada información, en los respectivos medios electrónicos, de acuerdo con los facultados en el artículo 68, 69 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

Por lo anterior, se le solicita al Fideicomiso la información en relación a sus obligaciones de transparencia y a esta Dirección a su cargo, así como los periodos de actualización en la Plataforma Nacional de Transparencia.

FRACCIÓN ARTICULO 70	PERIODO DE ACTUALIZACIÓN
1. En materia de información que genere un perjuicio a la seguridad nacional, a la defensa, a la soberanía, a la estabilidad económica, a la salud pública o a la seguridad pública.	Trimestral
2. En materia de información que genere un perjuicio a la seguridad nacional, a la defensa, a la soberanía, a la estabilidad económica, a la salud pública o a la seguridad pública.	Trimestral
3. En materia de información que genere un perjuicio a la seguridad nacional, a la defensa, a la soberanía, a la estabilidad económica, a la salud pública o a la seguridad pública.	Trimestral
4. En materia de información que genere un perjuicio a la seguridad nacional, a la defensa, a la soberanía, a la estabilidad económica, a la salud pública o a la seguridad pública.	Trimestral
5. En materia de información que genere un perjuicio a la seguridad nacional, a la defensa, a la soberanía, a la estabilidad económica, a la salud pública o a la seguridad pública.	Trimestral

Mtra. Lilia Zam Carlos Cobd Godínez
 Jefe del Departamento Jurídico

Con objeto de dar cumplimiento a lo establecido en el artículo 70 y 71 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, publicada en el Diario Oficial de la Federación el día de mayo de 2012, en el cual se establece a qué los sujetos obligados deberán de poner a disposición del público y mantener actualizada información, en los respectivos medios electrónicos, de acuerdo con los facultados en el artículo 68, 69 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

Por lo anterior, se le solicita al Fideicomiso la información en relación a sus obligaciones de transparencia y a esta Dirección a su cargo, así como los periodos de actualización en la Plataforma Nacional de Transparencia.

FRACCIÓN ARTICULO 70	PERIODO DE ACTUALIZACIÓN
1. En materia de información que genere un perjuicio a la seguridad nacional, a la defensa, a la soberanía, a la estabilidad económica, a la salud pública o a la seguridad pública.	Trimestral
2. En materia de información que genere un perjuicio a la seguridad nacional, a la defensa, a la soberanía, a la estabilidad económica, a la salud pública o a la seguridad pública.	Trimestral
3. En materia de información que genere un perjuicio a la seguridad nacional, a la defensa, a la soberanía, a la estabilidad económica, a la salud pública o a la seguridad pública.	Trimestral
4. En materia de información que genere un perjuicio a la seguridad nacional, a la defensa, a la soberanía, a la estabilidad económica, a la salud pública o a la seguridad pública.	Trimestral
5. En materia de información que genere un perjuicio a la seguridad nacional, a la defensa, a la soberanía, a la estabilidad económica, a la salud pública o a la seguridad pública.	Trimestral

Tania Yuliana Carvajal Cervantes
 Jefe del Departamento de Administración

Con objeto de dar cumplimiento a lo establecido en el artículo 70 y 71 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, publicada en el Diario Oficial de la Federación el día de mayo de 2012, en el cual se establece a qué los sujetos obligados deberán de poner a disposición del público y mantener actualizada información, en los respectivos medios electrónicos, de acuerdo con los facultados en el artículo 68, 69 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

Por lo anterior, se le solicita al Fideicomiso la información en relación a sus obligaciones de transparencia y a esta Dirección a su cargo, así como los periodos de actualización en la Plataforma Nacional de Transparencia.

FRACCIÓN ARTICULO 70	PERIODO DE ACTUALIZACIÓN
1. En materia de información que genere un perjuicio a la seguridad nacional, a la defensa, a la soberanía, a la estabilidad económica, a la salud pública o a la seguridad pública.	Trimestral
2. En materia de información que genere un perjuicio a la seguridad nacional, a la defensa, a la soberanía, a la estabilidad económica, a la salud pública o a la seguridad pública.	Trimestral
3. En materia de información que genere un perjuicio a la seguridad nacional, a la defensa, a la soberanía, a la estabilidad económica, a la salud pública o a la seguridad pública.	Trimestral
4. En materia de información que genere un perjuicio a la seguridad nacional, a la defensa, a la soberanía, a la estabilidad económica, a la salud pública o a la seguridad pública.	Trimestral
5. En materia de información que genere un perjuicio a la seguridad nacional, a la defensa, a la soberanía, a la estabilidad económica, a la salud pública o a la seguridad pública.	Trimestral

ARCHIVO

- Elaboración del Cuadro General de Clasificación Archivística y el Catalogo de Disposición Documental.
- Capacitación en Línea.

IV.2 Ley de Adquisiciones, Arrendamiento, y Servicios del Sector Público.

- **Anexar el formato denominado “Cálculo y determinación del porcentaje 30% a que se refiere el Art. 42 de la LAASSP”.**

Durante el periodo comprendido de enero-marzo de 2023, se ejercieron con cargo a los diferentes Centros de Costo que conforman esta Entidad y a través de los diversos procesos de contratación que prevé la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público (L.A.S.S.P.), y demás normatividad vigente y aplicable, la cantidad de \$126,467,986.30

Periodo: Enero – marzo de 2023

CONCEPTO		PRESUPUESTO ANUAL AUTORIZADO (A)	ENTRE DEPENDENCIA Y ENTIDADES (Párrafo quinto del Art. 1 de la Ley) (B)	CONTRATACIONES FORMALIZADAS CON CONTRATO FIRMADO								LICITACIÓN PÚBLICA (Arts. 26, 26 Bis y 28 de la Ley) (K)
PARTIDA	DESCRIPCIÓN			ARTÍCULO 42		ARTÍCULO 41						
				ADJUDICACIÓN DIRECTA (C)	INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS (D)	PATENTE Fracc. I (E)	COSTOS ADICIONALES Fracc. III (F)	DECLARADO DESIERTA LP Fracc. VII (G)	MARCA DETERMINADA Fracc.VIII (H)	SERVICIOS PRESTADOS POR PERSONA FÍSICA Fracc. XIV (I)	OTROS Fracc. II,IV, V,VI, IX A XII, XV A XX (J)	
1000	Servicios Personales	\$ 96,036,920.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 1,376,006.00
2000	Materiales y suministros	\$ 20,739,115.00	\$ 1,779,849.36	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3000	Servicios Generales	\$ 383,009,429.00	\$ 1,569,682.40	\$ 222,425.60	0.00	0.00	\$ 152,831.75	0.00	0.00	\$ 20,452,381.68	0.00	\$ 100,914,809.51
5000	Bienes muebles, inmuebles e intangibles	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TOTAL		\$ 499,785,464.00	\$ 3,349,531.76	\$ 222,425.60	0.00	0.00	\$ 152,831.75	0.00	0.00	\$ 20,452,381.68	0.00	\$ 102,290,815.51

- **Informar el cumplimiento brindado por la entidad al artículo 40 de la LAASSP, que, entre otros, señala que, en los casos excepciones a la licitación pública, en los supuestos que prevé el artículo 41, el titular del área responsable de la contratación, a más tardar el último día hábil de cada mes enviará al OIC de la Entidad un informe de los contratos**

formalizados, y un dictamen en el que se hará constar el análisis de la o las proposiciones y las razones para la adjudicación del contrato.

Excepciones a la Licitación Pública con fundamento en el artículo 41 de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector Público (LAASSP). durante el periodo comprendido de enero-marzo 2023.

No.Cons.	No. CONTRATO	PROVEEDOR	PERFIL, BIEN Ó SERVICIO CONTRATADO	INICIO VIGENCIA	FIN DE LA VIGENCIA	MONTO TOTAL SIN I.V.A	IVA	TOTAL	PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN Y FUNDAMENTO LEGAL
1	DAF/OC/PS/001/2023	EUNICE RÍOS NEGRETE	ESPECIALISTA EN SISTEMAS	01/02/2023	31/12/2023	\$ 242,000.00	\$ 38,720.00	\$ 280,720.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
2	DAF/OC/PS/002/2023	LUCERO IRAIS VERA SANDOVAL	ESPECIALISTA EN APOYO AL DEPARTAMENTO DE INFORMÁTICA	01/02/2023	31/12/2023	\$ 242,000.00	\$ 38,720.00	\$ 280,720.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
3	DAF/OC/PS/003/2023	GRECIA YATZIRI JIMÉNEZ ORTEGA	ESPECIALISTA EN APOYO AL DEPARTAMENTO DE INFORMÁTICA	01/02/2023	31/12/2023	\$ 242,000.00	\$ 38,720.00	\$ 280,720.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
4	DAF/OC/PS/004/2023	ANA LAURA VALDEZ DE JESÚS	ANALISTA DE MÉTODOS Y PROCEDIMIENTOS	01/02/2023	31/12/2023	\$ 242,000.00	\$ 38,720.00	\$ 280,720.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
5	DAF/OC/PS/005/2023	SUSANA JIMÉNEZ TREJO	ANALISTA DE MÉTODOS Y PROCEDIMIENTOS	01/02/2023	31/12/2023	\$ 242,000.00	\$ 38,720.00	\$ 280,720.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
6	DAF/OC/PS/006/2023	MANUEL ALEJANDRO MAILLARD GUEVARA	AUXILIAR DE ARCHIVO	01/02/2023	31/12/2023	\$ 110,000.00	\$ 17,600.00	\$ 127,600.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
7	DAF/OC/PS/007/2023	MÓNICA GRACIELA ESTRADA LEÍJA	ESPECIALISTA EN CAPACITACIÓN	01/02/2023	31/12/2023	\$ 264,000.00	\$ 42,240.00	\$ 306,240.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
8	DAF/OC/PS/008/2023	ANA MARÍA BAZA BONILLA	ANALISTA DE PROCESOS ADMINISTRATIVOS	01/02/2023	31/12/2023	\$ 237,600.00	\$ 38,016.00	\$ 275,616.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
9	DAF/OC/PS/009/2023	JOSÉ FRANCISCO PASTRANA ALCÁNTARA	ESPECIALISTA DE TARIFAS Y ESTADÍSTICAS MARÍTIMO PORTUARIAS.	01/02/2023	31/12/2023	\$ 363,000.00	\$ 58,080.00	\$ 421,080.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
10	DAF/OC/PS/010/2023	SHEYLA RANGEL VILLAVICENCIO	APOYO ADMINISTRATIVO EN LA DAF.	01/02/2023	31/12/2023	\$ 217,800.00	\$ 34,848.00	\$ 252,648.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
11	DAF/OC/PS/011/2023	ALEJANDRA MARIANA FLORES CARLOS	ESPECIALISTA EN APOYO A LA DAF.	01/02/2023	31/12/2023	\$ 242,000.00	\$ 38,720.00	\$ 280,720.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
12	DAF/OC/PS/012/2023	ALMA DANIELA MAYA CARLOS	ESPECIALISTA EN APOYO A LA DAF.	01/02/2023	31/12/2023	\$ 242,000.00	\$ 38,720.00	\$ 280,720.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
13	DAF/OC/PS/013/2023	KRISNA ITZEL MARTÍNEZ CANO	ESPECIALISTA SR. EN APOYO A LA DAF.	01/02/2023	31/12/2023	\$ 399,300.00	\$ 63,888.00	\$ 463,188.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
14	DAF/OC/PS/014/2023	ERIKA DORANTES CALDERO	ESPECIALISTA EN APOYO A LA SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS	01/02/2023	31/12/2023	\$ 220,000.00	\$ 35,200.00	\$ 255,200.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
15	DAF/OC/PS/015/2023	YESSICA RAYÓN CASTELAN	ESPECIALISTA EN APOYO A LA SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS	01/02/2023	31/12/2023	\$ 220,000.00	\$ 35,200.00	\$ 255,200.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
16	DAF/OC/PS/016/2023	ADA IVONNE PERALTA SANTOS	COORDINADOR ADMINISTRATIVO	01/02/2023	31/12/2023	\$ 199,650.00	\$ 31,944.00	\$ 231,594.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26



			DE LA CASA DEL MARINO						FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
17	DAF/OC/PS/017/2023	MARÍA SOLEDAD GÓMEZ JIMÉNEZ	ESPECIALISTA EN LA ELABORACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN INHERENTE A LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN DE "EL FIDEICOMISO" .	01/02/2023	31/12/2023	\$ 242,000.00	\$ 38,720.00	\$ 280,720.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
18	DAF/OC/PS/018/2023	LUIS RUBÉN PÉREZ MORALES	ESPECIALISTA EN LA ELABORACIÓN DE CONTRATOS DERIVADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN, AL AMPARO DE LA LEY ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTO Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO.	01/02/2023	31/12/2023	\$ 266,200.00	\$ 42,592.00	\$ 308,792.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
19	DAF/OC/PS/019/2023	SANDRA LUZ SANTOS CASTRO	ASISTENTE DE DIRECCIÓN GENERAL	14/02/2023	31/12/2023	\$ 238,965.30	\$ 38,234.45	\$ 277,199.75	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
20	DAF/OC/PS/020/2023	CAP. ALT. HORACIO ENRIQUE CASTELLANOS TORRES	AUDITOR / EVALUADOR	01/03/2023	31/12/2023	SU CONTRATO ES POR PORCENTAJE			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
21	DAF/OC/PS/021/2023	CAP. ALT. JAIME EDUARDO MARTÍNEZ DOMÍNGUEZ.	AUDITOR / EVALUADOR	01/03/2023	31/12/2023	SU CONTRATO ES POR PORCENTAJE			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
22	DAF/OC/PS/022/2023	I.M.N. ISRAEL SOTO ZATARAIN	AUDITOR / EVALUADOR	01/03/2023	31/12/2023	SU CONTRATO ES POR PORCENTAJE			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
23	DAF/OC/PS/023/2023	CAP. ÁLVARO RIVERO OLOARTE	AUDITOR / EVALUADOR	01/03/2023	31/12/2023	SU CONTRATO ES POR PORCENTAJE			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
24	DAF/OC/PS/024/2023	ICN. PABLO VALENCIA MARTÍNEZ	AUDITOR / EVALUADOR	01/03/2023	31/12/2023	SU CONTRATO ES POR PORCENTAJE			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
25	DAF/OC/PS/025/2023	CAP. ALT. IRVING GABRIEL ROLDAN CARBALLO	AUDITOR / EVALUADOR	01/03/2023	31/12/2023	SU CONTRATO ES POR PORCENTAJE			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
26	DAF/OC/PS/026/2023	I.M.N. HORACIO DE JESÚS GUTIERREZ IBARRA	ANALISTA	01/03/2023	31/12/2023	\$ 377,300.00	\$ 60,368.00	\$ 437,668.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
27	DAF/OC/PS/027/2023	ING. RAFAEL ROMERO TEJEDA	ANALISTA	01/03/2023	31/12/2023	\$ 377,300.00	\$ 60,368.00	\$ 437,668.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
28	DAF/OC/PS/028/2023	C. MARÍA FERNANDA MIRANDA GÓMEZ	ANALISTA DE PROYECTOS A	01/03/2023	31/12/2023	\$ 150,920.00	\$ 24,147.20	\$ 175,067.20	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
29	DAF/OC/PS/029/2023	C. MARÍA GUADALUPE SÁNCHEZ PÉREZ	ANALISTA DE PROYECTOS B	01/03/2023	31/12/2023	\$ 150,920.00	\$ 24,147.20	\$ 175,067.20	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
30	DAF/OC/PS/030/2023	ING. LIDIA ARELI LEÓN VERGARA	APOYO AL DEPARTAMENTO DE INFORMÁTICA	13/03/2023	31/12/2023	\$ 213,860.00	\$ 34,217.60	\$ 248,077.60	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
31	DAF/OC/PS/031/2023	C. NESTOR CRUZ PALAFOX	APOYO AL DEPARTAMENTO DE INFORMÁTICA	13/03/2023	31/12/2023	\$ 213,860.00	\$ 34,217.60	\$ 248,077.60	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
33	CENC/PS/001/2023	SOFIA ACOSTA LANZ	ENCARGADA DE ARCHIVO	01/02/2023	31/12/2023	\$ 181,500.00	\$ 29,040.00	\$ 210,540.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26



									FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
34	CENC/PS/002/2023	CLAUDIA NALLELY LÓPEZ GONZÁLEZ	APOYO AL ÁREA DE CONTABILIDAD	01/02/2023	31/12/2023	\$ 326,700.00	\$ 52,272.00	\$ 378,972.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
35	CENC/PS/003/2023	LUCIA JOHANA JIMÉNEZ ARCOS	PARAMÉDICO	01/02/2023	31/12/2023	\$ 217,800.00	\$ 34,848.00	\$ 252,648.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
36	CENC/PS/004/2023	VÍCTOR ANTONIO TAPIA GUTIÉRREZ	COORDINADOR DE CAPACITACIÓN EN DP	01/02/2023	31/12/2023	\$ 266,200.00	\$ 42,592.00	\$ 308,792.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
37	CENC/PS/005/2023	VIRIDIANA DE LOS ÁNGELES JIMÉNES MONTANTE	ENLACE DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	01/02/2023	31/12/2023	\$ 193,600.00	\$ 30,976.00	\$ 224,576.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
38	CENC/PS/006/2023	GILBERTO VÁZQUEZ GONZÁLEZ	APOYO AL ÁREA DE SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO	01/02/2023	31/12/2023	\$ 242,000.00	\$ 38,720.00	\$ 280,720.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
39	CENC/PS/007/2023	ESTEBAN TOSCANO RUÍZ	APOYO EN EL SEGUIMIENTO A CONTRATOS	01/02/2023	31/12/2023	\$ 242,000.00	\$ 38,720.00	\$ 280,720.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
40	CENC/PS/008/2023	NIDIA RUTH ORTA HERRERA	ALMACENISTA	01/02/2023	31/12/2023	\$ 158,400.00	\$ 25,344.00	\$ 183,744.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
41	CENC/PS/009/2023	CONCEPCIÓN DE LA CARIDAD VALDÉS ROMERO	PEDAGOGO ESCOLAR	01/02/2023	31/12/2023	\$ 169,400.00	\$ 27,104.00	\$ 196,504.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
42	CENC/PS/010/2023	ANA MELIZA MENDOZA RAMÍREZ	ANALISTA DE RECURSOS HUMANOS	01/02/2023	31/12/2023	\$ 193,600.00	\$ 30,976.00	\$ 224,576.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
43	CENC/PS/011/2023	DORA DEL CARMEN FERNÁNDEZ RAMOS	ANALISTA DE ADQUISICIONES	01/02/2023	31/12/2023	\$ 171,215.00	\$ 27,394.40	\$ 198,609.40	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
44	CENC/PS/012/2023	OSCAR EDUARDO FLORES ALEJOS	MANTENIMIENTO A BOTES	01/02/2023	31/12/2023	\$ 217,800.00	\$ 34,848.00	\$ 252,648.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
45	CENC/PS/013/2023	JESÚS YAIR CRUZ MARTÍNEZ	AUXILIAR DE INFORMACIÓN Y ACTUALIZACIÓN	01/02/2023	31/12/2023	\$ 145,200.00	\$ 23,232.00	\$ 168,432.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
46	CENC/PS/014/2023	RICARDO ANTONIO GARCÍA MISS	AUXILIAR DE INFORMACIÓN Y ACTUALIZACIÓN	01/02/2023	31/12/2023	\$ 145,200.00	\$ 23,232.00	\$ 168,432.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
47	CENC/PS/015/2023	GABRIEL CABRERA GUIZAMAN	INSTRUCTOR ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	01/02/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
48	CENC/PS/016/2023	OMAR KARIN ALEJANDRE VILLEGAS	INSTRUCTOR ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	01/02/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
49	CENC/PS/017/2023	JUAN FRANCISCO MÁRQUEZ LARA	INSTRUCTOR ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	01/02/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
50	CENC/PS/018/2023	LUIS ARTURO ENRIQUE MUCIÑO	INSTRUCTOR ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	01/02/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
51	CENC/PS/019/2023	JAVIER RAMÍREZ YÉPEZ	INSTRUCTOR ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	01/02/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
52	CENC/PS/020/2023	ROSALINO GARCÍA VEZ	INSTRUCTOR ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	01/02/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP



53	CENC/PS/021/2023	ARCADIO ANDRÉS VALLADARES ORTIZ	INSTRUCTOR ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	01/02/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
54	CENC/PS/022/2023	MIGUEL ÁNGEL RUIZ ALTAMIRANO	INSTRUCTOR ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	01/02/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
55	CENC/PS/023/2023	JULIO ALFONSO ORTEGA MUÑOZ	INSTRUCTOR ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN FORÁNEO	01/02/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
56	CENC/PS/024/2023	LUIS JERARDO RUIZ VARGAS	INSTRUCTOR ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN EN POSICIONAMIENTO O DINÁMICO	01/02/2023	31/12/2023	25% POR PARTICIPANTE			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
64	ENMM/PS/001/2023	GONZALO AQUINO LUIS	APOYO ADMINISTRATIVO	01/02/2023	31/12/2023	\$ 121,000.00	\$ 19,360.00	\$ 140,360.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
65	ENMM/PS/002/2023	MARÍA DE JESUS SALAS REYES	AUXILIAR DE ARCHIVO	01/02/2023	31/12/2023	\$ 121,000.00	\$ 19,360.00	\$ 140,360.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
66	ENMM/PS/003/2023	RICARDO EMILIO ÁLVAREZ CARMONA	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	03/02/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
67	ENMM/PS/004/2023	FRANCISCO MEDINA VELARDE	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	03/02/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
68	ENMM/PS/005/2023	FRANCISCO GONZÁLEZ DADDA	VOCAL DEL JURADO EVALUADOR	03/02/2023	31/12/2023	\$440.00 COSTO POR HORA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
69	ENMM/PS/006/2023	FERNANDO SÁNCHEZ	VOCAL DEL JURADO EVALUADOR	03/02/2023	31/12/2023	\$440.00 COSTO POR HORA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
70	ENMM/PS/007/2023	LUIS CASTRO GALÁN	VOCAL DEL JURADO EVALUADOR	03/02/2023	31/12/2023	\$440.00 COSTO POR HORA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
71	ENMM/PS/008/2023	PEDRO JOSÉ DOSAL MAROTO	VOCAL DEL JURADO EVALUADOR	03/02/2023	31/12/2023	\$440.00 COSTO POR HORA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
72	ENMM/PS/009/2023	ROBERTO LÓPEZ AISPURO	VOCAL DEL JURADO EVALUADOR	03/02/2023	31/12/2023	\$440.00 COSTO POR HORA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
73	ENMM/PS/010/2023	VALENTÍN NAVARRO MAGAÑA	OFICIAL DE SUPERVISIÓN NOCTURNA	03/02/2023	31/12/2023	\$ 215,160.00	\$ 34,425.60	\$ 249,585.60	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
74	ENMM/PS/011/2023	LEÓN HORACIO REYES	OFICIAL DE SUPERVISIÓN NOCTURNA	03/02/2023	31/12/2023	\$ 215,160.00	\$ 34,425.60	\$ 249,585.60	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
75	ENMM/PS/012/2023	JESÚS ALFREDO ANDRADE RAMOS	MÉDICO ESCOLAR	03/02/2023	31/12/2023	\$ 167,346.67	\$ 26,775.47	\$ 194,122.14	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
76	ENMM/PS/013/2023	GONZALO ALEJANDRO COVARRUBIAS LÓPEZ	MÉDICO ESCOLAR	03/02/2023	31/12/2023	\$ 167,346.67	\$ 26,775.47	\$ 194,122.14	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
77	ENMM/PS/014/2023	ESTEFANÍA OSUNA GARCÍA	MÉDICO ESCOLAR	03/02/2023	31/12/2023	\$ 167,346.67	\$ 26,775.47	\$ 194,122.14	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP



78	ENMM/PS/015/2023	MARÍA TERESA PÉREZ ORTEGA	MÉDICO ESCOLAR	03/02/2023	31/12/2023	\$ 167,346.67	\$ 26,775.47	\$ 194,122.14	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
79	ENMM/PS/016/2023	DRA. EN EDUC. CARMEN JULIA ALCARAZ BRITO	ESPECIALISTA EN GESTIÓN DE CURSOS DE INGLÉS	01/03/2023	31/12/2023	\$ 242,000.00	\$ 38,720.00	\$ 280,720.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
80	ENMM/PS/017/2023	LSC. CRISTIAN GIOVANNI NÚÑEZ GÁMEZ	ENLACE DE MANTENIMIENTO INFORMÁTICO	01/03/2023	31/12/2023	\$ 176,000.00	\$ 28,160.00	\$ 204,160.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
81	ENMM/PS/018/2023	MTRA. EN EDUC. MIRIAM KARINA CASTILLO PADILLA	PEDAGOGO ESCOLAR	01/03/2023	31/12/2023	\$ 154,000.00	\$ 24,640.00	\$ 178,640.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
82	ENMM/PS/019/2023	C.P. OSCAR LEONARDO BURGUEÑO RAMÍREZ	JEFE DE ANALISTA DE CONTABILIDAD	01/03/2023	31/12/2023	\$ 154,000.00	\$ 24,640.00	\$ 178,640.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
83	ENMM/PS/020/2023	TTE. MATÍAS VÁZQUEZ ROMÁN	OFICIAL DE SUPERVISIÓN NOCTURNA	01/03/2023	31/12/2023	\$ 198,000.00	\$ 31,680.00	\$ 229,680.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
84	ENMM/PS/021/2023	LIC. ROBERTA LÓPEZ URIOSTEGUI	PSICÓLOGO ESCOLAR	01/03/2023	31/12/2023	\$ 154,000.00	\$ 24,640.00	\$ 178,640.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
85	ENMM/PS/022/2023	LIC. PATRICIA MARÍA TIRADO ESPERICUETA	PREFECTO	01/03/2023	31/12/2023	\$ 77,000.00	\$ 12,320.00	\$ 89,320.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
86	ENMM/PS/023/2023	2/DO. MTR. CG. I.M. ÁNGEL ESTRADA VICTORIO	PREFECTO	01/03/2023	31/12/2023	\$ 77,000.00	\$ 12,320.00	\$ 89,320.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
87	ENMM/PS/024/2023	ING.M.N. JULIO ALFONSO RUIZ RAMÍREZ	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	01/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
88	ENMM/PS/025/2023	ING.C.N. ROBERTO ANTONIO VALENCIA GARCÍA	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	01/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
89	ENMM/PS/026/2023	CAP. ALT. EDUARDO MACEDO CANDANEDO	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	01/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
90	ENMM/PS/027/2023	PIL. NAV. LINDA ESMERALDA ROBLES MARTINEZ	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	01/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
91	ENMM/PS/028/2023	CAP. ALT. FRANCISCO EFRAÍN PADILLA CUIEL	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	01/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
92	ENMM/PS/029/2023	LIC. RAÚL ALFREDO BIANCHI FRAILE	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	01/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
93	ENMM/PS/030/2023	ING. JORGE FELIX MARTINEZ ROCHIN	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	01/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP



94	ENMM/PS/031/2023	MED. JORGE REYNA ANDRADE	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	01/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
95	ENMM/PS/032/2023	C. MARCIAL AARÓN HUBBARD MÁRQUEZ	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	01/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
96	ENMM/PS/033/2023	M.C. LUIS ALBERTO KITTRELL GUZMÁN	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	01/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
97	ENMM/PS/034/2023	ING. ELEC. MARÍA ALEJANDRA RUÍZ GÓMEZ	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	01/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
98	ENMM/PS/035/2023	MTRA. EN EDUC. ALBA NYDIA DÍAZ	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	01/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
99	ENMM/PS/036/2023	LIC. SILVIA LORENA CARDENAS CAMPOS	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	01/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
100	ENMM/PS/037/2023	LIC. MÓNICA HERNÁNDEZ NAGORE	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	01/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
101	ENMM/PS/038/2023	LIC. JESÚS RAFAEL LÓPEZ TIRADO	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	01/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
102	ENMM/PS/039/2023	ARQ. LUIS ARTURO RODRÍGUEZ PINEDO	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	01/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
103	ENMM/PS/040/2023	L.C.D. DANIEL CAÑEDO SARABIA	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	01/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
104	ENMM/PS/041/2023	LIC. JOSÉ OMAR ROJAS MENDIVIL	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	01/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
105	ENMM/PS/042/2023	L.C.D. JOSÉ CHAVARÍN MAYORQUÍN	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	01/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
106	ENMM/PS/043/2023	L.E.D. LUIS ENRIQUE MONTAÑO ROMERO	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	01/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
107	ENMM/PS/044/2023	ING.C.N. ALFREDO MENDOZA TALAVERA	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN,	01/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26



			ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN						FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
108	ENMM/PS/045/2 023	MTRA. EN ENS. ANA KAREN CRUZ RÍOS	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	01/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
109	ENMM/PS/046/2 023	MTRA. EN ENS. KIMBERLY MONSERRAT FLORES PÉREZ	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	01/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
110	ENMM/PS/047/2 023	LUIS VINICIO ZAMORA ALCARAZ	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	13/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
111	ENMM/PS/048/2 023	JEFE DE MAQ. JESÚS GILBERTO MERCADO VARGAS	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	13/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
112	ENMM/PS/049/2 023	CAP. VIRIDIANA ASYADET LÓPEZ BURGUEÑO	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	13/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
113	ENMM/PS/050/2 023	LIC. JORGE MARIO VALDEZ LIZÁRRAGA	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	13/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
114	ENMM/PS/051/20 23	ING. MEC. JOHANA RENDÓN BONILLA	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	13/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
115	ENMM/PS/052/20 23	M.C. JESÚS ENRIQUE SOMOZA OSUNA	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	13/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
116	ENMM/PS/053/20 23	LIC. ADELINA SOLÓRZANO ORTIZ	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	13/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
117	ENMM/PS/054/2 023	LIC. ALI GRACIELA SÁNCHEZ OSUNA	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	13/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
118	ENMM/PS/055/20 23	LIC. LUZ DANIELA RODRÍGUEZ GUEVARA	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	13/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
119	ENMM/PS/056/20 23	ING. EN MTTQ. IND. JESSE ROY JAMES OSUNA	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	13/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
120	ENMM/PS/057/20 23	ING. MANUEL RAMÍREZ SALVATIERRA	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	13/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP



121	ENMM/PS/058/2023	CAP. ALT. VÍCTOR JAVIER FLORES TIRADO	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	13/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
122	ENMM/PS/059/2023	ING.M.N. CYNTHIA RAMÍREZ ÁLVAREZ	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	13/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
123	ENMM/PS/060/2023	PIL. NAVL. LLUSLANIA MARIEL PRECIADO ORTIZ	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	13/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
124	ENMM/PS/061/2023	CAP. FÁTIMA DUARTE FLORES	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	13/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
125	ENMM/PS/062/2023	CAP. HYASSINNI SARAHÍ LIZÁRRAGA HERNÁNDEZ	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	13/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
126	ENMM/PS/063/2023	JEFE DE MÁQS. IVÁN ESCUTIA VARELA	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	13/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA	\$ 99,000.00	\$ -	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
127	ENMM/PS/064/2023	CAP. ALT. JORGE ENRIQUE PÉREZ ARIAS	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	13/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
128	ENMM/PS/065/2023	LIC. ALMA GISSELA MORENO PATRÓN	ANALISTA DE ADQUISICIONES	13/03/2023	31/12/2023	\$ 105,966.67	\$ 16,954.67	\$ 122,921.34	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
130	ENMT/PS/001/2023	ISIDORO MARIO VILLAREAL VILLAREAL	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	01/02/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
131	ENMT/PS/002/2023	ALANIS GALLARDO PEDRO	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	01/02/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
132	ENMT/PS/003/2023	GRANADOS RODRÍGUEZ JOSÉ LUIS	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	01/02/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
133	ENMT/PS/004/2023	CARLOS ALBERTO ZAPATA ROMERO	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	01/02/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
134	ENMT/PS/005/2023	RICARDO SANTIAGO SÁNCHEZ	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN	01/02/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
135	ENMT/PS/006/2023	ALICE IRENE	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN	01/02/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP



136	ENMT/PS/007/2023	KARLA NEREYDA GARCÍA RODRÍGUEZ	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN	01/02/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
137	ENMT/PS/008/2023	MARSILI LORENZO FRANCESCO	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN	01/02/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
138	ENMT/PS/009/2023	PEREZ KURI DAENA ELIZABETH	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN	01/02/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
139	ENMT/PS/010/2023	POSADAS HERNÁNDEZ ROSA ÁNGELA	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN	01/02/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
140	ENMT/PS/011/2023	LEAL GARCÍA MARÍA TERESA	MÉDICO ESCOLAR	01/02/2023	31/12/2023	\$ 169,400.00	\$ 27,104.00	\$ 196,504.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
141	ENMT/PS/012/2023	GARCIA SÁNCHEZ MARÍA DEL PILAR	PSICÓLOGO ESCOLAR	01/02/2023	31/12/2023	\$ 169,400.00	\$ 27,104.00	\$ 196,504.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
142	ENMT/PS/013/2023	COTO MAZABA PAULINO	PREFECTO	01/02/2023	31/12/2023	\$ 84,700.00	\$ 13,552.00	\$ 98,252.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
143	ENMT/PS/014/2023	AGUNDIS PÉREZ JOSE LUIS	PREFECTO	01/02/2023	31/12/2023	\$ 84,700.00	\$ 13,552.00	\$ 98,252.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
144	ENMT/PS/015/2023	MUNDO HERNÁNDEZ KARINA	AUXILIAR DE RESIDENCIA DE OBRA PÚBLICA PARA LOS MANTENIMIENTOS DE LA ENMT	01/02/2023	31/12/2023	\$ 217,800.00	\$ 34,848.00	\$ 252,648.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
145	ENMT/PS/016/2023	GALLEGOS MORA JUAN MANUEL	ASISTENTE DE SERVICIOS EDUCATIVOS EN ACTUALIZACIÓN	01/02/2023	31/12/2023	\$ 96,800.00	\$ 15,488.00	\$ 112,288.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
146	ENMT/PS/017/2023	GARCÍA CORTES JORGE ALBERTO	ASISTENTE EN SERVICIOS EDUCATIVOS DE FORMACIÓN	01/02/2023	31/12/2023	\$ 96,800.00	\$ 15,488.00	\$ 112,288.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
147	ENMT/PS/018/2023	JORGE NOEL MARTÍNEZ TRUJILLO	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	01/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
148	ENMT/PS/019/2023	RAFAEL GUSTAVO GARCÍA ROCHA	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	01/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
149	ENMT/PS/020/2023	RODOLFO HERNÁNDEZ MORALES	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	01/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
150	ENMT/PS/021/2023	RAMÓN ZARATE CASTAÑÓN	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	01/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
151	ENMT/PS/022/2023	CESAR JIMÉNEZ PADILLA	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	01/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
152	ENMT/PS/023/2023	LESLIE SARAHI MENDOZA BANDÍN	PSICOLOGO ESCOLAR	01/03/2023	31/12/2023	\$ 154,000.00	\$ 24,640.00	\$ 178,640.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP



153	ENMT/PS/024/2023	OMAR ALEJANDRO ONTIVEROS LIRA	ENLACE DE MANTENIMIENTO INFORMÁTICO	01/03/2023	31/12/2023	\$ 165,000.00	\$ 26,400.00	\$ 191,400.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
154	ENMT/PS/025/2023	DIANA PADRÓN SÁNCHEZ	REPRESANTANTE DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	01/03/2023	31/12/2023	\$ 165,000.00	\$ 26,400.00	\$ 191,400.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
155	ENMT/PS/026/2023	JULIETA PÉREZ PÉREZ	AUXILIAR DE PEDAGOGÍA ESCOLAR	01/03/2023	31/12/2023	\$ 99,000.00	\$ 15,840.00	\$ 114,840.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
156	ENMT/PS/027/2023	JUAN MANUEL GLORIA HERNÁNDEZ	ESPECIALISTA EN GESTIÓN DE TALLERES Y LABORATORIO	01/03/2023	31/12/2023	\$ 198,000.00	\$ 31,680.00	\$ 229,680.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
157	ENMT/PS/028/2023	LUIS DIDIER DORBECKER AGUILAR	INSTRUCTOR ACADEMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN O CAPACITACIÓN	27/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
158	ENMT/PS/029/2023	EDBEIDY ELIZABETH PEREZ HERNANDEZ	INSTRUCTOR ACADEMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN O CAPACITACIÓN	27/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
159	ENMT/PS/030/2023	HECTOR FELIPE ROJAS ESCALANTE	INSTRUCTOR ACADEMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN O CAPACITACIÓN	27/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
160	ENMT/PS/031/2023	EDUARDO ASUNCION JIMENEZ LINO	INSTRUCTOR ACADEMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN O CAPACITACIÓN	27/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
161	ENMT/PS/032/2023	JUAN GONZALEZ VAZQUEZ	INSTRUCTOR ACADEMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN O CAPACITACIÓN	27/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
162	ENMT/PS/033/2023	KARLA PATRICIA ZAMORA GARCIA	INSTRUCTOR ACADEMICO PARA FORMACIÓN	27/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
163	ENMT/PS/034/2023	JUAN ALDAIR HERNANDEZ IBARRA	MEDICO ESCOLAR	27/03/2023	31/12/2023	\$ 141,166.67	\$ 22,586.67	\$ 163,753.34	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
165	ENMV/PS/001/2023	RICARDO CANO MARTÍNEZ	REPRESENTANTE DEL SGC	27/01/2023	31/12/2023	\$ 184,250.00	\$ 29,480.00	\$ 213,730.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
166	ENMV/PS/002/2023	DANIEL ANDRÉZ MORALES ÁVILA	TÉCNICO DE MANTENIMIENTO INFORMÁTICO	27/01/2023	31/12/2023	\$ 122,833.33	\$ 19,653.33	\$ 142,486.66	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
167	ENMV/PS/003/2023	NORMA ANGÉLICA MIRANDA TELLEZ	ANALISTA DE ADQUISICIONES	27/01/2023	31/12/2023	\$ 122,833.33	\$ 19,653.33	\$ 142,486.66	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
168	ENMV/PS/004/2023	ANDRÉS ANTONIO MONTOYA LEÓN	APOYO AL ÁREA DE SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO	27/01/2023	31/12/2023	\$ 221,100.00	\$ 35,376.00	\$ 256,476.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
169	ENMV/PS/005/2023	VALERIA ILAYALI ARANO SALCEDO	ASISTENTE DE SERVICIOS EDUCATIVOS DE FORMACIÓN	27/01/2023	31/12/2023	\$ 98,266.67	\$ 15,722.67	\$ 113,989.34	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
170	ENMV/PS/006/2023	MARCELINO CASTILLO VARGAS	PREFECTO	27/01/2023	31/12/2023	\$ 85,983.33	\$ 13,757.33	\$ 99,740.66	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
171	ENMV/PS/007/2023	JORGE MORA MORA	PREFECTO	27/01/2023	31/12/2023	\$ 85,983.33	\$ 13,757.33	\$ 99,740.66	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
172	ENMV/PS/008/2023	JULIETA CONTRERAS SÁNCHEZ	PREFECTO	27/01/2023	31/12/2023	\$ 85,983.33	\$ 13,757.33	\$ 99,740.66	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26



									FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
173	ENMV/PS/009/2023	LUIS GARRIDO AMIEVA	MEDICO ESCOLAR	27/01/2023	31/12/2023	\$ 171,966.67	\$ 27,514.67	\$ 199,481.34	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
174	ENMV/PS/010/2023	ALDAIR ABISAI ACEVEDO RAMÍREZ	DISEÑADOR 3D	27/01/2023	31/12/2023	\$ 245,666.67	\$ 39,306.67	\$ 284,973.34	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
175	ENMV/PS/011/2023	DONHAJÍ NATHALIE CASTRO BELTRÁN	ENLACE DE SERVICIOS EDUCATIVOS EN MAESTRÍA	27/01/2023	31/12/2023	\$ 147,400.00	\$ 23,584.00	\$ 170,984.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
176	ENMV/PS/012/2023	EVILA SELENE AVENDAÑO MONTALVO	MEDICO ESCOLAR	27/01/2023	31/12/2023	\$ 171,966.67	\$ 27,514.67	\$ 199,481.34	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
177	ENMV/PS/013/2023	BERCEIYI CLAUDINE MUÑOZ MÉNDEZ	PREFECTO	27/01/2023	31/12/2023	\$ 85,983.33	\$ 13,757.33	\$ 99,740.66	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
178	ENMV/PS/014/2023	MARÍA PATRICIA AMADOR RODRÍGUEZ	ENLACE DE ARCHIVO Y SERVICIOS DIGITALES	27/01/2023	31/12/2023	\$ 122,833.33	\$ 19,653.33	\$ 142,486.66	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
179	ENMV/PS/015/2023	ESTEFANÍA ALFONSO HERNÁNDEZ	AUXILIAR ADMINISTRATIVO Y DE CAJA	27/01/2023	31/12/2023	\$ 79,841.67	\$ 12,774.67	\$ 92,616.34	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
180	ENMV/PS/016/2023	JESICA AZUARA CAMARGO	ASISTENTE DE SERVICIOS EDUCATIVOS DE ACTUALIZACIÓN	27/01/2023	31/12/2023	\$ 134,000.00	\$ 21,440.00	\$ 155,440.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
181	ENMV/PS/017/2023	FÉLIX SAN JUAN HERNÁNDEZ	SEGUNDO COMANDANTE DE ALUMNOS	27/01/2023	31/12/2023	\$ 184,250.00	\$ 29,480.00	\$ 213,730.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
182	ENMV/PS/018/2023	JOEL BARBOSA GALEANA	PREFECTO	27/01/2023	31/12/2023	\$ 85,983.33	\$ 13,757.33	\$ 99,740.66	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
183	ENMV/PS/019/2023	ANTONIO CORTES CASTRO	APOYO DISCIPLINARIO PARA TURNO NOCTURNO	27/01/2023	31/12/2023	\$ 116,691.67	\$ 18,670.67	\$ 135,362.34	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
184	ENMV/PS/020/2023	ARTURO VÁZQUEZ ESPINOSA	APOYO DISCIPLINARIO PARA TURNO NOCTURNO	27/01/2023	31/12/2023	\$ 116,691.67	\$ 18,670.67	\$ 135,362.34	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
185	ENMV/PS/021/2023	EVELIN ANAMIN CÁRDENAS SEVERO	APOYO A LA PLANEACIÓN DE NECESIDADES E INTEGRACIÓN DE DOCUMENTOS	27/01/2023	31/12/2023	\$ 79,841.67	\$ 12,774.67	\$ 92,616.34	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
186	ENMV/PS/022/2023	MIRIAM FIGUEROA CABRERA	ENFERMERO (A) PARA TURNO NOCTURNO	27/01/2023	31/12/2023	\$ 147,400.00	\$ 23,584.00	\$ 170,984.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
187	ENMV/PS/023/2023	PATRICIO MONTERO CRUZ	PREFECTO	27/01/2023	31/12/2023	\$ 85,983.33	\$ 13,757.33	\$ 99,740.66	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
188	ENMV/PS/024/2023	ALFREDO TAMAYO JIMÉNEZ	PREFECTO	27/01/2023	31/12/2023	\$ 85,983.33	\$ 13,757.33	\$ 99,740.66	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
189	ENMV/PS/025/2023	ALBA ROSARIO ALMANZA NARVÁEZ	PEDAGOGO ESCOLAR	27/01/2023	31/12/2023	\$ 171,966.67	\$ 27,514.67	\$ 199,481.34	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
190	ENMV/PS/026/2023	VÍCTOR HUGO ROJAS BOLAÑOS	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMALIZACIÓN, ACTUALIZACIÓN O CAPACITACIÓN	27/01/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
191	ENMV/PS/027/2023	MARISOL RAMÍREZ PATIÑO	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMALIZACIÓN,	27/01/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP



			ACTUALIZACIÓN O CAPACITACIÓN						
192	ENMV/PS/028/2023	MIGUEL ÁNGEL HUERTA MEDINA	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMALIZACIÓN, ACTUALIZACIÓN O CAPACITACIÓN	27/01/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
193	ENMV/PS/029/2023	RAMÓN DURAN FERNÁNDEZ	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMALIZACIÓN, ACTUALIZACIÓN O CAPACITACIÓN	27/01/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
194	ENMV/PS/030/2023	ABELARDO DEL ÁNGEL QUIROZ	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA MAESTRÍA	01/02/2023	31/12/2023	\$750.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
195	ENMV/PS/031/2023	CARLOS ANTULIO CORTES BALLESTEROS	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA MAESTRÍA	01/02/2023	31/12/2023	\$750.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
196	ENMV/PS/032/2023	CARLOS DAMIÁN ESQUIVEL OSORIO	APOYO DISCIPLINARIO PARA TURNO NOCTURNO	01/02/2023	31/12/2023	\$ 114,950.00	\$ 18,392.00	\$ 133,342.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
197	ENMV/PS/033/2023	CARLOS ENRIQUE ANGULO HERNÁNDEZ	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA MAESTRÍA	01/02/2023	31/12/2023	\$750.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
198	ENMV/PS/034/2023	CLOTILDE INGRID TADEO CASTILLO	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA MAESTRÍA	01/02/2023	31/12/2023	\$750.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
199	ENMV/PS/035/2023	DANIEL RICARDO FLORES MARZOA	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN.	01/02/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
200	ENMV/PS/036/2023	FERMÍN ANGULO GONZÁLEZ	INSTRUCTOR ACADÉMICO DE MAESTRÍA	01/02/2023	31/12/2023	\$750.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
201	ENMV/PS/037/2023	HELADIO FILOMENO MEJÍA PERICAS	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA MAESTRÍA	01/02/2023	31/12/2023	\$750.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
202	ENMV/PS/038/2023	JAVIER GARCÍA BONILLA	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA MAESTRÍA	01/02/2023	31/12/2023	\$750.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
203	ENMV/PS/039/2023	JORGE ALFREDO CASARION GALICIA	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA MAESTRÍA	01/02/2023	31/12/2023	\$750.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
204	ENMV/PS/040/2023	JULIO CESAR MIRANDA ÁLVAREZ	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA MAESTRÍA	01/02/2023	31/12/2023	\$750.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
205	ENMV/PS/041/2023	KARLA YAZMIN AGUILAR GUZMÁN	PEDAGOGO ESCOLAR	01/02/2023	31/12/2023	\$ 169,400.00	\$ 27,104.00	\$ 196,504.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
206	ENMV/PS/042/2023	LIZBETH CARVAJAL GARCÍA	PEDAGOGO ESCOLAR	01/02/2023	31/12/2023	\$ 169,400.00	\$ 27,104.00	\$ 196,504.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
207	ENMV/PS/043/2023	OCTAVIO SANTOS CHÁVEZ	INSTRUCTOR ACADÉMICO DE MAESTRÍA	01/02/2023	31/12/2023	\$750.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
208	ENMV/PS/044/2023	OSCAR ENRIQUE RODRÍGUEZ MORALES	AUXILIAR DE RESIDENCIA DE OBRA PÚBLICA	01/02/2023	31/12/2023	\$ 217,800.00	\$ 34,848.00	\$ 252,648.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
209	ENMV/PS/045/2023	RAMÓN ÁLVAREZ RUANO	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA MAESTRÍA	01/02/2023	31/12/2023	\$750.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
210	ENMV/PS/046/2023	RICARDO SALINAS HERNÁNDEZ	PREFECTO	01/02/2023	31/12/2023	\$ 84,700.00	\$ 13,552.00	\$ 98,252.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26



									FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
211	ENMV/PS/047/2023	ROGELIO ESPINOSA GAMA	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA MAESTRÍA	01/02/2023	31/12/2023	\$750.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
212	ENMV/PS/048/2023	SILVIA ANABEL FORTIS CEDILLO	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA MAESTRÍA	01/02/2023	31/12/2023	\$750.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
213	ENMV/PS/049/2023	STEFANY VIANEY IBARRA SANDOVAL	PREFECTO	01/02/2023	31/12/2023	\$ 84,700.00	\$ 13,552.00	\$ 98,252.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
214	ENMV/PS/050/2023	ULISES HERNÁNDEZ RODRÍGUEZ	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA MAESTRÍA	01/02/2023	31/12/2023	\$750.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
215	ENMV/PS/051/2023	VÍCTOR MANUEL ÁLVAREZ ACEVEDO	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA MAESTRÍA	01/02/2023	31/12/2023	\$750.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
216	ENMV/PS/052/2023	YSMAEL GARCÍA MUÑOZ	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN.	01/02/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
217	ENMV/PS/053/2023	MONICA FERNANDEZ HERNANDEZ	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMALIZACIÓN, ACTUALIZACIÓN O CAPACITACIÓN	24/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
218	ENMV/PS/054/2023	ALEJANDRO VILLALOBOS HERMIDA	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMALIZACIÓN, ACTUALIZACIÓN O CAPACITACIÓN	24/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
219	ENMV/PS/055/2023	JAVIER TOSCANO ISLAS	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMALIZACIÓN, ACTUALIZACIÓN O CAPACITACIÓN	24/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
220	ENMV/PS/056/2023	PABLO VICTOR GONZALEZ	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMALIZACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	24/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
221	ENMV/PS/057/2023	ANA MARÍA BEATRIZ NAZAR DÍAZ MIRÓN	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMALIZACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	31/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
222	ENMV/PS/058/2023	ERNESTO GONZÁLEZ AGUILAR	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMALIZACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	31/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
223	ENMV/PS/059/2023	FRANCISCO EMMANUEL RAMÍREZ ALVARADO	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMALIZACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	31/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
224	ENMV/PS/060/2023	GREGORIO MORA GONZÁLEZ	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMALIZACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	31/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
225	ENMV/PS/061/2023	HUMBERTO ALFONSO DOMÍNGUEZ TRUJILLO	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMALIZACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	31/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP



226	ENMV/PS/062/2023	JOSÉ LIÑERO ESPINOSA	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMALIZACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	31/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
227	ENMV/PS/063/2023	JOSÉ LÓPEZ RINCÓN	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMALIZACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	31/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
228	ENMV/PS/064/2023	MANUEL A GÓMEZ ALOR	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMALIZACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	31/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
229	ENMV/PS/065/2023	NOÉ HERNÁNDEZ BETANCOURT	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMALIZACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	31/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
230	ENMV/PS/066/2023	ONÉSIMO DE JESÚS CHÁVEZ FONSECA	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMALIZACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	31/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
231	ENMV/PS/067/2023	RAMÓN ÁLVAREZ RUANO	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMALIZACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	31/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
232	ENMV/PS/068/2023	RODOLFO SALAZAR LIMA	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMALIZACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	31/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
233	ENMV/PS/069/2023	TOMAS JESÚS VELAZCO MORGADO	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMALIZACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	31/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
245	DAF/OC/S/001/2023	AGROASEMEX, S.A.	SERVICIO DE ASEGURAMIENTO DE BIENES PATRIMONIALES PARA LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL PARA LOS EJERCICIOS FISCALES 2023 Y 2024	01/01/2023	31/12/2024	\$ 1,353,174.48	\$ 216,507.92	\$ 1,569,682.40	ARTÍCULO 134 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS; ARTÍCULO 1 PÁRRAFO QUINTO DE LA LAASSP; 4 DE SU REGLAMENTO
246	DAF/OC/B/002/2023	PEMEX TRANSFORMACIÓN INDUSTRIAL	SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE PARA VEHÍCULOS AUTOMOTORES TERRESTRES EN TERRITORIO NACIONAL, MEDIANTE EL SERVICIO DE MEDIOS DE PAGO ELECTRÓNICO, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2023	01/01/2023	31/12/2023			\$ 1,779,849.36	ARTÍCULO 134 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS; ARTÍCULO 1 PÁRRAFO SEXTO DE LA LAASSP; 4 DE SU REGLAMENTO
247	DAF/OC/S/003/2023	GRUPO NACIONAL PROVINCIAL, S.A.B.	CONTRATACIÓN PLURIANUAL CONSOLIDADA DEL ASEGURAMIENTO INTEGRAL DEL	01/01/2023	31/12/2024	\$ 131,751.51	\$ 21,080.24	\$ 152,831.75	ADJUDICACIÓN DIRECTA AL AMPARO DE LO ESTABLECIDO EN LOS ARTICULOS 134 DE LA



			PARQUE VEHICULAR PARA LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL PARA LOS EJERCICIOS FISCALES 2023 Y 2024						CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS; 26 FRACCIÓN III, 41 FRACCIÓN III DE LA LAASSP, Y 71 DE SU REGLAMENTO
249	DAF/OC/S/005/2023	JORGE NAVARRETE SANCHEZ	SERVICIO DE PERNÓN VEHICULAR PARA VEHÍCULOS ADMINISTRADOS ASIGNADOS A LAS OFICINAS CENTRALES DEL FIDEICOMISO, UNIVERSIDAD MARÍTIMA Y PORTUARIA DE MÉXICO	01/01/2023	31/12/2023	\$ 105,600.00	\$ 16,896.00	\$ 122,496.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA AL AMPARO DE LO ESTABLECIDO EN LOS ARTÍCULOS 134 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS; 26 FRACCIÓN III, 42 DE LA LAASSP, Y 84 DE SU REGLAMENTO
257	DAF/OC/S/009/2023	ECONOFLETE TRANSPORTE DE CARGA S.A. DE C.V.	SERVICIO DE TRASLADO DE UN BOTE DE RESCATE RÁPIDO CON REMOLQUE DE TIERRA NUEVA, SAN LUIS POTOSÍ A CIUDAD DEL CARMEN, CAMPECHE	03/03/2023	10/03/2023	\$ 89,080.00	\$ 14,252.80	\$103,322.80 MENOS \$3,403.20 (POR CONCEPTO DE RETENCIÓN DE TRANSPORTE) LO QUE UN TOTAL DE \$99,929.60	ADJUDICACION DIRECTA ARTICULOS 26 FRACCIÓN III, 42 PRIMER PÁRRAFO DE LA LAASSP Y 84 DE SU REGLAMENTO

Lo anterior, se realizó bajo el estricto cumplimiento de la normatividad vigente, contándose con los escritos justificatorios de las contrataciones, mismos que emiten las áreas requirentes y en los cuales se establecen los criterios procedentes mediante los cuales se acredita la obtención de las mejores condiciones para el Estado y el Fideicomiso, es decir, se establecen cuáles son las circunstancias motivadoras para afirmar que el procedimiento de contratación por excepción a la licitación pública, resulta conveniente por las mejores condiciones en cuanto a precio, calidad, financiamiento y oportunidad.

Asimismo, es importante mencionar que los escritos mediante los cuales se han justificado las excepciones a la licitación pública que realizó el Fideicomiso durante el período enero-marzo 2023, se encuentran alineados a los requisitos que establece el artículo 71 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

Con la finalidad de agilizar y eficientizar las contrataciones públicas y coadyuvar a la transparencia en el ejercicio del gasto público, el Fideicomiso durante el período enero-marzo del ejercicio fiscal 2023 cumplió con lo dispuesto en el artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y en el artículo 26, párrafo segundo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, en el sentido de que los procedimientos de contratación preferentemente deben realizarse mediante licitación pública.

El Fideicomiso, como parte del cumplimiento al artículo 40 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, en las contrataciones bajo el supuesto de excepción a la licitación pública, particularmente aquellas fundamentadas en el artículo 41, ha verificado que se cumpla con la emisión del escrito al que refiere el párrafo segundo del artículo 40, es decir la justificación en la cual consten las razones en las que se sustentó el ejercicio de la opción, documento que se integra a cada uno de los expedientes de contratación correspondiente, y el cual satisface los requisitos establecidos en el artículo 71 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, bajo ese escenario como acción de mejora, el área contratante ha implementado el formato denominado "*Dictamen de procedencia de adjudicación directa por excepción a la Licitación Pública Nacional*", documento que sirve para constatar el análisis de la o las proposiciones y las razones para la adjudicación de las contrataciones.

- **Informar que las adquisiciones, arrendamientos y contrataciones servicios que realizó la Entidad, privilegió a la Licitación Pública, y que observó la normativa que existe en la materia, asimismo, señalar que incorporó la información de forma correcta en la Plataforma de Compranet.**

Para efectos del numeral que antecede, se indica que durante el periodo de enero-marzo 2023, el Fideicomiso realizó 3 procedimientos de contratación de Licitación Pública,

Aunado a lo anterior, durante el periodo de enero-diciembre de 2022, el Fideicomiso se consolidó a 5 procedimientos de contratación realizados por la SHCP, para la contratación de combustible, aseguramiento para el parque vehicular, aseguramiento de bienes patrimoniales y suministro de vales de fin de año dichos de dichos servicios tres iniciaron en el ejercicio fiscal 2023 a excepción de vales de fin de año ese será para prestarse durante el último mes del presente año, lo anterior atendiendo a los lineamientos de austeridad

IV.4 Ley de obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas.

Anexar el formato denominado “Cálculo y determinación del porcentaje 30% a que se refiere el Art. 43 de la LOPSRM”.

Durante el periodo comprendido de enero a marzo del año 2023, no se ha ejercido con cargo a los diferentes Centros de Costo que conforman esta Entidad y a través del procedimiento de Licitación Pública Nacional Electrónica y Adjudicación Directa que prevé la **Ley de Obra Pública y Servicios Relacionados con las Mismas (L.O.P.S.R.M)**.

CONCEPTO		PRESUPUESTO ANUAL		CALCULO Y DETERMINACIÓN DEL PORCENTAJE DEL 30% A QUE SE REFIERE EL ARTÍCULO 43 DE LA LOPSRM									
PARTIDA	DESCRIPCIÓN	AUTORIZADO	MODIFICADO	CONFORME AL TERCER PÁRRAFO ART. 1 LOPSRM	ARTÍCULO 43 - LOPSRM			ARTÍCULO 42 - LOPSRM				LICITACIÓN PÚBLICA ART. 27	
		SF/XXX/2023	(OFICIO) No. _____		ADJUDICACIÓN DIRECTA (REVOLVENCIA)	ADJUDICACIÓN DIRECTA (CON CONTRATO)	INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS	PATENTE FRACC. I	COSTOS ADICIONALES FRACC. III	MARCA DETERMINADA FRACC. VI	(OTROS FRACC. II A XII)		
		(A)	(B)		(D)	(E)	(F)	(G)	(H)	(I)	(J)		(K)
6000	OBRA PÚBLICA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
35101	MANTENIMIENTO	15,230,629.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	TOTALES	15,230,629.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

PORCENTAJE DE CONTRATACIONES CONFORME AL ARTICULO 43 DE LA LOPSRM	$\frac{(D + E + F)}{A}$	X 100% =	\$0.00	0.00%
---	-------------------------	----------	--------	-------

PORCENTAJE DE CONTRATACIONES CONFORME A LOS ARTICULOS 1º, 42 Y 27 DE LA LOPSRM	$\frac{(C + G + H + I + J + K)}{A}$	X 100% =	\$0.00	0.00%
--	-------------------------------------	----------	--------	-------

TOTAL EJERCIDO ENERO - MARZO 2022	$\frac{(C + D + E + F + G + H + I + J + K)}{A}$	X 100% =	\$0.00	0.00%
-----------------------------------	---	----------	--------	-------

Informar el cumplimiento de la entidad al artículo 41 de la LOPSRM, el cual señala entre otros que, en los casos de excepciones a la licitación pública, en los supuestos que prevé el artículo 42, el titular del área responsable de la contratación, a más tardar el último día hábil de cada mes enviará al OIC en la entidad, un informe de los contratos formalizados y un dictamen en el que se hará constar el análisis de las proposiciones y las razones para la adjudicación del contrato. Así como, la opinión del OIC sobre el informe en comento.

Sobre el particular, se informa que este Fideicomiso no ejerció recursos, de acuerdo a lo previsto en el artículo **42 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas**, durante el periodo de enero a diciembre del 2022.

Obras adjudicadas al amparo del artículo 42 y 43 de la LOPSRM					
Fracción	Número de Contrato	Empresa adjudicada	Representante legal	Objeto del Contrato	Monto del Contrato (C/IVA)
	NO APLICA		NO APLICA	NO APLICA	\$ 0.00

Informar sobre el cumplimiento a la fracción XXI del artículo 31 de la LOPSRM, que indica que todas las convocatorias a las licitaciones públicas y en las invitaciones a cuando menos tres personas, establezcan el porcentaje mínimo de mano de obra local que los licitantes deben incorporar en las obras o servicios a realizarse, presentando los avances del cumplimiento de esta disposición.

En el **DOCUMENTO PT 03 RELACIÓN DE LOS PROFESIONALES TÉCNICOS AL SERVICIO DE EL LICITANTE, ORGANIGRAMA Y SU CURRÍCULUM**, de la totalidad de las bases de convocatoria que son utilizadas por el **Fideicomiso**, para la adjudicación de Contratos en materia de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas; se establece que se deberá de considerar como mínimo un 20% de mano de obra local, en la integración de las proposiciones, de conformidad con lo establecido en la fracción XXI del artículo 31 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionadas con las Mismas.

Informar que las obras y servicios relacionados con las mismas que realizó la entidad, privilegió a la Licitación Pública, y observó la diversa normativa que existe en la materia, y que hizo uso adecuado de la Plataforma CompraNet.

Se informa que en el periodo reportado se realizó el procedimiento de **Licitación Pública Nacional Electrónica**, para la contratación de los Servicios consistentes en el mantenimiento a precios unitarios y conservación para las Escuelas Náuticas Mercantes de Mazatlán, Tampico, Veracruz, Centro de Educación Náutica de Campeche y Oficinas Centrales, de conformidad con la normatividad vigente, logrando obtener las mejores condiciones para este **Fideicomiso**, en cuanto a precio, calidad, financiamiento, oportunidad, y demás criterios aplicables, cuidando en todo momento los criterios de economía, eficacia, eficiencia, imparcialidad, honradez y transparencia para los participantes en el proceso de contratación.

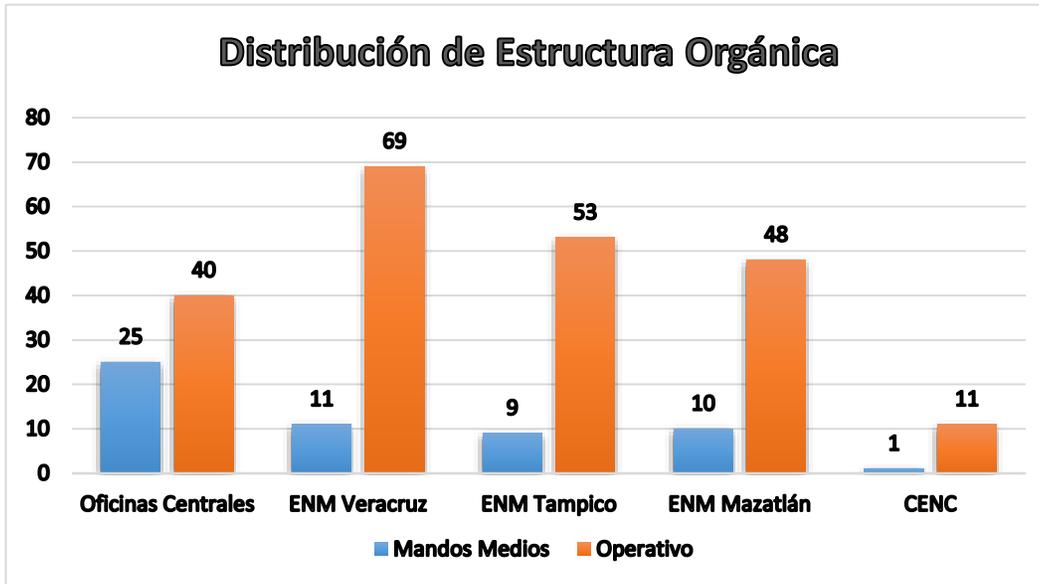
Dicho lo anterior, se informa que este procedimiento fue a través de la plataforma Compranet, observándose para ello, el uso adecuado de esta herramienta.

IV.4 Estructura orgánica, total de plazas autorizadas y ocupadas a marzo de 2023.

Estructura Orgánica actual consta de 277 plazas de confianza, de las cuales 56 corresponden a personal de mando y 221 a personal operativo, el techo presupuestal original autorizado, para el Capítulo 1000 Servicios Personales, para el ejercicio 2023, es de \$ 96,036.92 miles de pesos.

Al 31 de marzo de 2023 se ejercieron \$ 19,147.54 miles de pesos, lo que representa el 19.93% del techo presupuestal del presupuesto regularizable del ejercicio fiscal 2023.

Vacancia



Al 31 de marzo de 2023, se tiene una vacancia de 39 plazas lo que representa el 14.07% respecto de las 277 plazas actuales.

Programa de Honorarios ejercicio 2023.

Para el ejercicio 2023, en la partida presupuestal 12101 "Honorarios" se tiene un presupuesto asignado de \$940.72 miles de pesos, al 31 de marzo de 2023 se celebraron 3 contratos por Honorarios, y se ejercieron \$ 211.58 miles de pesos, lo que representa el 22.49% del presupuesto original por el periodo de 2023, asignado a la partida.

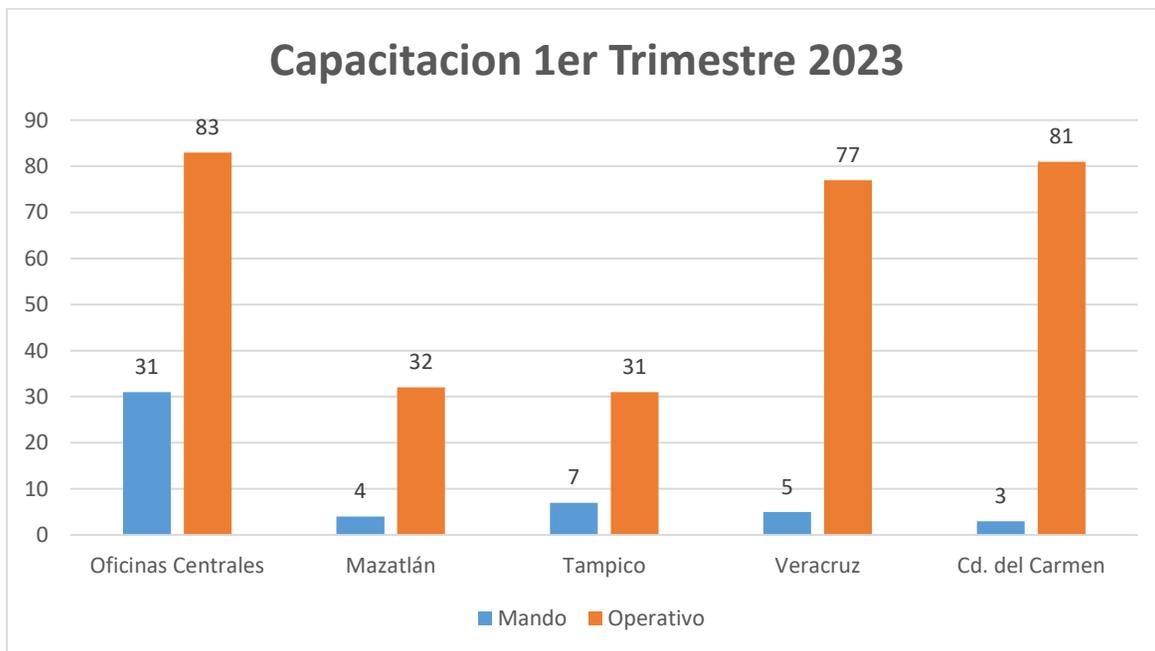
NÚM.	NOMBRE	ALTA	BAJA	R.F.C.	IMPORTE MENSUAL
OFICINAS CENTRALES					
1	Adriana Perez Cabrera	01-ene-23	31-dic-23	PECA840514DS0	18,800.00
2	Veronica Patricia Figueroa Silva	01-ene-23	31-dic-23	FISV770705MK5	22,000.00
3	Elsa Lizbeth Hernández García	01-ene-23	31-dic-23	HEGE940208Q10	20,000.00

Programa de Capacitación

Para el ejercicio fiscal de 2023 se tiene previsto ejercer un monto de \$ 1,490.54 miles de pesos, al mes de marzo de 2023, se llevaron a cabo 31 acciones de capacitación que impacta a 354 participantes de los cuales 50 participaciones corresponden a personal de mando y 304 participaciones a personal operativo, con un gasto de \$282.28 miles de pesos.

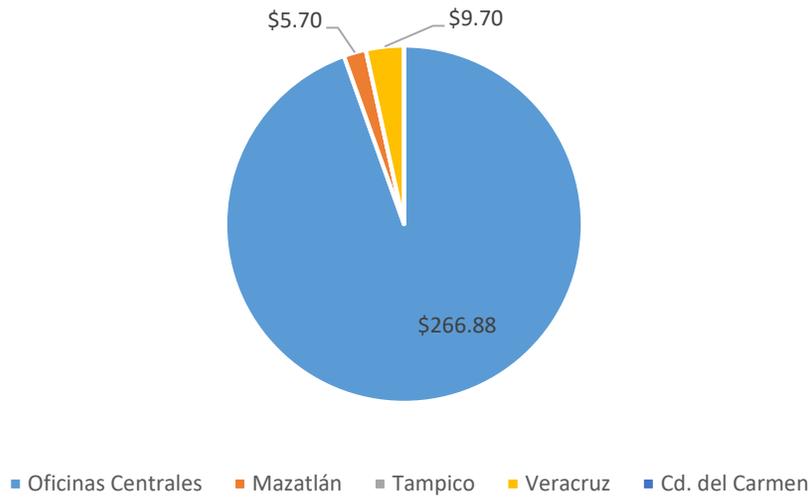


Centro de Costos	No. Participantes	Mando	Operativo	Costo Total
Oficinas Centrales	114	31	83	\$ 266.88 miles
Mazatlán	36	4	32	\$ 5.70 miles
Tampico	38	7	31	\$ 0.00 miles
Veracruz	82	5	77	\$ 9.70 miles
Cd. del Carmen	84	3	81	\$ 0.00 miles
Totales	354	50	304	\$282.28 miles





Presupuesto Ejercido por centro de costo 1er Trimestre 2023



Avance Presupuestal 1er Trimestre 2023



Declaración patrimonial.

En este primer trimestre del ejercicio de 2023, la Entidad difundió del material que proporcionó la Dirección General de Responsabilidades y Situación Patrimonial, para invitar a los servidores públicos a presentar su declaración patrimonial, en los términos previstos en la Ley, para los ingresos, bajas, modificaciones y para fomentar que aquellos servidores públicos que no presentaron declaración patrimonial en ejercicios anteriores para evitar sanciones.

Los servidores públicos de esta Entidad, han cumplido al 100% con la obligación de presentar su declaración de modificación, para el ejercicio fiscal 2022 y primer trimestre de 2023.

IV. 5 Cumplimiento a la Ley Federal de Austeridad Republicana.

Al primer trimestre la Entidad, realizó las siguientes acciones para dar cumplimiento a la Ley Federal de Austeridad Republicana:

DISPOSICIONES	INFORME DE LA ENTIDAD
<p>I. Artículo 12. Los entes públicos ajustarán sus estructuras orgánicas y ocupacionales de conformidad con los principios de racionalidad y austeridad republicana. Se eliminarán todo tipo de duplicidades y se atenderán las necesidades de mejora y modernización de la gestión pública.</p>	<p>Respecto a la Estructura Organizacional de la institución, con la formalización del segundo convenio modificatorio al contrato de creación del Fideicomiso, se continua con las gestiones necesarias para actualizar la Estructura Organizacional, situación que se informa y da seguimiento en el apartado de Asuntos Generales de la Segunda Sesión Ordinaria de este Comité.</p>
<p>Artículo 16. Son medidas de austeridad republicana, de manera enunciativa y no limitativa, las siguientes:</p> <p>Se prohíbe la compra o arrendamiento de vehículos de lujo o cuyo valor comercial supere las cuatro mil trescientas cuarenta y tres Unidades de Medida y Actualización diaria vigente para el transporte y traslado de los servidores públicos. Cuando resulte necesario adquirir o arrendar un tipo de vehículo específico para desarrollar tareas indispensables vinculadas con el cumplimiento de las obligaciones de los entes públicos, su adquisición o arrendamiento se realizará previa justificación que al efecto realice la autoridad compradora, misma que se someterá a la consideración del órgano encargado del control interno que corresponda, y se deberá optar preferentemente por tecnologías que generen menores daños ambientales;</p>	<p>La Entidad no ha realizado compra o arrendamiento de vehículos de lujo o cuyo valor comercial supere las cuatro mil trescientas cuarenta y tres Unidades de Medida y Actualización diaria vigente para el transporte y traslado de los servidores públicos.</p>
<p>II. Los vehículos oficiales sólo podrán destinarse a actividades que permitan el cumplimiento de las funciones de la Administración Pública Federal. Queda prohibido cualquier uso privado de dichos vehículos;</p>	
<p>III. Las adquisiciones y arrendamientos de equipos y sistemas de cómputo se realizarán previa justificación, con base en planes de modernización y priorizando el uso de software libre, siempre y cuando cumpla con las</p>	<p>Para el arrendamiento de equipo de cómputo se ha realizado previa justificación y autorización, con base en los planes de modernización y con las</p>



DISPOSICIONES	INFORME DE LA ENTIDAD
características requeridas para el ejercicio de las funciones públicas.	características requeridas para el cumplimiento de los objetivos de la Universidad.
IV. Se prohíben contrataciones de seguros de ahorro en beneficio de los servidores públicos con recursos del Estado, tal como el Seguro de Separación Individualizado, o las cajas de ahorro especiales; lo anterior, con excepción de aquellos cuya obligación de otorgarlos derive de ley, contratos colectivos de trabajo o Condiciones Generales de Trabajo	La Entidad no ha realizado contrataciones de seguros de ahorro.
V. Los vehículos aéreos propiedad del Poder Ejecutivo Federal, atendiendo a las particularidades del bien correspondiente, serán destinados a actividades de seguridad, defensa, marina, fuerza aérea, de protección civil, así como al traslado de enfermos. Los que no cumplan con esta función serán enajenados asegurando las mejores condiciones para el Estado;	La Entidad no ha adquirido vehículos aéreos .
VI. No se realizarán gastos de oficina innecesarios. En ningún caso se autorizará la compra de bienes e insumos mientras haya suficiencia de los mismos en las oficinas o almacenes, considerando el tiempo de reposición;	La Entidad continua con la supervisión de las medidas de austeridad en todos los centros, y verificando que no se realicen compras de materiales mientras exista la suficiencia de los mismos; además se están actualizando los procedimientos en los almacenes para que se lleve a cabo una mayor supervisión de los materiales que se encuentran en resguardo
VII. Se prohíbe remodelar oficinas por cuestiones estéticas o comprar mobiliario de lujo, y	La Entidad no ha realizado remodelaciones estéticas o compra de mobiliario de lujo a ninguna Oficina.
VIII. Se prohíbe el derroche en energía eléctrica, agua, servicios de telefonía fija y móvil, gasolinas e insumos financiados por el erario.	Mediante oficio DAF/067/2023, se reitera el cumplimiento de las Medidas Austeridad que deben observar y la aplicación urgente y categórica de las medidas establecidas por el Presidente de los Estados Unidos Mexicanos. Por lo que los gastos en los rubros de en energía eléctrica, agua, servicios de telefonía fija y móvil, gasolinas han disminuido.



➤ **Informar el cumplimiento del decreto por el que se establecen las medidas de austeridad que deberán observar las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal,**

Al primer trimestre de 2023, mediante oficio DAF/067/2023, se reitera el cumplimiento y envío de las medidas de austeridad realizadas en cada centro de costo.

Aunado a lo anterior, se está trabajando en implementar un mayor número de acciones de ahorro en las Escuelas, Centro de Educación Náutica de Campeche y Oficinas Centrales, en los servicios como limpieza, alimentos de los alumnos, e insumos de papelería e impresión, estos ahorros generados permitirán que el Fideicomiso opere con una administración austera, sin afectar el cumplimiento de sus fines, lo cual implica que los recursos con que cuente se destinarán a la prestación de los servicios educativos a su cargo e incrementar las opciones educativas que ofrece, así como la adquisición del Buque Escuela, simuladores, equipamiento para los estudiantes.

• La Entidad no ha realizado remodelaciones estéticas o compra de mobiliario de lujo a ninguna Oficina



• Se han realizado trabajos de mantenimientos menores con el personal de servicios generales, con el fin de mantener la vida útil de las instalaciones



• Se continua con el cierre de algunas tomas de agua para procurar el consumo mínimo, se han realizado trabajos de plomería para evitar las fugas de agua, así como una permanente inspección a dichas instalaciones.



• Se han realizado campañas de concientización al personal para el racionamiento de insumos de papelería, impresiones, envío de documentación



Se ha Incentivado el uso de las tecnologías de comunicación para la atención de asuntos vía remota a través de videoconferencias, para la optimización del gasto y generación de ahorros en viáticos y pasajes.



• Se reiteró la indicación a todas las áreas de utilizar la energía eléctrica lo indispensable y aprovecha la luz natural, así como en el caso de asistir a juntas o en horas de alimentos apagar la luz eléctrica, el equipo de cómputo y aires acondicionados. Se ha realizado el cambio a lamparas ahorradoras.



IV.6. Del programa Nacional de Combate a la Corrupción y a la Impunidad, y de Mejora de la Gestión Pública Gubernamental 2019-2024.

A continuación, se presenta la descripción de las acciones realizadas para el cumplimiento de los compromisos aplicables.

RAMO 13 Secretaria de Marina
Fideicomiso Universidad Marítima y Portuaria de México
Información al Primer Trimestre.

Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
Combate a la corrupción	Registrar en la Bitácora Electrónica de Seguimiento de Adquisiciones, cada una de las etapas de la ejecución de los contratos de compras con recursos federales, desde su formalización hasta la recepción y pago de los bienes y servicios, para eficientar su seguimiento.	Acciones realizadas	En el primer trimestre de 2023, se registró un contrato a la BESA, ya que el importe rebasa los 15 millones de pesos conforme a los lineamientos del citado sistema. En materia de Obra Pública y Servicios Relacionados con las Mismas; no se llevaron a cabo contrataciones relacionadas a este concepto.
Combate a la corrupción	A partir de la capacitación que brinde la SFP, el INAI y otras instituciones y organismos especializados, promover la impartición de cursos, así como el establecimiento de programas y acciones que propicien la transparencia en la gestión pública, el acceso a la información, la rendición de cuentas, el gobierno abierto y el lenguaje ciudadano, con objeto de garantizar el derecho de acceso a la información pública.	Acciones realizadas	Durante el primer trimestre del ejercicio fiscal 2023, se han programado curso a través de plataforma electrónicas, es importante destacar que entre los principales temas se encuentran transparencia proactiva, Introducción a la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, Políticas de Acceso a la Información, Mediación y Resolución Pacífica de Conflictos, Claves para la Atención sin Discriminación, Derechos humanos y Violencia, Masculinidades Modelos para Transformar, Investigación con Perspectiva de Género sobre la Tortura Sexual contra las Mujeres, Inclusión y Discapacidad, entre otros.
Combate a la corrupción	Impulsar la implementación y el seguimiento de los compromisos derivados de Planes de Acción de la Alianza para el Gobierno Abierto que contribuyan al bienestar del pueblo de México.	Acciones realizadas	Se mantiene difusión permanente a través del Portal Institucional, sobre la normatividad vigente en los servicios educativos que presta la entidad, así como información que contribuye a una gestión pública abierta y que rinde cuentas.
Combate a la corrupción	Promover el uso de la Plataforma de Ciudadanos Alertadores Internos y Externos de la Corrupción de la SFP.	Acciones realizadas	En el primer trimestre se continua con la difusión a través de banners en la página de la Entidad para promover el uso de la Plataforma de Ciudadanos Alertadores Internos y Externos.
Combate a la corrupción	Promover y fortalecer los mecanismos de participación ciudadana para la vigilancia de los recursos públicos federales, que contribuyan a la prevención de la corrupción.	Acciones realizadas	La carga de la información trimestral del periodo enero a marzo de 2023, a la que está obligada la Entidad se realiza en tiempo y forma, en la Plataforma Nacional de Transparencia la cual contribuye a robustecer los procesos de contraloría social y vigilancia ciudadana.



Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
Combate a la corrupción	Proponer al Comité de Control y Desempeño Institucional los acuerdos que permitan realizar el seguimiento trimestral de sus programas presupuestarios, a efecto de verificar su administración por resultados para el cumplimiento de metas y objetivos institucionales.	Acciones realizadas	En el trimestre se celebró la primera Sesión del Comité de Desempeño Institucional, el 28 de febrero de 2023 y se tomó el acuerdo relacionado con el compromiso del seguimiento trimestral de los Programas Presupuestarios. En el Acuerdo Número 2023-1 Los miembros del Comité de Control y Desempeño Institucional de la Universidad Marítima y Portuaria de México acuerdan que, en las sesiones ordinarias, la Entidad informará las variaciones que se hayan tenido en el ejercicio de gasto contra el calendario presupuestal autorizado conforme al trimestre que se trate, iniciando en la segunda Sesión Ordinaria 2023 del Comité; adicional se consideran las siguientes acciones: 1.- Se continuará con la supervisión de manera mensual al ejercicio del gasto presupuestal para detectar oportunamente variaciones en el cumplimiento de las metas programadas e implementar acciones correctivas. 2.- Se realizarán las adecuaciones a los programas presupuestales con la finalidad de cumplir con las metas y objetivos de la Entidad.
Combate a la corrupción	Fortalecer la matriz de riesgos, con la incorporación de aquellos valorados con alto impacto y alta probabilidad de recurrencia, relacionados con incumplimiento de objetivos y metas, así como de posibles actos de corrupción en la ejecución de los programas presupuestarios.	Acciones realizadas	Derivado de las acciones establecidas en el Programa de Administración de Riesgos Institucionales para mantener un control eficiente y eficaz de los riesgos detectados, se presentan los resultados obtenidos durante el primer trimestre de 2023. Se integró el Programa de Trabajo de Administración de Riesgos Institucional 2023, incluyendo los riesgos de alto impacto y probabilidad de ocurrencia que pueden afectar el cumplimiento de las metas y objetivos institucionales. El Mapa de Riesgos Institucional quedo conformado por 4 Riesgos identificados: 2023-1 Servicios de Formación impartidos deficientemente. 2023-2 Ingresos propios recaudados que no cuenten con la conciliación de las áreas sustantivas y administrativas de la Entidad. 2023-3 Contrataciones Públicas realizadas en desapego a la normatividad. 2023-4 Portafolio de Proyectos de Tecnologías de la Información y Comunicación integrados que no cumplan con las políticas y disposiciones de la Estrategia Digital. El riesgo 2022-1 es de alto impacto que en caso de materializarse pudiera afectar los procesos y metas institucionales de la institución, se establecieron acciones de control que permitan prevenir y administrar el riesgo a fin de evitar su materialización. Durante el primer trimestre no se materializo ninguno de los riesgos identificados, se da seguimiento a las acciones de control comprometidas conforme a las fechas de cumplimiento programadas.



Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
Combate a la corrupción	Reducir los riesgos de ineficacia en la gestión pública y la probabilidad de ocurrencia de actos contrarios a la integridad.	Acciones realizadas	Durante el periodo reportado se atendieron las Observaciones determinadas en la auditoría 04/2022 "Revisión al Desempeño", practicada a esta Dirección de Educación Náutica, quedando una observación pendiente de solventar. Se da seguimiento a la observación correctiva 01 Relación de cursos de Actualización y Capacitación en las Escuelas Náuticas Mercantes de Veracruz, Mazatlán, Tampico y el Centro de Educación Náutica de Campeche.
Combate a la impunidad	Denunciar o dar vista a la Secretaría de la Función Pública de los actos o hechos presuntamente constitutivos de infracciones a las disposiciones en materia de contrataciones públicas, que cometan los licitantes, proveedores o contratistas.	Acciones realizadas	Durante el primer trimestre del ejercicio fiscal 2023 no se presentó ningún acto o hecho que constituya infracciones a las disposiciones en materia de contrataciones públicas, cometidas por los licitantes, proveedores o contratistas
Combate a la impunidad	Asegurar que el personal adscrito a las áreas convocantes asista a la capacitación que proporcione la Secretaría de la Función Pública, en materia de procedimientos administrativos de sanción a licitantes, proveedores y contratistas.	Acciones realizadas	Durante el primer trimestre del ejercicio fiscal 2023, se realizan las actividades correspondientes para la integración del programa anual de capacitación, solicitando cursos entre los cuales se comprenden temas relacionados con procedimientos administrativos de sanción a licitantes, proveedores y contratistas.
Combate a la impunidad	Proporcionar oportunamente a la autoridad investigadora correspondiente, y mediante el requerimiento respectivo, la información necesaria para la debida integración de los expedientes de investigación, en caso de una investigación administrativa por la presunta comisión de faltas administrativas.	Acciones realizadas	Durante el primer trimestre del ejercicio fiscal 2023, a través del Comité de Ética se reportaron nueve quejas o denuncias recibidas, de las cuales seis se encuentran concluidas y tres en trámite, es importante destacar que, se registran en el Sistema de Seguimiento, Evaluación y Coordinación de las Actividades de los Comités de Ética (SSECCOE) de la Secretaría de la Función Pública, aunado a lo anterior, el Órgano Interno de Control de la Entidad tiene conocimiento de cada una de ellas, con la finalidad de que se lleven a cabo las investigaciones correspondientes en cuanto a presuntas faltas administrativas.
Combate a la impunidad	Difundir materiales de sensibilización sobre el tema de conflictos de intereses por medio de los Comités de Ética y Prevención de Conflictos de Intereses.	Acciones realizadas	La Entidad a través del Comité de Ética, Integridad Pública y Prevención de Conflicto de Interés en el primer trimestre del ejercicio fiscal 2023, realizó la difusión de una infografía que contiene información relativa a los Conflictos de Interés.
Combate a la impunidad	Atender por medio de los Comités de Ética y de Prevención de Conflictos de Intereses las solicitudes de asesoría y consultas sobre el tema de conflicto de intereses.	Acciones realizadas	Durante el primer trimestre del ejercicio fiscal 2023, el Comité de Ética no recibió ninguna consulta o asesoría en materia de conflictos de interés.
Combate a la impunidad	Brindar capacitación por medio de las gestiones de los Comités de Ética y de Prevención de Conflictos de Intereses, sobre los elementos fundamentales del conflicto de intereses.	Acciones realizadas	El Comité de ética durante el primer trimestre del ejercicio fiscal programo diversos curso en materia de ética pública y conflictos de interés, mismos que se llevaran a cabo conforme a los calendarios establecidos por la Secretaría de la Función Pública a través del SICAVISP.



Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
Combate a la impunidad	Difundir las directrices y los principios que establece la Ley General de Responsabilidades Administrativas para salvaguardar la disciplina administrativa.	Acciones realizadas	Se continua con la campaña permanente para invitar a los servidores públicos a presentar su declaración patrimonial, en los términos previstos en la Ley, ya sea para ingresos, bajas, modificaciones, lo anterior, con la finalidad de fomentar que aquellos servidores públicos que no presentaron declaración patrimonial en ejercicios anteriores, regularicen sus situaciones y así evitar sanciones, se considera indispensable concientizar la importancia que tiene la manifestación de su patrimonio en la declaración patrimonial, como cumplimiento del principio de la rendición de cuentas, y como ello se puede ver reflejado de manera satisfactoria en caso de que fueran sujetos de una evolución patrimonial.
Combate a la impunidad	Instaurar estrategias de difusión, relacionadas con los objetivos de la verificación patrimonial a efecto de concientizar a las personas servidoras públicas respecto de la importancia de la manifestación de su patrimonio.	Acciones realizadas	Se lleva a cabo una campaña permanente para invitar a los servidores públicos a presentar su declaración patrimonial, en los términos previstos en la Ley, para los ingresos, bajas, modificaciones y para fomentar que aquellos servidores públicos que no presentaron declaración patrimonial en ejercicios anteriores y con ello evitar sanciones, lo anterior, con la finalidad de concientizar la importancia que tiene la manifestación de su patrimonio en la declaración patrimonial, como cumplimiento del principio de la rendición de cuentas, y como ello se puede ver reflejado de manera satisfactoria en caso de que fueran sujetos de una evolución patrimonial.
Combate a la impunidad	Remitir a la Secretaría de la Función Pública la documentación comprobatoria de los hechos presumiblemente constitutivos de infracción, dentro de los 15 días naturales a la fecha en que tengan conocimiento de alguna infracción a las disposiciones en materia de contrataciones públicas, conforme a lo establecido en la normatividad aplicable.	Acciones realizadas	Este Órgano Interno de Control no ha recibido denuncias en materia de contrataciones públicas
Combate a la impunidad	Difundir las posibles faltas administrativas que pueden cometer las personas servidoras públicas y las sanciones a que se pueden hacer acreedoras.	Acciones realizadas	Se lleva a cabo una campaña permanente para invitar a los servidores públicos a presentar su declaración patrimonial, en los términos previstos en la Ley, para los ingresos, bajas, modificaciones y para fomentar que aquellos servidores públicos que no presentaron declaración patrimonial en ejercicios anteriores para evitar sanciones.



Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
Mejora de la Gestión Pública	Dar seguimiento a las acciones que en materia de control interno realicen las Dependencias y Entidades e informar los resultados alcanzados en la aplicación de las medidas de austeridad en la producción de bienes y prestación de servicios en los COCODIS y Órganos de Gobierno.	Acciones realizadas	<p>Al cierre del mes de marzo se registra una población estudiantil de 961 estudiantes en las Licenciaturas de Piloto Naval y Maquinista Naval, alcanzando un porcentaje del 92.1% respecto a la meta programada de 1,043 estudiantes.</p> <p>Por su parte la Maestría en Ciencias de Administración de Empresas Navieras y Portuarias registra un total de 49 profesionistas en la modalidad en línea, alcanzando un porcentaje de avance del 122.5% con respecto a la meta programada.</p> <p>Se capacitaron 615 subalternos alcanzando un porcentaje del 80.9% respecto a la meta programada de 760 para el trimestre.</p> <p>Se capacitaron 1,790 pescadores, alcanzando un porcentaje del 298.3%. respecto a la meta programada de 600 participantes.</p> <p>En el área de actualización se obtuvo un porcentaje de avance del 141.9%, con un registro de 1,263 oficiales de la marina mercante actualizados y especializados, respecto a la meta programada de 890 para el periodo reportado.</p>
Mejora de la Gestión Pública	Eleva el nivel de digitalización de trámites y servicios, así como digitalizar procesos que permitan proveer al ciudadano más y mejores servicios, y con mayor calidad y oportunidad.	Acciones realizadas	El trámite denominado "Proceso de Selección para el ingreso a las Escuelas Náuticas", cumple con el objetivo de hacer más rápido y sencillo el proceso para los aspirantes, en virtud de que es totalmente en línea, la documentación es en formato electrónico y los usuarios pueden consultar las 24 horas el estatus de su trámite. Durante el periodo reportado se realizó la revisión de los criterios de evaluación para el proceso de selección 2023, y el 24 de marzo del año en curso se apertura la plataforma digital para el proceso de registro en línea de los aspirantes que desean participar en el Proceso de ingreso a las licenciaturas de Piloto Naval y Maquinista Naval.
Mejora de la Gestión Pública	Hacer uso intensivo de las tecnologías de la información y comunicaciones a fin de reducir el costo de los recursos materiales y servicios generales del gobierno.	Acciones realizadas	Se fomenta la gestión de software informático cuyo desarrollo cumpla con las cuatro libertades de software libre, por lo que la Institución realiza un análisis para implementar aplicativos basados en PHP y MySQL.



Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
Mejora de la Gestión Pública	Destinar los ahorros generados como resultado de la aplicación de medidas para racionalizar el gasto, en los términos de las disposiciones generales aplicables, a los programas prioritarios de la dependencia o entidad.	Acciones realizadas	<p>En la Primera Sesión del Comité de Control y Desempeño Institucional (COCODI) el día 28 de febrero de 2023, en el numeral XII. Seguimiento al cumplimiento a la Ley Federal de Austeridad Republicana se reportaron las acciones de austeridad que la Entidad ha aplicado en las Escuelas y Centro de Educación Náutica de Campeche y Oficinas Centrales, como las siguientes:</p> <p>Se ha favorecido el ahorro en mantenimientos realizado con personal de servicios generales en las Escuelas.</p> <p>Se continua con el ahorro de agua y procurar un consumo mínimo, se han realizado trabajos de plomería para evitar las fugas de agua, así como una permanente inspección a dichas instalaciones.</p> <p>Se reiteró la indicación a todas las áreas de utilizar la energía eléctrica lo indispensable y aprovecha la luz natural, así como en el caso de asistir a juntas o en horas de alimentos apagar la luz eléctrica y el equipo de cómputo y aires acondicionados. Se han realizado el cambio a lámparas ahorradores.</p> <p>Se han realizado campañas de concientización al personal para el racionamiento de insumos de papelería, impresiones, envió de documentación.</p> <p>Se ha Incentivado el uso de las tecnologías de comunicación para la atención de asuntos vía remota a través de videoconferencias, para la optimización del gasto y generación de ahorros en viáticos y pasajes.</p>



Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
Mejora de la Gestión Pública	Tomar medidas para racionalizar el gasto destinado a las actividades administrativas, de operación y de apoyo, sin afectar el cumplimiento de las metas de los programas aprobados en el Presupuesto de Egresos de la Federación.	Acciones realizadas	<p>En la Primera Sesión del Comité de Control y Desempeño Institucional (COCODI) el día 28 de febrero de 2023, en el numeral XII. Seguimiento al cumplimiento a la Ley Federal de Austeridad Republicana se reportaron las acciones de austeridad que la Entidad ha aplicado en las Escuelas y Centro de Educación Náutica de Campeche y Oficinas Centrales, como las siguientes:</p> <p>Se ha favorecido el ahorro en mantenimientos realizado con personal de servicios generales en las Escuelas.</p> <p>Se continua con el ahorro de agua y procurar un consumo mínimo, se han realizado trabajos de plomería para evitar las fugas de agua, así como una permanente inspección a dichas instalaciones.</p> <p>Se reiteró la indicación a todas las áreas de utilizar la energía eléctrica lo indispensable y aprovecha la luz natural, así como en el caso de asistir a juntas o en horas de alimentos apagar la luz eléctrica y el equipo de cómputo y aires acondicionados. Se han realizado el cambio a lámparas ahorradores.</p> <p>Se han realizado campañas de concientización al personal para el racionamiento de insumos de papelería, impresiones, envió de documentación.</p> <p>Se ha Incentivado el uso de las tecnologías de comunicación para la atención de asuntos vía remota a través de videoconferencias, para la optimización del gasto y generación de ahorros en viáticos y pasajes.</p>



Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
Mejora de la Gestión Pública	Utilizar la información del desempeño de políticas y programas a fin de promover su orientación al logro de objetivos, mejoras en su diseño, coordinación e instrumentación y el uso eficiente de los recursos.	Acciones realizadas	<p>Al cierre del mes de marzo se registra una población estudiantil de 961 estudiantes en las Licenciaturas de Piloto Naval y Maquinista Naval, alcanzando un porcentaje del 92.1% respecto a la meta programada de 1,043 estudiantes.</p> <p>Por su parte la Maestría en Ciencias de Administración de Empresas Navieras y Portuarias registra un total de 49 profesionistas en la modalidad en línea, alcanzando un porcentaje de avance del 122.5% con respecto a la meta programada.</p> <p>Se capacitaron 615 subalternos alcanzando un porcentaje del 80.9% respecto a la meta programada de 760 para el trimestre.</p> <p>Se capacitaron 1,790 pescadores, alcanzando un porcentaje del 298.3% respecto a la meta programada de 600 participantes.</p> <p>En el área de actualización se obtuvo un porcentaje de avance del 141.9%, con un registro de 1,263 oficiales de la marina mercante actualizados y especializados, respecto a la meta programada de 890 para el periodo reportado.</p>



Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
Mejora de la Gestión Pública	Promover la utilización de herramientas tecnológicas para atención de asuntos vía remota a través de internet y otros instrumentos de comunicación.	Acciones realizadas	<p>Durante el Primer Trimestre se realizaron treinta y ocho reuniones virtuales por medio del uso de la aplicación ZOOM, optimizando el gasto y generando ahorros económicos en viáticos. Las videoconferencias que se llevaron a cabo fueron relativas a sesiones de:</p> <p>20230217 Junta de Aclaraciones - Seguro de Vida Institucional, 20230221 CAMEINTRAM, 20230221 Junta de Aclaraciones Servicio Vigilancia, 20230222 Quinta Sesión Extraordinaria del CEPCI, 20230223 Apertura de Proposiciones - Póliza Seguro Marítimo, 20230227 Segunda Sesión Ordinaria CAAS, 20230228 Acto de Fallo Póliza de Seguro Marítimo, 20230228 Acto de Fallo Seguro de Vida Institucional, 20230228 Primera Sesión Ordinaria del Comité de Control y Desempeño Institucional (COCODI), 20230301 Apertura de Proposiciones Servicio de Vigilancia, 20230301 Día Naranja febrero, 20230302 Acto de Fallo del Servicio de Vigilancia, 20230302 Diferimiento Fallo Póliza Seguro Marítimo, 20230306 Curso Modelo OMI 6.09 "Formación de Instructores", 20230306 Reunión de Trabajo Rectoría DG, 20230308 Curso Modelo OMI 6.09 "Formación de Instructores", 20230308 UMPM-DEN- AULAS VIRTUALES, 20230309 Subcomité Revisor de Convocatorias SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE TRANSPORTE VEHICULAR TERRESTRE DENTRO DEL TERRITORIO NACIONAL, 20230310 Curso Modelo OMI 6.09 "Formación de Instructores", 20230310 Reunión de Trabajo OIC, 20230313 Cuarta Sesión Extraordinaria CAAS, 20230313 Curso Modelo OMI 6.09 "Formación de Instructores", 20230313 Subcomité Revisor de Convocatorias-Servicio de Alimentación, 20230316 Sexta Sesión Extraordinaria del CEPCI-UMPM, 20230317 Junta de Aclaraciones - Servicio de Arrendamiento de Transporte Vehicular, 20230322 Junta de Aclaraciones - Servicio de Alimentación, 20230324 Proceso de Selección- Validadores, 20230324 Reunión de Trabajo _Sistema de Puertos, 20230324 Apertura de Proposiciones - Arrendamiento de Transporte Vehicular Terrestre, 20230324 Quinta Sesión Extraordinaria CAAS, 20230328 Reunión de Trabajo - Reunión de Zoom de UMPM, 20230329 Acto de Fallo - Arrendamiento de Transporte, 20230329 Apertura de Proposiciones - Servicio de Alimentación, 20230329 Capacitación en la validación de pagos de aspirantes al Proceso de Selección, 20230330 Acto de Fallo - Servicio de Alimentación, 20230330 Comité Técnico Primera Sesión Ordinaria 2023, 20230331 Tercera Sesión Ordinaria CAAS, 20230331 Reunión de Trabajo Rectoría DG.</p>



Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
Mejora de la Gestión Pública	Fortalecer el proceso de planeación de las compras y contrataciones públicas, mediante la mejora continua de la calidad de la información que se pone a disposición para la integración de la demanda de los rubros susceptibles de un proceso de consolidación; esto con la finalidad promover la mejora de procesos, así como mejores condiciones para el Estado.	Acciones realizadas	<p>Durante el primer trimestre este Fideicomiso envió documentación preliminar para la contratación del seguro de embarcaciones para el ejercicio fiscal 2024</p> <p>Fecha de carga de PAAAS en el módulo de PAAASOP: 31 de enero de 2022</p> <p>Fecha de Modificación del PAAAS en el módulo de PAAASOP: 31 de marzo de 2023. En materia de Obra Pública y Servicios Relacionados con las Mismas, se informa que durante el primer trimestre del ejercicio fiscal 2023 no se han realizado procedimientos consolidados con la SHCP.</p>
Mejora de la Gestión Pública	Realizar un mayor número de procedimientos de contratación de manera totalmente electrónica y publicar de manera oportuna y en los tiempos establecidos el Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Obra Pública y la información completa de los procedimientos de contratación en el Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental denominado CompraNet o en aquel que lo sustituya.	Acciones realizadas	<p>En el primer trimestre del ejercicio fiscal 2023 se tiene un porcentaje del 30% de los instrumentos contractuales en el sistema CompraNet.</p> <p>Al inicio del primer de 2023 se tenían 782 incidencias; sin embargo, se han estado subsanando. Se atendió el 24% quedando al cierre del primer trimestre de 2023, 602</p> <p>Fecha de carga de PAAAS en el módulo de PAAASOP: 31 de enero de 2023</p> <p>Fecha de Modificación del PAAAS en el módulo de PAAASOP: 31 de marzo de 2023</p> <p>Durante el primer trimestre se realizaron cinco procedimientos de Licitación Pública Nacional Electrónica para el Servicio vigilancia para las ENM, CENC y oficinas Centrales, Servicio de Seguro de Vida institucional, Servicio de seguro para cascos, Servicio de alimentos para las ENM, Servicio de Arrendamiento al parque vehicular. En el primer trimestre del ejercicio fiscal 2023, no se realizó ninguna contratación en materia de obra pública y servicios relacionados con las mismas.</p>
Mejora de la Gestión Pública	Establecer mecanismos de contraloría social y participación ciudadana para que la comunidad se involucre en el combate a la corrupción y a la impunidad, a efecto de promover la eficiencia, eficacia y honestidad en la gestión pública.	Acciones realizadas	Durante el periodo reportado se mantiene difusión permanente a través del Portal Institucional, sobre la normatividad vigente en los servicios educativos que presta la entidad, información de indicadores, así como información que contribuye a una gestión pública abierta y transparente en la sección de transparencia.



Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
Mejora de la Gestión Pública	Identificar los riesgos que obstaculicen el cumplimiento de objetivos y metas institucionales, y de posibles actos de corrupción, así como dar seguimiento a la implementación de los mecanismos de control.	Acciones realizadas	<p>Se identificó un riesgo susceptible de actos de corrupción que puede ocasionar incumplimientos normativos, afectaciones en los procesos e incidir negativamente en el cumplimiento de las metas y objetivos institucionales.</p> <p>2023_3 Contrataciones Públicas realizadas en desapego a la normatividad.</p> <p>Con el objetivo de evitar su materialización y garantizar el logro de las metas y objetivos institucionales, se establecieron las siguientes acciones de control:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Solicitar a las unidades administrativas la integración del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios (PAAAS). - Presentar el Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios (PAAAS) al Comité de Adquisiciones para su aprobación. - Realizar las modificaciones necesarias al Programa Anual de Adquisiciones, arrendamientos y servicios (PAAAS), en caso de que se requiera. - Solicitar a los proveedores comprobante de cumplimiento de sus obligaciones fiscales. - Consultar en el Sistema COMPRANET que los proveedores que participan en algún procedimiento de contratación no se encuentren sancionados. - Realizar el registro de los procedimientos de contratación realizados en el Sistema COMPRANET. - Evaluar el cumplimiento de contratos en el sistema CompraNet. - Solicitar capacitación para el personal adscrito al área de adquisiciones sobre temas de ética e integridad y en materia de Adquisiciones. - Dar continuidad a la Actualización de la normatividad interna en materia de contrataciones públicas y en materia de adquisiciones. - Realizar el registro de los POBALINES actualizados en el Sistema de Normas Internas de la Administración Pública Federal (SANI-APF). - Emitir oficio circular durante los tres primeros meses del ejercicio fiscal donde se indique la normativa para los procedimientos de contratación. - Dar una sesión informativa a las áreas donde se atiendan dudas respecto al requisitado de formatos, requerimientos de la documentación o en relación al procedimiento de contratación. <p>Durante el primer trimestre de 2023 se dio seguimiento al cumplimiento de las acciones de control comprometidas con la finalidad de evitar la materialización del riesgo y asegurar razonablemente el logro de los objetivos y metas institucionales</p>



Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
Mejora de la Gestión Pública	Dar seguimiento a los programas presupuestarios respecto del cumplimiento de sus metas y objetivos en el COCODI.	Acciones realizadas	<p>Al cierre del mes de marzo se registra una población estudiantil de 961 estudiantes en las Licenciaturas de Piloto Naval y Maquinista Naval, alcanzando un porcentaje del 92.1% respecto a la meta programada de 1,043 estudiantes.</p> <p>Por su parte la Maestría en Ciencias de Administración de Empresas Navieras y Portuarias registra un total de 49 profesionistas en la modalidad en línea, alcanzando un porcentaje de avance del 122.5% con respecto a la meta programada.</p> <p>Se capacitaron 615 subalternos alcanzando un porcentaje del 80.9% respecto a la meta programada de 760 para el trimestre.</p> <p>Se capacitaron 1,790 pescadores, alcanzando un porcentaje del 298.3%. respecto a la meta programada de 600 participantes.</p> <p>En el área de actualización se obtuvo un porcentaje de avance del 141.9%, con un registro de 1,263 oficiales de la marina mercante actualizados y especializados, respecto a la meta programada de 890 para el periodo reportado.</p>
Profesionalización y gestión eficiente de Recursos Humanos	Proporcionar y difundir en la institución contenidos gráficos y audiovisuales, sobre los elementos fundamentales de la Nueva Ética Pública.	Acciones realizadas	La Entidad a través del Comité de Ética, Integridad Pública y Prevención de Conflictos de Interés, durante el primer trimestre del ejercicio fiscal 2023, llevo a cabo la difusión de infografías relacionadas con: el Código de Ética de la Administración Pública Federal, el Código de Conducta Institucional, diferencias entre el Código de Ética y el Código de Conducta, Obligaciones Institucionales, Día Internacional de la Mujer, Atención de denuncias de hostigamiento sexual y acoso sexual, Tríptico HAS, Conflictos de interés, adicional a la conmemoración del Día Naranja el cual se realiza los 25 de cada mes.
Profesionalización y gestión eficiente de Recursos Humanos	Fortalecer la cobertura y operación de los Comités de Ética y de Prevención de Conflictos de Intereses, como principales promotores de la Nueva Ética Pública.	Acciones realizadas	En el periodo de enero a marzo de 2023, se cuenta con un Comité de Ética, Integridad Pública y Prevención de Conflictos de Interés vigente, con servidores públicos electos que están adscritos a las Escuelas Náuticas Mercantes y al Centro de Educación Náutica de Campeche. Se sesiona con el comité completo integrando a las suplencias si es necesario.
Profesionalización y gestión eficiente de Recursos Humanos	Proponer al Comité de Control y Desempeño Institucional los acuerdos que permitan dar cumplimiento a las disposiciones normativas en materia de funciones del servicio público.	Acciones realizadas	Respecto a la alineación de las transformaciones normativas de la institución, esta Entidad continua con las gestiones necesarias para actualizar el marco normativo en congruencia con las transformaciones de que se dan en la Institución, incluyendo la Estructura Organizacional.



Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
Profesionalización y gestión eficiente de Recursos Humanos	Actualizar el Manual de Organización o manifestar que se encuentra actualizado, de acuerdo con el numeral 31 bis de las Disposiciones de RH-SPC.	Acciones realizadas	Respecto a la alineación de las transformaciones normativas de la institución y conforme a la formalización del segundo convenio modificatorio al contrato de creación del Fideicomiso, esta Entidad continua con las gestiones necesarias para actualizar el marco normativo en congruencia con las transformaciones de que se dan en la Institución, incluyendo los manuales de organización general.
Profesionalización y gestión eficiente de Recursos Humanos	Analizar el impacto de las estructuras orgánicas en el cumplimiento de sus objetivos y resultados institucionales.	Acciones realizadas	Respecto a la alineación de las transformaciones normativas de la institución, esta Entidad continua con las gestiones necesarias para actualizar el marco normativo en congruencia con las transformaciones de que se dan en la Institución, incluyendo la Estructura Organizacional.
Profesionalización y gestión eficiente de Recursos Humanos	Actualizar y registrar las estructuras organizacionales, contratos de honorarios y puestos eventuales, evitando la duplicidad de funciones y bajo criterios de eficiencia, transparencia y austeridad.	Acciones realizadas	Respecto a la alineación de las transformaciones normativas de la institución, esta Entidad continua con las gestiones necesarias para actualizar el marco normativo en congruencia con las transformaciones de que se dan en la Institución, incluyendo la Estructura Organizacional.
Profesionalización y gestión eficiente de Recursos Humanos	Realizar el análisis de los procesos que permita la vinculación con su normatividad interna, la eliminación de actividades innecesarias y la incorporación de tecnologías de la información.	Acciones realizadas	Respecto a la alineación de las transformaciones normativas de la institución, esta Entidad continua con las gestiones necesarias para actualizar el marco normativo en congruencia con las transformaciones de que se dan en la Institución, incluyendo los procesos esenciales que permitan dar cumplimiento al mandato. Con el objeto de cerrar espacios a la ineficiencia gubernamental y la corrupción, los procesos esenciales que se efectúan en materia de TIC en la entidad, son registrados en la plataforma web Herramienta de Gestión de la Política TIC 2.0, administrada por la Coordinación de Estrategia Digital Nacional de Presidencia de la Republica, disponible para el control y gestión de los proyectos Estratégicos y Operativos del Fideicomiso Universidad Marítima y Portuaria de México.
Profesionalización y gestión eficiente de Recursos Humanos	Desarrollar acciones de simplificación y mejora en los procesos sustantivos y las normas internas para contribuir al logro de los objetivos y metas institucionales.	Acciones realizadas	Respecto a la alineación de las transformaciones normativas de la institución, esta Entidad continua con las gestiones para actualizar el marco normativo en congruencia con las transformaciones de que se dan en la Institución, incluyendo las normas internas y los procesos esenciales.
Profesionalización y gestión eficiente de Recursos Humanos	Profesionalizar a las personas servidoras públicas con base en el mérito, la perspectiva de género y políticas de fomento a la diversidad e inclusión.	Acciones realizadas	La Entidad no es sujeta de la Ley del Servicio Profesional de Carrera, no obstante, en el periodo comprendido de enero a marzo de 2023, se continúa con las acciones que permitan cumplir con el porcentaje solicitado respecto al ingreso.
Profesionalización y gestión eficiente de Recursos Humanos	Conformar y actualizar el inventario de normas internas y de procesos esenciales de la institución.	Acciones realizadas	Respecto a la alineación de las transformaciones normativas de la institución, esta Entidad se encuentra realizando las acciones necesarias para actualizar el marco normativo en congruencia con las transformaciones de que se dan en la Institución, ya que por instrucción, de la Oficialía Mayor de la Secretaría de Marina, se limitó la carga de escenarios al Portal RH Net.



Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
Uso de Bienes	Ejecutar acciones de regularización jurídica, así como llevar a cabo las acciones legales o administrativas para recuperar los inmuebles y/o espacios ocupados irregularmente.	Acciones realizadas	Actualmente se cuenta con los inmuebles correspondientes a las tres Escuelas Náuticas Mercantes y las Oficinas Centrales del Fideicomiso, registrados en el Sistema de Información Inmobiliaria Federal y Paraestatal y se ha solicitado el acceso al sistema para realizar las actualizaciones respecto a la situación física, jurídica y administrativa de los mismos.
Uso de Bienes	Garantizar el cumplimiento de las acciones orientadas a lograr el óptimo aprovechamiento de los inmuebles en uso, incluidas la inspección y vigilancia, del uso y ocupación así como la entrega de los inmuebles o áreas no utilizadas.	Acciones realizadas	Actualmente se cuenta con los inmuebles correspondientes a las tres Escuelas Náuticas Mercantes y las Oficinas Centrales del Fideicomiso, registrados en el Sistema de Información Inmobiliaria Federal y Paraestatal y se ha solicitado el acceso al sistema para realizar las actualizaciones respecto a la situación física, jurídica y administrativa de los mismos.
Uso de Bienes	Priorizar el uso y aprovechamiento de inmuebles y espacios disponibles, para satisfacer los requerimientos de arrendamiento de la dependencia o entidad.	Acciones realizadas	Actualmente se cuenta con los inmuebles correspondientes a las tres Escuelas Náuticas Mercantes y las Oficinas Centrales del Fideicomiso, registrados en el Sistema de Información Inmobiliaria Federal y Paraestatal y se ha solicitado el acceso al sistema para realizar las actualizaciones respecto a la situación física, jurídica y administrativa de los mismos.
Uso de Bienes	Mantener actualizada la normatividad interna, aplicando las acciones correspondientes a la conservación y mantenimiento de los bienes inmuebles bajo su responsabilidad, coadyuvando a preservar el Patrimonio Inmobiliario Federal y Paraestatal.	Acciones realizadas	En la planeación del Programa Anual de Obra Pública y Servicios Relacionados con las Mismas se considera periódicamente el mantenimiento menor a los inmuebles a cargo del Fideicomiso, lo anterior con el propósito de conservar los mismos, considerando para ello, rehabilitar las áreas que se encuentren deterioradas o en mal estado en el momento de la programación anual. Actualmente se cuenta con los inmuebles correspondientes a las tres Escuelas Náuticas Mercantes y las Oficinas Centrales del Fideicomiso, registrados en el Sistema de Información Inmobiliaria Federal y Paraestatal y se ha solicitado el acceso al sistema para realizar las actualizaciones respecto a la situación física, jurídica y administrativa de los mismos.
Uso de Bienes	Garantizar que los inmuebles de su competencia cuenten con el (los) dictamen (es) valuatorio (s) actualizado (s).	Acciones realizadas	Actualmente se cuenta con el Dictamen Valuatorio de la Escuela Náutica Mercante "Cap. Alt. Luis Gonzaga Priego Gonzalez", en Tampico, Tamaulipas; con Número Genérico G-27794-ZNB, Dictamen Valuatorio de las Oficinas Centrales del Fideicomiso en la Ciudad de México, con Número Genérico G-27791-ZNC, Dictamen Valuatorio del Centro de Educación Náutica de Campeche, con Número Genérico G-27929-ZND, Dictamen Valuatorio de la Escuela Náutica Mercante "Cap. Alt. Antonio Gómez Maqueo", en Mazatlán, Sinaloa, con Número Genérico G-27893-ZNA y Dictamen Valuatorio de la Escuela Náutica Mercante "Cap. Alt. Fernando sílceo y Torres", en Veracruz, Veracruz, con Número Genérico G-27928-ZND.
Uso de Bienes	Realizar las acciones necesarias para obtener la información y documentación relativa a la situación física, jurídica y administrativa de los inmuebles de su competencia, y remitirla o capturarla en el SIPIFP para efecto de la integración del sistema de información inmobiliaria federal y paraestatal.	Acciones realizadas	Actualmente se cuenta con los inmuebles correspondientes a las tres Escuelas Náuticas Mercantes y las Oficinas Centrales del Fideicomiso, registrados en el Sistema de Información Inmobiliaria Federal y Paraestatal y se ha solicitado el acceso al sistema para realizar las actualizaciones respecto a la situación física, jurídica y administrativa de los mismos.



Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
Uso de Bienes	Presentar en el Comité de Control y Desempeño Institucional de las dependencias y entidades el inventario actualizado de los bienes inmuebles, su situación jurídica, el registro catastral y contable, su aseguramiento, así como su uso y aprovechamiento.	Acciones realizadas	Actualmente se cuenta con el Dictamen Valuatorio de la Escuela Náutica Mercante "Cap. Alt. Luis Gonzaga Priego Gonzalez", en Tampico, Tamaulipas; con Número Genérico G-27794-ZNB, Dictamen Valuatorio de las Oficinas Centrales del Fideicomiso en la Ciudad de México, con Número Genérico G-27791-ZNC, Dictamen Valuatorio del Centro de Educación Náutica de Campeche, con Número Genérico G-27929--ZND, Dictamen Valuatorio de la Escuela Náutica Mercante "Cap. Alt. Antonio Gómez Maqueo", en Mazatlán, Sinaloa, con Número Genérico G--27893--ZNA y Dictamen Valuatorio de la Escuela Náutica Mercante "Cap. Alt. Fernando silíceo y Torres", en Veracruz, Veracruz, con Número Genérico G--27928-ZND, de igual manera, se cuenta con los inmuebles correspondientes a las tres Escuelas Náuticas Mercantes y las Oficinas Centrales del Fideicomiso, registrados en el Sistema de Información Inmobiliaria Federal y Paraestatal y se ha solicitado el acceso al sistema para realizar las actualizaciones respecto a la situación física, jurídica y administrativa de los mismos.

REPORTE DE INDICADORES POR INSTITUCIÓN

En este apartado se integra la información del avance de los indicadores, de acuerdo con su frecuencia de medición y la aplicabilidad de los mismos.

II.1 Porcentaje de contratos registrados en la Bitácora Electrónica de Seguimiento de Adquisiciones

DATOS DEL INDICADOR			
Nombre	Descripción general	Método de Cálculo	Unidad de Medida
Porcentaje de contratos registrados en la Bitácora Electrónica de Seguimiento de Adquisiciones	Mide la proporción de contratos registrados en la Bitácora Electrónica de Seguimiento de Adquisiciones	(Total de contratos registrados en la Bitácora Electrónica de Seguimiento de Adquisiciones / Universo de contratos)*100	Porcentaje
Medio de verificación	Dimensión	Sentido	Frecuencia de medición
CompraNet. Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios (PAAAS).	Eficacia	Constante	Trimestral

Periodo reportado: Enero a Marzo de 2023

Ramo	Dependencia o Entidad	Total de contratos registrados en la Bitácora Electrónica de Seguimiento de Adquisiciones (Variable1)	Universo de contratos (Variable2)	(N/A)	(N/A)		Tipo de Respuesta
Marina							
13	Fideicomiso Universidad Marítima y Portuaria de México	1	250			0.40%	Se reporta valor

II. 2 Porcentaje de atención de acuerdos de los COCODI relacionados con el seguimiento de las metas de los programas presupuestarios

DATOS DEL INDICADOR			
Nombre	Descripción general	Método de Cálculo	Unidad de Medida
Porcentaje de atención de acuerdos de los COCODI relacionados con el seguimiento de las metas de los programas presupuestarios	Mide el porcentaje de atención de los acuerdos aprobados en COCODI relacionados con el seguimiento de las metas de los programas presupuestarios	(Acuerdos atendidos relacionados con el seguimiento de las metas de los programas presupuestarios / Acuerdos aprobados en la sesión del COCODI relacionados con el seguimiento de las metas de los programas presupuestarios)*100	Porcentaje
Medio de verificación	Dimensión	Sentido	Frecuencia de medición
Actas de sesión de los COCODI	Eficacia	Ascendente	Trimestral

Periodo reportado: Enero a Marzo de 2023

Ramo	Dependencia o Entidad	Acuerdos atendidos relacionados con el seguimiento de las metas de los programas presupuestarios (Variable1)	Acuerdos aprobados en la sesión del COCODI relacionados con el seguimiento de las metas de los programas presupuestarios (Variable2)	(N/A)	(N/A)		Tipo de Respuesta
Marina							
13	Fideicomiso Universidad Marítima y Portuaria de México	0	1			0.00%	Se reporta valor

II.1 Porcentaje de difusión de posibles faltas administrativas que pueden cometer las personas servidoras públicas y las sanciones a que se pueden hacer acreedoras

DATOS DEL INDICADOR			
Nombre	Descripción general	Método de Cálculo	Unidad de Medida
Porcentaje de difusión de posibles faltas administrativas que pueden cometer las personas servidoras públicas y las sanciones a que se pueden hacer acreedoras	Mide el número de comunicados emitidos por las dependencias y entidades para difundir las faltas y sanciones en materia administrativa	(Número de comunicados emitidos / Número total de comunicados programados)*100	Porcentaje
Medio de verificación	Dimensión	Sentido	Frecuencia de medición
Registro de comunicados emitidos	Eficacia	Constante	Trimestral

Periodo reportado: Enero a Marzo de 2023

Ramo	Dependencia o Entidad	Número de comunicados emitidos (Variable1)	Número total de comunicados programados (Variable2)	(N/A)	(N/A)		Tipo de Respuesta
Marina							
13	Fideicomiso Universidad Marítima y Portuaria de México	1	4			25.00%	Se reporta valor



II. 2 Eficacia en asesorías y consultas brindadas en materia de conflictos de intereses

DATOS DEL INDICADOR			
Nombre	Descripción general	Método de Cálculo	Unidad de Medida
Eficacia en asesorías y consultas brindadas en materia de conflictos de intereses	Expresa el porcentaje de asesorías y consultas en materia de conflictos de intereses brindadas por el Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés, CEPCI, del correspondiente organismo público, durante el trimestre de referencia, respecto al total de asesorías y consultas que sobre dicha materia son requeridas a éstos, en el mismo periodo de referencia	(Número de asesorías y consultas en materia de Conflictos de Intereses atendidas por el Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés (CEPCI), en un plazo no mayor a 10 días hábiles posteriores a la fecha en que se presentaron / Número de asesorías y consultas en materia de Conflictos de Intereses solicitadas al CEPCI en el periodo)*100	Porcentaje
Medio de verificación	Dimensión	Sentido	Frecuencia de medición
Formularios de estadística de asesorías brindadas por el CEPCI, que éste incorpore al SSECCOE	Eficacia	Constante	Trimestral

Periodo reportado: Enero a Marzo de 2023

Ramo	Dependencia o Entidad	Número de asesorías y consultas en materia de Conflictos de Intereses atendidas por el Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés ,CEPCI, en un plazo no mayor a 10 días hábiles posteriores a la fecha en que se presentaron (Variable1)	Número de asesorías y consultas en materia de Conflictos de Intereses solicitadas al CEPCI en el periodo (Variable2)	(N/A)	(N/A)	Tipo de Respuesta

Marina



Ramo	Dependencia o Entidad	Número de asesorías y consultas en materia de Conflictos de Intereses atendidas por el Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés ,CEPCI, en un plazo no mayor a 10 días hábiles posteriores a la fecha en que se presentaron (Variable1)	Número de asesorías y consultas en materia de Conflictos de Intereses solicitadas al CEPCI en el periodo (Variable2)	(N/A)	(N/A)		Tipo de Respuesta
13	Fideicomiso Universidad Marítima y Portuaria de México	1	4			25.00%	Se reporta valor

II. 3 Porcentaje de denuncias remitidas a los titulares de las áreas de quejas de los OIC o a la SFP dentro de los 15 días naturales, a partir de que se tenga conocimiento de la presunta infracción a la normatividad en materia de contrataciones públicas

DATOS DEL INDICADOR			
Nombre	Descripción general	Método de Cálculo	Unidad de Medida
Porcentaje de denuncias remitidas a los titulares de las áreas de quejas de los OIC o a la SFP dentro de los 15 días naturales, a partir de que se tenga conocimiento de la presunta infracción a la normatividad en materia de contrataciones públicas	Porcentaje de denuncias remitidas dentro de los 15 días naturales, a partir de que se tenga conocimiento de la presunta infracción a la normatividad en materia de contrataciones públicas	(Denuncias remitidas dentro de los 15 días naturales, a partir de que se tenga conocimiento de la presunta infracción a la normatividad en materia de contrataciones públicas, en el periodo / Denuncias remitidas en el periodo)*100	Porcentaje
Medio de verificación	Dimensión	Sentido	Frecuencia de medición
Registro de denuncias remitidas	Eficacia	Ascendente	Trimestral



Periodo reportado: Enero a Marzo de 2023

Ramo	Dependencia o Entidad	Denuncias remitidas dentro de los 15 días naturales, a partir de que se tenga conocimiento de la presunta infracción a la normatividad en materia de contrataciones públicas, en el periodo (Variable1)	Denuncias remitidas en el periodo (Variable2)	(N/A)	(N/A)		Tipo de Respuesta
------	-----------------------	---	---	---------	---------	--	-------------------

Marina							
13	Fideicomiso Universidad Marítima y Portuaria de México	0	1			0.00%	Se reporta valor

II. 2 Indicador de fomento a la Nueva Ética Pública

DATOS DEL INDICADOR			
Nombre	Descripción general	Método de Cálculo	Unidad de Medida
Indicador de fomento a la Nueva Ética Pública	Refleja el porcentaje de acciones realizadas por el Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés, CEPCI, durante el trimestre de referencia, respecto al total de acciones que se establecieron en el Programa Anual de Trabajo del mismo, para ser llevadas a cabo en dicho periodo	(Número de acciones realizadas por el CEPCI / Número de acciones comprometidas en el Programa Anual de Trabajo del CEPCI)*100	Porcentaje
Medio de verificación	Dimensión	Sentido	Frecuencia de medición
Reportes del Sistema de Seguimiento, Evaluación y Coordinación de los CEPCI (SSECCOE).	Eficacia	Constante	Trimestral

Periodo reportado: Enero a Marzo de 2023

Ramo	Dependencia o Entidad	Número de acciones realizadas por el CEPCI (Variable1)	Número de acciones comprometidas en el Programa Anual de Trabajo del CEPCI (Variable2)	(N/A)	(N/A)		Tipo de Respuesta
------	-----------------------	--	--	---------	---------	--	-------------------

Marina							
13	Fideicomiso Universidad Marítima y Portuaria de México	1	4			25.00%	Se reporta valor

II. 3 Índice de simplificación de procesos y normatividad interna

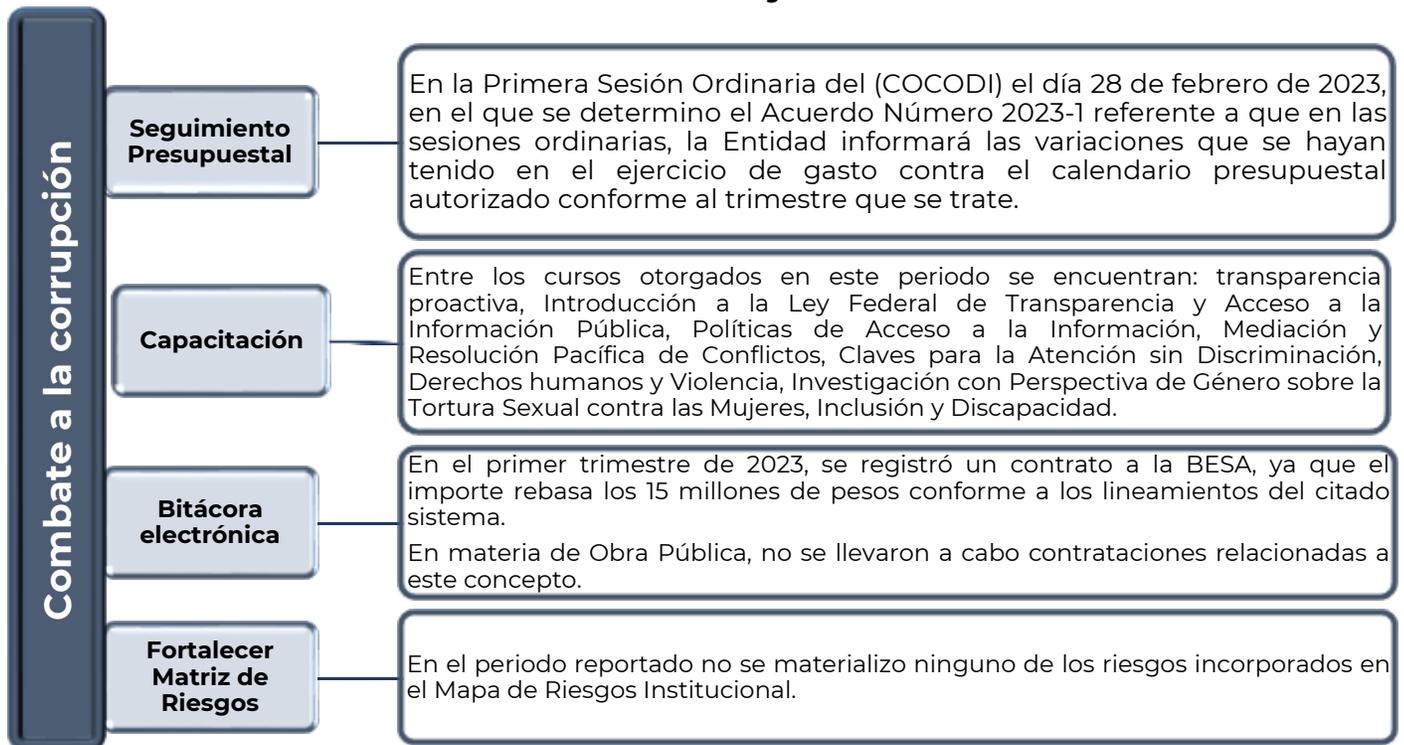
DATOS DEL INDICADOR			
Nombre	Descripción general	Método de Cálculo	Unidad de Medida
Índice de simplificación de procesos y normatividad interna	Mide el desarrollo de acciones de la dependencia o entidad para actualizar el inventario de su normativa vigente y simplificar sus procesos sustantivos	$\frac{[(\text{Número de normas internas actualizadas en inventarios} / \text{Número total de normas registradas en el inventario por las instituciones}) + (\text{Número de procesos esenciales con acciones de simplificación realizadas} / \text{Número de procesos esenciales registrados en inventario})] / 2}{2}$	Índice
Medio de verificación	Dimensión	Sentido	Frecuencia de medición
Sistema de Administración de Normas Internas de la Administración Pública Federal/ Herramienta para el registro del inventario de procesos (disponible en SANI-SFP y con el OIC)	Eficacia	Ascendente	Trimestral

Periodo reportado: Enero a Marzo de 2023

Ramo	Dependencia o Entidad	Número de normas internas actualizadas en inventarios (Variable1)	Número total de normas registradas en el inventario por las instituciones (Variable2)	Número de procesos esenciales con acciones de simplificación realizadas (Variable3)	Número de procesos esenciales registrados en inventario (Variable4)		Tipo de Respuesta
------	-----------------------	---	---	---	---	--	-------------------

Marina							
13	Fideicomiso Universidad Marítima y Portuaria de México	12	16	5	5	0.88	Se reporta valor

Resumen Ejecutivo





Combate a la impunidad

Denuncias

No se presentó ningún acto o hecho que constituya infracciones a las disposiciones en materia de contrataciones públicas

Difusión

La Entidad a través del Comité de Ética, Integridad Pública y Prevención de Conflicto de Interés en el primer trimestre del ejercicio fiscal 2023, realizó la difusión de una infografía que contiene información relativa a los Conflictos de Interés.

Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Intereses

CEPCI programo diversos curso en materia de ética pública y conflictos de interés, mismos que se llevaran a cabo conforme a los calendarios establecidos por la Secretaria de la Secretaria de la Función Pública a través del SICAVISP.

Mejora de la Gestión Pública

Austeridad

Se han realizado campañas de concientización al personal para el racionamiento de insumos de papelería, impresiones, envío de documentación, además se está desarrollando un Programa de Ahorro implementado por la actual Administración.

Se ha Incentivado el uso de las tecnologías de comunicación para la atención de asuntos vía remota a través de videoconferencias.

Fortalecer las Contrataciones Públicas

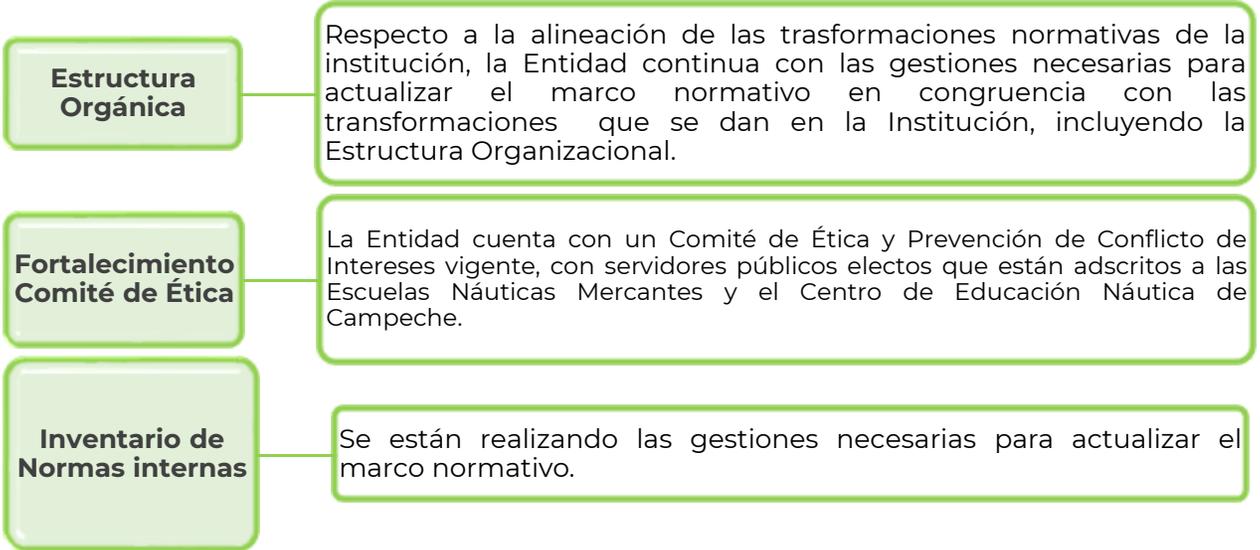
Durante el primer trimestre este Fideicomiso envió documentación preliminar para la contratación del seguro de embarcaciones para el ejercicio fiscal 2024 y se continua con la actualización de normatividad relacionadas con los procesos de contrataciones.

Acciones que en materia de control interno y Riesgos

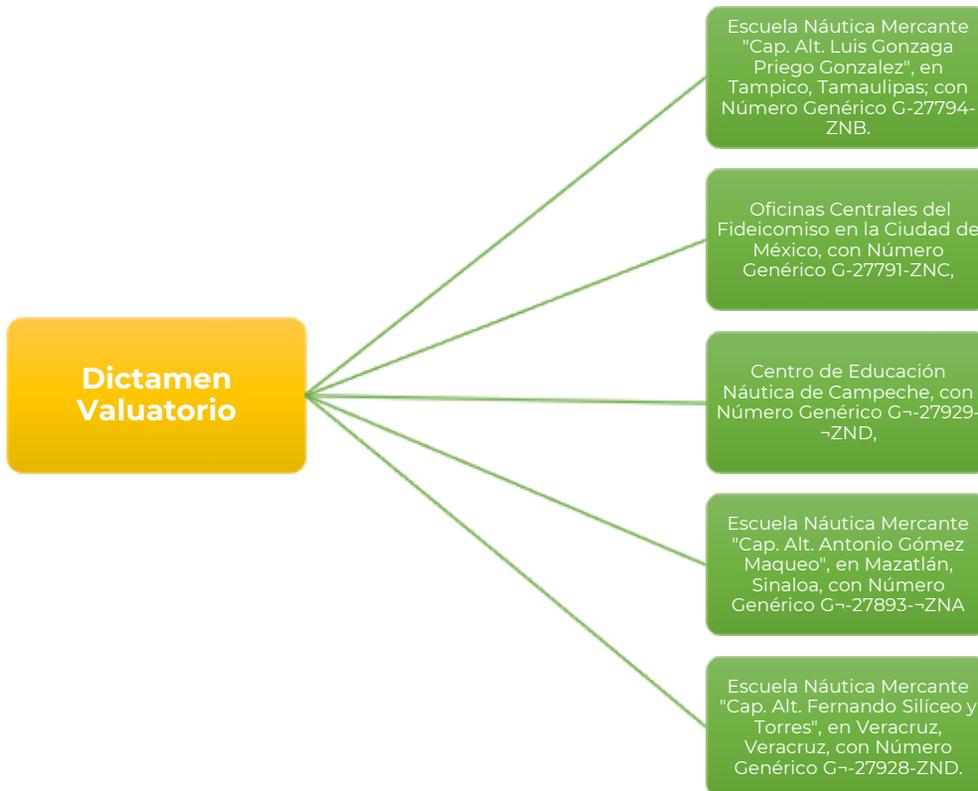
Se está dando atención al riesgo 2022_4 Contrataciones Públicas realizadas en desapego a la Normatividad, con la actualización de la normatividad y de los procedimientos de contratación, el registro de los procedimientos de contratación realizados en el Sistema COMPRANET.



**Profesionalización y gestión eficiente
de Recursos Humanos**



Uso de bienes





SEGUIMIENTO AL PRIMER TRIMESTRE 2023

