

**INFORME DE AUTOEVALUACIÓN
ENERO – JUNIO 2023**

“UNIVERSIDAD MARÍTIMA Y PORTUARIA DE MÉXICO”

I. INTEGRACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL ÓRGANO DE GOBIERNO.

La Ley Orgánica de la Administración Pública Federal, prevé las bases para la organización de la misma y la existencia de los Fideicomisos Públicos, como Entidades que auxilian al Ejecutivo Federal.

Así, el Fideicomiso “Universidad Marítima y Portuaria de México”, fue constituido con el propósito de auxiliar al Ejecutivo Federal en sus atribuciones y cuenta con un Comité Técnico.

El Comité Técnico de este Fideicomiso, es presidido por la Titular de la Coordinación General de Puertos y Marina Mercante, representando al Titular de la Coordinadora de Sector al que se encuentra agrupada la Entidad.

Son miembros del Comité Técnico del Fideicomiso, la Secretaría de Hacienda y Crédito Público en su carácter de Fideicomitente Único de la Administración Pública Federal, las Dependencias y/o Entidades cuyo ámbito de competencia o funciones, se relacionan con el objeto del mismo.

El Comité Técnico de la Entidad funciona de conformidad con lo previsto en el Artículo 18 del Reglamento de la Ley Federal de las Entidades Paraestatales y demás relativos y aplicables; por consiguiente, sus miembros se encuentran sujetos a dicho ordenamiento.

II. SITUACIÓN OPERATIVA Y FINANCIERA

II.I. SITUACIÓN OPERATIVA

**INFORME DE RESULTADOS
ENERO - JUNIO 2023**

II.I. SITUACIÓN OPERATIVA

El Director General del Fideicomiso Universidad Marítima y Portuaria de México, con fundamento en lo dispuesto por el Artículo 59 fracción XI de la Ley Federal de las Entidades Paraestatales, rinde a este Órgano de Gobierno su Informe de Autoevaluación correspondiente al periodo enero a junio del Ejercicio Fiscal 2023.

Metas Institucionales.

Objetivo:

Informar el avance de los servicios educativos que brinda la Entidad, para continuar con la formación y actualización de los profesionales del mar que requiere la Marina Mercante Nacional, respecto a las metas institucionales fijadas por la Entidad para el ejercicio fiscal 2023.

Periodo:

Enero a junio de 2023.

Descripción:

Las metas se definieron en función del comportamiento histórico, de los proyectos estratégicos programados para la mejora continua de los servicios educativos, así como de los proyectos que se están desarrollando a corto y a mediano plazo.

El Sistema Nacional de Educación Náutica, informa los resultados obtenidos en el periodo comprendido del mes de enero a junio de 2023.

Metas Institucionales

Enero - junio 2023			
Indicadores	Programado	Realizado	%
1. *Formación de Estudiantes en las licenciaturas de Piloto Naval y Maquinista Naval.	1,019	953	93.5
2. *Formación de profesionales en la Maestría en Ciencias de Administración de Empresas Navieras y Portuarias.	40	52	130
3. Actualización y especialización de Oficiales de la Marina Mercante Nacional.	1,970	2,696	136.9
4. Capacitación de pescadores ribereños y prestadores de servicios turísticos.	1,506	3,274	217.4
5. Capacitación de personal subalterno de la Marina Mercante Nacional.	1,720	1,301	75.6

*Estos servicios no son acumulables.

Formación de Estudiantes

Licenciaturas de Piloto Naval y Maquinista Naval

Comparativo con el año anterior						
Servicio	Unidad de medida	enero-junio 2023			enero-junio 2022	
		Meta	Realizado	Porcentaje de avance	Realizado	Variación %
Formación	Estudiante	1,019	953	92.1%	1,037	-8.1%

Al concluir el segundo trimestre de 2023, se aprecia una variación de -8.1% con respecto a lo reportado en el mismo periodo del año anterior; esto, derivado de que en el 2022 se registró un ingreso de

aspirantes menor al número de egresados, se espera que en el proceso de admisión del presente año se revierta esta tendencia y se recuperen los niveles de ingreso que había antes de la pandemia.

Distribución de la Población Escolar al mes de junio

Plantel	Semestre				Total	Mujeres	Hombres	Extranjeros
	II	IV	VI	VIII				
Mazatlán	78	76	89	95	338	31	307	0
Tampico	55	64	59	74	252	39	213	0
Veracruz	64	75	113	111	363	62	301	0
Total	197	215	261	280	953	132	821	0

Formación de Profesionales

Maestría en Ciencias de Administración de Empresas Navieras y Portuarias.

Comparativo con el año anterior

Servicio	Unidad de medida	enero-junio 2023			enero-junio 2022	
		Meta	Realizado	Porcentaje de avance	Realizado	Variación %
Maestría	Participante	40	52	130%	40	30%

Al concluir el segundo trimestre de 2023, se registra una matrícula de 52 profesionistas cursando la Maestría en Ciencias de Administración de Empresas Navieras y Portuarias en modalidad en línea, se observa un incremento del 30%, en comparación con la meta alcanzada en el mismo periodo de 2022; esto, como resultado de la difusión que se ha venido realizando para el ingreso a la Maestría, lo cual ha favorecido el incremento en metas y ha permitido superar el promedio registrado en la contingencia sanitaria.

Actualización y especialización

Oficiales de la Marina Mercante

Comparativo con el año anterior

Servicio	Unidad de medida	enero-junio 2023			enero-junio 2022	
		Meta	Realizado	Porcentaje de avance	Realizado	Variación %



Actualización de Oficiales	Participante	1,970	2,696	136.9%	2,805	-3.89%
----------------------------	--------------	-------	--------------	--------	-------	---------------

Al cierre del mes de junio, se observa un 3.89% menor, con respecto al mismo periodo de 2022, aún y cuando se mantuvo la impartición de cursos en las Modalidades en Línea, Mixtos y Presenciales a los Oficiales de la Marina Mercante, disminuyó ligeramente la demanda, derivado a que la mayoría de los oficiales renovaron sus cursos en el 2022, al concluir la ampliación de prórroga emitida por la Autoridad Marítima respecto de la vigencia de los refrendos de los títulos y de los certificados de competencia y competencia especial vencidos.

Capacitación

Pescadores y Prestadores de Servicios Turísticos

Comparativo con el año anterior

Servicio	Unidad de medida	enero-junio 2023			enero-junio 2022	
		Meta	Realizado	Porcentaje de avance	Realizado	Variación %
Pescadores y Prestadores de Servicios Turísticos	Participante	1,506	3,274	217.4%	2,898	12.97%

En el periodo que se reporta se refleja un incremento de 12.97% con respecto al mismo periodo de 2022, se observó una mayor demanda de cursos, derivado de la entrega de apoyos económicos directos a los trabajadores de la pesca con el objetivo de impulsar acciones de capacitación, organización, manejo y regulatorias que contribuyan al desarrollo de la pesca sustentable.

Capacitación

Personal Subalterno de la Marina Mercante

Comparativo con el año anterior

Servicio	Unidad de medida	enero-junio 2023			enero-junio 2022	
		Meta	Realizado	Porcentaje de avance	Realizado	Variación %
Capacitación Personal Subalterno	Participante	1,720	1,301	75.6%	2,907	-55.2%

Al cierre del mes de junio, se observa 55.2% menos con respecto al mismo periodo de 2022, esto derivado de que en el periodo se tuvo una menor demanda de cursos relacionados con el Código PBIP para instalaciones portuarias, buques, y control de multitudes, y formación básica, en virtud de

que el personal subalterno que tomó sus cursos en los últimos cinco años, cuenta con sus documentos vigentes, así como por el hecho de que no ha habido demanda de cursos, para personal de las instalaciones portuarias o terminales.

Sistema de Gestión de la Calidad (SGC)

a. Auditorías Internas:

Sistema de Gestión de la Calidad:

El 22, 23 y 24 de febrero de 2023, se realizó la primera auditoría al Sistema de Gestión de Calidad del Centro de Educación Náutica de Campeche, como resultado de la auditoría se documentaron tres oportunidades de mejora.

El 22, 23 y 24 de febrero de 2023, se realizó una auditoría interna al Centro de Educación Náutica de Campeche, CENC, para verificar el cumplimiento de los requisitos establecidos por el *NAUTICAL INSTITUTE*, guías de *CERTIFICATION AND ACCREDITATION STANDARD, Vol.1 – Training and Certification* y *Vol.2 – Accreditation*, a fin de que el CENC estuviera en posibilidad de recibir la auditoría externa, el resultado de esta auditoría fue de una no conformidad y dos oportunidades de mejora.

El 24, 25 y 26 de mayo de 2023, se audito el Sistema de Gestión de Calidad de la Escuela Náutica Mercante de Tampico, como resultado de la auditoría, se registró una no conformidad, misma que se encuentra en proceso de atención.

Los demás centros de costo serán auditados conforme a las fechas indicadas en el Programa Anual de Auditorías Internas, FID-GEC-F-17.

b. Auditorías Externas:

DNV - Sistema de Gestión de la Calidad:

De acuerdo al programa de auditorías de la casa certificadora DNV, el 06, 07 y 08 de noviembre de 2023 se auditarán los siguientes centros de trabajo:

LUGAR
▪ Escuela Náutica Mercante de Tampico.
▪ Centro de Educación Náutica de Campeche.
▪ Oficinas Centrales en la Ciudad de México.

c. Revisión de la Dirección:

La Revisión de la Dirección para el periodo 2023, está programada para el mes de agosto, con el objetivo de revisar el Sistema de Gestión de la Calidad y asegurar su continua conveniencia, adecuación y eficacia; la reunión se realizará vía remota, con la participación de la Alta Dirección de la Escuela Náutica Mercante de Mazatlán, la Escuela Náutica Mercante de Tampico, la Escuela Náutica

Mercante de Veracruz, el Centro de Educación Náutica de Campeche, y de las Oficinas Centrales en la Ciudad de México,.

Dentro de la Reunión se analizarán los siguientes temas:

- a. El estado de las acciones que tuvieron origen en las Revisiones al Sistema de Gestión de la Calidad anteriores.
- b. Cambios en el contexto externo e interno de la Universidad Marítima y Portuaria de México y que son pertinentes al Sistema de Gestión de la Calidad.
- c. Información sobre el desempeño y la eficacia del sistema de gestión de la calidad.
- d. Adecuación de los recursos.
- e. La eficacia de las acciones tomadas para abordar los riesgos y las oportunidades.
- f. Las oportunidades de mejora.
- g. Política de calidad;
- h. Apelaciones y quejas;
- i. Partes interesadas y sus requisitos pertinentes.

ÁREA DE PEDAGOGÍA ENERO-JUNIO DE 2023

Escuela Náutica Mercante de Mazatlán	Escuela Náutica Mercante de Tampico	Escuela Náutica Mercante de Veracruz
<p>Capacitación interna:</p> <p>Capacitación del personal docente en la educación a distancia, con el manejo de plataformas educativas como moodle.</p> <p>Capacitación a docentes de nuevo ingreso para la inducción en la gestión académica y seguimiento de las instrucciones de trabajo del SGC, que correspondan.</p> <p>Revisión y retroalimentación pedagógica de las Planeaciones Didácticas de cada docente y registrar en el SIGAA la revisión.</p> <p>Proponer capacitación (interna o externa) a los docentes en función de la detección de las necesidades.</p> <p>Dar seguimiento de las regularizaciones académicas para evitar rezago educativo.</p>	<p>Elaboración de Informe cuantitativo y cualitativo, del análisis de causa raíz de los resultados de la Evaluación docente, índice de reprobación, observación de la práctica docente y avance programático.</p> <p>Asesoría y seguimiento a los docentes en el desarrollo y aplicación de Evaluaciones extraordinarias y de regularización.</p> <p>Revisión y retroalimentación Pedagógico semanal de las Planeaciones Didácticas y programas de estudio de acuerdo a la carga académica de cada docente y registrar en el SIGAA la revisión.</p> <p>Seguimiento de regularizaciones académicas.</p> <p>Emitir un informe que permite establecer una intervención pedagógica a fin de mejorar o evitar el riesgo de bajas o suspensiones académicas.</p>	<p>Capacitación interna:</p> <p>Inducción a docentes de nuevo ingreso en los procesos de gestión académica y seguimiento a las instrucciones de trabajo integradas en el Sistema de Gestión de la Calidad.</p> <p>Familiarización al personal docente de nuevo ingreso con el RIENM.</p> <p>Apoyo pedagógico a docentes para la elaboración de las Planeaciones didácticas de cada docente y registrar en el SIGAA la revisión.</p> <p>Aplicación de las evaluaciones docentes, dando seguimiento a los resultados para intervención pedagógica en caso que se requiera.</p>

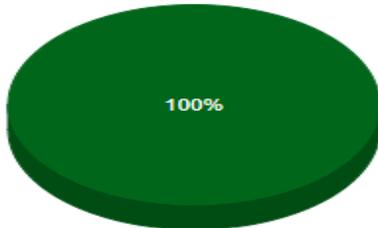


Escuela Náutica Mercante de Mazatlán	Escuela Náutica Mercante de Tampico	Escuela Náutica Mercante de Veracruz
<p>Coadyuvar con Jefes de Carrera en la revisión y retroalimentación de avances programáticos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Por semanal. • Por parcial. 	<p>Coadyuvar con Jefes de Carrera en la revisión y retroalimentación de avances programáticos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Por semana. • Por parcial. 	<p>Coadyuvar con Jefes de Carrera en la revisión y retroalimentación de avances programáticos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mensuales. • Por parcial.
<p>Aplicación de la instrucción de trabajo FID-FOR-IT-05:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Observación de la práctica docente. 	<p>Aplicación de la instrucción de trabajo FID-FOR-IT-05:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Observación de la práctica docente en conjunto con Jefaturas de Carrera. 	<p>Aplicación de la instrucción de trabajo FID-FOR-IT-05:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Observación de la práctica docente. • Elaboración del portafolio de evidencias de las observaciones de la práctica docente.
<p>Diseño y orientación para desarrollar materiales didácticos como:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Antologías. • Selección de referencias documentales. • Instrumentos de evaluación. • Manuales. 	<p>Diseño y orientación para desarrollar:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Materiales didácticos. • Instrumentos de evaluación. • Referencias documentales. 	<p>Verificar, revisar y orientar pedagógicamente el Plan de Evaluación semestral de los docentes.</p>

Revisión de Planeaciones didácticas

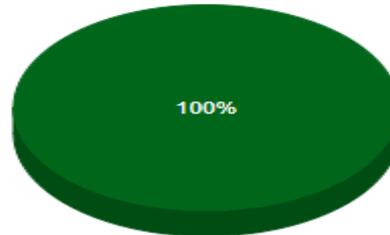
Escuela Náutica Mercante Tampico
"Cap. Alt. Luis Gonzaga Priego González"

● Revisada



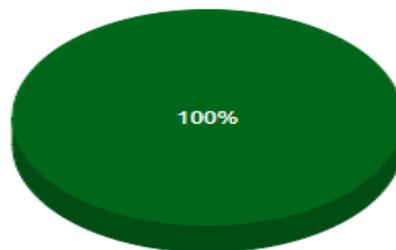
Escuela Náutica Mercante Mazatlán
"Cap. Alt. Antonio Gómez Maqueo"

● Revisada



Escuela Náutica Mercante Veracruz
"Cap. Alt. Fernando Siliceo y Torres"

● Revisada



Capacitación interna Inducción en el SGC y RIENM al personal docente





Registro de observación docente

Escuela: ESCUELA NÁUTICA MERCANTE DE MAZATLÁN "CAP. ALT. ANTONIO GÓMEZ MAQUEO"		AGOSTO				SEPTIEMBRE				OCTUBRE				NOVIEMBRE				DICIEMBRE		
Semestre: AGOSTO-DICIEMBRE 2021		semana				semana				semana				semana				semana		
No.	Nombre de los docentes	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3
21.	PORRAS ALANIA ALFREDO	P											JCC							
		R												X						
22.	PRECIADO ORTIZ LLUSIANA MARIEL	P					JCC													
		R					X													
23.	QUINTERO LIZARRAGA HERMELINDA	P								JCC										
		R								X										
24.	RAMÍREZ ÁLVAREZ CYNTHIA	P													JCM					
		R													X					
25.	RAMÍREZ SALVATIERRA MANUEL	P														D				
		R													X					
26.	RAMOS CADENA HOMERO	P													JCM					
		R													X					
27.	RENDÓN BONILLA JOHANA	P										JCC								
		R										X								
28.	RODRÍGUEZ GUEVARA LUZ DANIELA	P								P										
		R								X										
29.	RODRÍGUEZ PINEDO LUIS ARTURO	P					JCC													
		R					X													
30.	ROJAS MENDÍVIL JOSÉ OMAR	P													JCM					
		R													X					
31.	RUIZ GÓMEZ MARÍA ALEJANDRA	P		JCC																
		R		X																
32.	SÁNCHEZ OSUNA ALI GRACIELA	P									JCC									
		R									X									
33.	SOLORZANO ORTÍZ ADELINA	P															CI			
		R															X			
34.	SOMOZA OSUNA JESUS ENRIQUE	P													JCM					
		R													X					
35.	UGALDE FUENTES EDUARDO	P			SD															
		R			X															
36.	VALDEZ LIZARRAGA JORGE MARIO	P										JCM								
		R										X								

Simbología

P.- Programado
R.- Realizado

Claves Observador:

P.- Pedagogo(a)
JCM.- Jefe(a) de Carrera de Máquinas
JCC.- Jefe(a) de Carrera de Cubierta
CI.- Coordinador(a) de Inglés

D.- Director
SD.- Subdirector

DIAGRAMA MÓDULO Activo	RENVÍO DE CRÉDITO	Y	MB	A		REVISADO <input type="button" value="Observado"/> <input type="button" value="CANCELAR"/>		REVISADO <input type="button" value="Observado"/> <input type="button" value="CANCELAR"/>
DIAGRAMA MÓDULO Activo	RENVÍO DE CRÉDITO	Y	MB	B		REVISADO <input type="button" value="Observado"/> <input type="button" value="CANCELAR"/>		REVISADO <input type="button" value="Observado"/> <input type="button" value="CANCELAR"/>
DIAGRAMA MÓDULO Activo	RENVÍO DE CRÉDITO	Y	MB	A		REVISADO <input type="button" value="Observado"/> <input type="button" value="CANCELAR"/>		REVISADO <input type="button" value="Observado"/> <input type="button" value="CANCELAR"/>
DIAGRAMA MÓDULO Activo	RENVÍO DE CRÉDITO	Y	MB	B		REVISADO <input type="button" value="Observado"/> <input type="button" value="CANCELAR"/>		REVISADO <input type="button" value="Observado"/> <input type="button" value="CANCELAR"/>
DIAGRAMA MÓDULO Activo	RENVÍO DE CRÉDITO	Y	MB	C		REVISADO <input type="button" value="Observado"/> <input type="button" value="CANCELAR"/>		REVISADO <input type="button" value="Observado"/> <input type="button" value="CANCELAR"/>
DIAGRAMA MÓDULO Activo	RENVÍO DE CRÉDITO	Y	MB	B		REVISADO <input type="button" value="Observado"/> <input type="button" value="CANCELAR"/>		REVISADO <input type="button" value="Observado"/> <input type="button" value="CANCELAR"/>



**Aplicación de la instrucción de trabajo FID-FOR-IT-05,
Observación y retroalimentación de la Práctica Docente**



Aplicación de la Evaluación Docente



**Revisión de Avances programáticos
Regularizaciones académicas**





Escuela Náutica Mercante de Mazatlán	Escuela Náutica Mercante de Tampico	Escuela Náutica Mercante de Veracruz
Generalidades		
<p>Actividad tutorial:</p> <p>Presentación de tutores y reglamento grupal.</p> <p>Reglamento Interior de las Escuelas Náuticas Mercantes.</p> <p>Presentación de planes y programa de estudios.</p> <p>Expectativas del semestre.</p>	<p>Actividad tutorial:</p> <p>Presentación de tutores</p> <p>Reglamento Interior de las Escuelas Náuticas Mercantes y reglamento grupal.</p> <p>Presentación de planes y programa de estudios.</p> <p>Expectativas del semestre. Diagnóstico Grupal</p>	<p>Actividad tutorial:</p> <p>Presentación de tutores y reglamento grupal.</p> <p>Reglamento Interior de las Escuelas Náuticas Mercantes.</p> <p>Presentación de planes y programa de estudios.</p> <p>Expectativas del semestre.</p>
Proyección profesional		
<p>Actividad tutorial:</p> <p>“Clases de nudos marinos”</p> <p>“Importancia del idioma inglés”</p> <p>“Conceptos básicos sobre rectas de altura”</p> <p>“Trazado de rumbos y trazados de rectas en estrellas”</p> <p>“Planeación y organización de estudio”</p> <p>Visita:</p> <p>Al simulador de maquina</p>	<p>Plática:</p> <p>“Seguridad operativa a bordo”</p> <p>Introducción y llenado del TRB (Training record book)</p> <p>Llenado de bitácora y presentación examen profesional</p>	<p>Conferencia:</p> <p>Proyecto grupal que coadyuva a la formación integral y el esquema de trabajo por proyectos.</p> <p>“Proceso para dirigir la trayectoria profesional pt.1”</p> <p>Orientación del llenado bitácora y record book</p> <p>Elaboración de curriculum vitae</p> <p>Proyecto grupal semestral</p>
Salud-Valores		
<p>Actividad tutorial:</p> <p>“Autocuidado personal”</p> <p>“Importancia de gestionar el tiempo”</p> <p>Ejercicios mentales</p> <p>Conferencia:</p> <p>“Abuso en el alcohol y sus consecuencias”</p> <p>Platica:</p> <p>“Manejo de emociones”</p> <p>“Inteligencia emocional”</p>	<p>Actividad tutorial:</p> <p>“Salud sexual”</p> <p>“Herramientas para manejar estrés y ansiedad”</p> <p>“Comunicación eficaz y lenguaje asertivo”</p> <p>“Relaciones interpersonales del náutico”</p> <p>“¿Cómo sobrellevar una perdida? (El duelo)”</p> <p>“Salud mental en jóvenes”</p> <p>“Como manejar mis emociones?”</p>	<p>Conferencias:</p> <p>“Higiene personal y escolar”</p>



"Resiliencia"	<p>"De la detección a la acción"</p> <p>"La buena convivencia opera desde acuerdos"</p> <p>"Proyecto de vida"</p>	
Seguimiento a estudiantes		
<p>Aplicación de Entrevistas a estudiantes regulares y de reingreso.</p> <p>Evaluación de logros</p> <p>Sesión grupal:</p> <p>"Seguimiento académico"</p> <p>"Proceso de titulación"</p>	<p>Aplicación de Entrevistas a estudiantes regulares y de reingreso.</p> <p>Actividad tutorial:</p> <p>"Herramientas de estudio"</p> <p>Platica de retroalimentación grupal</p> <p>Seguimiento de la segunda evaluación parcial</p> <p>Sesión tutorial</p>	<p>Aplicación de Entrevistas a estudiantes regulares y de reingreso.</p> <p>Temas de interés estudiantes de primer año</p> <p>Seguimiento a evaluación del primer parcial</p>

**SISTEMA INTEGRAL DE TUTORIAS PARA LA EDUCACIÓN NÁUTICA MERCANTE
ENERO-JUNIO- 2023**

Presentación de planes y programa de estudios

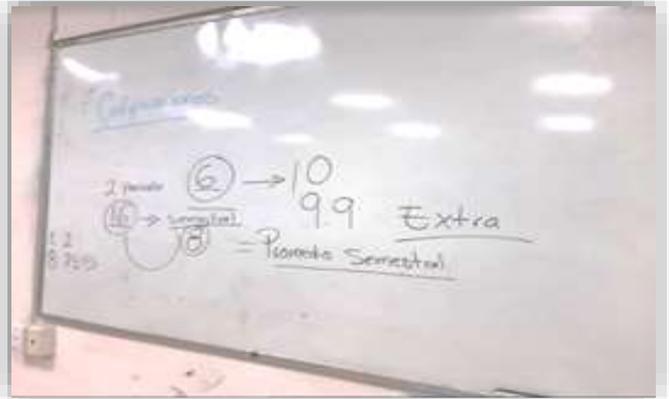


Conferencia: “Higiene Personal”





Seguimiento a estudiantes



Conferencia: "Salud sexual"



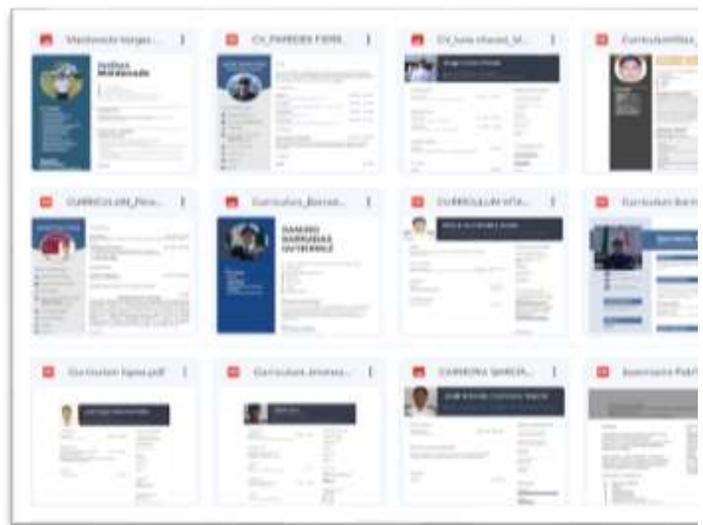
Sesión grupal: "Importancia de gestionar el tiempo"



Plática “Manejo de emociones”, impartida por Instituto Municipal de la Mujer (IMMUJER)



Elaboración de Curriculum Vitae



Conferencia “Salud mental en jóvenes”



Sesión grupal “Resiliencia”



**AVANCE INDICADORES
ENERO-JUNIO 2023**

Unidad Responsable: J4V. Fideicomiso de Formación y Capacitación para el Personal de la Marina Mercante Nacional

Pp: E001 Formación del personal de la Marina Mercante

Indicador	Porcentaje alumnos en Formación en los tres Planteles Náuticos
Nivel	Componente 1
Método de Cálculo	Número de alumnos en formación / Número de alumnos programados en formación x 100 El valor total del indicador será: % total de avance: (a/b) *100 Incluir el número de cada variable (a y b) (953/959)*100
Meta Anual Programada Enero-Diciembre 2023	100.00 (Anual)
Meta Programada Enero-junio 2023	100.1
Meta Alcanzada Enero-junio 2023.	99.37
Causa (Que se realizó)	Durante el periodo que se reporta se mantiene el seguimiento permanente a la trayectoria académica de los estudiantes, así como de los programas académicos de tutorías y regularizaciones académicas, a fin de apoyar su desempeño académico desde que inician hasta que concluyen sus estudios de licenciatura.
Efecto (Logros)	Al cierre del mes de junio se presenta un avance del 99.37% respecto a la meta programada de 959 estudiantes registrando un total de 953 alumnos en formación.

Unidad Responsable: J4V. Fideicomiso de Formación y Capacitación para el Personal de la Marina Mercante Nacional

Pp: E001 Formación del personal de la Marina Mercante

Indicador	Índice de eficiencia terminal de profesionistas en especialización (maestría)
Nivel	Componente 2



Método de Cálculo	<p>((Número de egresados de cada generación) / (Número de profesionistas admitidos de esa generación)) X 100.</p> <p>El valor total del indicador será:</p> <p>% total de avance: (a/b) *100</p> <p>Incluir el número de cada variable (a y b)</p> <p>(0/0)*100</p>
Meta Anual Programada Enero-Diciembre 2023	0.0
Meta Programada Enero-junio 2023	0.0
Meta Alcanzada Enero-junio 2023.	0.0
Causa (Que se realizó)	Derivado de los efectos negativos que genero la pandemia del Covid-19 económicamente, los potenciales aspirantes a ingresar a la Maestría disminuyeron significativamente, por lo que, bajo la incidencia de interesados en cursar la maestría, aunado a que se registraron varias bajas voluntarias, afectando la matrícula registrada, por lo que en el 2023 no se tendrá ningún egreso.
Efecto (Logros)	A partir del ingreso de las nuevas generaciones en el mes de octubre del 2021 y hasta la fecha, se ha continuado ofertando la Maestría, lo cual permitirá que a partir del año 2024, se reactive el reporte de eficiencia terminal de profesionistas en Maestría.

Unidad Responsable: J4V Fideicomiso Universidad Marítima y Portuaria de México

Pp: E001 Formación del personal de la Marina Mercante

Indicador	Porcentaje de pescadores ribereños y personal subalterno de la marina mercante nacional que cuenta con conocimientos de seguridad, supervivencia, primeros auxilios y protección.
Nivel	Componente 3
Método de Cálculo	<p>((Pescadores ribereños y personal subalterno de la marina mercante nacional con conocimientos de seguridad, supervivencia, primeros auxilios y protección en el año t) / (Pescadores ribereños y personal subalterno de la marina mercante nacional con conocimientos de seguridad, supervivencia, primeros auxilios y protección en el año t-1)) X 100</p> <p>El valor total del indicador será:</p> <p>% total de avance: (año t/año t-1) *100</p> <p>Incluir el número de cada variable (a y b)</p> <p>(4,575/2,706)*100</p>
Meta Anual Programada Enero-Diciembre 2023	138 (Anual)
Meta Programada Enero-junio 2023	119.2



Meta Alcanzada Enero-junio 2023.	169.1
Causa (Que se realizó)	Durante el segundo trimestre se impartieron cursos presenciales locales y algunos cursos en la Modalidad en Línea, al personal subalterno de la Marina Mercante, con respecto a la capacitación de los pescadores ribereños se observó una mayor demanda de cursos, derivado de la entrega de apoyos económicos directos a los trabajadores de la pesca con el objetivo de impulsar acciones de capacitación, organización, manejo y regulatorias que contribuyan al desarrollo de la pesca sustentable.
Efecto (Logros)	Al cierre del mes de junio, se capacitaron un total de 4,575 participantes subalternos, pescadores ribereños y prestadores de servicios turísticos capacitados, alcanzando un 169.1% respecto a los participantes capacitados en el mismo periodo de 2022. Con ello, se incrementa la seguridad de la vida humana en el mar, la protección del medio ambiente marino y de las instalaciones portuarias.

Unidad Responsable: J4V Fideicomiso Universidad Marítima y Portuaria de México

Pp: E001 Formación del personal de la Marina Mercante

Indicador	Porcentaje de oficiales de la marina mercante que cuentan con conocimientos actualizados.
Nivel	Componente 4
Método de Cálculo	$\left(\frac{\text{Oficiales con conocimientos actualizados en el año } t}{\text{Oficiales con conocimientos actualizados en el año } t-1} \right) \times 100$ <p>El valor total del indicador será: % total de avance: (año t/año t-1) *100</p> <p>Incluir el número de cada variable (a y b) (2,696/1,800)*100</p>
Meta Anual Programada Enero-Diciembre 2023	131 (Anual)
Meta Programada Enero-junio 2023	109.4
Meta Alcanzada Enero-junio 2023.	149.8
Causa (Que se realizó)	Se atendió la demanda de cursos por parte de los oficiales de la marina mercante a través de la impartición de cursos bajo las modalidades en Línea, presencial, mixtos, a fin de actualizar sus documentos ante la Autoridad Marítima, lo que permite mantener la operatividad de las embarcaciones para el suministro de bienes y servicios a la industria marítimo portuaria.
Efecto (Logros)	Al cierre del mes de junio se observa un avance de 149.77% con respecto a los 1,800 actualizados en el mismo periodo del año anterior, registrando un total de 2,696 oficiales actualizados y especializados, coadyuvando con la seguridad de la vida humana en el mar, la protección del medio ambiente marino y de las instalaciones portuarias.

Unidad Responsable: J4V Fideicomiso Universidad Marítima y Portuaria de México

Pp: E001 Formación del personal de la Marina Mercante

Indicador	Porcentaje de profesionistas en las Escuelas Náuticas con especialización recibida.
Nivel	Componente 5
Método de Cálculo	Número de profesionistas especializados / número de profesionistas especializados el año inmediato anterior X 100. El valor total del indicador será: % total de avance: (a/b) *100 Incluir el número de cada variable (a y b) (52/42)*100
Meta Anual Programada Enero-Diciembre 2023	95.2
Meta Programada Enero-junio 2023	102.6
Meta Alcanzada Enero-junio 2023.	123.81
Causa (Que se realizó)	Se mantiene una comunicación constante con los participantes, a fin de brindarles el apoyo necesario para favorecer su permanencia y evitar bajas, asimismo, se da seguimiento permanente a las actividades académicas a fin de supervisar el cumplimiento del Programa de estudios correspondiente. Por otra parte, derivado de la difusión de la maestría en redes sociales, se logró una captación de 37 participantes en el último ingreso, lo que ha permitido que las metas se mantengan por arriba de lo esperado.
Efecto (Logros)	Se presenta un avance del 123.81% con respecto a 42 profesionistas especializados en el mismo periodo del ejercicio anterior, registrando 52 profesionistas especializados en el periodo reportado.

Unidad Responsable: J4V Fideicomiso Universidad Marítima y Portuaria de México

Pp: E001 Formación del personal de la Marina Mercante

Indicador	Porcentaje de satisfacción de los servicios educativos del Sistema de Educación Náutica.
Nivel	Componente 6
Método de Cálculo	(número de personas satisfechas con los servicios educativos recibidos / número de personas encuestadas) El valor total del indicador será: % total de avance: (a/b) *100 Incluir el número de cada variable (a y b) (3,478/4,170)*100
Meta Anual Programada Enero-Diciembre 2023	85.1 (Anual)
Meta Programada Enero-junio 2023	85.4



Meta Alcanzada Enero-junio 2023.	87.3
Causa (Que se realizó)	Se aplicaron encuestas de satisfacción a los participantes de los servicios educativos impartidos por la Institución, con el objetivo de conocer su opinión con respecto a las gestiones y los cursos de formación, capacitación, actualización y posgrado, y tener información que nos permita identificar áreas de oportunidad para mejorar nuestros servicios.
Efecto (Logros)	Al cierre del mes de junio, de las 4,170 encuestas programadas, se obtuvo un resultado de 3,478 encuestas satisfactorias, lo que representa un 83.4% de la meta programada para el periodo reportado.

Unidad Responsable: J4V Fideicomiso Universidad Marítima y Portuaria de México

Pp: E001 Formación del personal de la Marina Mercante

Indicador	Índice de eficiencia terminal de alumnos en formación.
Nivel	Componente 7
Método de Cálculo	$\left(\frac{\text{Número de egresados de cada generación}}{\text{Número de alumnos admitidos de esa generación}} \right) \times 100$ <p>El valor total del indicador será: % total de avance: $(a/b) * 100$</p> <p>Incluir el número de cada variable (a y b) (280/372) * 100</p>
Meta Anual Programada Enero-Diciembre 2023	80.1 (Anual)
Meta Programada Enero-junio 2023	85.2
Meta Alcanzada Enero-junio 2023.	75.3
Causa (Que se realizó)	El resultado deriva de las bajas que se registraron durante los cuatro años de formación por diversos motivos, a pesar de las acciones de apoyo a los estudiantes implementadas por la Institución para mantener un acompañamiento durante su proceso de formación y fomentar su permanencia y graduación, entre las que destacan las asesorías, tutorías y programas de regularización académica.
Efecto (Logros)	Durante el mes de junio egresaron los estudiantes de la generación 2020-2023 de las tres Escuelas Náuticas Mercantes, con un porcentaje del 75.3% de eficiencia terminal considerando el valor de 372 estudiantes admitidos respecto a los 280 que egresaron.

Unidad Responsable: J4V Fideicomiso Universidad Marítima y Portuaria de México

Pp: E001 Formación del personal de la Marina Mercante

Indicador	Porcentaje de avance programático en la impartición de planes y programas de estudio.
Nivel	Actividad 2
Método de Cálculo	(Avance de actividades / avance de actividades programadas) X 100 El valor total del indicador será: % total de avance: (a/b) *100 Incluir el número de cada variable (a y b) (50/50)*100
Meta Anual Programada Enero-Diciembre 2023	100.00 (Anual)
Meta Programada Enero-junio 2023	50.00
Meta Alcanzada Enero-junio 2023.	50.00
Causa (Que se realizó)	Se supervisa la impartición de clases de las asignaturas y se da seguimiento al cumplimiento de los planes y programas de estudio a través del avance programático que reportan los docentes en base a su planeación didáctica semestral.
Efecto (Logros)	Se garantiza la formación de los futuros oficiales de la Marina Mercante Nacional acorde a las disposiciones establecidas en el Convenio Internacional de Formación, Titulación y Guardia para la Gente de Mar, enmendado. (STCW 2010).

III CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD, PROGRAMAS Y POLÍTICAS GENERALES, SECTORIALES E INSTITUCIONALES.

III.1 Alineación del programa operativo anual con el programa sectorial y el plan nacional de desarrollo, describiendo su contribución al cumplimiento de los objetivos de estos.

Alineación del Programa Operativo Anual con el Programa Sectorial y el Plan Nacional de Desarrollo.

Meta Nacional: IV. "México Próspero"

Objetivo 4.9 Contar con una infraestructura de transporte que se refleje en menores costos para realizar la actividad económica.

Estrategia 1. Modernizar, ampliar y conservar la infraestructura de los diferentes modos de transporte, así como, mejorar su conectividad bajo criterios estratégicos y de eficiencia.

Líneas de acción:

Sector marítimo-portuario

- Incentivar el relanzamiento de la Marina Mercante Mexicana.
- Fomentar el desarrollo del cabotaje y el transporte marítimo de corta distancia para impulsar como vía alterna a la terrestre el tránsito de mercancías

Proyecto del Programa Sectorial de Comunicaciones y Transporte PSCT

Apartado 7: Sistema Marítimo Portuario

Objetivo 7.4 Impulsar el desarrollo de la Marina Mercante Nacional, fortalecer el cabotaje y establecer rutas de transporte marítimo de corta estancia para incrementar la oferta y las opciones de transporte eficiente.

Estrategia 6. Mantener los apoyos al Sistema de Educación Náutica para continuar con la formación y actualización de los profesionales del mar que requiere la Marina Mercante Nacional.

Las líneas de acción programadas para el ejercicio 2023, contribuyen al cumplimiento de los objetivos y estrategias Institucionales, durante el año se han llevado a cabo diferentes actividades para dar seguimiento a las siguientes líneas de acción comprometidas:

Línea de acción	Observación al SEGUNDO trimestre de 2023 (enero-junio)	Porcentaje de Cumplimiento al cierre del segundo trimestre.
A. Formar a 1,019 alumnos en las Licenciaturas de Piloto Naval y Maquinista Naval en las tres escuelas náuticas mercantes.	Al cierre del mes de junio se registra un porcentaje del 93.5% respecto a la meta programada de 1,019 para el segundo trimestre, habiendo registrado una población estudiantil de 953, en las Licenciaturas de Piloto Naval y Maquinista Naval.	93.5%
Así como a 40 profesionales en la *Maestría en Ciencias de la Administración de Empresas Navieras y Portuarias, impartida de forma presencial y en línea.	Se registra un avance del 130% respecto a la meta programada de 40 participantes para el segundo trimestre, registrando un total de 52 participantes matriculados en la modalidad en línea.	130%
B. Proporcionar cursos de capacitación en materia de seguridad y protección a 1,720 subalternos de la Marina Mercante Nacional Se programó capacitar a 1,506 pescadores y prestadores de servicios turísticos.	Al cierre del mes de junio se capacitaron 1,301 participantes alcanzando un porcentaje del 75.6% respecto a la meta programada de 1,720 subalternos de la Marina Mercante Nacional, capacitados.	75.6%
	Al cierre del mes de junio se registró un avance del 217.4% respecto a la meta programada de 1,506 participantes, capacitando a 3,274 pescadores y prestadores de servicios turísticos.	217.4%

C. Llevar a cabo cursos para la actualización y especialización de 1,970 oficiales de la Marina Mercante Nacional en áreas de seguridad marítima, supervivencia personal y protección, de acuerdo a los lineamientos establecidos en el Convenio Internacional de Formación, Titulación y Guardia para la Gente de Mar.	Al cierre del segundo trimestre se registra un porcentaje de avance del 136.9% respecto a la meta programada de 1,970 obteniendo un total de 2,696 Oficiales de la Marina Mercante actualizados y especializados.	136.9%
D. Realizar cinco auditorías internas del Sistema de Gestión de la Calidad a fin de asegurarse de su conveniencia, adecuación, eficacia y alineación con la dirección estratégica de la organización.	La revisión por la Dirección al Sistema de Gestión de la Calidad, se realizará conforme lo marca el calendario anual programado: una revisión por cada centro de costo, a realizarse en el mes de agosto de 2023.	0%

Las metas institucionales del Fideicomiso están enfocadas a dotar el país de personal profesional y técnico debidamente cualificado, estos servicios educativos se proporcionan a todo el personal de la marina mercante, así como a los sectores pesqueros, portuarios y de prestadores de servicios turísticos.

Dichos servicios cuentan con reconocimiento de la Organización Marítima Internacional (OMI), al dar cumplimiento al Convenio Internacional sobre Normas de Formación, Titulación y Guardia para la Gente de Mar, STCW enmendado y al Sistema de Gestión de la Calidad, basado en la norma ISO 9001:2015.

Dirección de Planeación de Proyectos Especiales

Servicios para el Código PBIP

Durante el primer trimestre se realizaron un total de 52 actividades integradas por: (10) Evaluaciones y (42) Auditorías.

Las metas para este proyecto se estimaron en el mes de mayo 2022 para el Programa de Trabajo 2023, considerando la vigencia de las declaraciones de cumplimiento de las instalaciones portuarias.

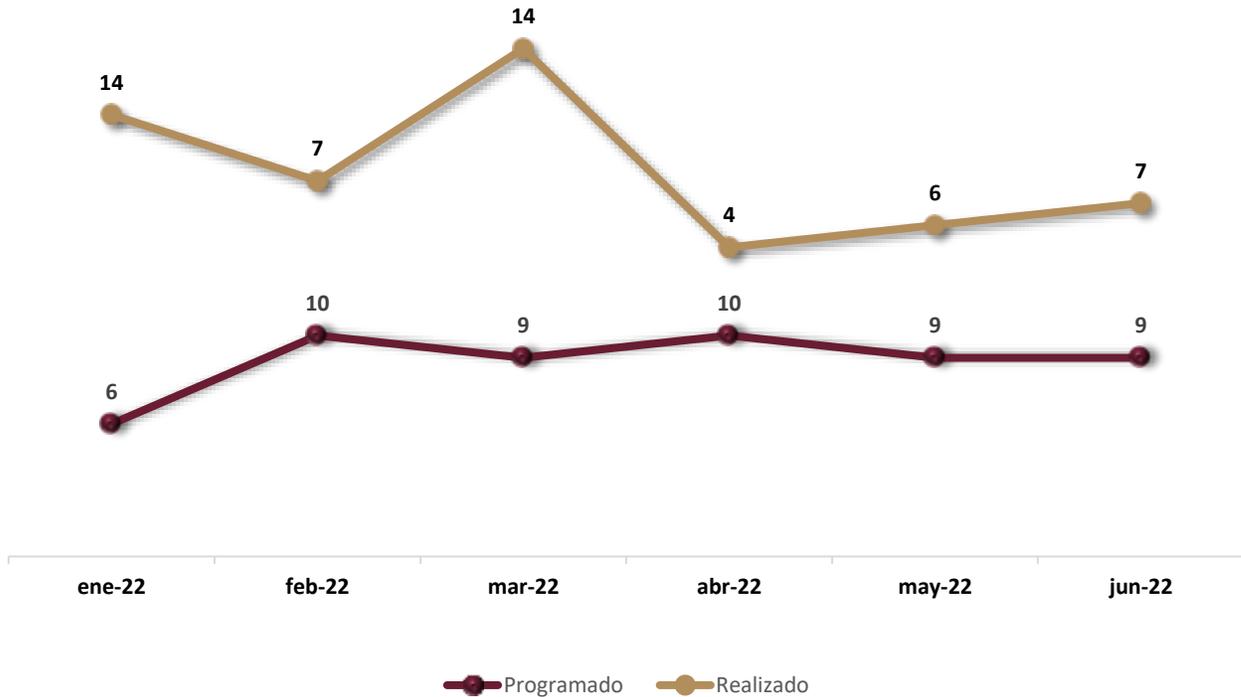
Las actividades e ingresos correspondientes al periodo enero-junio 2023, son las siguientes.

Actividades efectuadas a Instalaciones Portuarias

Comparativo con el año inmediato anterior

Servicios	Unidad de Medida	enero - junio 2023			enero - junio 2022	
		Programado	Realizado	Cumplimiento	Realizado	Variación
Evaluación de Protección, Auditoría Inicial de Certificación, Auditoría de Verificación Anual a Instalaciones Portuarias y revisión de Modificaciones a	Actividad	53	52	98%	30	58%

los Planes de
Protección



Ingresos:

Referente al ingreso obtenido por concepto de las actividades relativas al Código PBIP durante el periodo enero – junio 2023, a continuación, se muestra su comparativa vs el ingreso programado.

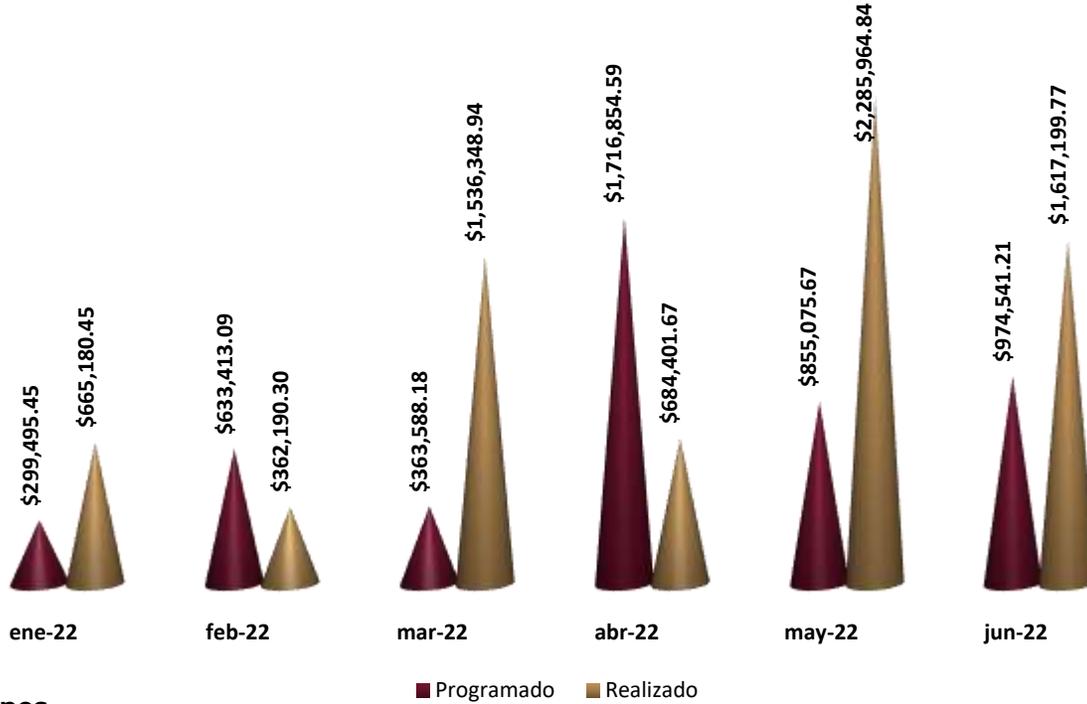
Se logró cumplir con el 148% del ingreso programado, lo cual se atribuye al incremento en la cantidad de actividades solicitadas por las Instalaciones Portuarias y autorizadas por la UNICAPAM (Autoridad Designada).

Se muestra la comparativa de los ingresos obtenidos con el mismo periodo del año 2022.

Ingresos por actividades efectuadas a Instalaciones Portuarias

Comparativo con el año inmediato anterior

Concepto	enero - junio 2023			enero - junio 2022	
	Programado	Registrado	Cumplimiento	Registrado	Variación
Ingreso	\$4,842,968.19	\$7,151,285.97	148%	\$3,760,227.95	53%



Variaciones

La información que se presenta del periodo enero - junio, comparativo meta vs realizado de las actividades y en el Programado vs Registrado de los ingresos, se puede observar el impacto en los ingresos propios que obtiene el Fideicomiso Universidad Marítima y Portuaria de México por este proyecto, un incremento en la cantidad de servicios solicitados por las Instalaciones Portuarias y autorizados por la UNICAPAM (Autoridad Designada), con respecto al mismo periodo del año inmediato anterior. No se omite mencionar que el Fideicomiso únicamente puede efectuar las actividades que le instruya dicha Autoridad.

Es importante mencionar que derivado del pago por concepto de seguridad que realizan las Instalaciones Portuarias que manejan Contenedores llenos cargados o descargados en tráfico internacional; se llevaron a cabo 10 actividades en estas Instalaciones, lo que representa \$793,237.97 (setecientos noventa y tres mil doscientos treinta y siete pesos 97/100 M.N.), de pagos ex

II. SITUACIÓN OPERATIVA Y FINANCIERA

II.2 Situación Financiera

En este apartado se presenta el Estado de Situación Financiera con cifras al 30 de junio de 2023, comparado con los saldos al 31 de diciembre de 2022, con las explicaciones a las variaciones más relevantes.

**Estado de Situación Financiera al 30 de junio 2023
Comparado con las cifras al 31 de diciembre 2022
(Miles de pesos)**

	2023	2022	Var	%		2023	2022	Var	%
ACTIVO					PASIVO				
Activo Circulante					Pasivo Circulante				
Efectivo y Equivalentes	474,601	389,911	84,690	22%	Cuentas por Pagar a Corto Plazo	11,697	21,010	(9,312)	(44%)
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	2,043	1,599	444	28%	Pasivos Diferidos a Corto Plazo	79	26	52	197%
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	(49)	(49)	0	0%	Provisiones a Corto Plazo	6,681	9,870	(3,190)	(32%)
Total de Activos Circulantes	476,595	391,461	85,133	22%	Otros Pasivos a Corto Plazo	13,172	12,397	775	6%
					Total de Pasivos Circulantes	31,628	43,304	(11,676)	(27%)
Activo No Circulante					Pasivo No Circulante				
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	211,364	211,364	0	0%	Provisiones a Largo Plazo	48,949	50,019	(1,070)	(2%)
Bienes Muebles	193,780	193,780	0	0%	Total de Pasivos No Circulantes	48,949	50,019	(1,070)	(2%)
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	(293,358)	(288,103)	(5,255)	2%	Total del Pasivo	80,577	93,322	(12,745)	(14%)
Total de Activos No Circulantes	111,786	117,040	(5,255)	(4%)	HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO				
Total del Activo	588,381	508,502	79,879	16%	Aportaciones	263,186	263,186	0	0%
					Donaciones de Capital	404	404	0	0%
					Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	92,336	166,350	(74,014)	(44%)
					Otro Resultado Integral	(13,861)	(14,149)	288	(2%)
					Resultados de Ejercicios Anteriores	165,738	(612)	166,350	(27,180%)
					Total Hacienda Pública/ Patrimonio	507,803	415,179	92,624	22%
					Total del Pasivo y Hacienda Pública/Patrimonio	588,381	508,502	79,879	16%

**Explicación a las variaciones del Estado de Situación Financiera con cifras al 30 de junio de 2023 comparado con las cifras al 31 de diciembre de 2022
(Miles de pesos).**

Al cierre del primer semestre 2023, se muestran Activos Totales por \$588,381 miles de pesos, el Pasivo Total de \$80,577 miles de pesos y el Patrimonio de \$507,803 miles de pesos mismos que son comparados con las cifras al cierre del ejercicio 2022:

Concepto	Estado Situación Financiera		
	Miles de Pesos		
	Junio 23	Diciembre 22	% Var
Activos totales	588,381	508,502	16%
Pasivos Totales	80,577	93,322	(14%)
Patrimonio	507,803	415,179	22%

ACTIVO CIRCULANTE

El activo circulante presenta una variación por \$85,133 miles de pesos la cual se integra por los siguientes rubros:

- *Efectivo y Equivalentes*

En este rubro al 30 de junio de 2023 se registró un saldo de \$474,601 miles de pesos, presentando una variación de \$84,690 miles de pesos con relación a las cifras reportadas a diciembre de 2022, esta variación se debe principalmente a los recursos que el Fideicomiso ha recibido por el cobro de servicios realizados.

- *Derechos a recibir en efectivo o equivalentes*

Se registró un aumento del 28% con respecto al cierre del ejercicio anterior, por cursos impartidos a PEMEX y cobrados durante este trimestre.

- *Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes*

En este rubro no se presentan variaciones.

ACTIVO NO CIRCULANTE

El rubro de bienes inmuebles, no se observa variación.

PASIVO CIRCULANTE

Al segundo trimestre, la Entidad generó pasivos circulantes por un monto de \$31,628 miles de pesos, que se integra conforme lo siguiente:

- *Cuentas por Pagar a Corto Plazo*

Se muestra un saldo de \$11,697 miles que representa una disminución de \$9,312 miles de pesos debido al pago de las provisiones realizadas en el cierre del ejercicio 2022.

- *Pasivos Diferidos a Corto Plazo*

En este rubro tiene un saldo de \$79 miles en esta cuenta, que representa los anticipos de colegiaturas pagadas por los alumnos.

- *Provisiones a Corto Plazo*

La Entidad reflejó una variación del 32%, equivalente a un importe de \$3,190 miles de pesos, en relación con el saldo del ejercicio inmediato anterior al 31 de diciembre de 2022, debido a los impuestos pagados (Impuesto al Valor Agregado y contribuciones y aportaciones de IMSS) en el mes de diciembre.

- *Otros Pasivos a Corto Plazo*

La cuenta de otros pasivos a corto plazo, presenta variación de 6%, con respecto a las cifras del ejercicio anterior derivado de las demandas laborales recibidas en este ejercicio.

PASIVO NO CIRCULANTE

- *Provisiones a Largo Plazo (Reserva para prima de Antigüedad)*

Esta cuenta refleja un saldo de \$48,949 miles de pesos que, comparados con cifras al 31 de diciembre de 2022, se observa una disminución del 2%, derivado de los registros por los pagos de la prima de antigüedad conforme a la NIF-D3 "Beneficios a los empleados" en el presente ejercicio a los servidores públicos que han causado baja en este ejercicio.

PATRIMONIO

El patrimonio de la Entidad refleja un importe de \$507,803 miles de pesos, presentando una variación \$92,624 miles de pesos con respecto a diciembre de 2022, principalmente por los resultados:

- *Aportaciones del Gobierno Federal.*

Esta cuenta no presenta variación con respecto al cierre del ejercicio 2022.

- *Otro Resultado Integral (Pérdida Actuarial).*

Como resultado del Estudio Actuarial del ejercicio 2022, se determinó una pérdida actuarial, de conformidad con la nueva disposición a la NIF D-3 Beneficios a los Empleados, en la que se establece que se debe reconocer en la cuenta de capital denominada Otro Resultado Integral (ORI).

- *Resultado de Ejercicios Anteriores*

Esta cuenta refleja un saldo de \$165,738 miles de pesos, por el registro del resultado del ejercicio 2022.

- *Resultado del ejercicio*

El resultado del ejercicio, corresponde a \$92,336 miles de pesos.

Estado de Actividades al 30 de junio 2023 Comparada al 30 de junio de 2022

(Miles de pesos)

Concepto	2023	2022	Var	%	Concepto	2023	2022	Var	%
INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS					GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS				
Ingresos de la Gestión	194,286	222,924	(28,638)	13%	Gastos de Funcionamiento	135,062	133,234	1,828	1%
Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios	194,286	222,924	(28,638)	13%	Servicios Personales	37,439	35,280	2,159	6%

Transferencias, Asignaciones, Subsidios	42,079	39,442	2,637	7%	Materiales y Suministros	3,382	5,596	(2,214)	40%
Transferencias, Asignaciones, Subsidios	42,079	39,442	2,637	7%	Servicios Generales	94,242	92,359	1,883	2%
Otros Ingresos y Beneficios	2	2	0	0%	Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias	8,969	9,342	(373)	4%
Otros Ingresos y Beneficios Varios	2	2	(0)	5%	Estimaciones, Depreciaciones	8,969	9,342	(373)	4%
Total de Ingresos y Otros Beneficios	236,367	262,368	(26,001)	10%	Total de Gastos y Otras Pérdidas	144,031	142,576	1,455	1%
					Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	92,336	119,792	(27,456)	23%

Explicación a las principales variaciones del Estado de Actividades con cifras al 30 de junio de 2023 Comparados 30 de junio de 2022 (Miles de pesos).

Ingresos propios

La Entidad tuvo una disminución en los ingresos propios de \$28,638 miles pesos, con respecto al 2022, debido principalmente a los siguientes servicios:

- *Formación en las Licenciaturas de Piloto y Maquinista Naval.*

Se captaron ingresos menores en 2,159 mil pesos en relación con los registrados en el ejercicio 2022, diferencia que se debe a la disminución de la matrícula para el ciclo escolar 2022-2023:

INGRESOS POR FORMACIÓN			
<i>al primer trimestre</i>			
<i>Miles de pesos</i>			
2023	2022	\$	%
26,659	28,818	(2,159)	(7%)

- *Cursos por Actualización*

Al cierre del segundo trimestre 2023 los ingresos por actualización presentan una variación del 14% lo que representa \$4,066 con respecto a los ingresos obtenidos en el mismo periodo de 2022, lo anterior debido a la disminución en la demanda de los servicios:

INGRESOS POR CURSOS ACTUALIZACIÓN			
<i>al primer trimestre</i>			
<i>Miles de pesos</i>			
2023	2022	\$	%
26,021	30,087	(4,066)	(14%)

- *Cursos de Capacitación*

Al mes de junio de 2023, disminuyeron los ingresos en un 30%, por un importe de \$1,657 miles de pesos con respecto al ejercicio anterior, debido a la reactivación de actividades en este ejercicio:

INGRESOS POR CURSOS DE CAPACITACIÓN			
<i>al primer trimestre</i>			
<i>Miles de pesos</i>			
2023	2022	\$	%
3,882	5,539	(1,657)	(30%)

- *Maestría y Diplomados*

Disminuyó la captación de ingresos por este servicio por \$161 mil respecto al ejercicio anterior, cabe destacar que se han reactivado las actividades para este servicio:

INGRESOS POR MAESTRÍA			
<i>al primer trimestre</i>			
<i>Miles de pesos</i>			
2023	2022	\$	%
1,283	1,443	(161)	(11%)

- *Código PBIP*

Los ingresos por servicios de Código PBIP se incrementaron en un 90% derivado de los ingresos que actualmente se reciben por concepto de revisiones y auditorías.

INGRESOS POR CÓDIGO PBIP			
<i>al primer trimestre</i>			
<i>Miles de pesos</i>			
2023	2022	\$	%
7,269	3,820	3,449	90%

- Tarifa de Seguridad

Los ingresos recibidos de conformidad al oficio 7.3-1144.2021 de fecha 12 de abril de 2021, emitido por la Dirección General de Puertos por la nueva tarifa por seguridad en la que se establece un porcentaje por los servicios en materia de protección, disminuyeron en un 16% debido a los amparos promovidos por las diversas empresas y cuyo fallo resultó a favor de las mismas, en cual establece una tarifa menor a la pagada por este concepto:

INGRESOS POR TARIFA DE SEGURIDAD			
<i>al primer trimestre</i>			
<i>Miles de pesos</i>			
2023	2022	\$	%
129,173	153,216	(24,044)	(16%)

INGRESOS POR TRANSFERENCIAS DEL GOBIERNO

En este rubro se registraron \$42,079 miles de pesos, que presenta un incremento del 7% respecto a lo obtenido en el ejercicio 2022, debido a la autorización de incrementos salariales a personal operativo de mando.

EGRESOS

Los Egresos Totales son por \$135,062 miles de pesos mayor en 1%, a los egresos generados en ejercicio 2022 debido principalmente a los siguientes conceptos:

- *Servicios Personales*

En este rubro se realizaron gastos por un monto de \$37,439 miles de pesos que comparado con el mismo periodo del ejercicio anterior presenta una variación del 6% la cual se debe a la autorización de incrementos salariales a personal operativo respecto del año anterior.

- *Materiales y Suministros*

En relación a los gastos relacionados con materiales y suministros estos presentan una disminución de \$2,214 respecto del mismo periodo del ejercicio anterior debido a las medidas de austeridad tomadas por la actual administración.

- *Servicios Generales*

Presentan una variación del 2% que corresponde a \$1,883 miles de pesos debido a los gastos incurridos para la realización de la operación de la Entidad.

Otros Gastos

En este rubro se registran gastos por un monto de \$8,969 miles de pesos que corresponden a las depreciaciones de activos y estimaciones a la reserva de antigüedad del personal de la Entidad.

Otros Gastos	
Miles de Pesos	
Concepto	Al Mes de Jun-23
Depreciaciones	5,255
Estimación laboral contingente	3,714
Total	8,969

III. INTEGRACIÓN DE PROGRAMAS Y PRESUPUESTOS.

En este apartado se presenta la información relativa al presupuesto programado del ejercicio 2023, así como las principales variaciones.

El presupuesto original de gasto autorizado por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, destinado al Fideicomiso de Formación y Capacitación para el Personal de la Marina Mercante Nacional para el ejercicio 2023, fue de \$499,785 miles de pesos.

III.1 Eficiencia en la captación de los ingresos

Concepto	Anual 2023		Prog. Obtenido		Var	%	Comentarios a las Variaciones
	Original	Mod.	Enero - Junio	Enero - Junio			
Ingresos	499,785	499,785	241,736	236,913	4,823	98%	
Venta /Servicios							
Bienes	403,749	403,749	199,657	194,834	4,823	98%	La variación entre los ingresos programados y los obtenidos es del 98%, no obstante lo anterior esta se debe a los ingresos obtenidos por cursos de actualización, y por el cobro de tarifa única de conformidad al oficio 7.3-1144.2021 de fecha 12 de abril de 2021, emitido por la Dirección General de Puertos.
Transferencias	96,037	96,037	42,079	42,079	0	100%	No se presenta variación alguna con respecto a lo programado.

III.2 Efectividad en el ejercicio de los Egresos

Concepto	Anual 2023		Prog. Obtenido		Var	%	Comentarios a las Variaciones
	Original	Mod.	Enero - Junio	Enero - Junio			
Egresos	499,785	499,785	241,736	152,223	99,635	63%	
Gasto Corriente	499,785	499,785	241,736	142,101	99,635	59%	
Servicios Personales	96,037	96,037	42,079	40,391	1,688	96%	La variación entre lo programado y lo obtenido se debe al calendario de pagos de nómina establecido para el ejercicio 2023.
Materiales y Suministros	20,739	20,739	10,370	3,466	6,904	33%	Esta variación se debe a que se están aplicando medidas de austeridad en el ejercicio 2023, para priorizar proyectos que permitan generar un mayor impacto en el Fideicomiso
Servicios Generales	383,009	383,009	189,287	98,244	91,043	52%	Esta variación se debe a que se están aplicando medidas de austeridad en el ejercicio 2023, para priorizar proyectos que permitan generar un mayor impacto en el Fideicomiso; por ejemplo en los servicios como limpieza, alimentos de los alumnos, arrendamiento de vehículos, impresión.
Operaciones Ajenas	0	0	0	10,122	0	0	
Operaciones Ajenas	0	0	0	10,122			
Salidas	0	0					
Inicial	389,911	389,911	389,911	389,911			

Final	474,601	474,601	474,601	474,601
Var/Disponibilidades	0	0	0	0

V. Asuntos relevantes a destacar, incluir entre los demás que se estimen procedentes, el siguiente:

**INGRESOS Y GASTOS PRESUPUESTALES DE OPERACIONES DE LOS CENTROS DE COSTOS QUE INTEGRAN EL FIDEICOMISO AL 30 DE JUNIO DE 2023
MILES DE PESOS**

AL MES DE JUNIO 2023 INGRESOS VS. EGRESOS PRESUPUESTALES

Concepto	Veracruz	Tampico	Mazatlán	CENC	Código PBIP	Tarifa de Seguridad	Oficinas Centrales	Total
Ingresos	16,463	13,426	18,332	5,659	7,269	129,173	4,513	194,834
Transferencias Servicios Personales	10,969	7,009	6,852	1,604	728	0	14,917	42,079
TOTAL DE INGRESOS	27,432	20,435	25,184	7,263	7,997	129,173	19,430	236,913
EGRESOS								
Servicios personales	10,969	7,009	6,852	1,604	728	0	13,229	40,391
Materiales y suministros	1,367	572	1,085	184	0	0	257	3,466
Servicios generales	25,060	22,386	26,899	7,752	3,016	0	13,132	98,244
Gasto Corriente	37,396	29,967	34,836	9,540	3,743	0	26,619	142,101
RESULTADO PRESUPUESTAL	(9,964)	(9,532)	(9,652)	(2,276)	4,254	129,173	(7,189)	94,813

ESCUELAS NÁUTICAS MERCANTES

Concepto	Veracruz			Tampico			Mazatlán			Total		
	2023	2022	%	2023	2022	%	2023	2022	%	2023	2022	%
Ingresos	16,463	21,323	77%	13,426	14,238	94%	18,332	17,648	104%	48,220	53,209	91%
Transferencias Servicios Personales	10,969	8,604	127%	7,009	6,125	114%	6,852	6,390	107%	24,830	21,118	118%
TOTAL DE INGRESOS	27,432	29,926	92%	20,435	20,363	100%	25,184	24,037	105%	73,051	74,327	98%
EGRESOS												
Servicios personales	10,969	8,604	127%	7,009	6,125	114%	6,852	6,390	107%	24,830	21,118	118%
Materiales y suministros	1,367	3,678	37%	572	1,652	35%	1,085	3,805	29%	3,025	9,134	33%
Servicios generales	25,060	29,361	85%	22,386	20,988	107%	26,899	22,848	118%	74,344	73,197	102%
Gasto Corriente	37,396	41,643	90%	29,967	28,765	104%	34,836	33,042	105%	102,199	103,449	99%
RESULTADO PRESUPUESTAL	(9,964)	(11,716)	85%	(9,532)	(8,401)	113%	(9,652)	(9,005)	107%	(29,149)	(29,122)	100%

Explicación a las principales variaciones:

- Los ingresos propios en las Escuelas Náuticas Mercantes captados corresponden al 91% con respecto al ejercicio anterior, debido a la disminución en la matrícula de alumnos

- El gasto corriente total reflejado no presenta una variación significativa con respecto al año anterior; sin embargo, dicha variación se debe principalmente al incremento en el rubro de Servicios Personales por el aumento de salarial con respecto al ejercicio anterior, y en el capítulo materiales y suministros se han aplicado medidas de austeridad para impulsar las actividades que permitan cumplir con las metas de formación.

CÓDIGO PBIP

Concepto	Código PBIP		
	2023	2022	%
Ingresos	7,269	3,820	190%
Transferencias Servicios Personales	728	686	106%
TOTAL DE INGRESOS	7,997	4,506	177%
EGRESOS			
Servicios personales	728	686	106%
Materiales y suministros	0	2	0%
Servicios generales	3,016	2,217	136%
Gasto Corriente	3,743	2,905	129%
RESULTADO PRESUPUESTAL	4,254	1,601	266%

- Los ingresos recaudados por los servicios de auditoría de Código PBIP se incrementaron en un 90% debido a la demanda en la actualización de estos servicios.
- El gasto corriente total reflejó un incremento del **29%** con respecto al año anterior, debido a los gastos de pagos de prestadores de servicios realizados para atender las auditorias.

TARIFA DE SEGURIDAD

Concepto	Tarifa de Seguridad		
	2023	2022	%
Ingresos	129,173	153,216	84%
Transferencias Servicios Personales	0	0	0%
TOTAL DE INGRESOS	129,173	153,216	84%
EGRESOS			
Servicios personales	0	0	0%
Materiales y suministros	0	0	0%
Servicios generales	0	0	0%
Gasto Corriente	0	0	0%
RESULTADO PRESUPUESTAL	129,173	153,216	84%

Los ingresos recibidos de conformidad al oficio 7.3-1144.2021 de fecha 12 de abril de 2021, emitido por la Dirección General de Puertos por la nueva tarifa por seguridad en la que se establece un porcentaje por los servicios en materia de protección disminuyeron en un 15% debido a los amparos promovidos por las diversas empresas y cuyo fallo resultó a favor de las mismas, en cual establece una tarifa menor a la pagada por este concepto:

CENTRO DE EDUCACIÓN NÁUTICA DE CAMPECHE

Concepto	CENC		
	2023	2022	%
Ingresos	5,659	6,749	84%
Transferencias Servicios Personales	1,604	1,270	126%
TOTAL DE INGRESOS	7,263	8,019	91%
EGRESOS			
Servicios personales	1,604	1,270	126%
Materiales y suministros	184	1,047	18%
Servicios generales	7,752	7,417	105%
Gasto Corriente	9,540	9,734	98%
RESULTADO PRESUPUESTAL	(2,276)	(1,715)	133%

- En este centro se disminuyeron los ingresos, debido a la baja demanda de los servicios ofrecidos.
- En el **gasto corriente total** se tiene una disminución con respecto al año anterior debido a que se aplicaron medidas de austeridad en ese centro de costos.

OFICINAS CENTRALES

Concepto	Oficinas Centrales		
	2023	2022	%
Ingresos	4,513	4,647	97%
Transferencias Servicios Personales	14,917	16,368	91%
TOTAL DE INGRESOS	19,430	21,015	92%
EGRESOS			
Servicios personales	13,229	11,861	112%
Materiales y suministros	257	1,248	21%
Servicios generales	13,132	12,056	109%
Gasto Corriente	26,619	25,165	106%
RESULTADO PRESUPUESTAL	(7,189)	(4,150)	173%

- Los ingresos recaudados representan el 97% de los ingresos obtenidos el año anterior, esto debido a una disminución en la matrícula maestría.

En los egresos:

- En **servicios personales** se presenta un ejercicio mayor del presupuesto con respecto al ejercicio anterior debido al calendario de pagos establecido para este ejercicio
- En el **capítulo 2000** hubo una disminución de gastos debido a las medidas de austeridad implementadas y en el **capítulo 3000** el aumento se debe principalmente, al incremento en el costo de algunos servicios como son agua, luz, etcétera.

IV. Cumplimiento de la Normatividad, Programas Generales, Sectoriales e Institucionales.

IV.1 Acciones realizadas en materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en los términos de las normas aplicables en la Materia.

SECCIÓN FISCAL DE INGRESOS AMÉRICA LATINA Y CARIBE

Filtros de búsqueda

Número de expediente:

Fecha de expedición: - -

Tipo de recurso de revisión:

Fecha de recepción: - -

Selección una opción:

Fecha: - -

Selección una opción:

Estado:

Selección una opción:

Fecha de emisión: - -

Selección una opción:

Módulo de Expedientes													
Sistema	Actividad												
No se encontraron registros.													

registro o lista disponible

OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA

Durante el primer semestre del ejercicio fiscal 2023, este Fideicomiso dio cabal cumplimiento a las obligaciones contenidas en los Artículos 70, 71, 77, y 80 LGTAIP y los artículos 68 y 69 de la LFTAIP, así mismo atendió en tiempo y forma los requerimientos emitidos por el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a Información y Protección de Datos Personales INAI.



Evidencia de respuesta de carga de información.

MARINA

Universidad Nacional y Portales de México
Secretaría de Marina

REQUERIMIENTO
13 ABR 2023
Código de Información: 0227
Código de Materia: 1700000000

Mtro. José Francisco García García
Titular de la Unidad de Transparencia

En fecha 02 de abril de 2023, se recibió y de conformidad con lo establecido en el ordenamiento jurídico mexicano que la carga de información solicitada en el presente requerimiento, se encuentra en el dominio y alcance que corresponde a esta Unidad de Transparencia. La información solicitada se encuentra en el dominio de la carga solicitada.

Atentamente

Mtro. L. O. Juan Carlos Carbó Usón
Jefe del Departamento Jurídico

Ciudad de México, a 02 de abril de 2023

MARINA

Universidad Nacional y Portales de México
Secretaría de Marina

REQUERIMIENTO
13 ABR 2023
Código de Información: 0227
Código de Materia: 1700000000

Mtro. José Francisco García García
Titular de la Unidad de Transparencia

En fecha 02 de abril de 2023, se recibió y de conformidad con lo establecido en el ordenamiento jurídico mexicano que la carga de información solicitada en el presente requerimiento, se encuentra en el dominio y alcance que corresponde a esta Unidad de Transparencia. La información solicitada se encuentra en el dominio de la carga solicitada.

Atentamente

Mtro. L. O. Juan Carlos Carbó Usón
Jefe del Departamento Jurídico

Ciudad de México, a 02 de abril de 2023

MARINA

Universidad Nacional y Portales de México
Secretaría de Marina

REQUERIMIENTO
13 ABR 2023
Código de Información: 0227
Código de Materia: 1700000000

Mtro. José Francisco García García
Titular de la Unidad de Transparencia

En fecha 02 de abril de 2023, se recibió y de conformidad con lo establecido en el ordenamiento jurídico mexicano que la carga de información solicitada en el presente requerimiento, se encuentra en el dominio y alcance que corresponde a esta Unidad de Transparencia. La información solicitada se encuentra en el dominio de la carga solicitada.

Atentamente

Mtro. L. O. Juan Carlos Carbó Usón
Jefe del Departamento Jurídico

Ciudad de México, a 02 de abril de 2023

MARINA

Universidad Nacional y Portales de México
Secretaría de Marina

REQUERIMIENTO
13 ABR 2023
Código de Información: 0227
Código de Materia: 1700000000

Mtro. José Francisco García García
Titular de la Unidad de Transparencia

En fecha 02 de abril de 2023, se recibió y de conformidad con lo establecido en el ordenamiento jurídico mexicano que la carga de información solicitada en el presente requerimiento, se encuentra en el dominio y alcance que corresponde a esta Unidad de Transparencia. La información solicitada se encuentra en el dominio de la carga solicitada.

Atentamente

Mtro. L. O. Juan Carlos Carbó Usón
Jefe del Departamento Jurídico

Ciudad de México, a 02 de abril de 2023

MARINA

Universidad Nacional y Portales de México
Secretaría de Marina

REQUERIMIENTO
13 ABR 2023
Código de Información: 0227
Código de Materia: 1700000000

Mtro. José Francisco García García
Titular de la Unidad de Transparencia

En fecha 02 de abril de 2023, se recibió y de conformidad con lo establecido en el ordenamiento jurídico mexicano que la carga de información solicitada en el presente requerimiento, se encuentra en el dominio y alcance que corresponde a esta Unidad de Transparencia. La información solicitada se encuentra en el dominio de la carga solicitada.

Atentamente

Mtro. L. O. Juan Carlos Carbó Usón
Jefe del Departamento Jurídico

Ciudad de México, a 02 de abril de 2023

ARCHIVO

- Elaboración del Cuadro General de Clasificación Archivística y el Catalogo de Disposición Documental.
- Capacitación en Línea.

IV.2 Ley de Adquisiciones, Arrendamiento, y Servicios del Sector Público.

- **Anexar el formato denominado “Cálculo y determinación del porcentaje 30% a que se refiere el Art. 42 de la LAASSP”.**
- Durante el periodo comprendido de enero-junio 2023, se ejercieron con cargo a los diferentes Centros de Costo que conforman esta Entidad y a través de los diversos procesos de contratación que prevé la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público (L.A.A.S.S.P.), y demás normatividad vigente y aplicable, el presupuesto autorizado es por la cantidad de \$403,748,544.00 al corte se ha contratado un 60.74% se integra de la siguiente manera

PORCENTAJE DE CONTRATACIONES FORMALIZADAS CONFORME AL ARTICULO 42 DE LA LEY (Será igual o menos al 30%)	$C+D \times 100\%/A$	\$ 10,295,829.74	2.55%
PORCENTAJE RESTANTE INTEGRADO POR (Será mayor o igual al 70%)	$\frac{B+E+F+G+H+I+J+K}{A} \times 100\%$	\$ 234,946,095.66	58.19%
TOTAL		\$ 245,241,925.40	60.74%

Periodo: Enero – junio 2023.

CONCEPTO		CONTRATACIONES FORMALIZADAS CON CONTRATO FIRMADO										
PARTIDA	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO ANUAL AUTORIZADO (A)	ENTRE DEPENDENCIA Y ENTIDAD DES (Párrafo quinto del Art. 1 de la Ley) (B)	ARTÍCULO 42		ARTÍCULO 41					LICITACIÓN PÚBLICA (K) (Arts. 26, 26 Bis y 28 de la Ley)	
				ADJUDICACIÓN DIRECTA (C)	INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS (D)	PATENTE Fracc. I (E)	COSTOS ADICIONALES Fracc. III (F)	DECLARACIÓN DESIER TA LP Fracc. VII (G)	MARCA DETERMINADA Fracc.VIII (H)	SERVICIOS PRESTADOS POR PERSONA FÍSICA Fracc. XIV (I)		OTROS Fracc. II,IV, V,VI, IX A XII, XV A XX (J)
1000	Servicios Personales	\$ -	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 7,404,391.00
2000	Materiales y suministros	\$ 20,739,115.00	\$ 1,779,849.36	914,984.80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

3000	Servicios Generales	\$ 383,009,429.00	\$ 1,611,845.82	\$ 1,202,960.94	8,177,884.00	0.00	\$ 152,831.75	0.00	0.00	\$ 21,081,789.94	0.00	\$ 202,915,387.79
5000	Bienes muebles, inmuebles e intangibles		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TOTAL		\$ 403,748,544.00	3,391,695.18	2,117,945.74	8,177,884.00	0.00	152,831.75	0.00	0.00	21,081,789.94	0.00	210,319,778.79

- Informar el cumplimiento brindado por la entidad al artículo 40 de la LAASSP, que, entre otros, señala que, en los casos excepciones a la licitación pública, en los supuestos que prevé el artículo 41, el titular del área responsable de la contratación, a más tardar el último día hábil de cada mes enviará al OIC de la Entidad un informe de los contratos formalizados, y un dictamen en el que se hará constar el análisis de la o las proposiciones y las razones para la adjudicación del contrato.

Excepciones a la Licitación Pública con fundamento en el artículo 41 de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector Público (LAASSP), durante el periodo comprendido de enero-junio 2023.

No.	No. CONTRATO	PROVEEDOR	PERFIL, BIEN Ó SERVICIO CONTRATADO	INICIO VIGENCIA	FIN DE LA VIGENCIA	MONTO TOTAL SIN I.V.A	IVA	TOTAL	PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN Y FUNDAMENTO LEGAL
1	DAF/OC/PS/001/2023	EUNICE RÍOS NEGRETE	ESPECIALISTA EN SISTEMAS	01/02/2023	31/12/2023	\$ 242,000.00	\$ 38,720.00	\$ 280,720.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
2	DAF/OC/PS/002/2023	LUCERO IRAIS VERA SANDOVAL	ESPECIALISTA EN APOYO AL DEPARTAMENTO DE INFORMÁTICA	01/02/2023	31/12/2023	\$ 242,000.00	\$ 38,720.00	\$ 280,720.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
3	DAF/OC/PS/003/2023	GRECIA YATZIRI JIMÉNEZ ORTEGA	ESPECIALISTA EN APOYO AL DEPARTAMENTO DE INFORMÁTICA	01/02/2023	31/12/2023	\$ 242,000.00	\$ 38,720.00	\$ 280,720.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
4	DAF/OC/PS/004/2023	ANA LAURA VALDEZ DE JESÚS	ANALISTA DE MÉTODOS Y PROCEDIMIENTOS	01/02/2023	31/12/2023	\$ 242,000.00	\$ 38,720.00	\$ 280,720.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
5	DAF/OC/PS/005/2023	SUSANA JIMÉNEZ TREJO	ANALISTA DE MÉTODOS Y PROCEDIMIENTOS	01/02/2023	31/12/2023	\$ 242,000.00	\$ 38,720.00	\$ 280,720.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
6	DAF/OC/PS/006/2023	MANUEL ALEJANDRO MAILLARD CUEVARA	AUXILIAR DE ARCHIVO	01/02/2023	31/12/2023	\$ 110,000.00	\$ 17,600.00	\$ 127,600.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
7	DAF/OC/PS/007/2023	MÓNICA GRACIELA ESTRADA LEÍJA	ESPECIALISTA EN CAPACITACIÓN	01/02/2023	31/12/2023	\$ 264,000.00	\$ 42,240.00	\$ 306,240.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41



									FRACC XIV DE LA LAASSP
8	DAF/OC/PS/008/2023	ANA MARÍA BAZA BONILLA	ANALISTA DE PROCESOS ADMINISTRATIVOS	01/02/2023	31/12/2023	\$ 237,600.00	\$ 38,016.00	\$ 275,616.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
9	DAF/OC/PS/009/2023	JOSÉ FRANCISCO PASTRANA ALCÁNTARA	ESPECIALISTA DE TARIFAS Y ESTADÍSTICAS MARÍTIMO PORTUARIAS.	01/02/2023	31/12/2023	\$ 363,000.00	\$ 58,080.00	\$ 421,080.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
10	DAF/OC/PS/010/2023	SHEYLA RANGEL VILLAVICENCIO	APOYO ADMINISTRATIVO EN LA DAF.	01/02/2023	31/12/2023	\$ 217,800.00	\$ 34,848.00	\$ 252,648.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
11	DAF/OC/PS/011/2023	ALEJANDRA MARIANA FLORES CARLOS	ESPECIALISTA EN APOYO A LA DAF.	01/02/2023	31/12/2023	\$ 242,000.00	\$ 38,720.00	\$ 280,720.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
12	DAF/OC/PS/012/2023	ALMA DANIELA MAYA CARLOS	ESPECIALISTA EN APOYO A LA DAF.	01/02/2023	31/12/2023	\$ 242,000.00	\$ 38,720.00	\$ 280,720.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
13	DAF/OC/PS/013/2023	KRISNA ITZEL MARTÍNEZ CANO	ESPECIALISTA SR. EN APOYO A LA DAF.	01/02/2023	31/12/2023	\$ 399,300.00	\$ 63,888.00	\$ 463,188.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
14	DAF/OC/PS/014/2023	ERIKA DORANTES CALDERO	ESPECIALISTA EN APOYO A LA SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS	01/02/2023	31/12/2023	\$ 220,000.00	\$ 35,200.00	\$ 255,200.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
15	DAF/OC/PS/015/2023	YESSICA RAYÓN CASTELAN	ESPECIALISTA EN APOYO A LA SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS	01/02/2023	31/12/2023	\$ 220,000.00	\$ 35,200.00	\$ 255,200.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
16	DAF/OC/PS/016/2023	ADA IVONNE PERALTA SANTOS	COORDINADOR ADMINISTRATIVO DE LA CASA DEL MARINO	01/02/2023	31/12/2023	\$ 199,650.00	\$ 31,944.00	\$ 231,594.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
17	DAF/OC/PS/017/2023	MARÍA SOLEDAD GÓMEZ JIMÉNEZ	ESPECIALISTA EN LA ELABORACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN INHERENTE A LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN DE "EL FIDEICOMISO" .	01/02/2023	31/12/2023	\$ 242,000.00	\$ 38,720.00	\$ 280,720.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
18	DAF/OC/PS/018/2023	LUIS RUBÉN PÉREZ MORALES	ESPECIALISTA EN LA ELABORACIÓN DE CONTRATOS DERIVADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN, AL AMPARO DE LA LEY ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO.	01/02/2023	31/12/2023	\$ 266,200.00	\$ 42,592.00	\$ 308,792.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
19	DAF/OC/PS/019/2023	SANDRA LUZ SANTOS CASTRO	ASISTENTE DE DIRECCIÓN GENERAL	14/02/2023	31/12/2023	\$ 238,965.30	\$ 38,234.45	\$ 277,199.75	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
20	DAF/OC/PS/020/2023	CAP. ALT. HORACIO ENRIQUE CASTELLANOS TORRES	AUDITOR / EVALUADOR	01/03/2023	31/12/2023	SU CONTRATO ES POR PORCENTAJE			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP



21	DAF/OC/PS/021/2023	CAP. ALT. JAIME EDUARDO MARTÍNEZ DOMÍNGUEZ.	AUDITOR / EVALUADOR	01/03/2023	31/12/2023	SU CONTRATO ES POR PORCENTAJE				ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
22	DAF/OC/PS/022/2023	I.M.N. ISRAEL SOTO ZATARAIN	AUDITOR / EVALUADOR	01/03/2023	31/12/2023	SU CONTRATO ES POR PORCENTAJE				ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
23	DAF/OC/PS/023/2023	CAP. ÁLVARO RIVERO OLOARTE	AUDITOR / EVALUADOR	01/03/2023	31/12/2023	SU CONTRATO ES POR PORCENTAJE				ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
24	DAF/OC/PS/024/2023	ICN. PABLO VALENCIA MARTÍNEZ	AUDITOR / EVALUADOR	01/03/2023	31/12/2023	SU CONTRATO ES POR PORCENTAJE				ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
25	DAF/OC/PS/025/2023	CAP. ALT. IRVING GABRIEL ROLDAN CARBALLO	AUDITOR / EVALUADOR	01/03/2023	31/12/2023	SU CONTRATO ES POR PORCENTAJE				ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
26	DAF/OC/PS/026/2023	I.M.N. HORACIO DE JESÚS GUTIERREZ IBARRA	ANALISTA	01/03/2023	31/12/2023	\$ 377,300.00	\$ 60,368.00	\$ 437,668.00		ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
27	DAF/OC/PS/027/2023	ING. RAFAEL ROMERO TEJEDA	ANALISTA	01/03/2023	31/12/2023	\$ 377,300.00	\$ 60,368.00	\$ 437,668.00		ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
28	DAF/OC/PS/028/2023	C. MARÍA FERNANDA MIRANDA GÓMEZ	ANALISTA DE PROYECTOS A	01/03/2023	31/12/2023	\$ 150,920.00	\$ 24,147.20	\$ 175,067.20		ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
29	DAF/OC/PS/029/2023	C. MARÍA GUADALUPE SÁNCHEZ PÉREZ	ANALISTA DE PROYECTOS B	01/03/2023	31/12/2023	\$ 150,920.00	\$ 24,147.20	\$ 175,067.20		ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
30	DAF/OC/PS/030/2023	ING. LIDIA ARELI LEÓN VERGARA	APOYO AL DEPARTAMENTO DE INFORMÁTICA	13/03/2023	31/12/2023	\$ 213,860.00	\$ 34,217.60	\$ 248,077.60		ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
31	DAF/OC/PS/031/2023	C. NESTOR CRUZ PALAFOX	APOYO AL DEPARTAMENTO DE INFORMÁTICA	13/03/2023	31/12/2023	\$ 213,860.00	\$ 34,217.60	\$ 248,077.60		ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
32	DAF/OC/PS/032/2023	PAULINA THAMARA GOMEZ MARTINEZ	COMMUNITY MANAGER COPY CREATIVO PARA RRSS (RESPONSABLE DEL CONTENIDO DE REDES SOCIALES)	02/05/2023	31/12/2023	\$ 176,000.00	\$ 28,160.00	\$ 204,160.00		ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
36	CENC/PS/001/2023	SOFIA ACOSTA LANZ	ENCARGADA DE ARCHIVO	01/02/2023	31/12/2023	\$ 181,500.00	\$ 29,040.00	\$ 210,540.00		ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
37	CENC/PS/002/2023	CLAUDIA NALLELY LÓPEZ GONZÁLEZ	APOYO AL ÁREA DE CONTABILIDAD	01/02/2023	31/12/2023	\$ 326,700.00	\$ 52,272.00	\$ 378,972.00		ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
38	CENC/PS/003/2023	LUCIA JOHANA JIMÉNEZ ARCOS	PARAMÉDICO	01/02/2023	31/12/2023	\$ 217,800.00	\$ 34,848.00	\$ 252,648.00		ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP



39	CENC/PS/004/2023	VÍCTOR ANTONIO TAPIA GUTIÉRREZ	COORDINADOR DE CAPACITACIÓN EN DP	01/02/2023	31/12/2023	\$ 266,200.00	\$ 42,592.00	\$ 308,792.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
40	CENC/PS/005/2023	VIRIDIANA DE LOS ÁNGELES JIMÉNEZ MONTANTE	ENLACE DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	01/02/2023	31/12/2023	\$ 193,600.00	\$ 30,976.00	\$ 224,576.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
41	CENC/PS/006/2023	GILBERTO VÁZQUEZ GONZÁLEZ	APOYO AL ÁREA DE SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO	01/02/2023	31/12/2023	\$ 242,000.00	\$ 38,720.00	\$ 280,720.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
42	CENC/PS/007/2023	ESTEBAN TOSCANO RUÍZ	APOYO EN EL SEGUIMIENTO A CONTRATOS	01/02/2023	31/12/2023	\$ 242,000.00	\$ 38,720.00	\$ 280,720.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
43	CENC/PS/008/2023	NIDIA RUTH ORTA HERRERA	ALMACENISTA	01/02/2023	31/12/2023	\$ 158,400.00	\$ 25,344.00	\$ 183,744.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
44	CENC/PS/009/2023	CONCEPCIÓN DE LA CARIDAD VALDÉS ROMERO	PEDAGOGO ESCOLAR	01/02/2023	31/12/2023	\$ 169,400.00	\$ 27,104.00	\$ 196,504.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
45	CENC/PS/010/2023	ANA MELIZA MENDOZA RAMÍREZ	ANALISTA DE RECURSOS HUMANOS	01/02/2023	31/12/2023	\$ 193,600.00	\$ 30,976.00	\$ 224,576.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
46	CENC/PS/011/2023	DORA DEL CARMEN FERNÁNDEZ RAMOS	ANALISTA DE ADQUISICIONES	01/02/2023	31/12/2023	\$ 171,215.00	\$ 27,394.40	\$ 198,609.40	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
47	CENC/PS/012/2023	OSCAR EDUARDO FLORES ALEJOS	MANTENIMIENTO A BOTES	01/02/2023	31/12/2023	\$ 217,800.00	\$ 34,848.00	\$ 252,648.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
48	CENC/PS/013/2023	JESÚS YAIR CRUZ MARTÍNEZ	AUXILIAR DE INFORMACIÓN Y ACTUALIZACIÓN	01/02/2023	31/12/2023	\$ 145,200.00	\$ 23,232.00	\$ 168,432.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
49	CENC/PS/014/2023	RICARDO ANTONIO GARCÍA MISS	AUXILIAR DE INFORMACIÓN Y ACTUALIZACIÓN	01/02/2023	31/12/2023	\$ 145,200.00	\$ 23,232.00	\$ 168,432.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
50	CENC/PS/015/2023	GABRIEL CABRERA GUIZAMAN	INSTRUCTOR ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	01/02/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
51	CENC/PS/016/2023	OMAR KARIN ALEJANDRE VILLEGAS	INSTRUCTOR ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	01/02/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
52	CENC/PS/017/2023	JUAN FRANCISCO MÁRQUEZ LARA	INSTRUCTOR ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	01/02/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
53	CENC/PS/018/2023	LUIS ARTURO ENRIQUE MUCIÑO	INSTRUCTOR ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	01/02/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP



54	CENC/PS/019/2023	JAVIER RAMÍREZ YÉPEZ	INSTRUCTOR ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	01/02/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA				ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
55	CENC/PS/020/2023	ROSALINO GARCÍA VEZ	INSTRUCTOR ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	01/02/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA				ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
56	CENC/PS/021/2023	ARCADIO ANDRÉS VALLADARES ORTIZ	INSTRUCTOR ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	01/02/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA				ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
57	CENC/PS/022/2023	MIGUEL ÁNGEL RUIZ ALTAMIRANO	INSTRUCTOR ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	01/02/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA				ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
58	CENC/PS/023/2023	JULIO ALFONSO ORTEGA MUÑOZ	INSTRUCTOR ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN FORÁNEO	01/02/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA				ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
59	CENC/PS/024/2023	LUIS JERARDO RUIZ VARGAS	INSTRUCTOR ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN EN POSICIONAMIENTO DINÁMICO	01/02/2023	31/12/2023	25% POR PARTICIPANTE				ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
60	CENC/PS/025/2023	ALLAN URIEL NIETO CHAVEZ	INSTRUCTOR PARA ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	03/04/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA				ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
61	CENC/PS/026/2023	CARLOS ALBERTO PÉREZ LÓPEZ	INSTRUCTOR PARA ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	03/04/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA				ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
62	CENC/PS/027/2023	ANA MELISSA MENDEZ MEDINA	INSTRUCTOR PARA ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	03/04/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA				ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
63	CENC/PS/028/2023	ALBERTO OCHOA LÓPEZ	INSTRUCTOR PARA ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN FORANEEO	03/04/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA				ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
64	CENC/PS/029/2023	MARÍA FERNANDA ROMERO ROBLES GIL	INSTRUCTOR PARA ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	03/04/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA				ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
65	CENC/PS/030/2023	EMILIA RAMOS MARTÍNEZ	PEDAGOGO ESCOLAR	03/04/2023	31/12/2023	\$ 137,573.33	\$ 22,011.73	\$ 159,585.06		ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
66	CENC/PS/031/2024	GASPAR MOISES GUZMAN CONSTANTINO	AUXILIAR DE INFORMACIÓN Y ACTUALIZACIÓN	03/04/2023	31/12/2023	\$ 117,920.00	\$ 18,867.20	\$ 136,787.20		ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
67	ENMM/PS/001/2023	GONZALO AQUINO LUIS	APOYO ADMINISTRATIVO	01/02/2023	31/12/2023	\$ 121,000.00	\$ 19,360.00	\$ 140,360.00		ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
68	ENMM/PS/002/2023	MARÍA DE JESUS SALAS REYES	AUXILIAR DE ARCHIVO	01/02/2023	31/12/2023	\$ 121,000.00	\$ 19,360.00	\$ 140,360.00		ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP



69	ENMM/PS/003/2023	RICARDO EMILIO ALVAREZ CARMONA	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	03/02/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
70	ENMM/PS/004/2023	FRANCISCO MEDINA VELARDE	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	03/02/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
71	ENMM/PS/005/2023	FRANCISCO GONZÁLEZ DADDA	VOCAL DEL JURADO EVALUADOR	03/02/2023	31/12/2023	\$440.00 COSTO POR HORA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
72	ENMM/PS/006/2023	FERNANDO SÁNCHEZ	VOCAL DEL JURADO EVALUADOR	03/02/2023	31/12/2023	\$440.00 COSTO POR HORA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
73	ENMM/PS/007/2023	LUIS CASTRO GALÁN	VOCAL DEL JURADO EVALUADOR	03/02/2023	31/12/2023	\$440.00 COSTO POR HORA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
74	ENMM/PS/008/2023	PEDRO JOSÉ DOSAL MAROTO	VOCAL DEL JURADO EVALUADOR	03/02/2023	31/12/2023	\$440.00 COSTO POR HORA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
75	ENMM/PS/009/2023	ROBERTO LÓPEZ AISPURÓ	VOCAL DEL JURADO EVALUADOR	03/02/2023	31/12/2023	\$440.00 COSTO POR HORA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
76	ENMM/PS/010/2023	VALENTÍN NAVARRO MAGAÑA	OFICIAL DE SUPERVISIÓN NOCTURNA	03/02/2023	31/12/2023	\$ 215,160.00	\$ 34,425.60	\$ 249,585.60	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
77	ENMM/PS/011/2023	LEÓN HORACIO REYES	OFICIAL DE SUPERVISIÓN NOCTURNA	03/02/2023	31/12/2023	\$ 215,160.00	\$ 34,425.60	\$ 249,585.60	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
78	ENMM/PS/012/2023	JESÚS ALFREDO ANDRADE RAMOS	MÉDICO ESCOLAR	03/02/2023	31/12/2023	\$ 167,346.67	\$ 26,775.47	\$ 194,122.14	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
79	ENMM/PS/013/2023	GONZALO ALEJANDRO COVARRUBIAS LÓPEZ	MÉDICO ESCOLAR	03/02/2023	31/12/2023	\$ 167,346.67	\$ 26,775.47	\$ 194,122.14	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
80	ENMM/PS/014/2023	ESTEFANÍA OSUNA GARCÍA	MÉDICO ESCOLAR	03/02/2023	31/12/2023	\$ 167,346.67	\$ 26,775.47	\$ 194,122.14	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
81	ENMM/PS/015/2023	MARÍA TERESA PÉREZ ORTEGA	MÉDICO ESCOLAR	03/02/2023	31/12/2023	\$ 167,346.67	\$ 26,775.47	\$ 194,122.14	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
82	ENMM/PS/016/2023	DRA. EN EDUC. CARMEN JULIA ALCARAZ BRITO	ESPECIALISTA EN GESTIÓN DE CURSOS DE INGLÉS	01/03/2023	31/12/2023	\$ 242,000.00	\$ 38,720.00	\$ 280,720.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
83	ENMM/PS/017/2023	LSC. CRISTIAN GIOVANNI NÚÑEZ GÁMEZ	ENLACE DE MANTENIMIENTO INFORMÁTICO	01/03/2023	31/12/2023	\$ 176,000.00	\$ 28,160.00	\$ 204,160.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP



84	ENMM/PS/018/2023	MTRA. EN EDUC. MIRIAM KARINA CASTILLO PADILLA	PEDAGOGO ESCOLAR	01/03/2023	31/12/2023	\$ 154,000.00	\$ 24,640.00	\$ 178,640.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
85	ENMM/PS/019/2023	C.P. OSCAR LEONARDO BURGUEÑO RAMÍREZ	JEFE DE ANALISTA DE CONTABILIDAD	01/03/2023	31/12/2023	\$ 154,000.00	\$ 24,640.00	\$ 178,640.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
86	ENMM/PS/020/2023	TTE. MATÍAS VÁZQUEZ ROMÁN	OFICIAL DE SUPERVISIÓN NOCTURNA	01/03/2023	31/12/2023	\$ 198,000.00	\$ 31,680.00	\$ 229,680.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
87	ENMM/PS/021/2023	LIC. ROBERTA LÓPEZ URIOSTEGUI	PSICÓLOGO ESCOLAR	01/03/2023	31/12/2023	\$ 154,000.00	\$ 24,640.00	\$ 178,640.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
88	ENMM/PS/022/2023	LIC. PATRICIA MARÍA TIRADO ESPERICUETA	PREFECTO	01/03/2023	31/12/2023	\$ 77,000.00	\$ 12,320.00	\$ 89,320.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
89	ENMM/PS/023/2023	2/DO. MTR. CG. I.M. ÁNGEL ESTRADA VICTORIO	PREFECTO	01/03/2023	31/12/2023	\$ 77,000.00	\$ 12,320.00	\$ 89,320.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
90	ENMM/PS/024/2023	ING.M.N. JULIO ALFONSO RUIZ RAMÍREZ	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	01/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
91	ENMM/PS/025/2023	ING.C.N. ROBERTO ANTONIO VALENCIA GARCÍA	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	01/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
92	ENMM/PS/026/2023	CAP. ALT. EDUARDO MACEDO CANDANEDO	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	01/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
93	ENMM/PS/027/2023	PIL. NAV. LINDA ESMERALDA ROBLES MARTINEZ	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	01/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
94	ENMM/PS/028/2023	CAP. ALT. FRANCISCO Efraín PADILLA CURIEL	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	01/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
95	ENMM/PS/029/2023	LIC. RAÚL ALFREDO BIANCHI FRAILE	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	01/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
96	ENMM/PS/030/2023	ING. JORGE FELIX MARTINEZ ROCHIN	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	01/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
97	ENMM/PS/031/2023	MED. JORGE REYNA ANDRADE	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	01/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
98	ENMM/PS/032/2023	C. MARCIAL AARÓN HUBBARD MÁRQUEZ	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	01/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP



99	ENMM/PS/033/2023	M.C. LUIS ALBERTO KITTRELL GUZMÁN	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	01/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
100	ENMM/PS/034/2023	ING. ELEC. MARÍA ALEJANDRA RUÍZ GÓMEZ	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	01/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
101	ENMM/PS/035/2023	MTRA. EN EDUC. ALBA NYDIA DÍAZ	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	01/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
102	ENMM/PS/036/2023	LIC. SILVIA LORENA CARDENAS CAMPOS	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	01/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
103	ENMM/PS/037/2023	LIC. MÓNICA HERNÁNDEZ NAGORE	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	01/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
104	ENMM/PS/038/2023	LIC. JESÚS RAFAEL LÓPEZ TIRADO	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	01/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
105	ENMM/PS/039/2023	ARQ. LUIS ARTURO RODRÍGUEZ PINEDO	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	01/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
106	ENMM/PS/040/2023	L.C.D. DANIEL CAÑEDO SARABIA	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	01/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
107	ENMM/PS/041/2023	LIC. JOSÉ OMAR ROJAS MENDIVIL	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	01/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
108	ENMM/PS/042/2023	L.C.D. JOSÉ CHAVARÍN MAYORQUÍN	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	01/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
109	ENMM/PS/043/2023	L.E.D. LUIS ENRIQUE MONTAÑO ROMERO	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	01/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
110	ENMM/PS/044/2023	ING.C.N. ALFREDO MENDOZA TALAVERA	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	01/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
111	ENMM/PS/045/2023	MTRA. EN ENS. ANA KAREN CRUZ RÍOS	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	01/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
112	ENMM/PS/046/2023	MTRA. EN ENS. KIMBERLY MONSERRAT FLORES PÉREZ	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	01/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
113	ENMM/PS/047/2023	LUIS VINICIO ZAMORA ALCARAZ	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	13/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP



114	ENMM/PS/048/2023	JEFE DE MAQ. JESÚS GILBERTO MERCADO VARGAS	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	13/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
115	ENMM/PS/049/2023	CAP. VIRIDIANA ASYADET LÓPEZ BURGUENO	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	13/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
116	ENMM/PS/050/2023	LIC. JORGE MARIO VALDEZ LIZÁRRAGA	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	13/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
117	ENMM/PS/051/2023	ING. MEC. JOHANA RENDÓN BONILLA	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	13/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
118	ENMM/PS/052/2023	M.C. JESÚS ENRIQUE SOMOZA OSUNA	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	13/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
119	ENMM/PS/053/2023	LIC. ADELINA SOLÓRZANO ORTIZ	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	13/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
120	ENMM/PS/054/2023	LIC. ALI GRACIELA SÁNCHEZ OSUNA	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	13/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
121	ENMM/PS/055/2023	LIC. LUZ DANIELA RODRÍGUEZ CUEVARA	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	13/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
122	ENMM/PS/056/2023	ING. EN MTTO. IND. JESSE ROY JAMES OSUNA	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	13/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
123	ENMM/PS/057/2023	ING. MANUEL RAMÍREZ SALVATIERRA	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	13/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
124	ENMM/PS/058/2023	CAP. ALT. VÍCTOR JAVIER FLORES TIRADO	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	13/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
125	ENMM/PS/059/2023	ING.M.N. CYNTHIA RAMÍREZ ÁLVAREZ	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	13/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
126	ENMM/PS/060/2023	PIL. NAVL. LLUSLANIA MARIEL PRECIADO ORTIZ	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	13/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
127	ENMM/PS/061/2023	CAP. FÁTIMA DUARTE FLORES	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	13/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
128	ENMM/PS/062/2023	CAP. HYASSINNI SARAHÍ LIZÁRRAGA HERNÁNDEZ	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	13/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP



129	ENMM/PS/063/2023	JEFE DE MÁQS. IVÁN ESCUTIA VARELA	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	13/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA	\$ 99,000.00	\$	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
130	ENMM/PS/064/2023	CAP. ALT. JORGE ENRIQUE PÉREZ ARIAS	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	13/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
131	ENMM/PS/065/2023	LIC. ALMA GISELA MORENO PATRÓN	ANALISTA DE ADQUISICIONES	13/03/2023	31/12/2023	\$ 105,966.67	\$ 16,954.67	\$ 122,921.34	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
132	ENMM/PS/066/2023	DIANA CRISTINA MARTINEZ ESTRADA	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	09/06/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
133	ENMT/PS/001/2023	ISIDORO MARIO VILLAREAL	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	01/02/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
134	ENMT/PS/002/2023	ALANIS GALLARDO PEDRO	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	01/02/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
135	ENMT/PS/003/2023	GRANADOS RODRÍGUEZ JOSÉ LUIS	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	01/02/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
136	ENMT/PS/004/2023	CARLOS ALBERTO ZAPATA ROMERO	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	01/02/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
137	ENMT/PS/005/2023	RICARDO SANTIAGO SÁNCHEZ	INSTRUCTOR ACADEMICO PARA FORMACIÓN	01/02/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
138	ENMT/PS/006/2023	ALICE IRENE	INSTRUCTOR ACADEMICO PARA FORMACIÓN	01/02/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
139	ENMT/PS/007/2023	KARLA NEREYDA GARCÍA RODRÍGUEZ	INSTRUCTOR ACADEMICO PARA FORMACIÓN	01/02/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
140	ENMT/PS/008/2023	MARSILI LORENZO FRANCESCO	INSTRUCTOR ACADEMICO PARA FORMACIÓN	01/02/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
141	ENMT/PS/009/2023	PEREZ KURI DAENA ELIZABETH	INSTRUCTOR ACADEMICO PARA FORMACIÓN	01/02/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
142	ENMT/PS/010/2023	POSADAS HERNÁNDEZ ROSA ÁNGELA	INSTRUCTOR ACADEMICO PARA FORMACIÓN	01/02/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
143	ENMT/PS/011/2023	LEAL GARCÍA MARÍA TERESA	MÉDICO ESCOLAR	01/02/2023	31/12/2023	\$ 169,400.00	\$ 27,104.00	\$ 196,504.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP



144	ENMT/PS/012/2023	GARCIA SÁNCHEZ MARÍA DEL PILAR	PSICÓLOGO ESCOLAR	01/02/2023	31/12/2023	\$ 169,400.00	\$ 27,104.00	\$ 196,504.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
145	ENMT/PS/013/2023	COTO MAZABA PAULINO	PREFECTO	01/02/2023	31/12/2023	\$ 84,700.00	\$ 13,552.00	\$ 98,252.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
146	ENMT/PS/014/2023	AGUNDIS PÉREZ JOSE LUIS	PREFECTO	01/02/2023	31/12/2023	\$ 84,700.00	\$ 13,552.00	\$ 98,252.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
147	ENMT/PS/015/2023	MUNDO HERNÁNDEZ KARINA	AUXILIAR DE RESIDENCIA DE OBRA PÚBLICA PARA LOS MANTENIMIENTOS DE LA ENMT	01/02/2023	31/12/2023	\$ 217,800.00	\$ 34,848.00	\$ 252,648.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
148	ENMT/PS/016/2023	GALLEGOS MORA JUAN MANUEL	ASISTENTE DE SERVICIOS EDUCATIVOS EN ACTUALIZACIÓN	01/02/2023	31/12/2023	\$ 96,800.00	\$ 15,488.00	\$ 112,288.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
149	ENMT/PS/017/2023	GARCÍA CORTES JORGE ALBERTO	ASISTENTE EN SERVICIOS EDUCATIVOS DE FORMACIÓN	01/02/2023	31/12/2023	\$ 96,800.00	\$ 15,488.00	\$ 112,288.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
150	ENMT/PS/018/2023	JORGE NOEL MARTÍNEZ TRUJILLO	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	01/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
151	ENMT/PS/019/2023	RAFAEL GUSTAVO GARCÍA ROCHA	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	01/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
152	ENMT/PS/020/2023	RODOLFO HERNÁNDEZ MORALES	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	01/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
153	ENMT/PS/021/2023	RAMÓN ZARATE CASTAÑÓN	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	01/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
154	ENMT/PS/022/2023	CESAR JIMÉNEZ PADILLA	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	01/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
155	ENMT/PS/023/2023	LESLIE SARAHÍ MENDOZA BANDÍN	PSICOLOGO ESCOLAR	01/03/2023	31/12/2023	\$ 154,000.00	\$ 24,640.00	\$ 178,640.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
156	ENMT/PS/024/2023	OMAR ALEJANDRO ONTIVEROS LIRA	ENLACE DE MANTENIMIENTO INFORMÁTICO	01/03/2023	31/12/2023	\$ 165,000.00	\$ 26,400.00	\$ 191,400.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
157	ENMT/PS/025/2023	DIANA PADRÓN SÁNCHEZ	REPRESENTANTE DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	01/03/2023	31/12/2023	\$ 165,000.00	\$ 26,400.00	\$ 191,400.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
158	ENMT/PS/026/2023	JULIETA PÉREZ	AUXILIAR DE PEDAGOGÍA ESCOLAR	01/03/2023	31/12/2023	\$ 99,000.00	\$ 15,840.00	\$ 114,840.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP



159	ENMT/PS/027/2023	JUAN MANUEL GLORIA HERNÁNDEZ	ESPECIALISTA EN GESTIÓN DE TALLERES Y LABORATORIO	01/03/2023	31/12/2023	\$ 198,000.00	\$ 31,680.00	\$ 229,680.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
160	ENMT/PS/028/2023	LUIS DIDIER DORBECKER AGUILAR	INSTRUCTOR ACADEMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN O CAPACITACIÓN	27/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
161	ENMT/PS/029/2023	EDBEIDY ELIZABETH PEREZ HERNANDEZ	INSTRUCTOR ACADEMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN O CAPACITACIÓN	27/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
162	ENMT/PS/030/2023	HECTOR FELIPE ROJAS ESCALANTE	INSTRUCTOR ACADEMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN O CAPACITACIÓN	27/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
163	ENMT/PS/031/2023	EDUARDO ASUNCION JIMENEZ LINO	INSTRUCTOR ACADEMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN O CAPACITACIÓN	27/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
164	ENMT/PS/032/2023	JUAN GONZALEZ VAZQUEZ	INSTRUCTOR ACADEMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN O CAPACITACIÓN	27/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
165	ENMT/PS/033/2023	KÁRLA PATRICIA ZAMORA GARCIA	INSTRUCTOR ACADEMICO PARA FORMACIÓN	27/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
166	ENMT/PS/034/2023	JUAN ALDAIR HERNANDEZ IBARRA	MEDICO ESCOLAR	27/03/2023	31/12/2023	\$ 141,166.67	\$ 22,586.67	\$ 163,753.34	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
167	ENMT/PS/035/2023	GRACIELA JIMÉNEZ GONZÁLEZ	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN	25/05/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
168	ENMV/PS/001/2023	RICARDO CANO MARTÍNEZ	REPRESENTANTE DEL SGC	27/01/2023	31/12/2023	\$ 184,250.00	\$ 29,480.00	\$ 213,730.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
169	ENMV/PS/002/2023	DANIEL ANDRÉZ MORALES ÁVILA	TÉCNICO DE MANTENIMIENTO INFORMÁTICO	27/01/2023	31/12/2023	\$ 122,833.33	\$ 19,653.33	\$ 142,486.66	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
170	ENMV/PS/003/2023	NORMA ANGÉLICA MIRANDA TELLEZ	ANALISTA DE ADQUISICIONES	27/01/2023	31/12/2023	\$ 122,833.33	\$ 19,653.33	\$ 142,486.66	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
171	ENMV/PS/004/2023	ANDRÉS ANTONIO MONTOYA LEÓN	APOYO AL ÁREA DE SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO	27/01/2023	31/12/2023	\$ 221,100.00	\$ 35,376.00	\$ 256,476.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
172	ENMV/PS/005/2023	VALERIA ILAYALI ARANO SALCEDO	ASISTENTE DE SERVICIOS EDUCATIVOS DE FORMACIÓN	27/01/2023	31/12/2023	\$ 98,266.67	\$ 15,722.67	\$ 113,989.34	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
173	ENMV/PS/006/2023	MARCELINO CASTILLO VARGAS	PREFECTO	27/01/2023	31/12/2023	\$ 85,983.33	\$ 13,757.33	\$ 99,740.66	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP



174	ENMV/PS/007/2023	JORGE MORA	PREFECTO	27/01/2023	31/12/2023	\$ 85,983.33	\$ 13,757.33	\$ 99,740.66	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
175	ENMV/PS/008/2023	JULIETA CONTRERAS SÁNCHEZ	PREFECTO	27/01/2023	31/12/2023	\$ 85,983.33	\$ 13,757.33	\$ 99,740.66	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
176	ENMV/PS/009/2023	LUIS GARRIDO AMIEVA	MEDICO ESCOLAR	27/01/2023	31/12/2023	\$ 171,966.67	\$ 27,514.67	\$ 199,481.34	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
177	ENMV/PS/010/2023	ALDAIR ABISAI ACEVEDO RAMÍREZ	DISEÑADOR 3D	27/01/2023	31/12/2023	\$ 245,666.67	\$ 39,306.67	\$ 284,973.34	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
178	ENMV/PS/011/2023	DONHAJÍ NATHALIE CASTRO BELTRÁN	ENLACE DE SERVICIOS EDUCATIVOS EN MAESTRÍA	27/01/2023	31/12/2023	\$ 147,400.00	\$ 23,584.00	\$ 170,984.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
179	ENMV/PS/012/2023	EVILA SELENE AVENDAÑO MONTALVO	MEDICO ESCOLAR	27/01/2023	31/12/2023	\$ 171,966.67	\$ 27,514.67	\$ 199,481.34	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
180	ENMV/PS/013/2023	BERCEIYI CLAUDINE MUÑOZ MÉNDEZ	PREFECTO	27/01/2023	31/12/2023	\$ 85,983.33	\$ 13,757.33	\$ 99,740.66	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
181	ENMV/PS/014/2023	MARÍA PATRICIA AMADOR RODRÍGUEZ	ENLACE DE ARCHIVO Y SERVICIOS DIGITALES	27/01/2023	31/12/2023	\$ 122,833.33	\$ 19,653.33	\$ 142,486.66	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
182	ENMV/PS/015/2023	ESTEFANÍA ALFONSO HERNÁNDEZ	AUXILIAR ADMINISTRATIVO Y DE CAJA	27/01/2023	31/12/2023	\$ 79,841.67	\$ 12,774.67	\$ 92,616.34	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
183	ENMV/PS/016/2023	JESICA AZUARA CAMARGO	ASISTENTE DE SERVICIOS EDUCATIVOS DE ACTUALIZACIÓN	27/01/2023	31/12/2023	\$ 134,000.00	\$ 21,440.00	\$ 155,440.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
184	ENMV/PS/017/2023	FÉLIX SAN JUAN HERNÁNDEZ	SEGUNDO COMANDANTE DE ALUMNOS	27/01/2023	31/12/2023	\$ 184,250.00	\$ 29,480.00	\$ 213,730.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
185	ENMV/PS/018/2023	JOEL BARBOSA GALEANA	PREFECTO	27/01/2023	31/12/2023	\$ 85,983.33	\$ 13,757.33	\$ 99,740.66	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
186	ENMV/PS/019/2023	ANTONIO CORTES CASTRO	APOYO DISCIPLINARIO PARA TURNO NOCTURNO	27/01/2023	31/12/2023	\$ 116,691.67	\$ 18,670.67	\$ 135,362.34	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
187	ENMV/PS/020/2023	ARTURO VÁZQUEZ ESPINOSA	APOYO DISCIPLINARIO PARA TURNO NOCTURNO	27/01/2023	31/12/2023	\$ 116,691.67	\$ 18,670.67	\$ 135,362.34	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
188	ENMV/PS/021/2023	EVELIN ANAMIN CÁRDENAS SEVERO	APOYO A LA PLANEACIÓN DE NECESIDADES E INTEGRACIÓN DE DOCUMENTOS	27/01/2023	31/12/2023	\$ 79,841.67	\$ 12,774.67	\$ 92,616.34	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP



189	ENMV/PS/022/2023	MIRIAM FIGUEROA CABRERA	ENFERMERO (A) PARA TURNO NOCTURNO	27/01/2023	31/12/2023	\$ 147,400.00	\$ 23,584.00	\$ 170,984.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
190	ENMV/PS/023/2023	PATRICIO MONTERO CRUZ	PREFECTO	27/01/2023	31/12/2023	\$ 85,983.33	\$ 13,757.33	\$ 99,740.66	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
191	ENMV/PS/024/2023	ALFREDO TAMAYO JIMÉNEZ	PREFECTO	27/01/2023	31/12/2023	\$ 85,983.33	\$ 13,757.33	\$ 99,740.66	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
192	ENMV/PS/025/2023	ALBA ROSARIO ALMANZA NARVÁEZ	PEDAGOGO ESCOLAR	27/01/2023	31/12/2023	\$ 171,966.67	\$ 27,514.67	\$ 199,481.34	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
193	ENMV/PS/026/2023	VÍCTOR HUGO ROJAS BOLAÑOS	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMALIZACIÓN, ACTUALIZACIÓN O CAPACITACIÓN	27/01/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
194	ENMV/PS/027/2023	MARISOL RAMÍREZ PATIÑO	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMALIZACIÓN, ACTUALIZACIÓN O CAPACITACIÓN	27/01/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
195	ENMV/PS/028/2023	MIGUEL ÁNGEL HUERTA MEDINA	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMALIZACIÓN, ACTUALIZACIÓN O CAPACITACIÓN	27/01/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
196	ENMV/PS/029/2023	RAMÓN DURAN FERNÁNDEZ	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMALIZACIÓN, ACTUALIZACIÓN O CAPACITACIÓN	27/01/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
197	ENMV/PS/030/2023	ABELARDO DEL ÁNGEL QUIROZ	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA MAESTRÍA	01/02/2023	31/12/2023	\$750.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
198	ENMV/PS/031/2023	CARLOS ANTULIO CORTES BALLESTEROS	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA MAESTRÍA	01/02/2023	31/12/2023	\$750.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
199	ENMV/PS/032/2023	CARLOS DAMIÁN ESQUIVEL OSORIO	APOYO DISCIPLINARIO PARA TURNO NOCTURNO	01/02/2023	31/12/2023	\$ 114,950.00	\$ 18,392.00	\$ 133,342.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
200	ENMV/PS/033/2023	CARLOS ENRIQUE ANGULO HERNÁNDEZ	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA MAESTRÍA	01/02/2023	31/12/2023	\$750.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
201	ENMV/PS/034/2023	CLOTILDE INGRID TADEO CASTILLO	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA MAESTRÍA	01/02/2023	31/12/2023	\$750.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
202	ENMV/PS/035/2023	DANIEL RICARDO FLORES MARZOA	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN.	01/02/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
203	ENMV/PS/036/2023	FERMÍN ANGULO GONZÁLEZ	INSTRUCTOR ACADÉMICO DE MAESTRÍA	01/02/2023	31/12/2023	\$750.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP



204	ENMV/PS/037/2023	HELADIO FILOMENO MEJÍA PERICAS	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA MAESTRÍA	01/02/2023	31/12/2023	\$750.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
205	ENMV/PS/038/2023	JAVIER GARCÍA BONILLA	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA MAESTRÍA	01/02/2023	31/12/2023	\$750.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
206	ENMV/PS/039/2023	JORGE ALFREDO CASARION GALICIA	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA MAESTRÍA	01/02/2023	31/12/2023	\$750.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
207	ENMV/PS/040/2023	JULIO CESAR MIRANDA ÁLVAREZ	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA MAESTRÍA	01/02/2023	31/12/2023	\$750.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
208	ENMV/PS/041/2023	KARLA YAZMIN AGUILAR GUZMÁN	PEDAGOGO ESCOLAR	01/02/2023	31/12/2023	\$ 169,400.00	\$ 27,104.00	\$ 196,504.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
209	ENMV/PS/042/2023	LIZBETH CARVAJAL GARCÍA	PEDAGOGO ESCOLAR	01/02/2023	31/12/2023	\$ 169,400.00	\$ 27,104.00	\$ 196,504.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
210	ENMV/PS/043/2023	OCTAVIO SANTOS CHÁVEZ	INSTRUCTOR ACADÉMICO DE MAESTRÍA	01/02/2023	31/12/2023	\$750.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
211	ENMV/PS/044/2023	OSCAR ENRIQUE RODRÍGUEZ MORALES	AUXILIAR DE RESIDENCIA DE OBRA PÚBLICA	01/02/2023	31/12/2023	\$ 217,800.00	\$ 34,848.00	\$ 252,648.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
212	ENMV/PS/045/2023	RAMÓN ÁLVAREZ RUANO	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA MAESTRÍA	01/02/2023	31/12/2023	\$750.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
213	ENMV/PS/046/2023	RICARDO SALINAS HERNÁNDEZ	PREFECTO	01/02/2023	31/12/2023	\$ 84,700.00	\$ 13,552.00	\$ 98,252.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
214	ENMV/PS/047/2023	ROGELIO ESPINOSA GAMA	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA MAESTRÍA	01/02/2023	31/12/2023	\$750.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
215	ENMV/PS/048/2023	SILVIA ANABEL FORTIS CEDILLO	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA MAESTRÍA	01/02/2023	31/12/2023	\$750.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
216	ENMV/PS/049/2023	STEFANY VIANEY IBARRA SANDOVAL	PREFECTO	01/02/2023	31/12/2023	\$ 84,700.00	\$ 13,552.00	\$ 98,252.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
217	ENMV/PS/050/2023	ULISES HERNÁNDEZ RODRÍGUEZ	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA MAESTRÍA	01/02/2023	31/12/2023	\$750.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
218	ENMV/PS/051/2023	VÍCTOR MANUEL ÁLVAREZ ACEVEDO	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA MAESTRÍA	01/02/2023	31/12/2023	\$750.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP



219	ENMV/PS/052/2023	YSMAEL GARCÍA MUÑOZ	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN.	01/02/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
220	ENMV/PS/053/2023	MONICA FERNANDEZ HERNANDEZ	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMALIZACIÓN, ACTUALIZACIÓN O CAPACITACIÓN	24/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
221	ENMV/PS/054/2023	ALEJANDRO VILLALOBOS HERMIDA	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMALIZACIÓN, ACTUALIZACIÓN O CAPACITACIÓN	24/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
222	ENMV/PS/055/2023	JAVIER TOSCANO ISLAS	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMALIZACIÓN, ACTUALIZACIÓN O CAPACITACIÓN	24/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
223	ENMV/PS/056/2023	PABLO VICTOR GONZALEZ	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMALIZACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	24/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
224	ENMV/PS/057/2023	ANA MARÍA BEATRIZ NAZAR DÍAZ MIRÓN	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMALIZACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	31/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
225	ENMV/PS/058/2023	ERNESTO GONZÁLEZ AGUILAR	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMALIZACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	31/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
226	ENMV/PS/059/2023	FRANCISCO EMMANUEL RAMÍREZ ALVARADO	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMALIZACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	31/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
227	ENMV/PS/060/2023	GREGORIO MORA GONZÁLEZ	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMALIZACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	31/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
228	ENMV/PS/061/2023	HUMBERTO ALFONSO DOMÍNGUEZ TRUJILLO	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMALIZACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	31/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
229	ENMV/PS/062/2023	JOSÉ LIÑERO ESPINOSA	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMALIZACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	31/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
230	ENMV/PS/063/2023	JOSÉ LÓPEZ RINCÓN	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMALIZACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	31/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
231	ENMV/PS/064/2023	MANUEL A GÓMEZ ALOR	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMALIZACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	31/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
232	ENMV/PS/065/2023	NOÉ HERNÁNDEZ BETANCOURT	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMALIZACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	31/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
233	ENMV/PS/066/2023	ONÉSIMO DE JESÚS CHÁVEZ FONSECA	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMALIZACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	31/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP



234	ENMV/PS/067/2023	RAMÓN ÁLVAREZ RUANO	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMALIZACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	31/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
235	ENMV/PS/068/2023	RODOLFO SALAZAR LIMA	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMALIZACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	31/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
236	ENMV/PS/069/2023	TOMAS JESÚS VELAZCO MORGADO	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMALIZACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	31/03/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
237	ENMV/PS/070/2023	ARTEMIO LARUMBE LORENZO	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMALIZACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	14/04/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
238	ENMV/PS/071/2023	CELESTE PATRICIA URRUTIA SÁNCHEZ	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMALIZACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	14/04/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
239	ENMV/PS/072/2023	REBECA AGUIRRE GUZMÁN	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMALIZACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	14/04/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
240	ENMV/PS/073/2023	ERNESTO ALEJANDRO CUNEO PÉREZ	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMALIZACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	14/04/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
241	ENMV/PS/074/2023	MIGUEL ÁNGEL DÍAZ LARA	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMALIZACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	14/04/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
242	ENMV/PS/075/2023	ROBERTO CARLOS MARTINEZ ROJAS	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMALIZACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	14/04/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
243	ENMV/PS/076/2023	VÍCTOR MANUEL ÁLVAREZ ACEVEDO	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMALIZACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	14/04/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
244	ENMV/PS/077/2023	KARLA ALEJANDRA SÁNCHEZ FERNÁNDEZ	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMALIZACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	14/04/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
245	ENMV/PS/078/2023	MARÍA ROCIO MERCEDES AUDELO LEÓN	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMALIZACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	09/06/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
246	ENMV/PS/079/2023	CESAR AUGUSTO MARTINEZ SANTA MARIA	INSTRUCTOR ACADÉMICO PARA FORMALIZACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN	09/06/2023	31/12/2023	\$270.00 POR HORA DE CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
247	ENMV/PS/080/2023	SICLIOLI REYES GOMEZ	REPRESENTANTE DEL SISTEMA DE CONTROL DE GESTIÓN	09/06/2023	31/12/2023	\$ 111,100.00	\$ 17,776.00	\$ 128,876.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
250	DAF/OC/S/003/2023	GRUPO NACIONAL PROVINCIAL, S.A.B.	CONTRATACIÓN PLURIANUAL CONSOLIDADA DEL ASEGURAMIENTO INTEGRAL DEL PARQUE	01/01/2023	31/12/2024	\$ 131,751.51	\$ 21,080.24	\$ 152,831.75	ADJUDICACIÓN DIRECTA AL AMPARO DE LO ESTABLECIDO EN LOS ARTÍCULOS

			VEHICULAR PARA LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL PARA LOS EJERCICIOS FISCALES 2023 Y 2024						134 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS; 26 FRACCIÓN III, 41 FRACCIÓN III DE LA LAASSP, Y 71 DE SU REGLAMENTO
252	DAF/OC/S/005/2023	JORGE NAVARRETE SANCHEZ	SERVICIO DE PENSIÓN VEHICULAR PARA VEHÍCULOS ADMINISTRADOS ASIGNADOS A LAS OFICINAS CENTRALES DEL FIDEICOMISO, UNIVERSIDAD MARÍTIMA Y PORTUARIA DE MÉXICO	01/01/2023	31/12/2023	\$ 105,600.00	\$ 16,896.00	\$ 122,496.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA AL AMPARO DE LO ESTABLECIDO EN LOS ARTÍCULOS 134 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS; 26 FRACCIÓN III, 42 DE LA LAASSP, Y 84 DE SU REGLAMENTO

Lo anterior, se realizó bajo el estricto cumplimiento de la normatividad vigente, contándose con los escritos justificatorios de las contrataciones, mismos que emiten las áreas requirentes y en los cuales se establecen los criterios procedentes mediante los cuales se acredita la obtención de las mejores condiciones para el Estado y el Fideicomiso, es decir, se establecen cuáles son las circunstancias motivadoras para afirmar que el procedimiento de contratación por excepción a la licitación pública, resulta conveniente por las mejores condiciones en cuanto a precio, calidad, financiamiento y oportunidad.

Asimismo, es importante mencionar que los escritos mediante los cuales se han justificado las excepciones a la licitación pública que realizó el Fideicomiso durante el período enero-diciembre del ejercicio fiscal 2022, se encuentran alineados a los requisitos que establece el artículo 71 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

Con la finalidad de agilizar y efficientizar las contrataciones públicas y coadyuvar a la transparencia en el ejercicio del gasto público, el Fideicomiso durante el período enero junio del ejercicio fiscal 2023 cumplió con lo dispuesto en el artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y en el artículo 26, párrafo segundo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, en el sentido de que los procedimientos de contratación preferentemente deben realizarse mediante licitación pública.

El Fideicomiso, como parte del cumplimiento al artículo 40 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, en las contrataciones bajo el supuesto de excepción a la licitación pública, particularmente aquellas fundamentadas en el artículo 41, ha verificado que se cumpla con la emisión del escrito al que refiere el párrafo segundo del artículo 40, es decir la justificación en la cual consten las razones en las que se sustentó el ejercicio de la opción, documento que se integra a cada uno de los expedientes de contratación correspondiente, y el cual satisface los requisitos establecidos en el artículo 71 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, bajo ese escenario como acción de mejora, el área contratante ha implementado el formato denominado "*Dictamen de procedencia de adjudicación directa por excepción a la Licitación Pública Nacional*", documento que sirve para constatar el análisis de la o las proposiciones y las razones para la adjudicación de las contrataciones.

- Informar que las adquisiciones, arrendamientos y contrataciones servicios que realizó la Entidad, privilegió a la Licitación Pública, y que observó la normativa que existe en la materia, asimismo, señalar que incorporó la información de forma correcta en la Plataforma de Compranet.

Para efectos del numeral que antecede, se indica que durante el periodo de enero-junio de 2023, el Fideicomiso realizó 6 procedimientos de contratación de Licitación Pública,

Aunado a lo anterior, durante el año 2022, el Fideicomiso se consolidó a 5 procedimientos de contratación realizados por la SHCP, para la contratación de combustible, aseguramiento para el parque vehicular, aseguramiento de bienes patrimoniales y suministro de vales de fin de año dichos servicios iniciaran durante el ejercicio fiscal 2023 a excepción de vales de fin de año ese será para prestarse durante el último mes del presente año, lo anterior atendiendo a los lineamientos de austeridad.

IV.4 Ley de obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas.

Anexar el formato denominado “Cálculo y determinación del porcentaje 30% a que se refiere el Art. 43 de la LOPSRM”.

Durante el periodo comprendido de enero a junio del año 2023, no se ha ejercido con cargo a los diferentes Centros de Costo que conforman esta Entidad y a través del procedimiento de Licitación Pública Nacional Electrónica y Adjudicación Directa que prevé la **Ley de Obra Pública y Servicios Relacionados con las Mismas (L.O.P.S.R.M)**.

CONCEPTO		PRESUPUESTO ANUAL		CÁLCULO Y DETERMINACIÓN DEL PORCENTAJE DEL 30% A QUE SE REFIERE EL ARTÍCULO 43 DE LA LOPSRM								
PARTIDA	DESCRIPCIÓN	AUTORIZADO	MODIFICADO	CONFORME AL TERCER PÁRRAFO ART. 1 LOPSRM	ARTÍCULO 43 - LOPSRM			ARTÍCULO 42 - LOPSRM				LICITACIÓN PÚBLICA ART. 27
		(A)	(B)		(C)	ADJUDICACIÓN DIRECTA (REVOLVENCIA)	ADJUDICACIÓN DIRECTA (CON CONTRATO)	INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS	PATENTE FRACC. I	COSTOS ADICIONALES FRACC. III	MARCA DETERMINADA FRACC. VI	
6000	OBRA PÚBLICA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
35101	MANTENIMIENTO	15,230,629.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	TOTALES	15,230,629.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

PORCENTAJE DE CONTRATACIONES CONFORME AL ARTÍCULO 43 DE LA LOPSRM $\frac{(D + E + F)}{A} \times 100\% = \$0.00 \quad 0.00\%$

PORCENTAJE DE CONTRATACIONES CONFORME A LOS ARTÍCULOS 1º, 42 Y 27 DE LA LOPSRM $\frac{(C + G + H + I + J + K)}{A} \times 100\% = \$0.00 \quad 0.00\%$
--

TOTAL EJERCIDO ENERO - MARZO 2022 $\frac{(C + D + E + F + G + H + I + J + K)}{A} \times 100\% = \$0.00 \quad 0.00\%$

Informar el cumplimiento de la entidad al artículo 41 de la LOPSRM, el cual señala entre otros que, en los casos de excepciones a la licitación pública, en los supuestos que prevé el artículo 42, el titular del área responsable de la contratación, a más tardar el último día hábil de cada mes enviará al OIC en la entidad, un informe de los contratos formalizados y un dictamen en el que

se hará constar el análisis de las proposiciones y las razones para la adjudicación del contrato. Así como, la opinión del OIC sobre el informe en comento.

Sobre el particular, se informa que este Fideicomiso no ejerció recursos, de acuerdo a lo previsto en el artículo **42 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas**, durante el periodo de enero a junio del 2023.

Obras adjudicadas al amparo del artículo 42 y 43 de la LOPSRM					
Fracción	Número de Contrato	Empresa adjudicada	Representante legal	Objeto del Contrato	Monto del Contrato (C/IVA)
	NO APLICA		NO APLICA	NO APLICA	\$ 0.00

Informar sobre el cumplimiento a la fracción XXI del artículo 31 de la LOPSRM, que indica que todas las convocatorias a las licitaciones públicas y en las invitaciones a cuando menos tres personas, establezcan el porcentaje mínimo de mano de obra local que los licitantes deben incorporar en las obras o servicios a realizarse, presentando los avances del cumplimiento de esta disposición.

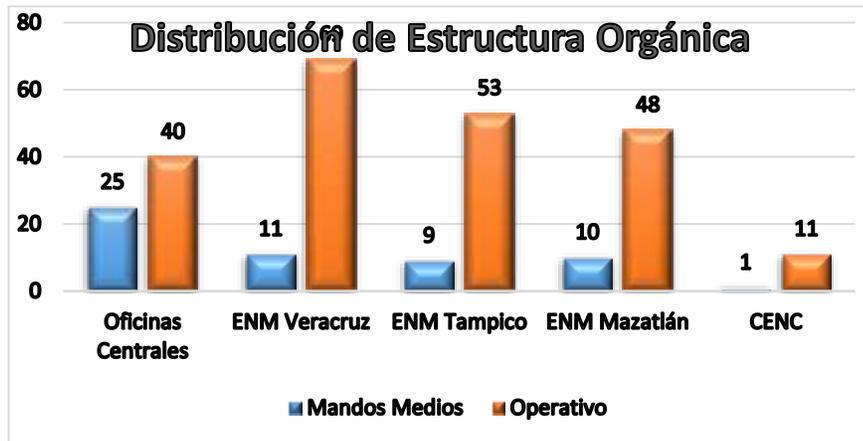
En el **DOCUMENTO PT 03 RELACIÓN DE LOS PROFESIONALES TÉCNICOS AL SERVICIO DE EL LICITANTE, ORGANIGRAMA Y SU CURRÍCULUM**, de la totalidad de las bases de convocatoria que son utilizadas por el **Fideicomiso**, para la adjudicación de Contratos en materia de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas; se establece que se deberá de considerar como mínimo un 20% de mano de obra local, en la integración de las proposiciones, de conformidad con lo establecido en la fracción XXI del artículo 31 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionadas con las Mismas.

Informar que las obras y servicios relacionados con las mismas que realizó la entidad, privilegió a la Licitación Pública, y observó la diversa normativa que existe en la materia, y que hizo uso adecuado de la Plataforma Compranet.

Se informa que en el periodo reportado no realizaron procedimientos de contrataciones de Obras y servicios relacionados con las mismas.

IV.4 Estructura orgánica, total de plazas autorizadas y ocupadas a marzo de 2023.

Estructura Orgánica actual consta de 277 plazas de confianza, de las cuales 56 corresponden a personal de mando y 221 a personal operativo, el techo presupuestal original autorizado, para el Capítulo 1000 Servicios Personales, para el ejercicio 2023, es de \$ 96,036.92 miles de pesos.



Al 30 de junio de 2023 se ejercieron \$ 42,079.20 miles de pesos, lo que representa el 43.81% del techo presupuestal del presupuesto regularizable del ejercicio fiscal 2023.

Vacancia

Al 30 de junio de 2023, se tiene una vacancia de 48 plazas lo que representa el 17.32% respecto de las 277 plazas actuales.

Programa de Honorarios ejercicio 2023.

Para el ejercicio 2023, en la partida presupuestal 12101 "Honorarios" se tiene un presupuesto asignado de \$940.72 miles de pesos, al 30 de junio de 2023 se celebraron 3 contratos por Honorarios, y se ejercieron \$ 423.43 miles de pesos, lo que representa el 45.01% del presupuesto original por el periodo de 2023, asignado a la partida.

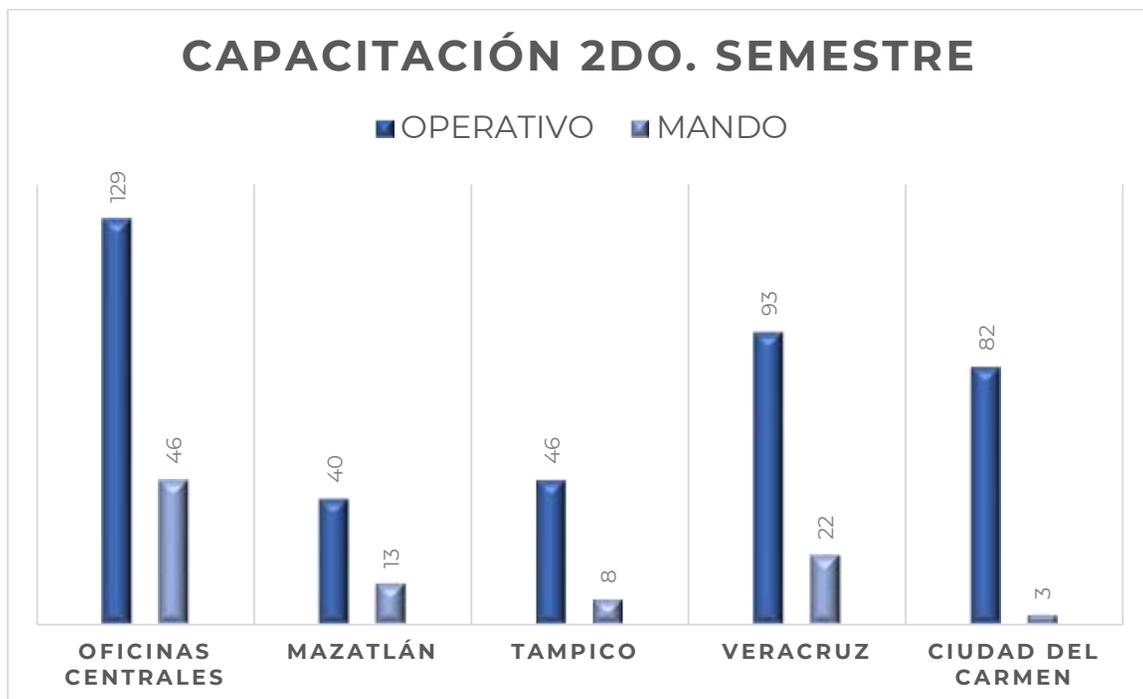
NÚM.	NOMBRE	ALTA	BAJA	R.F.C.	IMPORTE MENSUAL
OFICINAS CENTRALES					
1	Adriana Perez Cabrera	01-ene-23	31-dic-23	PECA840514DS0	18,800.00
2	Veronica Patricia Figueroa Silva	01-ene-23	31-dic-23	FISV770705MK5	22,000.00
3	Elsa Lizbeth Hernández García	01-ene-23	31-dic-23	HEGE940208Q10	20,000.00

Programa de Capacitación

Para el ejercicio fiscal de 2023 se tiene previsto ejercer un monto de \$ 1,490.54 miles de pesos, al mes de junio de 2023, se llevaron a cabo 57 acciones de capacitación que impacta a 482 participantes de los cuales 92 participaciones corresponden a personal de mando y 390 participaciones a personal operativo, con un gasto de \$346.78 miles de pesos.



Centro de Costo	No. Participantes	Costo		
		Mando	Operativo	
Oficinas Centrales	175	46	129	\$ 269.78
Mazatlán	53	13	40	\$ 28.50
Tampico	54	8	46	\$ 00.00
Veracruz	115	22	93	\$ 48.50
Cd. del Carmen	85	3	82	\$ 00.00
Totales	482	92	390	\$ 346.78



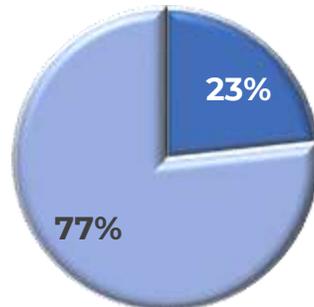


PRESUPUESTO EJERCIDO (PESOS)



■ OFICINAS CENTRALES ■ MAZATLÁN ■ VERACRUZ

AUTORIZADO VS EJERCIDO



■ EJERCIDO ■ AUTORIZADO

Independientemente de la capacitación con costo, de acuerdo a las necesidades de capacitación de acuerdo a funciones y actividades, se aprovechó la capacitación en línea y gratuita con las Entidades públicas que a continuación se enlistan:

- Comisión Nacional de Derechos Humanos (CNDH)
- Consejo Nacional para Prevenir la Discriminación (CONAPRED)
- Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP)
- Secretaría de Marina (SEMAR)
- Instituto de las Mujeres (INMUJERES)
- Secretaría de la Función Pública (SFP)
- Instituto Nacional de Acceso a la Información (INAI)

- Archivo General de la Nación

Se tuvo como objetivo principal, sensibilizar al personal ya que actualmente la sociedad carece de valores y derivado de la necesidad de dotar a nuestro personal con herramientas y conocimientos de acuerdo a sus actividades y funciones a la noble labor de la enseñanza, resulta de gran aprendizaje formativo y moral; con la única finalidad es motivarlos a través de cursos, a conducirse con ética, erradicar la violencia contra las mujeres y las niñas; fomentando así, buenas costumbres en temas específicos como son:

- La cultura de paz. Una herramienta fundamental para los Derechos Humanos
- Nuestros valores. Nuestra identidad 2.0
- Inclusión y Discapacidad
- Mediación y resolución de Conflictos
- Configuración, publicación y seguimiento de procedimientos de Licitación Pública en CompraNet
- Configuración, publicación y seguimiento de procedimientos de Adjudicación Directa en CompraNet
- Configuración, publicación y seguimiento de procedimientos de Invitación a Cuando Menos Tres en CompraNet
- Investigación de Mercado en contrataciones al amparo de la LAASSP
- Claves para la atención pública sin discriminación
- Políticas de acceso a la información
- Aspectos generales en Derechos Humanos
- Masculinidades. Modelos para transformar
- Derechos Humanos desde la perspectiva de género
- Discriminación, discurso de odio y alternativas incluyentes
- ¿Cómo promover la inclusión y la no discriminación en la escuela?
- Cumplimiento de la Ley General de Archivos y Normatividad en Materia de Archivos
- Derechos humanos en Servicio Público
- Procesos Técnicos del Archivo de trámite
- ABC de la igualdad y la no discriminación
- Valoración Documental y Grupo Interdisciplinario
- Liderazgo
- Elaboración de la Guía de Archivo Documental
- Contrataciones Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas
- Diversidad sexual, inclusión y no discriminación
- Prevención social de las violencias con enfoque antidiscriminatorio

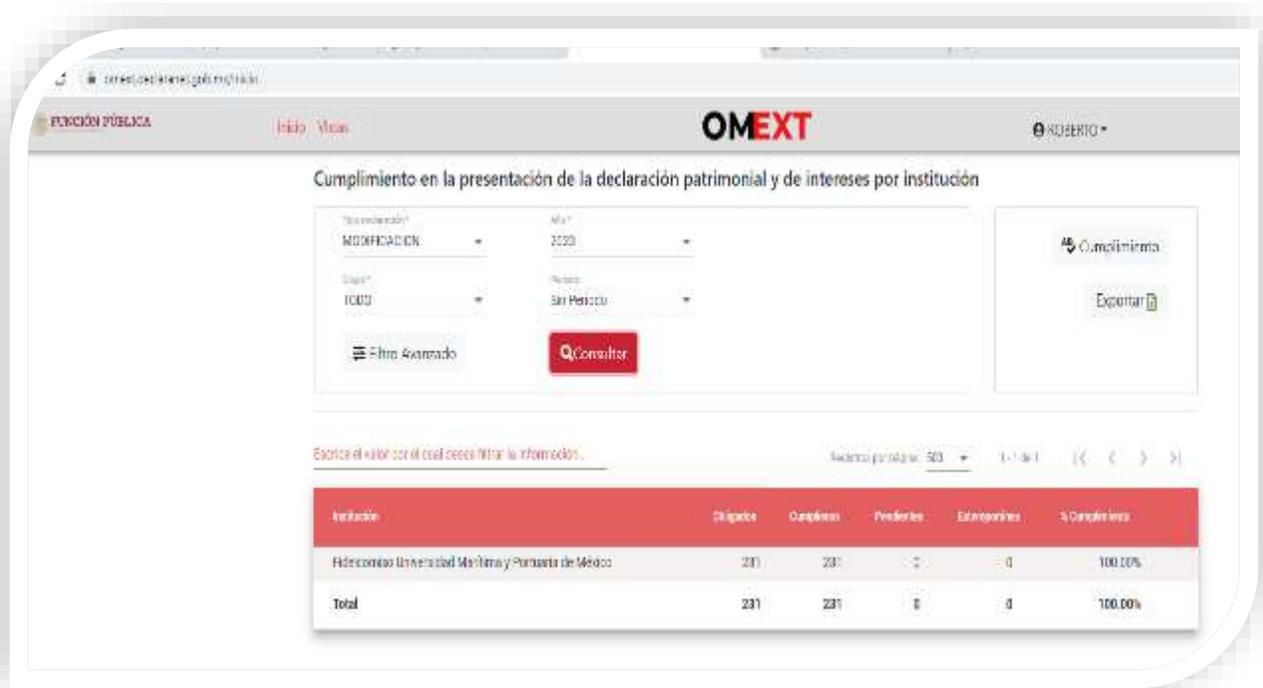
Por otro lado, se otorgó capacitación con costo con temas que a continuación se enlistan:

- Computación
- Certificaciones ECCO
- Educación Basado en competencias
- Administración
- Impuestos
- Informática
- Entre otros.

Declaración patrimonial.

En este primer semestre del ejercicio de 2023, la Entidad difundió del material que proporcionó la Dirección General de Responsabilidades y Situación Patrimonial, para invitar a los servidores públicos a presentar su declaración patrimonial, en los términos previstos en la Ley, para los ingresos, bajas, modificaciones y para fomentar que aquellos servidores públicos que no presentaron declaración patrimonial en ejercicios anteriores para evitar sanciones.

Los servidores públicos de esta Entidad, han cumplido al 100% con la obligación de presentar su declaración de modificación, en el mes de mayo de este año con datos del ejercicio fiscal.



IV. 5 Cumplimiento a la Ley Federal de Austeridad Republicana.

Al segundo trimestre la Entidad, realizó las siguientes acciones para dar cumplimiento a la Ley Federal de Austeridad Republicana:

DISPOSICIONES	INFORME DE LA ENTIDAD
I. Artículo 12. Los entes públicos ajustarán sus estructuras orgánicas y ocupacionales de conformidad con los principios de racionalidad y austeridad republicana. Se eliminarán todo tipo de duplicidades y se atenderán las necesidades de mejora y modernización de la gestión pública.	Respecto a la Estructura Organizacional de la institución, con la formalización del segundo convenio modificatorio al contrato de creación del Fideicomiso, se continua con las gestiones necesarias para actualizar la Estructura Organizacional, situación que se informa y da seguimiento en el apartado de Asuntos Generales de la Segunda Sesión Ordinaria de este Comité.



DISPOSICIONES	INFORME DE LA ENTIDAD
<p>Artículo 16. Son medidas de austeridad republicana, de manera enunciativa y no limitativa, las siguientes:</p> <p>Se prohíbe la compra o arrendamiento de vehículos de lujo o cuyo valor comercial supere las cuatro mil trescientas cuarenta y tres Unidades de Medida y Actualización diaria vigente para el transporte y traslado de los servidores públicos. Cuando resulte necesario adquirir o arrendar un tipo de vehículo específico para desarrollar tareas indispensables vinculadas con el cumplimiento de las obligaciones de los entes públicos, su adquisición o arrendamiento se realizará previa justificación que al efecto realice la autoridad compradora, misma que se someterá a la consideración del órgano encargado del control interno que corresponda, y se deberá optar preferentemente por tecnologías que generen menores daños ambientales;</p>	<p>La Entidad no ha realizado compra o arrendamiento de vehículos de lujo o cuyo valor comercial supere las cuatro mil trescientas cuarenta y tres Unidades de Medida y Actualización diaria vigente para el transporte y traslado de los servidores públicos.</p>
<p>II. Los vehículos oficiales sólo podrán destinarse a actividades que permitan el cumplimiento de las funciones de la Administración Pública Federal. Queda prohibido cualquier uso privado de dichos vehículos;</p>	
<p>III. Las adquisiciones y arrendamientos de equipos y sistemas de cómputo se realizarán previa justificación, con base en planes de modernización y priorizando el uso de software libre, siempre y cuando cumpla con las características requeridas para el ejercicio de las funciones públicas.</p>	<p>Para el arrendamiento de equipo de cómputo se ha realizado previa justificación y autorización, con base en los planes de modernización y con las características requeridas para el cumplimiento de los objetivos de la Universidad.</p>
<p>IV. Se prohíben contrataciones de seguros de ahorro en beneficio de los servidores públicos con recursos del Estado, tal como el Seguro de Separación Individualizado, o las cajas de ahorro especiales; lo anterior, con excepción de aquellos cuya obligación de otorgarlos derive de ley, contratos colectivos de trabajo o Condiciones Generales de Trabajo</p>	<p>La Entidad no ha realizado contrataciones de seguros de ahorro.</p>
<p>V. Los vehículos aéreos propiedad del Poder Ejecutivo Federal, atendiendo a las particularidades del bien correspondiente, serán destinados a actividades de seguridad, defensa, marina, fuerza aérea, de protección civil, así como al traslado de enfermos. Los que no cumplan con esta función serán enajenados asegurando las mejores condiciones para el Estado;</p>	<p>La Entidad no ha adquirido vehículos aéreos .</p>
<p>VI. No se realizarán gastos de oficina innecesarios. En ningún caso se autorizará la compra de bienes e insumos mientras haya suficiencia de los mismos en las oficinas o almacenes, considerando el tiempo de reposición;</p>	<p>La Entidad continua con la supervisión de las medidas de austeridad en todos los centros, y verificando que no se realicen compras de materiales mientras exista la suficiencia de los mismos; además se están actualizando los procedimientos en los almacenes para que se lleve a cabo una mayor supervisión de los materiales que se encuentran en resguardo</p>

DISPOSICIONES	INFORME DE LA ENTIDAD
VII. Se prohíbe remodelar oficinas por cuestiones estéticas o comprar mobiliario de lujo, y	La Entidad no ha realizado remodelaciones estéticas o compra de mobiliario de lujo a ninguna Oficina.
VIII. Se prohíbe el derroche en energía eléctrica, agua, servicios de telefonía fija y móvil, gasolinas e insumos financiados por el erario.	Mediante oficio DAF/067/2023, se reitera el cumplimiento de las Medidas Austeridad que deben observar y la aplicación urgente y categórica de las medidas establecidas por el Presidente de los Estados Unidos Mexicanos. Por lo que los gastos en los rubros de en energía eléctrica, agua, servicios de telefonía fija, gasolinas han disminuido.
<p>Artículo 17. La constitución o celebración de fideicomisos o mandatos, queda prohibida en las siguientes materias:</p> <p>I. Salud;</p> <p>II. Educación;</p> <p>III. Procuración de Justicia;</p> <p>IV. Seguridad Social, y</p> <p>V. Seguridad Pública.</p> <p>Lo anterior, no será aplicable cuando dichos fideicomisos o mandatos se encuentren previstos en ley, decreto o tratado internacional.</p>	La Entidad no ha constituido o celebrado Fideicomisos o mandatos.

➤ **Informar el cumplimiento del decreto por el que se establecen las medidas de austeridad que deberán observar las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal,**

Al segundo trimestre de 2023, mediante oficio DAF/067/2023, se reitera el cumplimiento y envío de las medidas de austeridad realizadas en cada centro de costo.

Aunado a lo anterior, se está trabajando en implementar un mayor número de acciones de ahorro en las Escuelas, Centro de Educación Náutica de Campeche y Oficinas Centrales, en los servicios como limpieza, arrendamiento de vehículos, alimentos de los alumnos, e insumos de papelería e impresión, estos ahorros generados permitirán que el Fideicomiso opere con una administración austera, sin afectar el cumplimiento de sus fines, lo cual implica que los recursos con que cuente se destinarán a la prestación de los servicios educativos a su cargo e incrementar las opciones educativas que ofrece, así como la adquisición del Buque Escuela, simuladores, equipamiento para los estudiantes.



Acciones

• En el servicio de limpieza se redujo aproximadamente a la mitad de personal de limpieza para todos los centros.



• Se disminuyó el servicio de arrendamiento de vehículos dando prioridad al servicio en las Escuelas.



• Se está supervisando para un mejor control y ahorro en papelería, e impresión



• La Entidad no ha realizado remodelaciones estéticas o compra de mobiliario de lujo a ninguna Oficina.



• Se han realizado trabajos de mantenimientos menores con el personal de servicios generales, con el fin de mantener la vida útil de las instalaciones



• Se continúa con el cierre de algunas tomas de agua para procurar el consumo mínimo, se han realizado trabajos de plomería para evitar las fugas de agua, así como una permanente inspección a dichas instalaciones.



• Se han realizado campañas de concientización al personal para el ahorro de agua.



Se ha Incentivado el uso de las tecnologías de comunicación para la atención de asuntos vía remota a través de videoconferencias, para la optimización del gasto y generación de ahorros en viáticos y pasajes.



• Se reiteró la indicación a todas las áreas de utilizar la energía eléctrica lo indispensable y aprovecha la luz natural, así como en el caso de asistir a juntas o en horas de alimentos apagar la luz eléctrica, el equipo de cómputo y aires acondicionados. Se ha realizado el cambio a lámparas ahorradoras.



IV.6. Del programa Nacional de Combate a la Corrupción y a la Impunidad, y de Mejora de la Gestión Pública Gubernamental 2019-2024.

A continuación, se presenta la descripción de las acciones realizadas para el cumplimiento de los compromisos aplicables.

RAMO 13 Secretaria de Marina

Fideicomiso de Formación y Capacitación para el Personal de la Marina Mercante Nacional

Información al Segundo Trimestre.

Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
Combate a la corrupción	Registrar en la Bitácora Electrónica de Seguimiento de Adquisiciones, cada una de las etapas de la ejecución de los contratos de compras con recursos federales, desde su formalización hasta la recepción y pago de los bienes y servicios, para eficientar su seguimiento.	Acciones realizadas	<p>Durante el segundo trimestre de 2023, en materia de Obra Pública y Servicios Relacionados con las Mismas; no se llevaron a cabo contrataciones relacionadas a este concepto.</p> <p>En el segundo trimestre del ejercicio fiscal 2023 se tiene un porcentaje del 95% de los instrumentos contractuales en el sistema CompraNet.</p> <p>Al inicio del segundo trimestre de 2023 se tenían</p> <p>732 incidencias; sin embargo, se han estado subsanando. Se atendió el 77% quedando al cierre del segundo trimestre de 2023, 157</p> <p>Fecha de carga de PAAAS en el módulo de PAAASOP: 31 de enero de 2023</p> <p>Fecha de Modificación del PAAAS en el módulo de PAAASOP: 31 de marzo de 2023</p> <p>Durante el segundo trimestre se realizaron un procedimientos de Licitación Pública Nacional Electrónica, Servicio de suministro de Vales Mensuales</p>
Combate a la corrupción	A partir de la capacitación que brinde la SFP, el INAI y otras instituciones y organismos especializados, promover la impartición de cursos, así como el establecimiento de programas y acciones que propicien la transparencia en la gestión pública, el acceso a la información, la rendición de cuentas, el gobierno abierto y el lenguaje ciudadano, con objeto de garantizar el derecho de acceso a la información pública.	Acciones realizadas	<p>Los cursos programados por la Entidad en este trimestre de abril a junio de 2023, se han otorgado a través de plataformas electrónicas, los cursos incluyen temas relacionados con Discriminación, discurso de odio y Alternativas incluyentes, ¿Cómo promover la inclusión y la no discriminación en la Escuela?, Derechos Humanos en el Servicio Público, Masculinidades. Modelos para transformar, El ABC de la igualdad y la no discriminación Diversidad sexual, inclusión y no discriminación, Prevención social de las violencias con enfoque antidiscriminatorio, entre otros.</p>



Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
Combate a la corrupción	Impulsar la implementación y el seguimiento de los compromisos derivados de Planes de Acción de la Alianza para el Gobierno Abierto que contribuyan al bienestar del pueblo de México.	Acciones realizadas	Se mantiene difusión permanente a través del Portal Institucional, sobre la normatividad vigente en los servicios educativos que presta la entidad, así como información que contribuye a una gestión pública abierta y que rinde cuentas.
Combate a la corrupción	Promover el uso de la Plataforma de Ciudadanos Alertadores Internos y Externos de la Corrupción de la SFP.	Acciones realizadas	En el segundo trimestre se continua con la difusión a través de banners en la página de la Entidad para promover el uso de la Plataforma de Ciudadanos Alertadores Internos y Externos.
Combate a la corrupción	Promover y fortalecer los mecanismos de participación ciudadana para la vigilancia de los recursos públicos federales, que contribuyan a la prevención de la corrupción.	Acciones realizadas	La carga de la información trimestral del periodo abril a junio de 2023, a la que está obligada la Entidad se realiza en tiempo y forma, en la Plataforma Nacional de Transparencia la cual contribuye a robustecer los procesos de contraloría social y vigilancia ciudadana.
Combate a la corrupción	Proponer al Comité de Control y Desempeño Institucional los acuerdos que permitan realizar el seguimiento trimestral de sus programas presupuestarios, a efecto de verificar su administración por resultados para el cumplimiento de metas y objetivos institucionales.	Acciones realizadas	En el Segundo Trimestre se celebró la Segunda Sesión del Comité de Desempeño Institucional, el 04 de mayo de 2023, en la cual se dio seguimiento al Acuerdo 2023-1 Los miembros del Comité de Control y Desempeño Institucional de la Universidad Marítima y Portuaria de México acuerdan que, en las sesiones ordinarias, la Entidad informará las variaciones que se hayan tenido en el ejercicio de gasto contra el calendario presupuestal autorizado conforme al trimestre que se trate. En dicha Sesión Ordinaria en el numeral: VI. Desempeño Institucional se informó en el punto: A) Programas Presupuestarios al 31 de marzo de 2023; adicional se consideran las siguientes acciones: 1.- Se continuará con la supervisión de manera mensual al ejercicio del gasto presupuestal para detectar oportunamente variaciones en el cumplimiento de las metas programadas e implementar acciones correctivas. 2.- Se realizarán las adecuaciones a los programas presupuestales con la finalidad de cumplir con las metas y objetivos de la Entidad.



Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
Combate a la corrupción	Fortalecer la matriz de riesgos, con la incorporación de aquellos valorados con alto impacto y alta probabilidad de recurrencia, relacionados con incumplimiento de objetivos y metas, así como de posibles actos de corrupción en la ejecución de los programas presupuestarios.	Acciones realizadas	<p>Durante el segundo trimestre de 2023, se mantiene un seguimiento permanente de los riesgos identificados con el objetivo de supervisar y evaluar la suficiencia de controles y evitar su materialización.</p> <p>Se identificaron cuatro riesgos, quedando registrados en el Mapa de Riesgos Institucional:</p> <p>2023-1 Servicios de Formación impartidos deficientemente. 2023-2 Ingresos propios recaudados que no cuenten con la conciliación de las áreas sustantivas y administrativas de la Entidad. 2023-3 Contrataciones Públicas realizadas en desapego a la normatividad. 2023-4 Portafolio de Proyectos de Tecnologías de la Información y Comunicación integrados que no cumplan con las políticas y disposiciones de la Estrategia Digital.</p> <p>En el periodo reportado no se materializó ninguno de los riesgos identificados, las acciones de control comprometidas en el Mapa de Riesgos son suficientes para mantenerlos debidamente controlados y asegurar razonablemente el cumplimiento de los objetivos y metas institucionales.</p>
Combate a la corrupción	Reducir los riesgos de ineficacia en la gestión pública y la probabilidad de ocurrencia de actos contrarios a la integridad.	Acciones realizadas	Se da seguimiento a la observación correctiva 01 de la auditoría 04/2022 "Revisión al Desempeño", se atienden las solicitudes de información del Órgano Fiscalizador en relación a los cursos de Actualización y Capacitación en las Escuelas Náuticas Mercantes de Veracruz, Mazatlán, Tampico y el Centro de Educación Náutica de Campeche.
Combate a la impunidad	Denunciar o dar vista a la Secretaría de la Función Pública de los actos o hechos presuntamente constitutivos de infracciones a las disposiciones en materia de contrataciones públicas, que cometan los licitantes, proveedores o contratistas.	Acciones realizadas	Durante el segundo trimestre del ejercicio fiscal 2023 no se presentó ningún acto o hecho que constituya infracciones a las disposiciones en materia de contrataciones públicas, cometidas por los licitantes, proveedores o contratistas.



Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
Combate a la impunidad	Asegurar que el personal adscrito a las áreas convocantes asista a la capacitación que proporcione la Secretaría de la Función Pública, en materia de procedimientos administrativos de sanción a licitantes, proveedores y contratistas.	Acciones realizadas	En este segundo trimestre de 2023, la Entidad integró el programa anual de capacitación, entre los cuales se comprenden temas relacionados con procedimientos administrativos de sanción a licitantes, proveedores y contratistas, de los cuales se programaron los siguientes cursos: adjudicación Directa, al amparo de la LOPSRM, Invitación a cuando menos tres, al amparo de la LOPSRM, Licitación Pública, al amparo de la LOPSRM, Adjudicación Directa, al amparo de la LAASSP, Invitación a cuando menos tres, al amparo de la LAASSP, Licitación Pública, al amparo de la LAASSP, sin embargo, la autoridad reprogramo los cursos a nuevas fechas que aún no ha dado a conocer.
Combate a la impunidad	Proporcionar oportunamente a la autoridad investigadora correspondiente, y mediante el requerimiento respectivo, la información necesaria para la debida integración de los expedientes de investigación, en caso de una investigación administrativa por la presunta comisión de faltas administrativas.	Acciones realizadas	Durante el segundo trimestre del ejercicio fiscal 2023, a través del Comité de Ética se reportaron siete quejas o denuncias recibidas, de las cuales todas se encuentran concluidas, es importante destacar que, dicha información se registran en el Sistema de Seguimiento, Evaluación y Coordinación de las Actividades de los Comités de Ética (SSECCOE) de la Secretaría de la Función Pública, aunado a lo anterior, el Órgano Interno de Control de la Entidad tiene conocimiento de cada una de ellas, con la finalidad de que se lleven a cabo las investigaciones correspondientes en cuanto a presuntas faltas administrativas.



Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
Combate a la impunidad	Difundir materiales de sensibilización sobre el tema de conflictos de intereses por medio de los Comités de Ética y Prevención de Conflictos de Intereses.	Acciones realizadas	La Entidad a través del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Intereses en el segundo trimestre distribuyó materiales (infografías) relacionados con: ¿Conoces la Convención sobre los Derechos del niño?, Historieta, La niñez y adolescencia en cifras, Memorama, Menores denunciantes, Declaración patrimonial y de intereses 2, Honradez, Presentación de la declaración patrimonial, RECUERDA... Declaración patrimonial, SABIAS QUE CE-UMPM, ¿Cómo actuar ante un dilema ético?, ¿Qué hacer si se tiene un conflicto de interés?, ¿Sabes que es un dilema ético?, Conflictos de Intereses, Regla de integridad Actuación, desempeño y cooperación con integridad, ¿Sabías que ? Posicionamiento, así mismo durante el segundo trimestre del ejercicio fiscal se programaron diversos cursos en materia de ética pública y conflictos de interés, mismos que se llevaran a cabo conforme a los calendarios establecidos por la Secretaria de la Secretaria de la Función Pública a través del SICAVISP.
Combate a la impunidad	Atender por medio de los Comités de Ética y de Prevención de Conflictos de Intereses las solicitudes de asesoría y consultas sobre el tema de conflicto de intereses.	Acciones realizadas	En este segundo trimestre de 2023, el comité de ética se encuentra disponible para atender posibles solicitudes o consultas, a través de las personas integrantes para brindar asesoría personalizada, las personas que así lo manifiesten.



Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
Combate a la impunidad	Brindar capacitación por medio de las gestiones de los Comités de Ética y de Prevención de Conflictos de Intereses, sobre los elementos fundamentales del conflicto de intereses.	Acciones realizadas	La Entidad a través del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Intereses en el segundo trimestre distribuyó materiales (infografías) relacionados con: ¿Conoces la Convención sobre los Derechos del niño?, Historieta, La niñez y adolescencia en cifras, Memorama, Menores denunciantes, Declaración patrimonial y de intereses 2, Honradez, Presentación de la declaración patrimonial, RECUERDA... Declaración patrimonial, SABIAS QUE CE-UMPM, ¿Cómo actuar ante un dilema ético?, ¿Qué hacer si se tiene un conflicto de interés?, ¿Sabes que es un dilema ético?, Conflictos de Intereses, Regla de integridad Actuación, desempeño y cooperación con integridad, ¿Sabías que ? Posicionamiento, así mismo durante el segundo trimestre del ejercicio fiscal se programaron diversos cursos en materia de ética pública y conflictos de interés, mismos que se llevaran a cabo conforme a los calendarios establecidos por la Secretaria de la Secretaria de la Función Pública a través del SICAVISP.
Combate a la impunidad	Difundir las directrices y los principios que establece la Ley General de Responsabilidades Administrativas para salvaguardar la disciplina administrativa.	Acciones realizadas	Se lleva a cabo una campaña permanente para invitar a los servidores públicos a presentar su declaración patrimonial, en los términos previstos en la Ley, para los ingresos, bajas, modificaciones y para fomentar que aquellos servidores públicos que no presentaron declaración patrimonial en ejercicios anteriores para evitar sanciones, con la finalidad de concientizar la importancia que tiene la manifestación de su patrimonio en la declaración patrimonial, como cumplimiento del principio de la rendición de cuentas, y como ello se puede ver reflejado de manera satisfactoria en caso de que fueran sujetos de una evolución patrimonial, al ingreso a la Entidad y en el momento de la baja, se recuerda a través de oficio, la obligación de presentar declaración de inicio o conclusión en materia patrimonial.



Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
Combate a la impunidad	Instaurar estrategias de difusión, relacionadas con los objetivos de la verificación patrimonial a efecto de concientizar a las personas servidoras públicas respecto de la importancia de la manifestación de su patrimonio.	Acciones realizadas	Se lleva a cabo una campaña permanente para invitar a los servidores públicos a presentar su declaración patrimonial, en los términos previstos en la Ley, para los ingresos, bajas, modificaciones y para fomentar que aquellos servidores públicos que no presentaron declaración patrimonial en ejercicios anteriores para evitar sanciones, con la finalidad de concientizar la importancia que tiene la manifestación de su patrimonio en la declaración patrimonial, como cumplimiento del principio de la rendición de cuentas, y como ello se puede ver reflejado de manera satisfactoria en caso de que fueran sujetos de una evolución patrimonial, al ingreso a la Entidad y en el momento de la baja, se recuerda a través de oficio, la obligación de presentar declaración de inicio o conclusión en materia patrimonial.
Combate a la impunidad	Remitir a la Secretaría de la Función Pública la documentación comprobatoria de los hechos presumiblemente constitutivos de infracción, dentro de los 15 días naturales a la fecha en que tengan conocimiento de alguna infracción a las disposiciones en materia de contrataciones públicas, conforme a lo establecido en la normatividad aplicable.	Acciones realizadas	Este Órgano Interno de Control no ha recibido denuncias en materia de contrataciones públicas
Combate a la impunidad	Difundir las posibles faltas administrativas que pueden cometer las personas servidoras públicas y las sanciones a que se pueden hacer acreedoras.	Acciones realizadas	Se lleva a cabo una campaña permanente para invitar a los servidores públicos a presentar su declaración patrimonial, en los términos previstos en la Ley, para los ingresos, bajas, modificaciones y para fomentar que aquellos servidores públicos que no presentaron declaración patrimonial en ejercicios anteriores para evitar sanciones, al ingreso a la Entidad y en el momento de la baja, se recuerda a través de oficio, la obligación de presentar declaración de inicio o conclusión en materia patrimonial.



<p>Mejora de la Gestión Pública</p>	<p>Dar seguimiento a las acciones que en materia de control interno realicen las Dependencias y Entidades e informar los resultados alcanzados en la aplicación de las medidas de austeridad en la producción de bienes y prestación de servicios en los COCODIS y Órganos de Gobierno.</p>	<p>Acciones realizadas</p>	<p>Al cierre del mes de junio se registra una población estudiantil de 953 estudiantes en las Licenciaturas de Piloto Naval y Maquinista Naval, alcanzando un porcentaje del 93.5% respecto a la meta programada de 1,019 estudiantes.</p> <p>Por su parte la Maestría en Ciencias de Administración de Empresas Navieras y Portuarias registra un total de 52 profesionistas en la modalidad en línea, alcanzando un porcentaje de avance del 130% con respecto a la meta programada.</p> <p>Resultado de la paulatina recuperación económica post-pandemia, lo que permitió retomar sus estudios a los profesionistas interesados en cursar la Maestría, lo que favoreció la matrícula de ingreso.</p> <p>Se capacitaron 1,301 subalternos alcanzando un porcentaje del 75.6% respecto a la meta programada de 1,720 para el trimestre.</p> <p>El resultado obtenido deriva de que se registró una disminución en la demanda de cursos relacionados con la protección y seguridad marítima, ocasionado por la actualización del personal subalterno en el año 2022 al concluir los periodos de prórroga concedidas por el gobierno federal durante la Emergencia Sanitaria.</p> <p>Se capacitaron 3,274 pescadores, alcanzando un porcentaje del 217.4% respecto a la meta programada de 1,506 participantes.</p> <p>El resultado se originó por que se elevó la demanda de cursos, derivado de la entrega de apoyos económicos directos a los trabajadores de la pesca con el objetivo de impulsar acciones de capacitación, organización, manejo y regulatorias que contribuyen al desarrollo de la pesca sustentable.</p> <p>En el área de actualización se obtuvo un porcentaje de avance del 136.9%, con un registro de 2,696 oficiales de la marina mercante actualizados y especializados, respecto a la meta programada de 1,970 para el periodo reportado.</p> <p>El aumento en la meta programada deriva de que la demanda de transporte marítimo se ha ido recuperando paulatinamente después de la pandemia del covid-19, requiriendo de personal calificado y con sus documentos vigentes, por lo que los</p>
--	--	----------------------------	--



Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
			Oficiales de la Marina Mercante están demandando los cursos de actualización necesarios para cumplir con la actualización de los requisitos de competencia, para aprovechar la oferta laboral en el sector marítimo y portuario.
Mejora de la Gestión Pública	Elevar el nivel de digitalización de trámites y servicios, así como digitalizar procesos que permitan proveer al ciudadano más y mejores servicios, y con mayor calidad y oportunidad.	Acciones realizadas	<p>El trámite denominado "Proceso de Selección para el ingreso a las Escuelas Náuticas", es efectivo y eficiente, otorgando a los aspirantes a ingresar a las Escuelas Náuticas, un proceso más rápido y sencillo y totalmente en línea.</p> <p>En la Convocatoria al Proceso de selección de estudiantes de licenciatura 2023 se registraron 303 aspirantes los cuales iniciaran su proceso de admisión a partir del 3 de julio de 2023.</p>
Mejora de la Gestión Pública	Hacer uso intensivo de las tecnologías de la información y comunicaciones a fin de reducir el costo de los recursos materiales y servicios generales del gobierno.	Acciones realizadas	Se fomenta la gestión de software informático cuyo desarrollo cumpla con las cuatro libertades de software libre, por lo que la Institución realiza un análisis para implementar aplicativos basados en PHP y MySQL
Mejora de la Gestión Pública	Destinar los ahorros generados como resultado de la aplicación de medidas para racionalizar el gasto, en los términos de las disposiciones generales aplicables, a los programas prioritarios de la dependencia o entidad.	Acciones realizadas	En el Segundo Trimestre se celebró la Segunda Sesión del Comité de Desempeño Institucional, el 04 de mayo de 2023, en el numeral XII. Seguimiento al cumplimiento a la Ley Federal de Austeridad Republicana se informó que se está trabajando en implementar un mayor número de acciones de ahorro en las Escuelas, Centro de Educación Náutica de Campeche y Oficinas Centrales, en los servicios como limpieza, alimentos de los alumnos, e insumos de papelería e impresión, estos ahorros generados permitirán que el Fideicomiso opere con una administración austera, sin afectar el cumplimiento de sus fines, lo cual implica que los recursos con que cuente se destinarán a la prestación de los servicios educativos a su cargo e incrementar las opciones educativas que ofrece.



Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
Mejora de la Gestión Pública	Tomar medidas para racionalizar el gasto destinado a las actividades administrativas, de operación y de apoyo, sin afectar el cumplimiento de las metas de los programas aprobados en el Presupuesto de Egresos de la Federación.	Acciones realizadas	En el Segundo Trimestre se celebró la Segunda Sesión del Comité de Desempeño Institucional, el 04 de mayo de 2023, en el numeral XII. Seguimiento al cumplimiento a la Ley Federal de Austeridad Republicana se informó que se está trabajando en implementar un mayor número de acciones de ahorro en las Escuelas, Centro de Educación Náutica de Campeche y Oficinas Centrales, en los servicios como limpieza, alimentos de los alumnos, e insumos de papelería e impresión, estos ahorros generados permitirán que el Fideicomiso opere con una administración austera, sin afectar el cumplimiento de sus fines, lo cual implica que los recursos con que cuente se destinarán a la prestación de los servicios educativos a su cargo e incrementar las opciones educativas que ofrece.



<p>Mejora de la Gestión Pública</p>	<p>Utilizar la información del desempeño de políticas y programas a fin de promover su orientación al logro de objetivos, mejoras en su diseño, coordinación e instrumentación y el uso eficiente de los recursos.</p>	<p>Acciones realizadas</p>	<p>Al cierre del mes de junio se registra una población estudiantil de 953 estudiantes en las Licenciaturas de Piloto Naval y Maquinista Naval, alcanzando un porcentaje del 93.5% respecto a la meta programada de 1,019 estudiantes.</p> <p>Por su parte la Maestría en Ciencias de Administración de Empresas Navieras y Portuarias registra un total de 52 profesionistas en la modalidad en línea, alcanzando un porcentaje de avance del 130% con respecto a la meta programada.</p> <p>Resultado de la paulatina recuperación económica post-pandemia, lo que permitió retomar sus estudios a los profesionistas interesados en cursar la Maestría, lo que favoreció la matrícula de ingreso.</p> <p>Se capacitaron 1,301 subalternos alcanzando un porcentaje del 75.6% respecto a la meta programada de 1,720 para el trimestre.</p> <p>El resultado obtenido deriva de que se registró una disminución en la demanda de cursos relacionados con la protección y seguridad marítima, ocasionado por la actualización del personal subalterno en el año 2022 al concluir los periodos de prórroga concedidas por el gobierno federal durante la Emergencia Sanitaria.</p> <p>Se capacitaron 3,274 pescadores, alcanzando un porcentaje del 217.4% respecto a la meta programada de 1,506 participantes.</p> <p>El resultado se originó por que se elevó la demanda de cursos, derivado de la entrega de apoyos económicos directos a los trabajadores de la pesca con el objetivo de impulsar acciones de capacitación, organización, manejo y regulatorias que contribuyen al desarrollo de la pesca sustentable.</p> <p>En el área de actualización se obtuvo un porcentaje de avance del 136.9%, con un registro de 2,696 oficiales de la marina mercante actualizados y especializados, respecto a la meta programada de 1,970 para el periodo reportado.</p> <p>El aumento en la meta programada deriva de que la demanda de transporte marítimo se ha ido recuperando paulatinamente después de la pandemia del covid-19, requiriendo de personal calificado y con sus documentos vigentes, por lo que los</p>
--	---	----------------------------	--



Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
			Oficiales de la Marina Mercante están demandando los cursos de actualización necesarios para cumplir con la actualización de los requisitos de competencia, para aprovechar la oferta laboral en el sector marítimo y portuario.



<p>Mejora de la Gestión Pública</p>	<p>Promover la utilización de herramientas tecnológicas para atención de asuntos vía remota a través de internet y otros instrumentos de comunicación.</p>	<p>Acciones realizadas</p>	<p>26 reuniones en el mes de abril, 14 reuniones en el mes de mayo, 28 reuniones en el mes de junio. TOTAL DE REUNIONES: 68 Por ejemplo : Primera Sesión Ordinaria del CEPCI-UMPM Séptima Sesión Extraordinaria del CEPCI-UMPM 03/04/2023, Junta de Aclaraciones Servicio de Arrendamiento de Transporte Vehicular Terrestre 04/04/2023, Reunión Trabajo del levantamiento de Ticket con servicio de Fotocopiado 10/04/2023, SIGAA, Acto de Fallo del Servicio de Arrendamiento de Transporte Vehicular Terrestre 12/04/2023 Sexta sesión extraordinaria del CAAS 14/04/2023, Reunión de Trabajo - DG/OIC 02/05/2023, la Segunda Sesión Ordinaria del Comité de Control y Desempeño Institucional (COCODI) 04/05/2023, "Proyectos de Inversión" 08/05/2023, Acto de Presentación Apertura de Proposiciones del Servicio de Suministro de Vales de Despensa Electrónicos 09/05/2023, Novena Sesión Extraordinaria del CEPCI-UMPM 09/05/2023,"Revista 360" , revisión de Proyecto de Sala de Grabación 23/05/2023, Séptima Sesión Extraordinaria CAAS 24/05/2023, Revisión de Proyectos de Inversión 25/05/2023, Conmemoración del Día Naranja 26/05/2023, Reunión de Trabajo - Proceso de Selección, Ingreso a la maestría. 26/05/2023, Décima Sesión Extraordinaria del CEPCI-UMPM 26/05/2023, Revisión de Proyectos de Inversión 29/05/2023. Proyectos de Inversión 05/06/2023, Reunión Pilotaje, plataforma, proceso de selección de aspirantes a Maestría 06/06/2023, Maestría 06/06/2023, Revisión de Fichas de Proyectos de Inversión 07/06/2023, Reunión de Trabajo 08/06/2023, Reunión de Trabajo con Dirección General 09/06/2023, Octava Sesión Extraordinaria del CAAS09/06/2023, Reunión de desincorporación de bienes 202312/06/2023, Reunión de desincorporación de bienes 202312/06/2023, Entrevista de Trabajo 15/06/2023, Capacitación - Equipo de grabación21/06/2023, CENC UMPM - Canal 2 21/06/2023, Entrevistas 22/06/2023, Décima Primera Sesión Extraordinaria del CEPCI-UMPM22/06/2023,Revisión Render dormitorios 22/06/2023, Entrevistas 23 de junio de 202323/06/2023,Configuración de Impresora 23/06/2023, Día Naranja 26/06/2023, Proyectos de Inversión 26/06/2023, Avance de automatización de los programas de Control Interno y Administración de Riesgos27/06/2023, Capacitación Selección 2023 27/06/2023, Reunión: OIC_UMPM-Comisaria Suplente, Actividades para selección 2023 28/06/2023, Evaluación psicológica de</p>
--	---	----------------------------	---



Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
			<p>aspirantes.28/06/2023, Selección 2023: Parámetros perfil psicométrico 29/06/2023, Evaluación de inglés 29/06/2023 Capacitación asistencia, registro de bajas, registro de puntuaciones 30/06/2023, Proyectos de Inversión 29/06/2023, Reunión Prestadores de Servicios 29/06/2023, Comité de Bienes Muebles 2023 29/06/2023, Sexta Sesión Ordinaria del CAAS 30/06/2023, Avance de automatización de los programas de Control Interno y Administración de Riesgos. 30/06/2023, Sexta Sesión Ordinaria del CAAS30/06/2023.</p>
<p>Mejora de la Gestión Pública</p>	<p>Fortalecer el proceso de planeación de las compras y contrataciones públicas, mediante la mejora continua de la calidad de la información que se pone a disposición para la integración de la demanda de los rubros susceptibles de un proceso de consolidación; esto con la finalidad promover la mejora de procesos, así como mejores condiciones para el Estado.</p>	<p>Acciones realizadas</p>	<p>En el segundo trimestre del ejercicio fiscal 2023 se tiene un porcentaje del 95% de los instrumentos contractuales en el sistema CompraNet.</p> <p>Al inicio del segundo trimestre de 2023 se tenían</p> <p>732 incidencias; sin embargo, se han estado subsanando. Se atendió el 77% quedando al cierre del segundo trimestre de 2023, 157</p> <p>Fecha de carga de PAAAS en el módulo de PAAASOP: 31 de enero de 2023</p> <p>Fecha de Modificación del PAAAS en el módulo de PAAASOP: 31 de marzo de 2023</p> <p>Durante el segundo trimestre se realizaron un procedimientos de Licitación Pública Nacional Electrónica, Servicio de suministro de Vales Mensuales</p>



Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
<p>Mejora de la Gestión Pública</p>	<p>Realizar un mayor número de procedimientos de contratación de manera totalmente electrónica y publicar de manera oportuna y en los tiempos establecidos el Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Obra Pública y la información completa de los procedimientos de contratación en el Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental denominado CompraNet o en aquel que lo sustituya.</p>	<p>Acciones realizadas</p>	<p>En el segundo trimestre del ejercicio fiscal 2023, no se realizó ninguna contratación en materia de obra pública y servicios relacionados con las mismas. En el segundo trimestre del ejercicio fiscal 2023 se tiene un porcentaje del 95% de los instrumentos contractuales en el sistema CompraNet.</p> <p>Al inicio del segundo trimestre de 2023 se tenían</p> <p>732 incidencias; sin embargo, se han estado subsanando. Se atendió el 77% quedando al cierre del segundo trimestre de 2023, 157</p> <p>Fecha de carga de PAAAS en el módulo de PAAASOP: 31 de enero de 2023</p> <p>Fecha de Modificación del PAAAS en el módulo de PAAASOP: 31 de marzo de 2023</p> <p>Durante el segundo trimestre se realizaron un procedimientos de Licitación Pública Nacional Electrónica, Servicio de suministro de Vales Mensuales</p>
<p>Mejora de la Gestión Pública</p>	<p>Establecer mecanismos de contraloría social y participación ciudadana para que la comunidad se involucre en el combate a la corrupción y a la impunidad, a efecto de promover la eficiencia, eficacia y honestidad en la gestión pública.</p>	<p>Acciones realizadas</p>	<p>Durante el segundo trimestre de 2023 se tiene una difusión continua de la normatividad vigente en los servicios educativos que presta la entidad, trámites en línea e información de indicadores, así como información que contribuye a una gestión pública abierta y transparente, a través del Portal Institucional.</p>



<p>Mejora de la Gestión Pública</p>	<p>Identificar los riesgos que obstaculicen el cumplimiento de objetivos y metas institucionales, y de posibles actos de corrupción, así como dar seguimiento a la implementación de los mecanismos de control.</p>	<p>Acciones realizadas</p>	<p>Se mantiene seguimiento permanente de los mecanismos de control implementados para evitar que el riesgo "Contrataciones Públicas realizadas en desapego a la normatividad" se materialice.</p> <p>Se supervisa el cumplimiento de las siguientes acciones de control:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Solicitar a las unidades administrativas la integración del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios (PAAAS). - Presentar el Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios (PAAAS) al Comité de Adquisiciones para su aprobación. - Realizar las modificaciones necesarias al Programa Anual de Adquisiciones, arrendamientos y servicios (PAAAS), en caso de que se requiera. - Solicitar a los proveedores comprobante de cumplimiento de sus obligaciones fiscales. - Consultar en el Sistema COMPRANET que los proveedores que participan en algún procedimiento de contratación no se encuentren sancionados. - Realizar el registro de los procedimientos de contratación realizados en el Sistema COMPRANET. - Evaluar el cumplimiento de contratos en el sistema CompraNet. - Solicitar capacitación para el personal adscrito al área de adquisiciones sobre temas de ética e integridad y en materia de Adquisiciones. - Dar continuidad a la Actualización de la normatividad interna en materia de contrataciones públicas y en materia de adquisiciones. - Realizar el registro de los POBALINES actualizados en el Sistema de Normas Internas de la Administración Pública Federal (SANI-APF). - Emitir oficio circular durante los tres primeros meses del ejercicio fiscal donde se indique la normativa para los procedimientos de contratación. - Dar una sesión informativa a las áreas donde se atiendan dudas respecto al requisitado de formatos, requerimientos de la documentación o en relación al procedimiento de contratación. <p>Durante el periodo de enero a junio de 2023 se dio seguimiento al cumplimiento de las acciones de control comprometidas lo que ha permitido mantener el riesgo controlado y asegurar razonablemente el logro de los objetivos y metas institucionales.</p>
--	--	----------------------------	---



<p>Mejora de la Gestión Pública</p>	<p>Dar seguimiento a los programas presupuestarios respecto del cumplimiento de sus metas y objetivos en el COCODI.</p>	<p>Acciones realizadas</p>	<p>Al cierre del mes de junio se registra una población estudiantil de 953 estudiantes en las Licenciaturas de Piloto Naval y Maquinista Naval, alcanzando un porcentaje del 93.5% respecto a la meta programada de 1,019 estudiantes.</p> <p>Por su parte la Maestría en Ciencias de Administración de Empresas Navieras y Portuarias registra un total de 52 profesionistas en la modalidad en línea, alcanzando un porcentaje de avance del 130% con respecto a la meta programada.</p> <p>Resultado de la paulatina recuperación económica post-pandemia, lo que permitió retomar sus estudios a los profesionistas interesados en cursar la Maestría, lo que favoreció la matrícula de ingreso.</p> <p>Se capacitaron 1,301 subalternos alcanzando un porcentaje del 75.6% respecto a la meta programada de 1,720 para el trimestre.</p> <p>El resultado obtenido deriva de que se registró una disminución en la demanda de cursos relacionados con la protección y seguridad marítima, ocasionado por la actualización del personal subalterno en el año 2022 al concluir los periodos de prórroga concedidas por el gobierno federal durante la Emergencia Sanitaria.</p> <p>Se capacitaron 3,274 pescadores, alcanzando un porcentaje del 217.4% respecto a la meta programada de 1,506 participantes.</p> <p>El resultado se originó por que se elevó la demanda de cursos, derivado de la entrega de apoyos económicos directos a los trabajadores de la pesca con el objetivo de impulsar acciones de capacitación, organización, manejo y regulatorias que contribuyen al desarrollo de la pesca sustentable.</p> <p>En el área de actualización se obtuvo un porcentaje de avance del 136.9%, con un registro de 2,696 oficiales de la marina mercante actualizados y especializados, respecto a la meta programada de 1,970 para el periodo reportado.</p> <p>El aumento en la meta programada deriva de que la demanda de transporte marítimo se ha ido recuperando paulatinamente después de la pandemia del covid-19, requiriendo de personal calificado y con sus documentos vigentes, por lo que los</p>
--	--	----------------------------	--



Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
			Oficiales de la Marina Mercante están demandando los cursos de actualización necesarios para cumplir con la actualización de los requisitos de competencia, para aprovechar la oferta laboral en el sector marítimo y portuario.
Profesionalización y gestión eficiente de Recursos Humanos	Proporcionar y difundir en la institución contenidos gráficos y audiovisuales, sobre los elementos fundamentales de la Nueva Ética Pública.	Acciones realizadas	La Entidad a través del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Intereses en el segundo trimestre distribuyó materiales (infografías) relacionados con: ¿Conoces la Convención sobre los Derechos del niño?, Historieta, La niñez y adolescencia en cifras, Memorama, Menores denunciantes, Declaración patrimonial y de intereses 2, Honradez, Presentación de la declaración patrimonial, RECUERDA... Declaración patrimonial, SABIAS QUE CE-UMPM, ¿Cómo actuar ante un dilema ético?, ¿Qué hacer si se tiene un conflicto de interés?, ¿Sabes que es un dilema ético?, Conflictos de Intereses, Regla de integridad Actuación, desempeño y cooperación con integridad, ¿Sabías que ? Posicionamiento, así mismo, se llevó a cabo la conmemoración del Día Naranja el cual se realiza los 25 de cada mes.
Profesionalización y gestión eficiente de Recursos Humanos	Fortalecer la cobertura y operación de los Comités de Ética y de Prevención de Conflictos de Intereses, como principales promotores de la Nueva Ética Pública.	Acciones realizadas	En el periodo de abril a junio de 2023, se cuenta con un Comité de Ética, Integridad Pública y Prevención de Conflictos de Interés vigente, con servidores públicos electos que están adscritos a las Escuelas Náuticas Mercantes y al Centro de Educación Náutica de Campeche. Se sesiona con el comité completo integrando a las suplencias si es necesario.
Profesionalización y gestión eficiente de Recursos Humanos	Proponer al Comité de Control y Desempeño Institucional los acuerdos que permitan dar cumplimiento a las disposiciones normativas en materia de funciones del servicio público.	Acciones realizadas	Respecto a la alineación de las transformaciones normativas de la institución, esta Entidad se encuentra realizando las acciones necesarias para actualizar el marco normativo en congruencia con las transformaciones de que se dan en la Institución, se realizan reuniones de trabajo con la Dirección General Adjunta de Programación, Organización y Presupuesto de la Secretaría de Marina, para establecer directrices y estrategias de trabajo para avanzar en la actualización del marco normativo.



Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
Profesionalización y gestión eficiente de Recursos Humanos	Actualizar el Manual de Organización o manifestar que se encuentra actualizado, de acuerdo con el numeral 31 bis de las Disposiciones de RH-SPC.	Acciones realizadas	Respecto a la alineación de las transformaciones normativas de la institución, esta Entidad se encuentra realizando las acciones necesarias para actualizar el marco normativo en congruencia con las transformaciones de que se dan en la Institución, se realizan reuniones de trabajo con la Dirección General Adjunta de Programación, Organización y Presupuesto de la Secretaría de Marina, para establecer directrices y estrategias de trabajo para avanzar en la actualización del marco normativo.
Profesionalización y gestión eficiente de Recursos Humanos	Analizar el impacto de las estructuras orgánicas en el cumplimiento de sus objetivos y resultados institucionales.	Acciones realizadas	Respecto a la alineación de las transformaciones normativas de la institución, esta Entidad se encuentra realizando las acciones necesarias para actualizar el marco normativo en congruencia con las transformaciones de que se dan en la Institución, se realizan reuniones de trabajo con la Dirección General Adjunta de Programación, Organización y Presupuesto de la Secretaría de Marina, para establecer directrices y estrategias de trabajo para avanzar en la actualización del marco normativo.
Profesionalización y gestión eficiente de Recursos Humanos	Actualizar y registrar las estructuras organizacionales, contratos de honorarios y puestos eventuales, evitando la duplicidad de funciones y bajo criterios de eficiencia, transparencia y austeridad.	Acciones realizadas	Respecto a la alineación de las transformaciones normativas de la institución, esta Entidad se encuentra realizando las acciones necesarias para actualizar el marco normativo en congruencia con las transformaciones de que se dan en la Institución, se realizan reuniones de trabajo con la Dirección General Adjunta de Programación, Organización y Presupuesto de la Secretaría de Marina, para establecer directrices y estrategias de trabajo para avanzar en la actualización del marco normativo.



Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
Profesionalización y gestión eficiente de Recursos Humanos	Realizar el análisis de los procesos que permita la vinculación con su normatividad interna, la eliminación de actividades innecesarias y la incorporación de tecnologías de la información.	Acciones realizadas	Respecto a la alineación de las transformaciones normativas de la institución, esta Entidad se encuentra realizando las acciones necesarias para actualizar el marco normativo en congruencia con las transformaciones de que se dan en la Institución, se realizan reuniones de trabajo con la Dirección General Adjunta de Programación, Organización y Presupuesto de la Secretaría de Marina, para establecer directrices y estrategias de trabajo para avanzar en la actualización del marco normativo. Con el objeto de cerrar espacios a la ineficiencia gubernamental y la corrupción, los procesos esenciales que se efectúan en materia de TIC en la entidad, son registrados en la plataforma web Herramienta de Gestión de la Política TIC 2.0, administrada por la Coordinación de Estrategia Digital Nacional de Presidencia de la República, disponible para el control y gestión de los proyectos Estratégicos y Operativos del Fideicomiso Universidad Marítima y Portuaria de México.
Profesionalización y gestión eficiente de Recursos Humanos	Desarrollar acciones de simplificación y mejora en los procesos sustantivos y las normas internas para contribuir al logro de los objetivos y metas institucionales.	Acciones realizadas	Respecto a la alineación de las transformaciones normativas de la institución, esta Entidad se encuentra realizando las acciones necesarias para actualizar el marco normativo en congruencia con las transformaciones de que se dan en la Institución, se realizan reuniones de trabajo con la Dirección General Adjunta de Programación, Organización y Presupuesto de la Secretaría de Marina, para establecer directrices y estrategias de trabajo para avanzar en la actualización del marco normativo.
Profesionalización y gestión eficiente de Recursos Humanos	Profesionalizar a las personas servidoras públicas con base en el mérito, la perspectiva de género y políticas de fomento a la diversidad e inclusión.	Acciones realizadas	La Entidad no es sujeta de la Ley del Servicio Profesional de Carrera, no obstante, en el periodo comprendido de abril a junio de 2023, se continúa con las acciones que permitan cumplir con el porcentaje solicitado respecto al ingreso.
Profesionalización y gestión eficiente de Recursos Humanos	Conformar y actualizar el inventario de normas internas y de procesos esenciales de la institución.	Acciones realizadas	Respecto a la alineación de las transformaciones normativas de la institución, esta Entidad se encuentra realizando las acciones necesarias para actualizar el marco normativo en congruencia con las transformaciones de que se dan en la Institución, se realizan reuniones de trabajo con la Dirección General Adjunta de Programación, Organización y Presupuesto de la Secretaría de Marina, para establecer directrices y estrategias de trabajo para avanzar en la actualización del marco normativo.



Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
Uso de Bienes	Ejecutar acciones de regularización jurídica, así como llevar a cabo las acciones legales o administrativas para recuperar los inmuebles y/o espacios ocupados irregularmente.	Acciones realizadas	Actualmente se cuenta con los inmuebles correspondientes a las tres Escuelas Náuticas Mercantes y las Oficinas Centrales del Fideicomiso, registrados en el Sistema de Información Inmobiliaria Federal y Paraestatal , por lo que no se presentan situaciones de regularización jurídica.
Uso de Bienes	Garantizar el cumplimiento de las acciones orientadas a lograr el óptimo aprovechamiento de los inmuebles en uso, incluidas la inspección y vigilancia, del uso y ocupación así como la entrega de los inmuebles o áreas no utilizadas.	Acciones realizadas	Actualmente se cuenta con los inmuebles correspondientes a las tres Escuelas Náuticas Mercantes y las Oficinas Centrales del Fideicomiso, registrados en el Sistema de Información Inmobiliaria Federal y Paraestatal y se ha solicitado el acceso al sistema para realizar las actualizaciones respecto a la situación física, jurídica y administrativa de los mismos
Uso de Bienes	Priorizar el uso y aprovechamiento de inmuebles y espacios disponibles, para satisfacer los requerimientos de arrendamiento de la dependencia o entidad.	Acciones realizadas	Actualmente se cuenta con los inmuebles correspondientes a las tres Escuelas Náuticas Mercantes y las Oficinas Centrales del Fideicomiso, registrados en el Sistema de Información Inmobiliaria Federal y Paraestatal y se ha solicitado el acceso al sistema para realizar las actualizaciones respecto a la situación física, jurídica y administrativa de los mismos
Uso de Bienes	Mantener actualizada la normatividad interna, aplicando las acciones correspondientes a la conservación y mantenimiento de los bienes inmuebles bajo su responsabilidad, coadyuvando a preservar el Patrimonio Inmobiliario Federal y Paraestatal.	Acciones realizadas	En la planeación del Programa Anual de Obra Pública y Servicios Relacionados con las Mismas se considera periódicamente el mantenimiento menor a los inmuebles a cargo del Fideicomiso, lo anterior con el propósito de conservar los mismos, considerando para ello, rehabilitar las áreas que se encuentren deterioradas o en mal estado en el momento de la programación anual. Actualmente se cuenta con los inmuebles correspondientes a las tres Escuelas Náuticas Mercantes y las Oficinas Centrales del Fideicomiso, registrados en el Sistema de Información Inmobiliaria Federal y Paraestatal y se ha solicitado el acceso al sistema para realizar las actualizaciones respecto a la situación física, jurídica y administrativa de los mismos.



Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
Uso de Bienes	Garantizar que los inmuebles de su competencia cuenten con el (los) dictamen (es) valuatorio (s) actualizado (s).	Acciones realizadas	Actualmente se cuenta con el Dictamen Valuatorio de la Escuela Náutica Mercante "Cap. Alt. Luis Gonzaga Priego Gonzalez", en Tampico, Tamaulipas; con Número Genérico G-27794-ZNB, Dictamen Valuatorio de las Oficinas Centrales del Fideicomiso en la Ciudad de México, con Número Genérico G-27791-ZNC, Dictamen Valuatorio del Centro de Educación Náutica de Campeche, con Número Genérico G-27929--ZND, Dictamen Valuatorio de la Escuela Náutica Mercante "Cap. Alt. Antonio Gómez Maqueo", en Mazatlán, Sinaloa, con Número Genérico G-27893--ZNA y Dictamen Valuatorio de la Escuela Náutica Mercante "Cap. Alt. Fernando silíceo y Torres", en Veracruz, Veracruz, con Número Genérico G-27928-ZND.
Uso de Bienes	Realizar las acciones necesarias para obtener la información y documentación relativa a la situación física, jurídica y administrativa de los inmuebles de su competencia, y remitirla o capturarla en el SIIFP para efecto de la integración del sistema de información inmobiliaria federal y paraestatal.	Acciones realizadas	Actualmente se cuenta con los inmuebles correspondientes a las tres Escuelas Náuticas Mercantes y las Oficinas Centrales del Fideicomiso, registrados en el Sistema de Información Inmobiliaria Federal y Paraestatal y se ha solicitado el acceso al sistema para realizar las actualizaciones respecto a la situación física, jurídica y administrativa de los mismos.
Uso de Bienes	Presentar en el Comité de Control y Desempeño Institucional de las dependencias y entidades el inventario actualizado de los bienes inmuebles, su situación jurídica, el registro catastral y contable, su aseguramiento, así como su uso y aprovechamiento.	Acciones realizadas	Actualmente se cuenta con el Dictamen Valuatorio de la Escuela Náutica Mercante "Cap. Alt. Luis Gonzaga Priego Gonzalez", en Tampico, Tamaulipas; con Número Genérico G-27794-ZNB, Dictamen Valuatorio de las Oficinas Centrales del Fideicomiso en la Ciudad de México, con Número Genérico G-27791-ZNC, Dictamen Valuatorio del Centro de Educación Náutica de Campeche, con Número Genérico G-27929--ZND, Dictamen Valuatorio de la Escuela Náutica Mercante "Cap. Alt. Antonio Gómez Maqueo", en Mazatlán, Sinaloa, con Número Genérico G-27893--ZNA y Dictamen Valuatorio de la Escuela Náutica Mercante "Cap. Alt. Fernando silíceo y Torres", en Veracruz, Veracruz, con Número Genérico G-27928-ZND, de igual manera, se cuenta con los inmuebles correspondientes a las tres Escuelas Náuticas Mercantes y las Oficinas Centrales del Fideicomiso, registrados en el Sistema de Información Inmobiliaria Federal y Paraestatal y se ha solicitado el acceso al sistema para realizar las actualizaciones respecto a la situación física, jurídica y administrativa de los mismos.

REPORTE DE INDICADORES POR INSTITUCIÓN

En este apartado se integra la información del avance de los indicadores, de acuerdo con su frecuencia de medición y la aplicabilidad de los mismos.

II. 1 Porcentaje de contratos registrados en la Bitácora Electrónica de Seguimiento de Adquisiciones

DATOS DEL INDICADOR			
Nombre	Descripción general	Método de Cálculo	Unidad de Medida
Porcentaje de contratos registrados en la Bitácora Electrónica de Seguimiento de Adquisiciones	Mide la proporción de contratos registrados en la Bitácora Electrónica de Seguimiento de Adquisiciones	(Total de contratos registrados en la Bitácora Electrónica de Seguimiento de Adquisiciones / Universo de contratos)*100	Porcentaje
Medio de verificación	Dimensión	Sentido	Frecuencia de medición
CompraNet. Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios (PAAAS).	Eficacia	Constante	Trimestral

Periodo reportado: Abril a junio de 2023

Ramo	Dependencia o Entidad	Total de contratos registrados en la Bitácora Electrónica de Seguimiento de Adquisiciones (Variable1)	Universo de contratos (Variable2)	(N/A)	(N/A)		Tipo de Respuesta
Marina							
13	Fideicomiso Universidad Marítima y Portuaria de México	0	1			0.00%	Se reporta valor

II. 2 Porcentaje de atención de acuerdos de los COCODI relacionados con el seguimiento de las metas de los programas presupuestarios

DATOS DEL INDICADOR			
Nombre	Descripción general	Método de Cálculo	Unidad de Medida
Porcentaje de atención de acuerdos de los COCODI relacionados con el seguimiento de las metas de los programas presupuestarios	Mide el porcentaje de atención de los acuerdos aprobados en COCODI relacionados con el seguimiento de las metas de los programas presupuestarios	(Acuerdos atendidos relacionados con el seguimiento de las metas de los programas presupuestarios / Acuerdos aprobados en la sesión del COCODI relacionados con el seguimiento de las metas de los programas presupuestarios)*100	Porcentaje
Medio de verificación	Dimensión	Sentido	Frecuencia de medición
Actas de sesión de los COCODI	Eficacia	Ascendente	Trimestral

Periodo reportado: Abril a junio de 2023

Ramo	Dependencia o Entidad	Acuerdos atendidos relacionados con el seguimiento de las metas de los programas presupuestarios (Variable1)	Acuerdos aprobados en la sesión del COCODI relacionados con el seguimiento de las metas de los programas presupuestarios (Variable2)	(N/A)	(N/A)		Tipo de Respuesta
Marina							
13	Fideicomiso Universidad Marítima y Portuaria de México	0	1			0.00%	Se reporta valor

II.1 Porcentaje de difusión de posibles faltas administrativas que pueden cometer las personas servidoras públicas y las sanciones a que se pueden hacer acreedoras

DATOS DEL INDICADOR			
Nombre	Descripción general	Método de Cálculo	Unidad de Medida
Porcentaje de difusión de posibles faltas administrativas que pueden cometer las personas servidoras públicas y las sanciones a que se pueden hacer acreedoras	Mide el número de comunicados emitidos por las dependencias y entidades para difundir las faltas y sanciones en materia administrativa	(Número de comunicados emitidos / Número total de comunicados programados)*100	Porcentaje
Medio de verificación	Dimensión	Sentido	Frecuencia de medición
Registro de comunicados emitidos	Eficacia	Constante	Trimestral

Periodo reportado: Abril a junio de 2023

Ramo	Dependencia o Entidad	Número de comunicados emitidos (Variable1)	Número total de comunicados programados (Variable2)	(N/A)	(N/A)		Tipo de Respuesta
Marina							
13	Fideicomiso Universidad Marítima y Portuaria de México	2	2			100.00%	Se reporta valor

II. 2 Eficacia en asesorías y consultas brindadas en materia de conflictos de intereses

DATOS DEL INDICADOR			
Nombre	Descripción general	Método de Cálculo	Unidad de Medida
Eficacia en asesorías y consultas brindadas en materia de conflictos de intereses	Expresa el porcentaje de asesorías y consultas en materia de conflictos de intereses brindadas por el Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés, CEPCI, del correspondiente organismo público, durante el trimestre de referencia, respecto al total de asesorías y consultas que sobre dicha materia son requeridas a éstos, en el mismo periodo de referencia	(Número de asesorías y consultas en materia de Conflictos de Intereses atendidas por el Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés (CEPCI), en un plazo no mayor a 10 días hábiles posteriores a la fecha en que se presentaron / Número de asesorías y consultas en materia de Conflictos de Intereses solicitadas al CEPCI en el periodo)*100	Porcentaje
Medio de verificación	Dimensión	Sentido	Frecuencia de medición
Formularios de estadística de asesorías brindadas por el CEPCI, que éste incorpore al SSECCOE	Eficacia	Constante	Trimestral

Periodo reportado: Abril a junio de 2023

Ramo	Dependencia o Entidad	Número de asesorías y consultas en materia de Conflictos de Intereses atendidas por el Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés ,CEPCI, en un plazo no mayor a 10 días hábiles posteriores a la fecha en que se presentaron (Variable1)	Número de asesorías y consultas en materia de Conflictos de Intereses solicitadas al CEPCI en el periodo (Variable2)	(N/A)	(N/A)		Tipo de Respuesta
Marina							
13	Fideicomiso Universidad Marítima y Portuaria de México	0	1			0.00%	Se reporta valor

II. 3 Porcentaje de denuncias remitidas a los titulares de las áreas de quejas de los OIC o a la SFP dentro de los 15 días naturales, a partir de que se tenga conocimiento de la presunta infracción a la normatividad en materia de contrataciones públicas

DATOS DEL INDICADOR			
Nombre	Descripción general	Método de Cálculo	Unidad de Medida
Porcentaje de denuncias remitidas a los titulares de las áreas de quejas de los OIC o a la SFP dentro de los 15 días naturales, a partir de que se tenga conocimiento de la presunta infracción a la normatividad en materia de contrataciones públicas	Porcentaje de denuncias remitidas dentro de los 15 días naturales, a partir de que se tenga conocimiento de la presunta infracción a la normatividad en materia de contrataciones públicas	(Denuncias remitidas dentro de los 15 días naturales, a partir de que se tenga conocimiento de la presunta infracción a la normatividad en materia de contrataciones públicas, en el periodo / Denuncias remitidas en el periodo)*100	Porcentaje
Medio de verificación	Dimensión	Sentido	Frecuencia de medición
Registro de denuncias remitidas	Eficacia	Ascendente	Trimestral

Periodo reportado: Abril a junio de 2023

Ramo	Dependencia o Entidad	Denuncias remitidas dentro de los 15 días naturales, a partir de que se tenga conocimiento de la presunta infracción a la normatividad en materia de contrataciones públicas, en el periodo (Variable1)	Denuncias remitidas en el periodo (Variable2)	(N/A)	(N/A)		Tipo de Respuesta

Marina							
13	Fideicomiso Universidad Marítima y Portuaria de México	0	1			0.00%	Se reporta valor

II. 2 Indicador de fomento a la Nueva Ética Pública

DATOS DEL INDICADOR			
Nombre	Descripción general	Método de Cálculo	Unidad de Medida
Indicador de fomento a la Nueva Ética Pública	Refleja el porcentaje de acciones realizadas por el Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés, CEPCI, durante el trimestre de referencia, respecto al total de acciones que se establecieron en el Programa Anual de Trabajo del mismo, para ser llevadas a cabo en dicho periodo	(Número de acciones realizadas por el CEPCI / Número de acciones comprometidas en el Programa Anual de Trabajo del CEPCI)*100	Porcentaje
Medio de verificación	Dimensión	Sentido	Frecuencia de medición
Reportes del Sistema de Seguimiento, Evaluación y Coordinación de los CEPCI (SSECCOE).	Eficacia	Constante	Trimestral

Periodo reportado: Abril a junio de 2023

Ramo	Dependencia o Entidad	Número de acciones realizadas por el CEPCI (Variable1)	Número de acciones comprometidas en el Programa Anual de Trabajo del CEPCI (Variable2)	(N/A)	(N/A)		Tipo de Respuesta
Marina							
13	Fideicomiso Universidad Marítima y Portuaria de México	10	20			50.00%	Se reporta valor



II. 3 Índice de simplificación de procesos y normatividad interna			DATOS DEL INDICADOR
Nombre	Descripción general	Método de Cálculo	Unidad de Medida
Índice de simplificación de procesos y normatividad interna	Mide el desarrollo de acciones de la dependencia o entidad para actualizar el inventario de su normativa vigente y simplificar sus procesos sustantivos	$\frac{[(\text{Número de normas internas actualizadas en inventarios} / \text{Número total de normas registradas en el inventario por las instituciones}) + (\text{Número de procesos esenciales con acciones de simplificación realizadas} / \text{Número de procesos esenciales registrados en inventario})]}{2}$	Índice
Medio de verificación	Dimensión	Sentido	Frecuencia de medición
Sistema de Administración de Normas Internas de la Administración Pública Federal/ Herramienta para el registro del inventario de procesos (disponible en SANI-SFP y con el OIC)	Eficacia	Ascendente	Trimestral

Periodo reportado: Abril a junio de 2023

Ramo	Dependencia o Entidad	Número de normas internas actualizadas en inventarios (Variable1)	Número total de normas registradas en el inventario por las instituciones (Variable2)	Número de procesos esenciales con acciones de simplificación realizadas (Variable3)	Número de procesos esenciales registrados en inventario (Variable4)		Tipo de Respuesta
------	-----------------------	---	---	---	---	--	-------------------

Marina							
13	Fideicomiso Universidad Marítima y Portuaria de México	11	16	2	5	0.54	Se reporta valor

II. 1 Participación activa para conducir eficientemente la Política Inmobiliaria

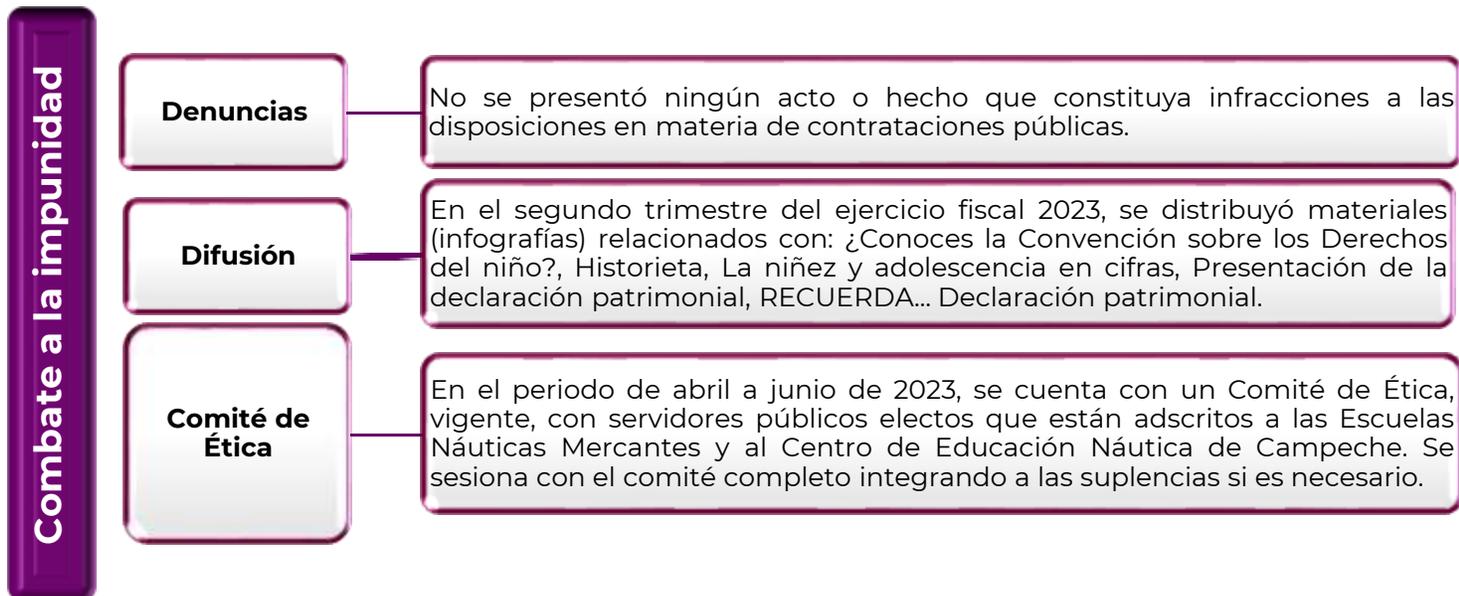
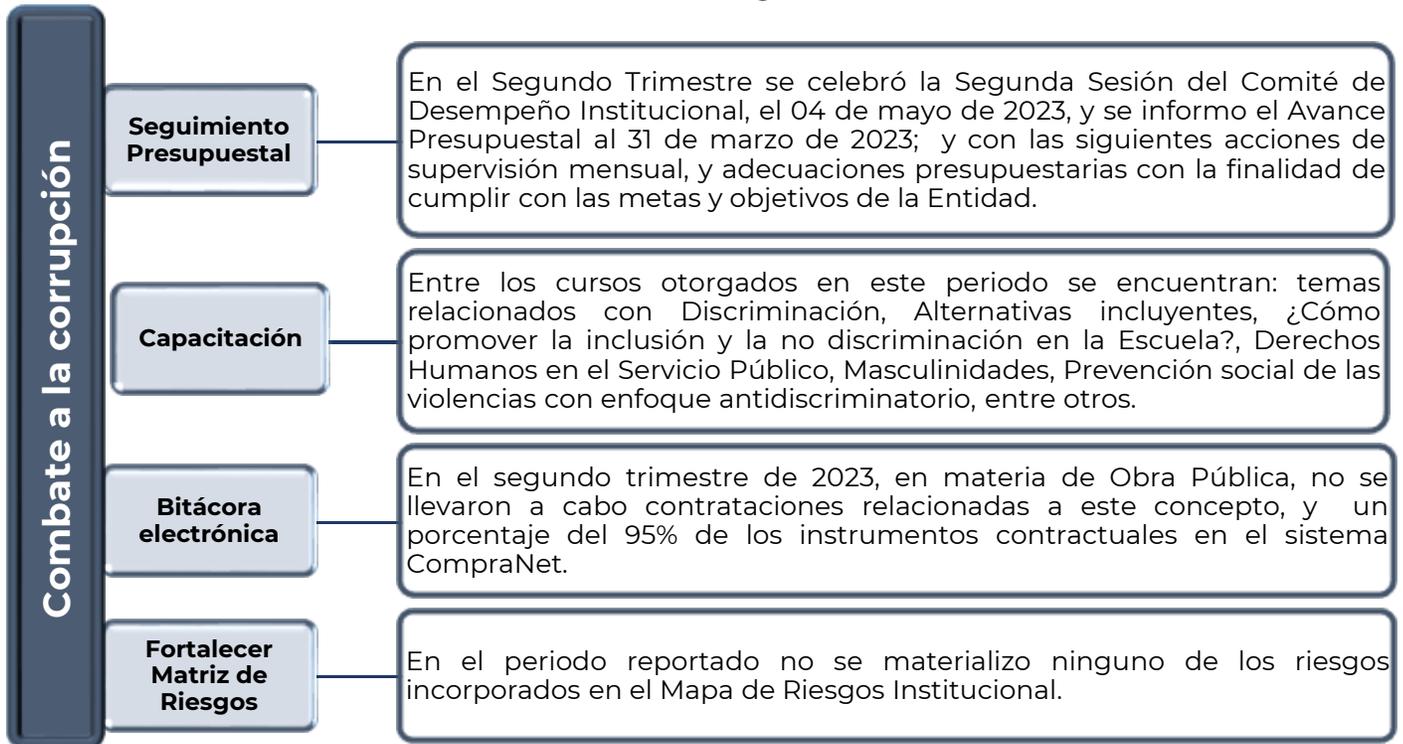
DATOS DEL INDICADOR			
Nombre	Descripción general	Método de Cálculo	Unidad de Medida
Participación activa para conducir eficientemente la Política Inmobiliaria	Mide la cantidad de acciones, altas, bajas, actualizaciones de información, que las dependencias realizan por medio de su Responsable Inmobiliario en el Sistema de Información del Inventario del Patrimonio Inmobiliario Federal y Paraestatal.	(Cantidad de acciones realizadas en el periodo / Número de inmuebles administrados por la dependencia o entidad)*100	Porcentaje
Medio de verificación	Dimensión	Sentido	Frecuencia de medición
Sistema de Inventario del Patrimonio Inmobiliario Federal y Paraestatal.	Eficacia	Ascendente	Semestral

Periodo reportado: Enero a junio de 2023

Ramo	Dependencia o Entidad	Cantidad de acciones realizadas en el periodo (Variable1)	Número de inmuebles administrados por la dependencia o entidad (Variable2)	(N/A)	(N/A)		Tipo de Respuesta
Marina							
13	Fideicomiso Universidad Marítima y Portuaria de México	4	4			100.00%	Se reporta valor



Resumen Ejecutivo





Mejora de la Gestión Pública

Austeridad

Se está implementando un mayor número de acciones de ahorro en las Escuelas, el Centro de Educación Náutica de Campeche y Oficinas Centrales, en los servicios como limpieza, alimentos de alumnos e insumos de papelería e impresión.

Fortalecer las Contrataciones Públicas

En el segundo trimestre no se realizó contrataciones en materia de Obra pública y en el Rubro de Adquisiciones se tiene un 95% de los instrumentos contractuales en el Sistema CompraNet.

Acciones que en materia de control interno y Riesgos

Se está dando atención al riesgo 2022_4 Contrataciones Públicas realizadas en desapego a la Normatividad, al segundo trimestre se revisó la normatividad y de los procedimientos de contratación, específicamente en el tema de Políticas, Bases y Lineamientos en materia de adquisiciones, arrendamientos y la prestación de servicios POBALINES.

Profesionalización y gestión eficiente de Recursos Humanos

Estructura Orgánica

La Entidad continua con las gestiones necesarias para actualizar la Estructura Organizacional, se han realizado diversas reuniones de trabajo internas y con la Dirección General Adjunta de Programación Organización y Presupuesto de la Secretaría de Marina.

Fortalecimiento Comité de Ética

La Entidad cuenta con un Comité de Ética vigente, con servidores públicos electos que están adscritos a las Escuelas Náuticas Mercantes y el Centro de Educación Náutica de Campeche.

Inventario de Normas internas

Se están realizando reuniones con las áreas del Fideicomiso, para actualizar el marco normativo.



Uso de bienes

**Dictamen
Valuatorio**

Escuela Náutica Mercante
"Cap. Alt. Luis Gonzaga
Priego Gonzalez", en
Tampico, Tamaulipas; con
Número Genérico G-27794-
ZNB.

Oficinas Centrales del
Fideicomiso en la Ciudad de
México, con Número
Genérico G-27791-ZNC,

Centro de Educación
Náutica de Campeche, con
Número Genérico G--27929-
-ZND,

Escuela Náutica Mercante
"Cap. Alt. Antonio Gómez
Maqueo", en Mazatlán,
Sinaloa, con Número
Genérico G--27893--ZNA

Escuela Náutica Mercante
"Cap. Alt. Fernando Silíceo y
Torres", en Veracruz,
Veracruz, con Número
Genérico G--27928-ZND.



Seguimiento al Primer Semestre 2023

