



INFORME DE AUTOEVALUACIÓN ENERO - JUNIO 2024

I. INTEGRACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL ÓRGANO DE GOBIERNO.

La Ley Orgánica de la Administración Pública Federal, prevé las bases para la organización de la misma y la existencia de los Fideicomisos Públicos como Entidades que auxilian al Ejecutivo Federal.

Así, el Fideicomiso Universidad Marítima y Portuaria de México, fue constituido con el propósito de auxiliar al Ejecutivo Federal en sus atribuciones, se encuentra incluido en el Sector Desarrollo Económico y cuenta con un Comité Técnico.

El Comité Técnico del Fideicomiso, de conformidad con lo dispuesto por la Ley Federal de las Entidades Paraestatales, su Reglamento, su Contrato Constitutivo y su Convenio Modificadorio es presidido por el Coordinador General de Puertos y Marina Mercante.

Son miembros del Comité Técnico del Fideicomiso la Secretaría de Hacienda y Crédito Público y las Dependencias y/o Entidades cuyo ámbito de competencia o funciones se relacionan con el objeto del mismo; así como algunos representantes de los sectores privado o social que, por su experiencia vinculada con el objeto del Fideicomiso, pueden contribuir al logro de sus objetivos.

El Comité Técnico de la Entidad funciona de conformidad con los lineamientos previstos en el Artículo 18 del Reglamento Interior de la Ley Federal de las Entidades Paraestatales y, por consiguiente, sus miembros se encuentran sujetos a dicho ordenamiento.

Se adjuntan al presente, los oficios con que cuenta el Fideicomiso, remitidos por los miembros del Comité Técnico que han asistido por única vez.

II. SITUACIÓN OPERATIVA Y FINANCIERA

DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN NÁUTICA

II.I. SITUACIÓN OPERATIVA

El Director General y Delegado Fiduciario del Fideicomiso Universidad Marítima y Portuaria de México, con fundamento en lo dispuesto por el Artículo 59, fracción X de la Ley Federal de las Entidades Paraestatales, rinde a este Órgano de Gobierno su Informe de Autoevaluación correspondiente al periodo enero a junio del Ejercicio Fiscal 2024.

Metas Institucionales.

Objetivo:

Informar el avance de los servicios educativos que brinda la Entidad, para continuar con la formación y actualización de los profesionales del mar que requiere la Marina Mercante Nacional, respecto a las metas institucionales fijadas por la Entidad para el ejercicio 2024.

Periodo:

Enero a junio de 2024.

Descripción:

Las metas se definieron en función del comportamiento histórico, de los proyectos estratégicos programados para la mejora continua de los servicios educativos, así como de los proyectos que se están desarrollando a corto y a mediano plazo.

El Sistema Nacional de Educación Náutica informa los resultados obtenido en el periodo comprendido del mes de enero a junio de 2024.

Metas Institucionales

enero - junio 2024			
Indicadores	Programado	Realizado	%
1. *Formación de Estudiantes en las licenciaturas de Piloto Naval y Maquinista Naval.	834	869	104.2
2. *Formación de profesionales en la Maestría en Ciencias de Administración de Empresas Navieras y Portuarias.	70	138	197
3. Actualización y especialización de Oficiales de la Marina Mercante Nacional.	2760	2390	86.6
4. Capacitación de pescadores ribereños y prestadores de servicios turísticos.	3396	379	11.2
5. Capacitación de personal subalterno de la Marina Mercante Nacional.	1360	1420	104.4

*Estos servicios no son acumulables.

Formación de Estudiantes	Licenciaturas de Piloto Naval y Maquinista Naval
--------------------------	--

Comparativo con el año anterior						
Servicio	Unidad de medida	enero-junio 2024			enero-junio 2023	
		Meta	Realizado	Porcentaje de avance	Realizado	Variación %
Formación	Estudiante	834	869	104.2%	953	-8.8%

Al concluir el segundo trimestre de 2024, se aprecia una variación de -8.8 % con respecto a lo reportado en el mismo periodo del año inmediato anterior, el resultado se debe a que en 2023 el registro de egresos fue mayor a los ingresos (admisión y reingresos).

Así mismo, aunque se dio seguimiento del desempeño académico de los estudiantes, mediante el programa de tutorías y regularizaciones, se dio un 2.5% de bajas de la población escolar por motivos de deficiencia académica.

Distribución de la Población Escolar al mes de junio

Plantel	Semestre				Total	Mujeres	Hombres	Extranjeros
	II	IV	VI	VIII				
Mazatlán	60	79	79	91	309	30	279	1
Tampico	52	49	71	64	236	34	202	0



Veracruz	68	72	69	115	324	53	271	0
Total	180	200	219	270	869	117	752	0

*Estudiante extranjero de género masculino de nacionalidad venezolana.

Formación de Profesionales

Maestría en Ciencias de Administración de Empresas Navieras y Portuarias.

Comparativo con el año anterior						
Servicio	Unidad de medida	enero-junio 2024			enero-junio 2023	
		Meta	Realizado	Porcentaje de avance	Realizado	Variación %
Maestría	Participante	70	138	155%	51	65%

Al cierre del segundo trimestre de 2024, el área de Posgrado ha superado ampliamente las metas programadas, alcanzando un avance del 165.4%, lo cual representa un incremento del 65% respecto a la matrícula del mismo periodo en 2023. Este desempeño sobresaliente es resultado de estrategias de difusión efectivas, convenios académicos estratégicos y políticas de retención estudiantil. Los logros obtenidos han fortalecido la posición de la Universidad y han mejorado la calidad de la formación ofrecida, consolidando su reconocimiento en el sector educativo marítimo y portuario.

Actualización y especialización

Oficiales de la Marina Mercante

Comparativo con el año anterior						
Servicio	Unidad de medida	enero-junio 2024			enero-junio 2023	
		Meta	Realizado	Porcentaje de avance	Realizado	Variación %
Actualización de Oficiales	Participante	2,760	2,390	86.6%	2,696	-11.35%

Al cierre del mes de junio se observa un 11.35% menos con respecto al mismo periodo de 2023, derivado de que la mayoría de los Oficiales de la Marina Mercante, renovaron sus cursos desde el 2022, a fin de mantener la validez de cinco años, con respecto a su documentación conforme los estándares marcados por el Convenio Internacional Sobre Normas de Formación, Titulación y Guardia para la Gente del Mar (STCW, en sus siglas en inglés).

Capacitación

Pescadores y Prestadores de Servicios Turísticos

Comparativo con el año anterior						
Servicio	Unidad de medida	enero-junio 2024			enero-junio 2023	
		Meta	Realizado	Porcentaje de avance	Realizado	Variación %
Pescadores y Prestadores de Servicios Turísticos	Participante	3,396	379	11.2%	3,274	-88.4%

En el periodo que se reporta, se refleja una disminución del 88.4% con respecto al mismo periodo de 2023, el resultado se origina porque en los últimos dos años se incrementó de forma imprevista la demanda de cursos por parte del Sector Pesquero, para actualizar sus permisos para aprovechar los beneficios que ofrecen programas como Bien Pesca y poder continuar sus actividades; considerando este comportamiento en el presente ejercicio fiscal se estableció una meta más ambiciosa, sin embargo, al cierre del segundo trimestre de 2024, los pescadores enfrentan una problemática en su economía derivado del impacto de los huracanes que afectaron enormemente a diferentes regiones del país, principalmente al Pacífico esto en el último trimestre del 2023, por lo que la demanda de cursos ha disminuido de manera significativa.

Se analiza la situación con el objetivo de establecer contacto directo con las Sociedades Cooperativas Pesqueras y las Autoridades Municipales y Estatales y con las Capitanías de Puerto a fin de establecer alternativas para incrementar la capacitación con los pescadores.

Capacitación		Personal Subalterno de la Marina Mercante				
Comparativo con el año anterior						
Servicio	Unidad de medida	enero-junio 2024			enero-junio 2023	
		Meta	Realizado	Porcentaje de avance	Realizado	Variación %
Capacitación Personal Subalterno	Participante	1,360	1,420	104.4%	1,301	9.15%

Al cierre del segundo trimestre de 2024, se observa un incremento de 9.15% con respecto al mismo periodo de 2023, esto resultado que el personal subalterno toma sus cursos de capacitación para el cumplimiento de su documentación vigente.

Sistema de Gestión de la Calidad (SGC)

a. Auditorías Internas:

Sistema de Gestión de la Calidad:

El 19, 20, 21 y 22 de marzo de 2024, se audito el Sistema de Gestión de Calidad del Centro de Educación Náutica de Campeche, CENC, como resultado de la auditoria se documentó una oportunidad de mejora, misma que se encuentra en proceso de atención.

El 19, 20, 21 y 22 de marzo de 2024, se realizó una auditoría interna al Centro de Educación Náutica de Campeche, CENC, para verificar el cumplimiento de los requisitos establecidos por el NAUTICAL INSTITUTE, NI, de conformidad con las guías de CERTIFICATION AND ACCREDITATION STANDARD, Vol.1 – Training and Certification y Vol.2 – Accreditation, a fin de que el CENC este en posibilidad de recibir la auditoría externa del NI, el resultado de esta auditoria fue de una no conformidad y cinco oportunidades de mejora, las cuales se encuentran en proceso de atención.

El 10, 11 y 12 de abril del 2024, se realizó la auditoría interna al Sistema de Gestión de la Calidad de la Escuela Náutica Mercante de Tampico, ENMT, como resultado de la auditoria se documentaron cero no conformidades y una oportunidad de mejora, mismas que se encuentra en proceso de atención.

El 24, 25 y 26 de abril del 2024, se auditó el Sistema de Gestión de la Calidad de la Escuela Náutica Mercante de Veracruz, ENMV, como resultado de la auditoria se documentaron cero no conformidades y una oportunidad de mejora, mismas que se encuentra en proceso de atención.

El 15, 16 y 17 de mayo de 2024, se realizó la auditoria interna al Sistema de Gestión de la Calidad de la Escuela Náutica Mercante de Mazatlán, ENMM, como resultado de la auditoria no se registraron no conformidades u oportunidades de mejora.

La auditoría a la Oficina Central se realizará en el tercer trimestre de 2024, conforme a las fechas indicadas en el Programa Anual de Auditorías Internas, FID-GEC-F-17.

b. Auditorías Externas:

DNV - Sistema de Gestión de la Calidad:

Conforme a lo programado por la casa certificadora DNV, el 28, 29, 30 y 31 de octubre de 2024, se realizará el proceso de recertificación del Sistema de Gestión de Calidad de la Universidad Marítima y Portuaria de México, UMPM, donde se auditarán los siguientes centros de trabajo:

LUGAR
▪ Escuela Náutica Mercante de Tampico, ENMT.
▪ Centro de Educación Náutica de Campeche, CENC.
▪ Oficinas Centrales en la Ciudad de México.

c. Revisión de la Dirección:

La Revisión de la Dirección para el periodo 2024, está programada para el mes de agosto, con el objetivo de revisar el Sistema de Gestión de la Calidad implementado en la la Universidad Marítima y Portuaria de México, UMPM, a fin de asegurar su continua conveniencia, adecuación y eficacia; la reunión se realizará vía remota, con la participación de la Alta Dirección de la Escuela Náutica Mercante de Mazatlán, la Escuela Náutica Mercante de Tampico, la Escuela Náutica Mercante de Veracruz, el Centro de Educación Náutica de Campeche, y de las Oficinas Centrales en la Ciudad de México.

Dentro de la Reunión se analizarán los temas siguientes:

- El estado de las acciones que tuvieron origen en las Revisiones al Sistema de Gestión de la Calidad anteriores.
- Cambios en el contexto externo e interno de la Universidad Marítima y Portuaria de México y que son pertinentes al Sistema de Gestión de la Calidad.
- Información sobre el desempeño y la eficacia del sistema de gestión de la calidad.
- Adecuación de los recursos.
- La eficacia de las acciones tomadas para abordar los riesgos y las oportunidades.
- Las oportunidades de mejora.
- Política de calidad;
- Apelaciones y quejas;
- Partes interesadas y sus requisitos pertinentes.



ÁREA DE PEDAGOGÍA ENERO-JUNIO DE 2024

Escuela Náutica Mercante de Mazatlán	Escuela Náutica Mercante de Tampico	Escuela Náutica Mercante de Veracruz
Revisión de las Planeaciones Didácticas. Capacitación de personal docente, incluyendo el manejo de plataformas educativas como Moodle. Detección de necesidades pedagógicas. Coadyuvar a los Jefes de Carrera en la revisión de los avances programáticos del docente en los programas de estudio, de acuerdo a la carga académica, semanal y por cada periodo parcial, enviando un cierre de cada periodo parcial.	Revisión de las Planeaciones Didácticas. Capacitación a docentes de nuevo ingreso para su inducción en la gestión académica y seguimiento de las instrucciones de trabajo del SGC, que corresponden. Revisión y retroalimentación pedagógica de las Planeaciones Didácticas de cada docente y registrar en el SIGAA la revisión.	Revisión de las Planeaciones Didácticas. Capacitación al personal docente. Capacitación para la inducción al personal. Revisión del Avance programático mensual Revisión de instrumentos de evaluación.
Asesoría y seguimiento a los docentes en el desarrollo y aplicación de la Evaluación Integral. Seguimiento de las Regularizaciones Académicas. Proponer capacitación (interna o externa) a los docentes en función de la detección de necesidades.	Coadyuvar a los Jefes de Carrera en la revisión de los avances programáticos del docente en los programas de estudio, de acuerdo a la carga académica, semanal y por cada periodo parcial, enviando un cierre de cada periodo parcial.	Revisión de Instrumentos de evaluación.
Aplicación y registro de la Observación de Práctica Docente FID-FOR-IT-05.	Aplicación y registro de la Observación de Práctica Docente FID-FOR-IT-05.	Aplicación y registro de la de Observación de Práctica Docente FID-FOR-IT-05.
Diseño y orientación para desarrollar materiales didácticos como: • Antologías. • Referencias documentales. • Instrumentos de evaluación.	Diseño y orientación para desarrollar materiales didácticos como: • Antologías. • Referencias documentales. • Instrumentos de evaluación.	Revisión de planes de evaluación del 1er. Parcial.



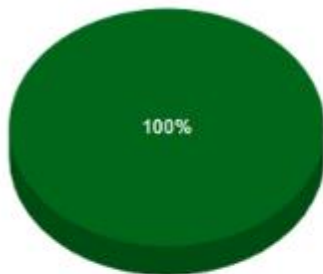
Capacitación a Docentes



Revisión de Planeaciones didácticas

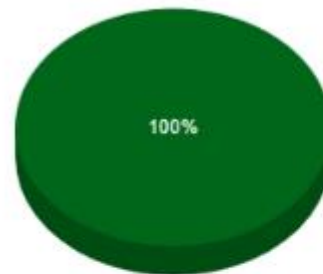
Escuela Náutica Mercante Mazatlán
"Cap. Alt. Antonio Gómez Maqueo"

● Revisada



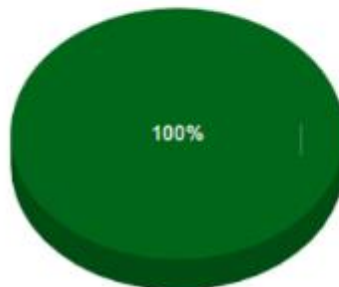
Escuela Náutica Mercante Tampico
"Cap. Alt. Luis Gonzaga Priego González"

● Revisada



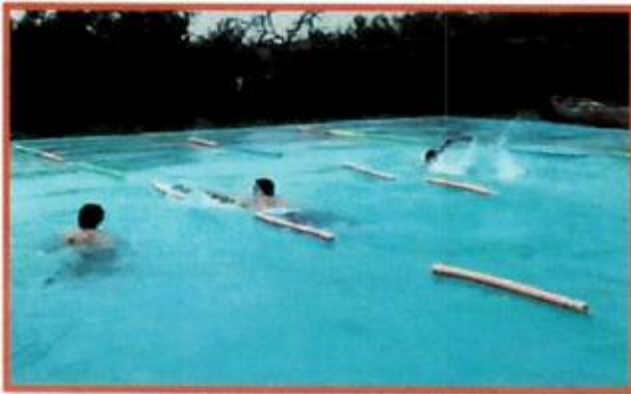
Escuela Náutica Mercante Veracruz
"Cap. Alt. Fernando Siliceo y Torres"

● Revisada





Observación de la Práctica Docente



Seguimiento de las Regularizaciones Académicas





Revisión de Avances Programáticos

Avance Programático

Plantel
Escuela Náutica Mercante de Mazatlán
Semestre Escolar
2023 - 2024 Ene - Jun

Avance Programático

Docente	Asignatura	Semestre	Licenciatura	Grupo	Avance Programático por Perfil	Estado	Avance Programático 2do. Perfil	Estado
ADARTEZ CARLOS RICARDO EMILIO <i>Activo</i>	SIMULADOR DE NAVEGACIÓN II	VII	PN	A		REVISADO Observaciones CANCELAR		REVISADO Observaciones CANCELAR
ADARTEZ CARLOS RICARDO EMILIO <i>Activo</i>	ADMINISTRACIÓN NAUTICA Y PORTUARIA	VII	PN	A		REVISADO Observaciones CANCELAR		REVISADO Observaciones CANCELAR
ADARTEZ CARLOS RICARDO EMILIO <i>Activo</i>	SIMULADOR DE NAVEGACIÓN II	VII	PN	B		REVISADO Observaciones CANCELAR		REVISADO Observaciones CANCELAR
ADARTEZ CARLOS RICARDO EMILIO <i>Activo</i>	ADMINISTRACIÓN NAUTICA Y PORTUARIA	VII	PN	B		REVISADO Observaciones CANCELAR		REVISADO Observaciones CANCELAR
ADARTEZ CARLOS RICARDO EMILIO <i>Activo</i>	SIMULADOR DE NAVEGACIÓN II	VII	PN	C		REVISADO Observaciones		REVISADO Observaciones

Avance Programático

Plantel
Escuela Náutica Mercante de Tampico
Semestre Escolar
2023 - 2024 Ene - Jun

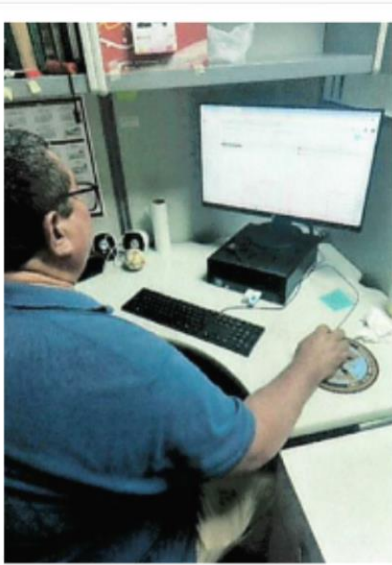
Avance Programático

Docente	Asignatura	Semestre	Licenciatura	Grupo	Avance Programático por Perfil	Estado	Avance Programático 2do. Perfil	Estado
ALANIS GALLARDO PEDRO <i>Activo</i>	LEGISLACIÓN NAUTICA Y LABORAL	VII	PN	A		REVISADO Observaciones CANCELAR		REVISADO Observaciones CANCELAR
ALANIS GALLARDO PEDRO <i>Activo</i>	CONVENIOS OMI II	VII	PN	A		REVISADO Observaciones CANCELAR		REVISADO Observaciones CANCELAR
ALANIS GALLARDO PEDRO <i>Activo</i>	LEGISLACIÓN NAUTICA Y LABORAL	VII	PN	A		REVISADO Observaciones CANCELAR		REVISADO Observaciones CANCELAR
ALANIS GALLARDO PEDRO <i>Activo</i>	SISTEMA MUNICIPAL DE SOCORRO Y SEGURIDAD MARITIMOS	VII	PN	A		REVISADO Observaciones CANCELAR		REVISADO Observaciones CANCELAR
ALANIS GALLARDO PEDRO <i>Activo</i>	CONVENIOS OMI II	VII	PN	A		REVISADO Observaciones		REVISADO Observaciones

Asesoría y Seguimiento a Docentes



Apoyo a los Docentes





**SISTEMA INTEGRAL DE TUTORÍAS PARA LA EDUCACIÓN NÁUTICA MERCANTE
ENERO-JUNIO 2024**

Escuela Náutica Mercante de Mazatlán	Escuela Náutica Mercante de Tampico	Escuela Náutica Mercante de Veracruz
Seguimiento académico		
Seguimiento de las evaluaciones parciales, semestrales y extraordinarias. Compromisos para mejorar resultados en las evaluaciones parciales. Identificación de estudiantes en riesgo. Evaluación de logros.	Sesiones tutoriales. Seguimiento de las evaluaciones académicas parciales, semestrales y extraordinarios. Taller Herramientas de estudio.	Seguimiento de las evaluaciones académicas: parciales, semestral y extraordinarios.
Campaña contra la violencia		
Platica de prevención: "Violencia en el noviazgo y relaciones de pareja." Platica de prevención: "Acoso Escolar." Platica de prevención: "Violencia Escolar."	Taller de Empatía. Taller Bullying escolar. Platica: "Ciber bullying y sus consecuencias legales." Sesión tutorial: Integración grupal	Conferencia: "Convivir sin violencia. " Conferencia: "Seguridad en redes sociales. " Conferencia: "Delitos Cibernéticos. " Día naranja violencia obstétrica. Reunión con estudiantes
Proyección profesional		
Platica: "Experiencia como oficial en prácticas a bordo de un buque." Elaboración de CV. Temáticas relacionadas al próximo egreso	Taller de Liderazgo a bordo. Vida Profesional. Elaboración de CV. Taller Proyecto de vida. Panel Náutico.	Conferencia: "Proceso para dirigir la Trayectoria Profesional. " Conferencia: "Liderazgo en el trabajo. " Conferencia: "Experiencia Laboral. " Entrega de proyecto grupal final "SOLAS."
Salud-Valores		

Escuela Náutica Mercante de Mazatlán	Escuela Náutica Mercante de Tampico	Escuela Náutica Mercante de Veracruz
Platica de prevención de las adicciones, consumo de drogas y sus consecuencias. Platica prevención y consecuencias de las Enfermedades de transmisión sexual. Platica de uso de métodos anticonceptivos. Platica Informativa: "Importancia de vivir en Valores. " Platica: "Burnout, encontrando la salida. "	Adicciones. Taller de Educación sexual. Dependencia emocional en las relaciones de pareja. Taller de tolerancia a la frustración. Taller de comunicación asertiva. Taller de sensibilización de Igualdad. Platica: "31 de mayo, día mundial sin tabaco."	Ella y el con PrevenIMSS. Conferencia: "Inteligencia emocional en el ámbito laboral. " 3 Reuniones con alumnas.

Reunión con estudiantes mujeres





Conferencia: “Experiencia Laboral”



Conferencia: “Seguridad en redes sociales”



Entrega de proyecto grupal final “SOLAS”



Burnout, encontrando la salida





Violencia en el noviazgo



Temáticas relacionadas al próximo egreso





Platica: “Ciber bullying y sus consecuencias legales”



Proceso de selección de aspirantes a las Licenciaturas de Piloto Naval y Maquinista Naval

El 21 de junio de 2024, se concluyó el periodo de registro del Proceso de Selección de aspirantes de licenciatura 2024, se registraron un total de 404 aspirantes a las licenciaturas de Piloto Naval y Maquinista Naval; 134 en el Plantel Náutico de Mazatlán, 105 en Tampico y 165 en Veracruz.

AVANCE INDICADORES

ENERO - JUNIO 2024

Unidad Responsable: J4V Fideicomiso Universidad Marítima y Portuaria de México
Pp: E-001 Formación del personal de la Marina Mercante.

Indicador	Porcentaje alumnos en Formación en los tres Planteles Náuticos
-----------	--



Nivel	Componente 1
Método de Cálculo	(Número de alumnos en formación / Número de alumnos programados en formación) x 100 El valor total del indicador será: % total de avance: (a/b)*100 Incluir el número de cada variable (869 y 860)
Meta Anual Programada Enero-Diciembre 2024	838 (Número de alumnos programados en formación de enero a diciembre de 2024)
Meta Programada Enero-Junio 2024	860 (número de alumnos en formación, programados de enero a junio de 2024)
Meta Alcanzada Enero-Junio 2024.	101.04 (869 Número de alumnos en formación, de enero a junio de 2024 / 860 Número de alumnos programados en formación de enero a junio de 2024) x 100
Causa (Que se realizó)	Se mantiene seguimiento permanente de los estudiantes mediante las tutorías y regularizaciones académicas para los estudiantes con bajo rendimiento académico, a fin de reducir suspensiones y bajas de estudiantes.
Efecto (Logros)	Al cierre del mes de junio se presenta un avance del 101.04% respecto a la meta programada de 860 estudiantes, registrando 869 alumnos en formación.

Unidad Responsable: J4V Fideicomiso Universidad Marítima y Portuaria de México.
Pp: E-001 Formación del personal de la Marina Mercante.

Indicador	Índice de eficiencia terminal de profesionistas en especialización (maestría)
Nivel	Componente 2
Método de Cálculo	((Número de egresados de cada generación) / (Número de profesionistas admitidos de esa generación)) X 100.

	El valor total del indicador será: % total de avance: $(a/b) \times 100$ Incluir el número de cada variable (6 y 18)
Meta Anual Programada Enero-Diciembre 2024	18 ((Número de profesionistas admitidos de esa generación).
Meta Programada Enero-Junio 2024	8 (Número de egresados de cada generación programados de enero a junio de 2024)
Meta Alcanzada Enero-Junio 2024.	33.33 (6 Número de egresados de cada generación, de enero a junio de 2024 / 18 Número de profesionistas admitidos de esa generación)
Causa (Que se realizó)	Seguimiento de la impartición del programa académico. Refuerzo en las estrategias de enseñanza, talleres de capacitación, y apoyo académico adicional. Creación de incentivos y reconocimientos para los estudiantes destacados dentro de las clases y promoción de actividades extracurriculares que fomenten el compromiso.
Efecto (Logros)	Se refleja un egreso de profesionistas en la modalidad en línea con un porcentaje de 33.33% de eficiencia terminal considerando el ingreso de 18 profesionistas admitidos respecto a los 6 que concluyeron el Programa de Estudios correspondiente. Es importante aclarar que, dos alumnos que faltan por concluir, actualmente se encuentran cursando materias adicionales para terminar su año lectivo dentro de lo pronosticado. Continuaremos fortaleciendo nuestras estrategias para asegurar el éxito de nuestros profesionistas en especialización.

UR: J4V Fideicomiso Universidad Marítima y Portuaria de México
Pp: E-001 Formación del personal de la Marina Mercante.

Indicador	Porcentaje de pescadores ribereños y personal subalterno de la marina mercante nacional que cuenta con conocimientos de seguridad, supervivencia, primeros auxilios y protección.
Nivel	Componente 3



Método de Cálculo	((Pescadores ribereños y personal subalterno de la marina mercante nacional con conocimientos de seguridad, supervivencia, primeros auxilios y protección en el año t) / (Pescadores ribereños y personal subalterno de la marina mercante nacional con conocimientos de seguridad, supervivencia, primeros auxilios y protección en el año t-1)) X 100 % total de avance: (año t/año t-1)*100 Incluir el número de cada variable (1,799 y 3,226)
Meta Anual Programada Enero-Junio 2023	3,226 (Pescadores ribereños y personal subalterno de la marina mercante nacional con conocimientos de seguridad, supervivencia, primeros auxilios y protección en el año t-1)) X 100
Meta Programada Enero-Junio 2024	4,756 ((Pescadores ribereños y personal subalterno de la marina mercante nacional con conocimientos de seguridad, supervivencia, primeros auxilios y protección en el año t)
Meta Alcanzada Enero-Junio 2024.	55.76 ((1,799 Pescadores ribereños y personal subalterno de la marina mercante nacional con conocimientos de seguridad, supervivencia, primeros auxilios y protección en el año t) / (3,226 Pescadores ribereños y personal subalterno de la marina mercante nacional con conocimientos de seguridad, supervivencia, primeros auxilios y protección en el año t-1)) X 100
Causa (Que se realizó)	Durante el segundo trimestre de 2024 se atendió la demanda de cursos de los pescadores ribereños, así como del personal subalterno de la marina mercante, con el objetivo de continuar proporcionando los conocimientos y el entrenamiento de seguridad en el trabajo y protección marítima para el desempeño de sus actividades.
Efecto (Logros)	El resultado se origina porque en los últimos dos años se incrementó de forma imprevista la demanda de cursos por parte del Sector Pesquero, para actualizar sus permisos para aprovechar los beneficios que ofrecen programas como Bien Pesca y poder continuar sus actividades; considerando este comportamiento en el presente ejercicio fiscal se estableció una meta más ambiciosa, sin embargo, al cierre del segundo trimestre de 2024, los pescadores enfrentan una problemática en su economía derivado del impacto causado por los Huracanes registrados en el último trimestre del 2023, afectando en extremo a diferentes regiones del País, mayormente en gran parte del Pacífico. Por otro lado, no han recibido motivación para continuar con los programas sociales que conllevan a contar con una

	capacitación, lo que ha repercutido en la baja demanda de cursos de pescadores.
--	---

UR: J4V Fideicomiso Universidad Marítima y Portuaria de México
Pp: E-001 Formación del personal de la Marina Mercante.

Indicador	Porcentaje de oficiales de la marina mercante que cuentan con conocimientos actualizados.
Nivel	Componente 4
Método de Cálculo	((Oficiales con conocimientos actualizados en el año t) / (Oficiales con conocimientos actualizados en el año t--1)) X 100. El valor total del indicador será: % total de avance: (año t/año t-1) *100 Incluir el número de cada variable (2,390 y 1,970)
Meta Anual alcanzada Enero-Junio 2023	1,970 (Oficiales con conocimientos actualizados en enero a junio de 2023).
Meta Programada Enero-Junio 2024	2,760 (Oficiales con conocimientos actualizados en el año 2024 de enero a junio de 2024
Meta Alcanzada Enero-Junio 2024.	121.31 ((2,390 Oficiales con conocimientos actualizados en el año t)/ (1,970 Oficiales con conocimientos actualizados en el año t-1)) X 100.



Causa (Que se realizó)	Se identifica una afectación para la adquisición de cursos de actualización por parte de los usuarios debido a la veda electoral limitando el presupuesto; sin embargo, los oficiales continúan con el cumplimiento a los requisitos que deben cumplir como Oficiales de la Marina Mercante con el fin de continuar con sus certificaciones y actividades dentro del Sector Marítimo y Portuario Se da seguimiento a la demanda en redes sociales y portal institucional, realizando cotizaciones y seguimiento para que los usuarios se inscriban a los cursos de interés, adicionalmente, se realizan programaciones de difusión en redes sociales de la UMPM ofertando los cursos.
Efecto (Logros)	Al cierre del segundo trimestre de 2024, se observa un 121.31% de avance con respecto a los 1,970 oficiales actualizados en el mismo periodo del año inmediato anterior, registrando un total de 2,390 oficiales actualizados y especializados, coadyuvando con la seguridad de la vida humana en el mar, la protección del medio ambiente marino y de las instalaciones portuarias.

Unidad Responsable: J4V Fideicomiso Universidad Marítima y Portuaria de México
Pp: E-001 Formación del personal de la Marina Mercante.

Indicador	Porcentaje de profesionistas en las Escuelas Náuticas con especialización recibida.
Nivel	Componente 5
Método de Cálculo	Número de profesionistas especializados /número de profesionistas especializados el año inmediato anterior X 100. El valor total del indicador será: % total de avance: (a/b)*100 Incluir el número de cada variable (138 y 52)
Meta Anual Programada Enero-Junio 2023	40 (Número de profesionistas especializados el año inmediato anterior, de enero a junio 2023)
Meta Programada Enero-Junio 2024	70 (Número de profesionistas especializados de enero a junio de 2024)



Meta Alcanzada Enero-Junio 2024.	265.38 (138 Número de profesionistas especializados / 52 número de profesionistas especializados el año inmediato anterior de enero a junio 2023 X 100.
Causa (Que se realizó)	Se incrementó la oferta de especializaciones y se incentivó la inscripción mediante campañas de difusión en redes sociales y se incentivó la inscripción a través de descuentos en convenios, lo que contribuyó a incrementar la demanda del postgrado.
Efecto (Logros)	Se presenta un avance del 265.38% con respecto a 52 profesionistas especializados en el mismo periodo del ejercicio anterior, registrando 138 profesionistas especializados en el periodo reportado, lo que refleja un incremento significativo de la meta programada.

Unidad Responsable: J4V Fideicomiso Universidad Marítima y Portuaria de México
Pp: E-001 Formación del personal de la Marina Mercante.

Indicador	Porcentaje de satisfacción de los servicios educativos del Sistema de Educación Náutica.
Nivel	Componente 6
Método de Cálculo	(número de personas satisfechas con los servicios educativos recibidos / número de personas encuestadas) El valor total del indicador será: % total de avance: $(a/b) \times 100$ Incluir el número de cada variable (4,240 y 4,475)
Meta Anual Programada Enero-Diciembre 2024	5,165 (5,165 número de personas encuestadas de enero a junio de 2024)
Meta Programada Enero-Junio 2024	5,270 (5,270 número de personas satisfechas con los servicios educativos recibidos de enero a junio de 2024)
Meta Alcanzada Enero-Junio 2024.	94.7 (4,240 número de personas satisfechas con los servicios educativos recibidos / 4,475 número de personas encuestadas de enero a junio de 2024)

Causa (Que se realizó)	Se aplicaron las encuestas de satisfacción a los participantes de los servicios de capacitación, actualización y postgrado, a fin de conocer su percepción con respecto a los cursos impartidos, lo que ha permitido identificar oportunidades de mejora y detectar necesidades del sector marítimo.
Efecto (Logros)	Al cierre del mes de junio, se aplicaron 4,475 encuestas, obteniendo un resultado de 4,240 encuestas satisfactorias, lo que representa un 94.7% de la meta programada para el periodo reportado.

Unidad Responsable: J4V Fideicomiso Universidad Marítima y Portuaria de México
Pp: E-001 Formación del personal de la Marina Mercante.

Indicador	Índice de eficiencia terminal de alumnos en formación.
Nivel	Componente 7
Método de Cálculo	((Número de egresados de cada generación) / (Número de alumnos admitidos de esa generación)) X 100. El valor total del indicador será: % total de avance: (a/b)*100 Incluir el número de cada variable (a y b)
Meta Anual Programada Enero-Diciembre 2024	353 (Número de alumnos admitidos de esa generación).
Meta Programada Enero-Junio 2024	248 (Número de egresados de cada generación).
Meta Alcanzada Enero-Junio 2024.	76.48 ((270 Número de egresados de cada generación) / (353 Número de alumnos admitidos de esa generación)) X 100.

Causa (Que se realizó)	Esta generación se vio afectada por un año derivado de la pandemia de Covid-19, lo cual provocó bajas durante su estancia, sin que se dejaran de realizar las acciones de apoyo implementadas por la Institución para mantener un acompañamiento a los estudiantes durante su proceso de formación y fomentar su permanencia y graduación, entre las que destacan las regularizaciones académicas y tutorías, así como facilidades de pagos de inscripciones y colegiaturas.
Efecto (Logros)	Durante el mes de junio egresaron los estudiantes de la generación 2020-2024 de las tres Escuelas Náuticas Mercantes, con un porcentaje del 76.48% de eficiencia terminal considerando el valor de 353 estudiantes admitidos respecto a los 270 que egresaron.

Unidad Responsable: J4V Fideicomiso Universidad Marítima y Portuaria de México
Pp: E-001 Formación del personal de la Marina Mercante.

Indicador	Porcentaje de avance programático en la impartición de planes y programas de estudio.
Nivel	Actividad 2
Método de Cálculo	(Avance de actividades / avance de actividades programadas) X 100 El valor total del indicador será: % total de avance: (a/b)*100 Incluir el número de cada variable (50 y 50)
Meta Anual Programada Enero-Diciembre 2024	100 (100 Avance de actividades programadas)
Meta Programada Enero-Junio 2024	50 (50 Avance de actividades alcanzadas de enero a junio de 2024)
Meta Alcanzada Enero-Junio 2024.	50% (50 Avance de actividades, realizadas de enero a junio de 2024 / 100 avance de actividades programadas en el año de 2024) X 100

Causa (Que se realizó)	Se realizó la instrumentación y seguimiento de la gestión académica, para alcanzar adecuados índices de calidad de los aprendizajes que se persiguen.
Efecto (Logros)	Se garantiza la formación de los futuros oficiales de la Marina Mercante Nacional acorde a las disposiciones establecidas en el Convenio Internacional de Formación, Titulación y Guardia para la Gente de Mar, enmendado. (STCW 2010).

III CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD, PROGRAMAS Y POLÍTICAS GENERALES, SECTORIALES E INSTITUCIONALES.

III.1 Alineación del programa operativo anual con el programa sectorial y el plan nacional de desarrollo, describiendo su contribución al cumplimiento de los objetivos de estos.

Alineación del Programa Operativo Anual con el Programa Sectorial y el Plan Nacional de Desarrollo.

Meta Nacional: IV. “México Próspero”

Objetivo 4.9 Contar con una infraestructura de transporte que se refleje en menores costos para realizar la actividad económica.

Estrategia 1. Modernizar, ampliar y conservar la infraestructura de los diferentes modos de transporte, así como, mejorar su conectividad bajo criterios estratégicos y de eficiencia.

Líneas de acción:

Sector marítimo-portuario

- Incentivar el relanzamiento de la Marina Mercante Mexicana.
- Fomentar el desarrollo del cabotaje y el transporte marítimo de corta distancia para impulsar como vía alterna a la terrestre el tránsito de mercancías

Proyecto del Programa Sectorial de Comunicaciones y Transporte PSCT

Apartado 7: Sistema Marítimo Portuario

Objetivo 7.4 Impulsar el desarrollo de la Marina Mercante Nacional, fortalecer el cabotaje y establecer rutas de transporte marítimo de corta estancia para incrementar la oferta y las opciones de transporte eficiente.

Estrategia 6. Mantener los apoyos al Sistema de Educación Náutica para continuar con la formación y actualización de los profesionales del mar que requiere la Marina Mercante Nacional.

Las líneas de acción programadas para el ejercicio 2024, contribuyen al cumplimiento de los objetivos y estrategias Institucionales, durante el año se han llevado a cabo diferentes actividades para dar seguimiento a las siguientes líneas de acción comprometidas:

Línea de acción	Observación al segundo trimestre de 2024 (enero-junio)	Porcentaje de Cumplimiento al cierre del segundo trimestre.
A. Formar a 834 alumnos en las Licenciaturas de Piloto Naval y Maquinista Naval en las tres escuelas náuticas mercantes. Así como a 70 profesionales en la *Maestría en Ciencias de la Administración de Empresas Navieras y Portuarias, impartida en modalidad en línea.	Al cierre del mes de junio se registra un porcentaje del 104.2% respecto a la meta programada de 834 estudiantes para el segundo trimestre, habiendo registrado una población estudiantil de 869, en las Licenciaturas de Piloto Naval y Maquinista Naval.	104.2%
	Se registra un avance del 197% respecto a la meta programada de 70 participantes para el segundo trimestre, registrando un total de 138 participantes matriculados en la modalidad en línea.	197%
B. Proporcionar cursos de capacitación en materia de seguridad y protección a 1,360 subalternos de la Marina Mercante Nacional Se programó capacitar a 3,396 pescadores y prestadores de servicios turísticos.	Al cierre del mes de junio se capacitaron 1,420 participantes alcanzando un porcentaje del 104.4% respecto a la meta programada de 1,360 subalternos de la Marina Mercante Nacional, capacitados.	104.4%
	Al cierre del mes de marzo se registró un avance del 11.2% respecto a la meta programada de 3,396 participantes, capacitando a 379 pescadores y prestadores de servicios turísticos. El resultado obtenido se debe a la problemática que enfrentan los pescadores por la disminución de las especies comerciales en los mares de México, lo que ha afectado su economía, por lo que la demanda de cursos ha disminuido de manera significativa.	11.2%



C. Llevar a cabo cursos para la actualización y especialización de 2,760 oficiales de la Marina Mercante Nacional en áreas de seguridad marítima, supervivencia personal y protección, de acuerdo a los lineamientos establecidos en el Convenio Internacional de Formación, Titulación y Guardia para la Gente de Mar.	Al cierre del mes de junio se registra un porcentaje de avance del 86.6% respecto a la meta programada de 2,760 cursantes obteniendo un total de 2,390 Oficiales de la Marina Mercante actualizados y especializados. El resultado obtenido deriva de que la mayoría de los Oficiales de la Marina Mercante, renovaron sus cursos desde el 2022, a fin de mantener la validez de cinco años, con respecto a su documentación conforme los estándares marcados por el Convenio Internacional Sobre Normas de Formación, Titulación y Guardia para la Gente del Mar (STCW, en sus siglas en inglés).	86.6%
D. Realizar 3 (tres) auditorías internas del Sistema de Gestión de la Calidad a fin de asegurarse de su conveniencia, adecuación, eficacia y alineación con la dirección estratégica de la organización.	El 10, 11 y 12 de abril del 2024, se realizó la auditoría interna al Sistema de Gestión de la Calidad de la Escuela Náutica Mercante “Cap. Alt. Luis Gonzaga Priego González” El 24, 25 y 26 de abril del 2024, se auditó el Sistema de Gestión de la Calidad de la Escuela Náutica Mercante “Cap. Alt. Fernando Siliceo y Torres”. El 15, 16 y 17 de mayo de 2024, se realizó la auditoría interna al Sistema de Gestión de la Calidad de la Escuela Náutica Mercante “Cap. Alt. Antonio Gómez Maqueo”.	100%

Las metas institucionales del Fideicomiso están enfocadas a dotar el país de personal profesional y técnico debidamente cualificado, estos servicios educativos se proporcionan a todo el personal de la marina mercante, así como a los sectores pesqueros, portuarios y de prestadores de servicios turísticos.

Dichos servicios cuentan con reconocimiento de la Organización Marítima Internacional (OMI), al dar cumplimiento al Convenio Internacional sobre Normas de Formación, Titulación y Guardia para la Gente de Mar, STCW enmendado y al Sistema de Gestión de la Calidad, basado en la norma ISO 9001:2015.

II - SITUACIÓN OPERATIVA

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN DE PROYECTOS ESPECIALES

Servicios para el Código PBIP

Durante el primer semestre se realizaron un total de 63 actividades integradas por: (11) Evaluaciones y (52) Auditorías.

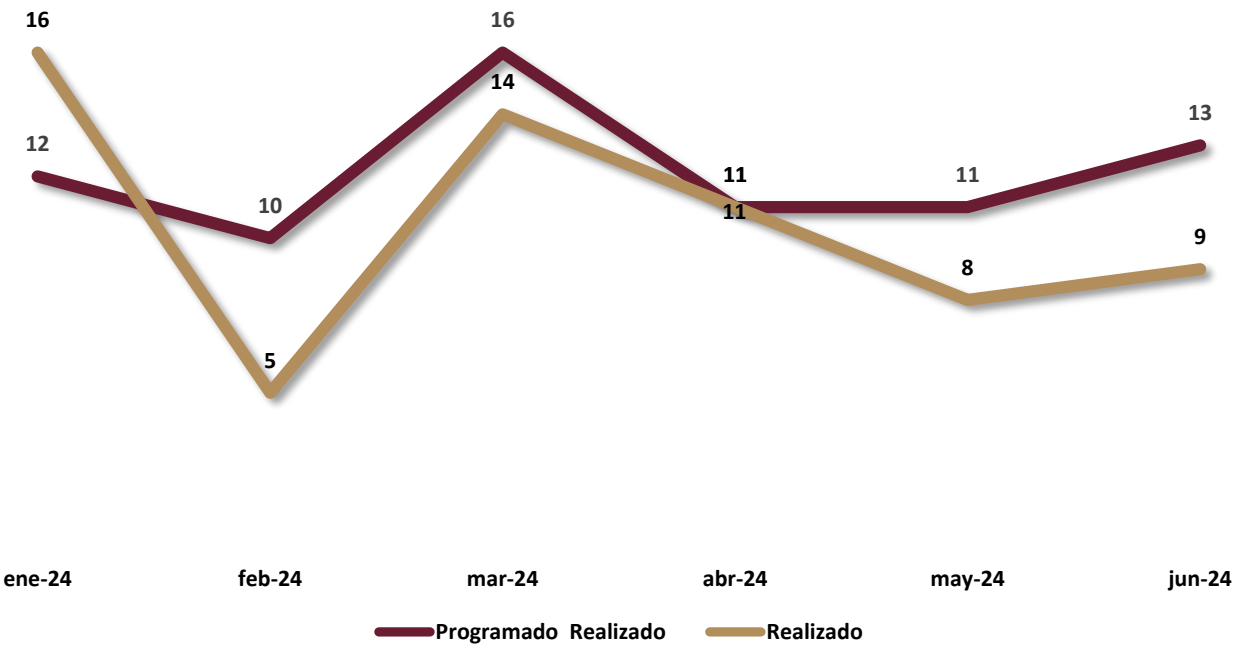
Las metas para este proyecto se estimaron en el mes de abril 2023 para el Programa de Trabajo 2024, considerando la vigencia de las Declaraciones de Cumplimiento de las Instalaciones Portuarias.

Las actividades e ingresos correspondientes al periodo enero – junio, son las siguientes.

Actividades efectuadas a Instalaciones Portuarias

Comparativo con el año inmediato anterior

Servicios	Unidad de Medida	enero - junio 2024			enero - junio 2023	
		Programado	Realizado	Cumplimiento	Realizado	Variación
Evaluación de Protección, Auditoría Inicial de Certificación, Auditoría de Verificación Anual a Instalaciones	Actividad	73	63	86%	52	21%



Ingresos:

Referente al ingreso obtenido por concepto de las actividades relativas al Código PBIP durante el periodo enero – junio de 2024, a continuación, se muestra su comparativa vs el ingreso programado.

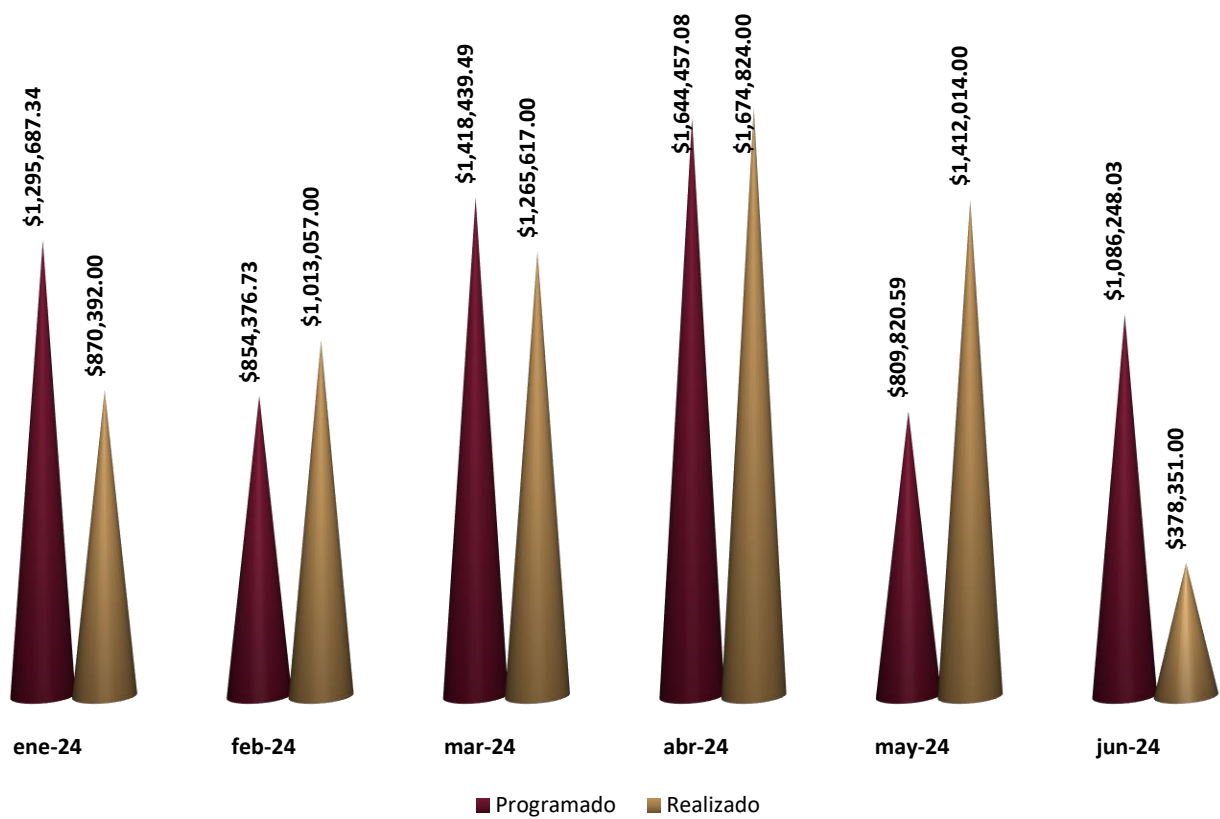
Se logró cumplir con el 93% del ingreso programado, lo cual se atribuye en la cantidad de actividades solicitadas por las Instalaciones Portuarias y autorizadas por la UNICAPAM (Autoridad Designada).

Se muestra la comparativa de los ingresos obtenidos con el mismo periodo del año 2023.

Ingresos por actividades efectuadas a Instalaciones Portuarias

Comparativo con el año inmediato anterior

Concepto	enero – junio 2024			enero – junio 2023	
	Programado	Registrado	Cumplimiento	Registrado	Variación
Ingreso	\$7,109,029.26	\$6,614,255.00	93%	\$7,151,285.97	8%



Variaciones

La información que se presenta del periodo enero – marzo 2024, muestra el comparativo meta vs realizado de las actividades, así como, el comparativo Programado vs Registrado de los ingresos.

Se puede observar el comportamiento que han tenido las actividades de verificación de implementación del Código PBIP, derivado de las actividades solicitadas por las Instalaciones Portuarias y que se han autorizado por la UNICAPAM.

No se omite mencionar que el Fideicomiso Universidad Marítima y Portuaria de México, únicamente puede efectuar las actividades que le instruya la Autoridad Designada.

Es importante mencionar que derivado del pago por concepto de seguridad que realizan las Instalaciones Portuarias que manejan Contenedores llenos cargados o descargados en tráfico internacional; se llevaron a cabo 11 actividades en estas Instalaciones, lo que representa \$2,524,000.00 (dos millones quinientos veinticuatro mil pesos 00/100 M.N.), de pagos exceptuados.

II. SITUACIÓN OPERATIVA Y FINANCIERA

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

II.2 Situación Financiera

En este apartado se presenta el Estado de Situación Financiera con cifras al 30 de junio de 2024, comparado con los saldos al 31 de diciembre de 2023, con las explicaciones a las variaciones más relevantes.

Estado de Situación Financiera al 30 de junio 2024
Comparado con las cifras al 31 de diciembre 2023
(Miles de pesos)

Concepto	2024	2023	Var	%	Concepto	2024	2023	Var	%
ACTIVO					PASIVO				
Activo Circulante					Pasivo Circulante				
Efectivo y Equivalentes	676,386	558,670	117,716	21%	Cuentas por Pagar a Corto Plazo	8,010	22,929	(14,919)	(65%)
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	1,426	7,319	(5,893)	(81%)	Pasivos Diferidos a Corto Plazo	77	169	(92)	(54%)
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	(49)	(49)	0	0%	Provisiones a Corto Plazo	7,540	8,234	(695)	(8%)
Total de Activos Circulantes	677,764	565,940	111,823	20%	Otros Pasivos a Corto Plazo	13,172	13,172	(0)	(0%)
Activo No Circulante					Total de Pasivos Circulantes	28,798	44,504	(15,705)	(35%)
Bienes Inmueble	211,364	211,364	0	0%	Pasivo No Circulante				
Bienes Muebles	191,697	193,780	(2,083)	(1%)	Provisiones a Largo Plazo	40,605	41,081	(476)	(1%)
Depreciación	(301,903)	-299,960	(1,942)	1%	Total de Pasivos No Circulantes	40,605	41,081	(476)	(1%)
Total de Activos No Circulantes	101,158	105,184	117,716	21%	Total del Pasivo	69,403	85,585	(16,181)	(19%)
Total de Activos	778,922	671,124	117,716	21%	HACIENDA PÚBLICA				
					Aportaciones	263,186	263,186	0	0%
					Donaciones de Capital	404	404	0	0%
					Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	123,792	161,077	(37,285)	(23%)
					Resultados de Ejercicios Anteriores	322,137	160,872	161,264	100%
					Total Patrimonio	709,519	585,539	123,979	21%
					Total del Pasivo y Patrimonio	778,922	671,124	107,798	16%

Explicación a las variaciones del Estado de Situación Financiera con cifras al 30 de junio de 2024 comparado con las cifras al 31 de diciembre de 2023

(Miles de pesos).

Al cierre del segundo trimestre 2024, se muestran Activos Totales por \$778,922 miles de pesos, el Pasivo Total de \$69,403 miles de pesos y el Patrimonio de \$709,519 miles de pesos mismos que son comparados con las cifras al cierre del ejercicio 2023:

Concepto	Estado Situación Financiera		
	Miles de Pesos		
	jun-24	dic-23	% Var
Activos totales	778,922	671,124	21%
Pasivos Totales	69,403	85,585	(19%)
Patrimonio	709,519	585,539	21%

ACTIVO CIRCULANTE

El activo circulante presenta una variación por \$111,823 miles de pesos la cual se integra por los siguientes rubros:

- *Efectivo y Equivalentes*

En este rubro al 30 de junio de 2024 se registró un saldo de \$676,386 miles de pesos, presentando una variación de \$117,716 miles de pesos con relación a las cifras reportadas a diciembre de 2023, esta variación se debe principalmente a los recursos que el Fideicomiso ha recibido por el cobro de servicios realizados, como Licenciaturas de Piloto y Maquinista Naval, cursos de Actualización y Capacitación, la Maestría de Empresas Navieras y Portuarias, los servicios de revisiones de Código Internacional para la Protección de los buques y de las Instalaciones Portuarias PBIP y la Tarifa de seguridad.

- *Derechos a recibir en efectivo o equivalentes*

Se registró una disminución del 81% con respecto al cierre del ejercicio anterior, por las gestiones de cobro de los ingresos generados por la Entidad.

- *Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes*

En este rubro no se presentan variaciones.

ACTIVO NO CIRCULANTE

El rubro de bienes inmuebles, no se observa variación. En el rubro de bienes muebles se registraron las bajas derivadas de la desincorporación de bienes.

PASIVO CIRCULANTE

Al segundo trimestre, la Entidad generó pasivos circulantes por un monto de \$28,798 miles de pesos, que se integra conforme lo siguiente:

- *Cuentas por Pagar a Corto Plazo*

Se muestra un saldo de \$8,010 miles que representa una disminución de \$14,919 miles de pesos debido al pago de las provisiones realizadas en el cierre del ejercicio 2023.

- *Pasivos Diferidos a Corto Plazo*

En este rubro tiene un saldo de \$77 mil en esta cuenta, que representa los anticipos de colegiaturas pagadas por los alumnos.

- *Provisiones a Corto Plazo*

La Entidad reflejó una variación del 8%, equivalente a un importe de \$695 miles de pesos, en relación con el saldo del ejercicio inmediato anterior al 31 de diciembre de 2023, debido al pago de las provisiones de impuestos pagados (Impuesto al Valor Agregado y contribuciones y aportaciones de IMSS) en el mes de diciembre.

- *Otros Pasivos a Corto Plazo*

La cuenta de otros pasivos a corto plazo, presenta variación de 0%, con respecto a las cifras del ejercicio anterior derivado de las demandas laborales recibidas en este ejercicio.

PASIVO NO CIRCULANTE

- *Provisiones a Largo Plazo (Reserva para prima de Antigüedad)*

Esta cuenta refleja un saldo de \$40,605 miles de pesos que, comparados con cifras al 31 de diciembre de 2023, se observa una disminución del 18%, derivado de los registros por los pagos de la prima de antigüedad conforme a la NIF-D3 "Beneficios a los empleados" en el presente ejercicio a los servidores públicos que han causado baja en este ejercicio.

32

PATRIMONIO

El patrimonio de la Entidad refleja un importe de \$709,519 miles de pesos, presentando una variación \$123,979 miles de pesos con respecto a diciembre de 2023, principalmente por los resultados del ejercicio

- *Aportaciones del Gobierno Federal.*

Esta cuenta no presenta variación con respecto al cierre del ejercicio 2023.

- *Resultado de Ejercicios Anteriores*

Esta cuenta refleja un saldo de \$322,137 miles de pesos, por el registro del resultado del ejercicio 2023.

Así como por el resultado del Estudio Actuarial del ejercicio 2023, se determinó una pérdida actuarial, de conformidad con la nueva disposición a la NIF D-3 Beneficios a los Empleados, en la que se establece que se debe reconocer en la cuenta de capital denominada Otro Resultado Integral (ORI).

- *Resultado del ejercicio*

El resultado al segundo trimestre, corresponde a \$123,792 miles de pesos.

Estado de Actividades al 30 de junio de 2024 Comparada al 30 de junio de 2023

(Miles de pesos)

Concepto	Junio 2024	Junio 2023	Var	%	Concepto	Junio 2024	Junio 2023	Var	%
INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS					GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS				
Ingresos de la Gestión	207,154	194,286	12,868	7%	Gastos de Funcionamiento	115,246	135,063	(19,817)	(15%)
Ingresos por Prestación de Servicios	207,154	194,286	12,868	7%	Servicios Personales	37,408	37,439	(31)	(0%)
Transferencias,	39,062	42,079	(3,017)	(7%)	Materiales y Suministros	3,128	3,382	(254)	(8%)
Transferencias,	39,062	42,079	(3,017)	(7%)	Servicios Generales	74,710	94,242	(19,532)	(21%)
Otros Ingresos y Beneficios	2	2	-	0%	Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias	7,180	8,969	(1,789)	(20%)
Otros Ingresos y Beneficios Varios	2	2	0	9%	Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros	7,180	8,969	(1,789)	(20%)
					Total de Gastos y Otras Pérdidas	122,426	144,032	(21,606)	(15%)
					Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	123,792	92,335	31,457	34%
Total de Ingresos y Otros Beneficios	246,219	236,367	9,851	4%					

Explicación a las principales variaciones del Estado de Actividades con cifras al 30 de junio de 2024 Comparados al 30 de junio de 2023 (Miles de pesos).

Ingresos propios

La Entidad tuvo un incremento en los ingresos propios de \$12,868 miles pesos, con respecto al 2023, debido principalmente a los siguientes servicios:

- Formación en las Licenciaturas de Piloto y Maquinista Naval.

Se captaron ingresos menores en \$2,258 mil pesos en relación con los registrados en el ejercicio 2023, diferencia que se debe a la disminución en la matrícula de alumnos

INGRESOS POR FORMACIÓN al segundo trimestre Miles de pesos			
2024	2023	\$	%
24,400	26,658	(2,258)	(8%)

- Cursos por Actualización

Al cierre del segundo trimestre 2024 los ingresos por actualización presentan una variación del 1% lo que representa \$390 con respecto a los ingresos obtenidos en el mismo periodo de 2023, debido a una disminución en la demanda en cursos de actualización porque la mayoría de los Oficiales de la Marina Mercante, renovaron sus cursos desde el 2022, a fin de mantener la validez de cinco años, con respecto a su documentación conforme los estándares marcados por el Convenio Internacional Sobre Normas de Formación, Titulación y Guardia para la Gente del Mar (STCW, en sus siglas en inglés):

INGRESOS POR CURSOS ACTUALIZACIÓN al segundo trimestre Miles de pesos			
2024	2023	\$	%
25,631	26,021	(390)	(1%)

- Cursos de Capacitación

Al mes de junio de 2024, disminuyeron los ingresos en un 49%, por un importe de \$1,918 miles de pesos con respecto al ejercicio anterior, debido a que los pescadores enfrentan una problemática por la disminución de las especies comerciales en los mares de México, lo que ha afectado su economía, por lo que la demanda de cursos ha disminuido de manera significativa.

INGRESOS POR CURSOS DE CAPACITACIÓN al segundo trimestre Miles de pesos			
2024	2023	\$	%
1,964	3,882	(1,918)	(49%)

- Maestría y Diplomados

Se incrementó la captación de ingresos por este servicio por \$1,320 mil respecto al ejercicio anterior, este resultado se atribuye principalmente a una estrategia efectiva de difusión a través de medios digitales, así como los descuentos autorizados por el Comité Técnico en la inscripción y colegiatura del 50% a personal adscrito a las áreas de la Coordinación General de Puertos y Marina Mercante y sus Direcciones Generales y del 30% al personal adscrito a la Administración Pública Federal, Estatal y Municipal. Estas iniciativas han favorecido la visibilidad del programa y han facilitado el acceso a un mayor número de candidatos calificados interesados en el sector naviero y portuario, contribuyendo al logro de los objetivos institucionales:

INGRESOS POR MAESTRÍA al segundo trimestre Miles de pesos			
2024	2023	\$	%
2,603	1,283	1,320	103%

- Código PBIP

Los ingresos por servicios de Código PBIP se incrementaron en un 5% derivado de los ingresos que actualmente se reciben por concepto de revisiones y auditorías.

INGRESOS POR CÓDIGO PBIP al segundo trimestre Miles de pesos			
2024	2023	\$	%
7,606	7,269	337	5%

- Tarifa de Seguridad

Los ingresos recibidos de conformidad al oficio 7.3-1144.2021 de fecha 12 de abril de 2021, emitido por la Dirección General de Puertos por la nueva tarifa por seguridad en la que se establece un porcentaje por los servicios en materia de protección, incrementaron en un 12%:

INGRESOS POR TARIFA DE SEGURIDAD			
al segundo trimestre			
Miles de pesos			
2024	2023	\$	%
144,950	129,173	15,777	12%

INGRESOS POR TRANSFERENCIAS DEL GOBIERNO

En este rubro se registraron \$4,236 miles de pesos, que presenta una disminución del 7% respecto a lo obtenido en el ejercicio 2023:

INGRESOS POR TRANSFERENCIAS DEL GOBIERNO FEDERAL			
al segundo trimestre			
Miles de pesos			
2024	2023	\$	%
39,062	42,079	(3,017)	(7%)

EGRESOS

Los Egresos Totales son por \$122,426 miles de pesos menor en 15%, a los egresos generados en ejercicio 2023 debido principalmente a los siguientes conceptos:

- Servicios Personales

En este rubro se realizaron gastos por un monto de \$37,408 miles de pesos que comparado con el mismo periodo del ejercicio anterior presenta una variación de \$31 miles de pesos, debido a las plazas vacantes que se tienen a la fecha.

- Materiales y Suministros

En relación a los gastos relacionados con materiales y suministros estos presentan una disminución de \$254 respecto del mismo periodo del ejercicio anterior debido a un menor gasto por las medidas tomadas por la actual administración.

- Servicios Generales

Presentan una variación del 21% que corresponde a \$19,532 miles de pesos debido a que se han realizado varias acciones para realizar ahorros en los servicios de limpieza, vigilancia, arrendamiento de vehículos, para fortalecer el área educativa en la ampliación de Licenciaturas y Maestrías, comprar una embarcación con capacidad para embarcar a los estudiantes de las Escuelas Náuticas y realizar mantenimientos a las Escuelas Náuticas

Otros Gastos

En este rubro se registran gastos por un monto de \$7,180 miles de pesos que corresponden a las depreciaciones de activos y estimaciones a la reserva de antigüedad del personal de la Entidad.

Otros Gastos	
Miles de Pesos	
Concepto	Al Mes de Junio-24
Depreciaciones	4,025
Estimación laboral contingente	3,155
Total	7,180



III. INTEGRACIÓN DE PROGRAMAS Y PRESUPUESTOS.

En este apartado se presenta la información relativa al presupuesto programado del ejercicio 2023, así como las principales variaciones.

El presupuesto original de gasto autorizado por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, destinado al Fideicomiso de Formación y Capacitación para el Personal de la Marina Mercante Nacional para el ejercicio 2023, fue de \$499,785 miles de pesos.

III.1 Eficiencia en la captación de los ingresos

Concepto	Anual 2024		Prog. Enero - Junio	Obtenido Enero - Junio	Var	%	Comentarios a las Variaciones
	Original	Mod.					
Ingresos	512,652	512,652	317,078	252,969	64,109	20%	
Venta Bienes /Servicios	409,748	409,748	273,223	209,114	64,109	23%	La variación entre los ingresos programados y los obtenidos es mínima, no obstante, lo anterior esta se debe a los ingresos obtenidos por cursos de actualización, y por el cobro de tarifa única de conformidad al oficio 7.3-1144.2021 de fecha 12 de abril de 2021, emitido por la Dirección General de Puertos. Así como a la demanda de los servicios que el Fideicomiso presta.
Transferencias	102,905	102,905	43,855	43,855	0	0%	No se presenta variación alguna con respecto a lo programado .

III.2 Efectividad en el ejercicio de los Egresos

Concepto	Anual 2024		Prog. Enero - Junio	Obtenido Enero - Junio	Var	%	Comentarios a las Variaciones
	Original	Mod.					
Egresos	512,652	512,652	317,078	135,253	188,356	43%	
Gasto Corriente	512,652	512,652	317,078	128,722	188,356	37%	
Servicios Personales	102,905	102,905	43,855	37,805	6,050	14%	La variación entre lo programado y lo obtenido se debe debido a las plazas vacantes que se tienen a la fecha y al calendario de pagos de nómina establecido para el ejercicio 2024
Materiales y Suministros	21,412	9,000	5,318	3,213	2,105	40%	Esta variación se debe a que se están aplicando medidas de austeridad en el ejercicio 2024, para priorizar proyectos que permitan generar un mayor impacto en el Fideicomiso
Servicios Generales	388,335	150,748	120,442	87,704	32,738	27%	Esta variación se debe a que se están aplicando medidas de austeridad en el ejercicio 2024, debido a que se han realizado varias acciones para realizar ahorros en los servicios de limpieza, vigilancia, arrendamiento de vehículos, para fortalecer el área educativa en la ampliación de Licenciaturas y Maestrías, comprar una embarcación con capacidad para embarcar a los estudiantes de las Escuelas Náuticas y realizar mantenimientos a las Escuelas Náuticas.
Bienes Muebles, Inmuebles E Intangibles	0	250,000	147,462	0	147,462	100%	Actualmente se están realizando las gestiones correspondientes a la compra del buque escuela
Operaciones Ajenas	0	0	0	6,531	0	0	
Operaciones Ajenas	0	0	0	6,531			
Salidas	0	0					
Inicial	558,670	558,670	558,670	558,670			
Final	558,670	558,670	558,670	676,386			
Var/Disponibilidades	0	0	0	0			

IV. Cumplimiento de la Normatividad, Programas Generales, Sectoriales e Institucionales.

IV.2 Acciones realizadas en materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en los términos de las normas aplicables en la Materia.

SOLICITUDES DE INFORMACIÓN

Durante el periodo comprendido de enero a junio de 2024, ingresaron al Sistema de Solicitudes de Información de la Plataforma Nacional de Transparencia (PNT) 26 solicitudes, las cuales fueron atendidas en tiempo y forma.

#BETAS 2024/2025						
		40011304000007	18/01/2024	Aceptada	15/01/2024	Var. Hembras
		40011304000008	18/01/2024	Aceptada	15/01/2024	Var. Hembras
		40011304000009	14/01/2024	Aceptada	12/01/2024	Var. Hembras
		40011304000014	21/01/2024	Aceptada	18/01/2024	Var. Hembras
		40011304000022	20/01/2024	Aceptada	17/01/2024	Var. Hembras
		40011304000022	15/01/2024	Aceptada	14/01/2024	Var. Hembras
		40011304000025	09/01/2024	Aceptada	08/01/2024	Var. Hembras
		40011304000025	09/01/2024	Aceptada	08/01/2024	Var. Hembras
		40011304000010	21/01/2024	Aceptada	18/01/2024	Var. Hembras
		40011304000018	22/01/2024	Aceptada	01/02/2024	Var. Hembras
		40011304000017	18/01/2024	Aceptada	15/01/2024	Var. Hembras
		40011304000016	18/01/2024	Aceptada	15/01/2024	Var. Hembras
		40011304000015	15/01/2024	Aceptada	14/01/2024	Var. Hembras
		40011304000014	12/01/2024	Aceptada	11/01/2024	Var. Hembras
		40011304000013	18/01/2024	Aceptada	15/01/2024	Var. Hembras
		40011304000012	18/01/2024	Aceptada	15/01/2024	Var. Hembras
		40011304000011	18/01/2024	Aceptada	15/01/2024	Var. Hembras
		40011304000010	18/01/2024	Aceptada	15/01/2024	Var. Hembras
		40011304000009	17/01/2024	Aceptada	14/01/2024	Var. Hembras
		40011304000008	02/01/2024	Aceptada	04/01/2024	Var. Hembras
		40011304000007	02/01/2024	Aceptada	04/01/2024	Var. Hembras
		40011304000006	02/01/2024	Aceptada	04/01/2024	Var. Hembras
		40011304000005	02/01/2024	Aceptada	04/01/2024	Var. Hembras
		40011304000004	02/01/2024	Aceptada	04/01/2024	Var. Hembras
		40011304000003	02/01/2024	Aceptada	04/01/2024	Var. Hembras
		40011304000002	02/01/2024	Aceptada	04/01/2024	Var. Hembras
		40011304000001	02/01/2024	Aceptada	04/01/2024	Var. Hembras

Cabe destacar que, se solicita la información a las áreas correspondientes del Fideicomiso, una vez que se cuenta con ella, se elabora oficio de respuesta al recurrente y se procede a su carga en la PNT, de forma adicional y de contar con un correo electrónico de la persona solicitante, se le envía por ese medio.

RECURSOS DE REVISIÓN

Durante el primer semestre del ejercicio fiscal 2024 el Sistema de Solicitudes de Información de la Plataforma Nacional de Transparencia no recibió ningún Recurso de Revisión.



Inicio | [Mis datos](#) | [Ayuda](#)

[Bandeja recurso de revisión](#) | [Bandeja comunicaciones](#) | [Bandeja cumplimiento](#)

Filtros de búsqueda:

Número de expediente

Tipo de recurso de revisión

[Seleccionar una opción](#)

Asunto

[Seleccionar una opción](#)

Actividad

[Seleccionar una opción](#)

Fecha de estado

[Seleccionar una opción](#)

Fecha de interposición

De: A:

Fecha para votar

De: A:

Votación de la resolución

De: A:

Fecha de estado

De: A:

Buscar

Limpiar

Medios de impugnación

Denominación	Asunto	Actividad	Asignación	Número de expediente	Estado del proceso	Fecha de estado	Fecha límite de ejecución	Actividad anterior	Fecha Interposición	Sujeto obligado	Forante	Proyectada	Límite para votar	Votación de la resolución
No se encontraron registros.														

Registros 0 de 0 disponibles

Reservados



CA

Inicio | [Mis datos](#) | [Ayuda](#)

[Bandeja recurso de revisión](#) | [Bandeja comunicaciones](#) | [Bandeja cumplimiento](#)

Bandeja de Comunicaciones

Filtros de búsqueda

Número de expediente

Sujeto obligado

[Fideicomiso Universidad Marítima y Portuaria de México \(FUMPM\) - FUMPM](#)

Comisionado

[Seleccionar una opción](#)

Fecha de estado

De: Hasta:

Fecha límite responder

De: Hasta:

Buscar

Limpiar

comunicaciones

Actividad	Asignación	Número de expediente	Estado comunicación	Destinatario comunicación	Medio notificación comunicación	Estado recurso	Comisionado	Fecha de estado	Fecha límite ejecución	Actividad anterior	Sujeto obligado	Proyectada
No se encontraron registros.												

10

Registro 0 de 0 disponibles



Filtros de búsqueda:

Número de expediente	Texto de la resolución
Tipo de medio de impugnación	Deficiencia una opción
Deficiencia una opción	Intervención especial
Deficiencia una opción	Deficiencia una opción
Estado obligado	Fecha límite de cumplimiento
De	De
Parámetro	Fecha notificación
Deficiencia una opción	De
Responsable al interior de la DGER	Fecha de estado
Deficiencia una opción	De
Actividad	
Deficiencia una opción	

Buscar Filtrar

Medios de impugnación												
Beneficiario	Actividad	Acciones	Número de expedientes	Estado del proceso	Fecha de estado	Actividad anterior	Fecha notificación	Fecha de cumplimiento	Fecha de límite de ejecución	Estado obligado	Parámetro	Responsable al interior de la DGER
No se encontraron registros.												
Registro 0 de 0 disponibles. Número de registros a mostrar 10												

OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA

Durante el primer semestre del ejercicio fiscal 2024, este Fideicomiso dio cabal cumplimiento a las obligaciones contenidas en los Artículos 70, 71, 77, y 80 LGTAIP y los artículos 68 y 69 de la LFTAIP, así mismo atendió en tiempo y forma los requerimientos emitidos por el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a Información y Protección de Datos Personales INAI, conforme a lo siguiente:

ÁREA	ARTÍCULO 70	ARTÍCULO 71	ARTÍCULO 77
Unidad de Transparencia	XXXVII y XLVIII	N/A	N/A
Dirección de Educación Náutica	V,VI, XX, XXX, XXXIII y XXXVIII	VI	N/A
Subdirección de Finanzas	IX, XXI, XXII, XXIII, XXV, XXVI, XXXI, XL, XLIII y XLIV	I	III, IV y VII
Subdirección de Recurso Humanos	II, III, IV, VII, VIII, X, XI, XIV, XV, XV XVII, XVIII y XLII	N/A	N/A
Subdirección de Administración	XXVII, XXVIII, XXXII, XXXIV y XLI	N/A	VIII
Departamento Jurídico	I, XXIX y XXXV	I	I, II, V y VII
Coordinación de Archivo	XLV	N/A	N/A



MARINA
ARMADA DE MÉXICO

12 JUL 2014

DIRECCIÓN GENERAL DE NÁUTICA

Universidad del Mar y Puerto de México
Dirección de Administración y Finanzas
Unidad de Transparencia

Oficio No. UT/102/2014

Asunto: Actualización de la Información SEPOT 2^{da} Bimestre 2014.

Chilpancingo de los Bríos a 10 de junio de 2014

Cap. AH. Eduardo Vázquez González
Encargado de la Dirección de Educación Náutica
 (Firmado)

Con objeto de dar cumplimiento a lo establecido en el artículo 70 y 71 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, publicada en el Diario Oficial de la Federación el día de mayo de 2015, el cual hace referencia a que los sujetos obligados deberán de poner a disposición del público y mantener actualizada información, en los respectivos medios electrónicos, de acuerdo con sus facultades, atribuciones, funciones u obligaciones, según corresponda.

Por lo anterior, se enlistan las facultades de la información que de acuerdo a sus atribuciones le corresponden a su Dirección a su cargo, así como los periodos de actualización en la Plataforma Nacional de Transparencia.

FRACCIÓN ARTÍCULO 70	PERIODO DE ACTUALIZACIÓN
V. Las informaciones relacionadas con temas de interés público o de trascendencia social que, de acuerdo a sus funciones, deban exhibirse.	Trimestral
VI. Las actividades que impliquen rendir cuenta de sus objetivos y resultados.	Trimestral
XX. Las actas, resoluciones y firmas que emitan.	Trimestral Toda vez que se encuentre en conflicto con la Unidad de Transparencia, podrá de existir información mediante canales alternativos para que esta Unidad se mantenga de conocimiento y se ponga en su conocimiento.
XXX. Las estadísticas que generen en cumplimiento de sus facultades correspondientes a funciones que de modo administrativo preste.	Trimestral
XXXI. Las convenios de colaboración o cooperación con los sectores público, privado.	Trimestral
XXXII. Las propuestas que emitan, incluyendo información sobre lo planeado, objetivos y efectos que como las actas, tiempos de respuesta, resultados y firmas para emitir a los mismos.	Trimestral



MARINA
ARMADA DE MÉXICO

12 JUL 2014

DIRECCIÓN GENERAL

106 10 01 000 0000 0000 0000

2014

Rafael Carrillo
Encargado de la Unidad de Transparencia

[illegible]



MARINA
ARMADA DE CHILE

12 JUL 2024

RECEPCION DE AGENDAS DE CHILE

13 JUL 2024

DIRECCION GENERAL

Escuela Naval de Ingenieros de la Armada de Chile

Unidad de Asesoría y Planificación

Unidad de Transparencia

Oficio No. 077002024

Asunto: Acto de Transparencia

Fecha: 12 de Julio de 2024

Unidad de Asesoría y Planificación

Unidad de Transparencia



12 JUL 2024

RECEPCION DE AGENDAS DE CHILE

13 JUL 2024

DIRECCION GENERAL

Ltj. Tania Yazmin Cervantes Contreras
Subdirectora de Administración

Ar. Arq. Judith Jaramelo Delin Zarate Hernández
Jefa del Departamento de Obras Publicas

Con objeto de dar cumplimiento a lo establecido en el **artículo 70 y 77 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública**, publicados en el **Diario Oficial de la Federación** el 01 de mayo de 2021, el cual hace referencia a que los sujetos obligados deberán de poner a disposición del público y mantener actualizada información en los respectivos medios electrónicos, de acuerdo con sus facultades, atribuciones, funciones u objeto social, según corresponda.

Por lo anterior, se emiten las **fracciones** de la información que el accedido a sus atribuciones le corresponden a esta Subdirección o su cargo, así como la **periodicidad** de actualización en la **Plataforma Nacional de Transparencia**.

FRACCIONES ARTICULO 70	PERIODO DE ACTUALIZACION
Artículo 70.- Las organizaciones, entes, organismos, personas, sociedades o asociaciones obligadas, actualizarán los siguientes datos: Publicar en su sitio web, página o portal social de redes, agendas, foto, teléfonos, correos electrónicos, dirección, y cualquier otro dato que permita al ciudadano acceder al servicio que presta. Actualizar la información sobre los resultados de los procedimientos de adjudicación de obras, servicios, contratos y adquisición de bienes, suministros, incluyendo la versión pública del Expediente respectivo y de la cuenta pública, que deberá contener, por lo menos, lo siguiente: a) De la obra pública o adquisición de bienes, en la versión resumida: 1. La identificación o nombre del bien, servicio o suministro. 2. Los nombres de los participantes o contratados. 3. El monto del contrato y los montos que se liquidaron. 4. El área o institución a la que corresponde el gasto. 5. Los datos de contacto de las personas encargadas. 6. Los datos de contacto y fecha de adquisición. 7. El concepto, en su caso, del servicio.	Trimestral



2024

Tania Cervantes

Subdirectora



Evidencia de respuesta de carga de información

Unidad Marítima y Portuaria de México
Dirección de Administración y Finanzas
Subdirección de Finanzas

Oficio No. DPA/012/2024
Asunto: Actualización de información SPOT.
Ciudad de México, a 10 de abril de 2024.

Mtra. Erika Castro Flores
Titular de la Unidad de Transparencia.

Presente.

En atención a su oficio No. UT/24/012/2024 de fecha 10 de marzo del presente año, mediante el cual se solicita atender la solicitud de los artículos 10, 11 y 12 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública Federal en el Portal del SPOT.

Al respecto se emiten las fracciones de información que fueron actualizadas y se anexa:

Artículo 10

IX. Los gastos de representación y el resto del como el objeto de informe de rendición de cuentas correspondiente;

XI. La información financiera sobre el presupuesto asignado, así como los informes del ejercicio trienal del gasto, en términos de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y el resto correspondiente al ejercicio;

XII. La información relativa a la deuda pública, en términos de la normatividad aplicable;

XIII. Los montos destinados a salarios, prestaciones sociales y jubilaciones otorgadas por las autoridades, provisionales, número de contratos o conceptos si corresponde;

XIV. El resultado de la ejecución de los estados financieros;

XV. Los montos, intereses, comisiones y fletes de personas físicas o morales a quienes, por cualquier motivo, se les otorga o permita usar recursos públicos o, en su término, de las disposiciones administrativas, relativas a los salarios, prestaciones sociales y jubilaciones otorgadas a las personas físicas o morales que han sido obligados a programas financieros con recursos públicos;

XVI. Los ingresos netos por cualquier concepto recaudados en nombre de las autoridades, de los ingresos administrativos y de los ingresos, así como su destino, en caso de que uno de ellos;

Artículo 11

II. El monto total, el uso y destino del patrimonio del Fideicomiso, distinguiendo las aportaciones, provisiones y fuente de los recursos, los subvenciones, asignaciones, transferencias, exenciones, sujeción a otras leyes y disposiciones o sujeción a otras leyes;

Artículo 12

II. El monto total, el uso y destino del patrimonio del Fideicomiso, distinguiendo las aportaciones, provisiones y fuente de los recursos, los subvenciones, asignaciones, transferencias, exenciones, sujeción a otras leyes y disposiciones o sujeción a otras leyes;

Atentamente

Mtra. Erika Castro Flores
Titular de la Unidad de Transparencia.

Unidad Marítima y Portuaria de México

Unidad Marítima y Portuaria de México
Dirección de Administración y Finanzas
Subdirección de Finanzas

Oficio No. DPA/012/2024.
Ciudad de México, a 10 de abril de 2024.

Mtra. Erika Castro Flores
Titular de la Unidad de Transparencia.

Relativo a su oficio No. UT/24/012/2024, en respuesta, y de conformidad con lo solicitado en el mismo, se hace de su conocimiento que los cargos de información correspondiente al primer trimestre de 2024, respecto de los artículos y fracciones que se requiere solventar requerir, ya han sido actualizados, se adjuntan para su pronta referencia e impresión que acreditan las cargas de información realizadas.

Sin otro particular.

Atentamente

Mtra. L. D. Juan Carlos Carbó Godínez
Jefe del Departamento Jurídico

Copio: Al Sr. Víctor Manuel Hernández - Jefe del Departamento Jurídico. Para su supervisión y seguimiento.

Unidad Marítima y Portuaria de México

Unidad Marítima y Portuaria de México
Dirección de Administración y Finanzas
Subdirección de Finanzas

Oficio No. DPA/012/2024
Ciudad de México, a 10 de abril de 2024.

Asunto: Carga de información SPOT en trimestre 2024.

Mtra. Erika Castro Flores
Titular de la Unidad de Transparencia.

Presente.

En atención a su Oficio No. UT/24/012/2024 de fecha 10 de marzo de 2024, por el cual se solicita de conformidad con lo establecido en el Artículo 10 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública Federal en el Portal del SPOT, del cual se anexa la carga de información, se emiten los datos referidos a las fracciones correspondientes a cada una de las fracciones solicitadas en el primer trimestre de 2024, a saber:

Artículo 10	Artículo 11
IX. Los gastos de representación y el resto del como el objeto de informe de rendición de cuentas correspondiente;	II. El monto total, el uso y destino del patrimonio del Fideicomiso, distinguiendo las aportaciones, provisiones y fuente de los recursos, los subvenciones, asignaciones, transferencias, exenciones, sujeción a otras leyes y disposiciones o sujeción a otras leyes;
XI. La información financiera sobre el presupuesto asignado, así como los informes del ejercicio trienal del gasto, en términos de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y el resto correspondiente al ejercicio;	
XII. La información relativa a la deuda pública, en términos de la normatividad aplicable;	
XIII. Los montos destinados a salarios, prestaciones sociales y jubilaciones otorgadas por las autoridades, provisionales, número de contratos o conceptos si corresponde;	
XIV. El resultado de la ejecución de los estados financieros;	
XV. Los montos, intereses, comisiones y fletes de personas físicas o morales a quienes, por cualquier motivo, se les otorga o permita usar recursos públicos o, en su término, de las disposiciones administrativas, relativas a los salarios, prestaciones sociales y jubilaciones otorgadas a las personas físicas o morales que han sido obligados a programas financieros con recursos públicos;	
XVI. Los ingresos netos por cualquier concepto recaudados en nombre de las autoridades, de los ingresos administrativos y de los ingresos, así como su destino, en caso de que uno de ellos;	

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

Atentamente

Mtra. Erika Castro Flores
Titular de la Unidad de Transparencia.

Unidad Marítima y Portuaria de México

Unidad Marítima y Portuaria de México
Dirección de Administración y Finanzas
Subdirección de Finanzas

Oficio No. DPA/012/2024
Ciudad de México, a 10 de abril de 2024.

Asunto: Carga de información SPOT en trimestre 2024.

Mtra. Erika Castro Flores
Titular de la Unidad de Transparencia.

Presente.

En atención a su Oficio No. UT/24/012/2024 de fecha 10 de marzo de 2024, por el cual se solicita de conformidad con lo establecido en el Artículo 10 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública Federal en el Portal del SPOT, del cual se anexa la carga de información, se emiten los datos referidos a las fracciones correspondientes a cada una de las fracciones solicitadas en el primer trimestre de 2024, a saber:

Artículo 10	Artículo 11
IX. Los gastos de representación y el resto del como el objeto de informe de rendición de cuentas correspondiente;	II. El monto total, el uso y destino del patrimonio del Fideicomiso, distinguiendo las aportaciones, provisiones y fuente de los recursos, los subvenciones, asignaciones, transferencias, exenciones, sujeción a otras leyes y disposiciones o sujeción a otras leyes;
XI. La información financiera sobre el presupuesto asignado, así como los informes del ejercicio trienal del gasto, en términos de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y el resto correspondiente al ejercicio;	
XII. La información relativa a la deuda pública, en términos de la normatividad aplicable;	
XIII. Los montos destinados a salarios, prestaciones sociales y jubilaciones otorgadas por las autoridades, provisionales, número de contratos o conceptos si corresponde;	
XIV. El resultado de la ejecución de los estados financieros;	
XV. Los montos, intereses, comisiones y fletes de personas físicas o morales a quienes, por cualquier motivo, se les otorga o permita usar recursos públicos o, en su término, de las disposiciones administrativas, relativas a los salarios, prestaciones sociales y jubilaciones otorgadas a las personas físicas o morales que han sido obligados a programas financieros con recursos públicos;	
XVI. Los ingresos netos por cualquier concepto recaudados en nombre de las autoridades, de los ingresos administrativos y de los ingresos, así como su destino, en caso de que uno de ellos;	

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

Atentamente

Mtra. Erika Castro Flores
Titular de la Unidad de Transparencia.

Unidad Marítima y Portuaria de México

MARINA 

Universidad Marítima y Portuaria de México
Dirección General de
Dirección de Educación Marítima

DF/MS/2024

Ciudad de México a 22 de julio de 2024.

Asunto: Actualización de Información
SPOT 26 del 16 de mayo 2024.

Mrs. Erlia Castro Flores
Jefe de la Unidad de Transparencia

Esta Universidad Marítima y Portuaria de México en seguimiento a su Oficio de: UT002/2024 y de conformidad con la establecido por la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública (Ley General), emite la actualización de la información que corresponde al área de Educación Marítima en el SPOT correspondiente al **segundo trimestre 2024**, de acuerdo con los compromisos de carga de información de las siguientes Normas:

Art. 10, y. Los Indicadores relacionados con temas de interés público o trascendencia social, que, conforme a sus funciones, deba proporcionar.

Art. 10, 24. Los indicadores que permitan rendir cuenta de sus objetivos y resultados.

Art. 10, 25. Los indicadores que permitan dar cumplimiento de sus facultades, competencias y funciones con la mayor designación posible.

Art. 10, 11.0008. Los Convenios de coordinación de concertación con los sectores social y privado.

Art. 10, 11.0009. El programa que en diversos, incluye información sobre los puertos, objetivos y destinos, así como los límites, tiempos de respuesta, regularidad y frecuencia para acceder a los mismos.

Art. 10, 12. El poder en beneficiarios, en su caso.

En la que se encuentran el artículo 70, fracción III, que se requiere información en el periodo reportado.

En otro particular por el momento, resulta en cantidad suficiente.



Cap. Alt. Felipe Martínez Martínez
Encargado del despacho de los asuntos
de la Dirección de Educación Marítima

0264

© 2024. Toda Marca y/o Logo Formados (Marcas Registradas) son de propiedad de:

2024
Rafael Cordero
Pinto

[illegible]



MARINA  **Universidad Marítima y Portuaria de México**
Dirección General
Dirección de Administración y Finanzas
Subdirección de Administración

Oficio No. SMA/246/2024

Ciudad de México, a 25 de julio de 2024.
Asunto: Respuesta del 18 de junio de 2024 del SIPT.

MTRA. ERICA CASTRO FLORES
Titular de la Unidad de Transparencia.

En atención a su Oficio n° UT/060/2024 de fecha 13 de julio de 2024, donde solicita del cumplimiento a lo establecido en los artículos 70 y 71 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernaamental, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 4 de mayo de 2012, mediante el cual usted se remite la actualización de la información SIPT en el primer trimestre de 2024.

Al respecto, le remito los datos solicitados por el Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia (SIPT), donde se cargaron los datos correspondientes a cada una de las fracciones solicitadas a continuación:

(Artículo 70)

- Fracción 3001
- Fracción 3002
- Fracción 3003

(Artículo 71)

- Fracción 3004 y 3005.

En otro particular, recibí un correo sobre:

Atentamente


Uc. Teresita Yacine Cervantes Contreras
Subdirectora de Administración

Cc:  **MTRA. ERICA CASTRO FLORES** (Destinatario) - MTRA. ERICA CASTRO FLORES







MARINA  **Universidad Marítima y Portuaria de México**
Dirección General
Departamento Jurídico

Oficio No. OJ/014/2024

Ciudad de México, a 18 de julio de 2024.

MTRA. C.R. ERICA CASTRO FLORES
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA.

Respecto a su similar UT/060/2024, al respecto, y de conformidad con lo solicitado en el mismo, se hace de su conocimiento que las cargas de información correspondiente al Segundo Trimestre de 2024, respecto de las amilug y fracciones que no requiere registro, ya ha sido realizada por este a mi cargo, se adjuntan para pronta referencia impresiones que acreditan las cargas de información realizadas.

No omito señalar que, por lo que corresponde a la carga de información correspondiente al Artículo 71 fracción I inciso a) no fue posible cargarla, toda vez que no se encuentra habilitada la escritura en los campos correspondientes. Atento a lo anterior, de no surgir inconveniente alguno se solicita atentamente se considere volver a presentarse el oficial al respecto por parte del Instituto, en su caso, se considero lo anterior para efectos de que se cuide el efecto legal que corresponde en lo futuro.

Sin otro particular.

ATENTAMENTE


MTRO. L. D. JUAN CARLOS CARRIZ GODÍNEZ
JEFE DEL DEPARTAMENTO JURÍDICO



Cc:  **MTRA. ERICA CASTRO FLORES** (Destinatario) - **DIRECCIÓN GENERAL DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA** (Destinatario)



PUNTAJE DEL ÍNDICE GLOBAL DE CUMPLIMIENTO EN PORTALES DE TRANSPARENCIA

A la fecha, no se cuenta con el índice de cumplimiento correspondiente al ejercicio fiscal 2023.

ARCHIVO

Cuadro de Clasificación Archivística Catálogo de Disposición Documental

01 de enero al 30 de junio de 2024

Oficinas Centrales

Área Productora

Áreas del Fideicomiso Universidad Marítima y Portuaria de México

Resguardo en el Archivo de Concentración de Oficinas Centrales 1035 cajas de los años 1982-2022
97.8 % sin clasificación
23 cajas que representan el 2.2% cuenta con clasificación archivística.

Escuela Náutica Mercante de Veracruz

Resguardo en el Archivo de Trámite y Concentración (se desconocen los años por área, por lo que se está trabajando para la clasificación y ordenación de las cajas que no cuentan con identificación) de manera general se cuenta con documentación de los años 1970 a 2023

Área Productora

Subdirección de Administración 62 cajas, 248 expedientes
 Recursos Humanos y Financieros 54 cajas, 270 expedientes
 Subdirección de Actualización 470 expedientes
 Subdirección de Formación 96 cajas
 Subdirección de Formación (carpetas alumnos) 1,163 expedientes
 Coordinación de Maestría 78 expedientes
 Dirección 45 expedientes

0% sin clasificación archivística

Escuela Náutica Mercante de Tampico

Se continúa trabajando para la clasificación y ordenación de las cajas que no cuentan con identificación) de manera general se cuenta con documentación de los años 1979 a 2017.

Área Productora
 Actualización y Cursos 81 cajas de 1979-2006
 Comandancia del cuerpo estudiantes 26 cajas de 2004-2019
 Control Escolar 35 cajas de 1999-2002
 Subdirección de Administración 93 cajas de 2005-2013
 Departamento de recursos Humanos y Financieros 72 cajas 1987-2020
 Área Contable 5 cajas 2017
 Área Médica 4 cajas de 2014-2023
 Área Psicología 13 cajas 2013-2017
 Subdirección de Formación 35 cajas 2000, 2006-2017

Resguardo en el Archivo de Concentración 364 cajas sin clasificación archivística 88.63 %

Propuestas para baja 181 cajas con clasificación archivística 11.37%

Escuela Náutica Mercante de Mazatlán

(se desconocen los años por área, por lo que se está trabajando para la clasificación y ordenación de las cajas que no cuentan con identificación) de manera general se cuenta con documentación de los años 1958 a 2023

Área Productora
 Resguardo en el Archivo de Concentración
 Dirección 24 cajas
 Subdirección de Formación/Psicología 13 cajas
 Servicios Generales Almacén e inventarios 1 cajas
 Departamento de Informática 7 cajas
 Subdirección de Formación-Depto. Actualización 14 cajas
 Subdirección de formación 60 cajas
 Subdirección de formación-secretaría Escolar 71 cajas
 Subdirección Administrativa 5 cajas
 Subdirección Administrativa-Recursos Humanos 97 cajas
 Subdirección Administrativa-Recursos Financieros 56 cajas
 Subdirección Administrativa-Recursos Financieros (carpetas)

0% sin clasificación archivística

Centro de Educación Náutica de Campeche

497 cajas correspondiente a los años 2004 al 2021 99.2 % no cuenta con clasificación archivística
 0.8% de cajas cuenta con clasificación archivística

IV.3 Ley de Adquisiciones, Arrendamiento, y Servicios del Sector Público.

- **Anexar el formato denominado “Cálculo y determinación del porcentaje 30% a que se refiere el Art. 42 de la LAASSP”.**
- **Anexar el formato denominado “Cálculo y determinación del porcentaje 30% a que se refiere el Art. 42 de la LAASSP”.**
- Para el ejercicio 2024, se tienen un presupuesto asignado de \$409,747,509.00
- Durante el periodo comprendido de enero-junio 2024, se ejercieron con cargo a los diferentes Centros de Costo que conforman esta Entidad y a través de los diversos procesos de contratación que prevé la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público (L.A.A.S.S.P.), y demás normatividad vigente y aplicable, del presupuesto autorizado al corte 14.93% lo que equivale a \$61.190,297 del presupuesto autorizado.

Informar el cumplimiento brindado por la entidad al artículo 40 de la LAASSP, que, entre otros, señala que, en los casos excepciones a la licitación pública, en los supuestos que prevé el artículo 40, el titular del área responsable de la contratación, a más tardar el último día hábil de cada mes enviará al OIC de la Entidad un informe de los contratos formalizados, y un dictamen en el que se hará constar el análisis de la o las proposiciones y las razones para la adjudicación del contrato.

Excepciones a la Licitación Pública con fundamento en el artículo 41 de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector Público (LAASSP), durante el periodo comprendido de enero-junio 2024.

No.C ons.	No. CONTRATO	PROVEEDOR	PERFIL, BIEN Ó SERVICIO CONTRATA DO	INICIO VIGEN CIA	FIN DE LA VIGEN CIA	MONTO TOTAL SIN I.V.A	IVA	TOTAL	PROCEDIM IENTO DE CONTRATA CIÓN Y FUNDAME NTO LEGAL
1	DAF/OC/PS/0 01/2024	LIC. JAQUELINE ANSAUSTIGUE SANCHEZ	APOYO AL AREA DE ARCHIVO DE LA DIRECCIÓN GENERAL	02/01/2 024	31/12/2 024	\$ 250,224.00	\$ 40,035. 84	\$ 290,259.8 4	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP



No.C ons.	No. CONTRATO	PROVEEDOR	PERFIL, BIEN Ó SERVICIO CONTRATA DO	INICIO VIGEN CIA	FIN DE LA VIGEN CIA	MONTO TOTAL SIN I.V.A	IVA	TOTAL	PROCEDIM IENTO DE CONTRATA CIÓN Y FUNDAME NTO LEGAL
2	DAF/OC/PS/0 02/2024	CAP. ALT. LEOBARDO RIOS MORA	OFICIAL DE LA MARINA MERCANTE	02/01/2 024	31/12/2 024	\$ 462,840.00	\$ 74,054. 40	\$ 536,894.4 0	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
3	DAF/OC/PS/0 03/2024	CAP. SAMUEL EUGENIO ROMERO BAZAN	OFICIAL DE LA MARINA MERCANTE	02/01/2 024	31/12/2 024	\$ 462,840.00	\$ 74,054. 40	\$ 536,894.4 0	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
4	DAF/OC/PS/0 04/2024	LIC. SANDRA LUZ SANTOS CASTRO	ASISTENTE DE DIRECCIÓN	02/01/2 024	31/12/2 024	\$ 284,640.00	\$ 45,542. 40	\$ 330,182.4 0	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
5	DAF/OC/PS/0 05/2024	HORACIO ENRIQUE CASTELLANOS TORRES	AUDITOR / EVALUADOR DE CAMPO	02/01/2 024	31/12/2 024	SU CONTRATO ES POR PORCENTAJE			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
6	DAF/OC/PS/0 06/2024	CAP. ALT. JAIME EDUARDO MARTINEZ DOMINGUEZ	AUDITOR / EVALUADOR DE CAMPO	02/01/2 024	31/12/2 024	SU CONTRATO ES POR PORCENTAJE			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
7	DAF/OC/PS/0 07/2024	I.M.N. ISRAEL SOTO ZATARAIN	AUDITOR / EVALUADOR DE CAMPO	02/01/2 024	31/12/2 024	SU CONTRATO ES POR PORCENTAJE			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP



No.C ons.	No. CONTRATO	PROVEEDOR	PERFIL, BIEN Ó SERVICIO CONTRATA DO	INICIO VIGEN CIA	FIN DE LA VIGEN CIA	MONTO TOTAL SIN I.V.A	IVA	TOTAL	PROCEDIM IENTO DE CONTRATA CIÓN Y FUNDAME NTO LEGAL
8	DAF/OC/PS/0 08/2024	CAP. ALVARO RIVERO OLOARTE	AUDITOR / EVALUADOR DE CAMPO	02/01/2 024	31/12/2 024	SU CONTRATO ES POR PORCENTAJE			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
9	DAF/OC/PS/0 09/2024	CAP. ALT. IRVING GABRIEL ROLDAN CARBALLO	AUDITOR / EVALUADOR DE CAMPO	02/01/2 024	31/12/2 024	SU CONTRATO ES POR PORCENTAJE			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
10	DAF/OC/PS/0 10/2024	I.C.N. PABLO VALENCIA MARTINEZ	AUDITOR / EVALUADOR DE CAMPO	02/01/2 024	31/12/2 024	SU CONTRATO ES POR PORCENTAJE			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
11	DAF/OC/PS/0 11/2024	I.M.N. HORACIO DE JESUS GUTIERREZ IBARRA	ANALISTA	02/01/2 024	31/12/2 024	\$ 472,044.00	\$ 75,527.0 4	\$ 547,571.0 4	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
12	DAF/OC/PS/0 12/2024	ING. RAFAEL ROMERO TEJEDA	ANALISTA	02/01/2 024	31/12/2 024	\$ 472,044.00	\$ 75,527.0 4	\$ 547,571.0 4	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
13	DAF/OC/PS/0 13/2024	C. MARÍA FERNANDA MIRANDA GOMEZ	ANALISTA DE PROYECTOS ESPECIALES A	02/01/2 024	31/12/2 024	\$ 188,820.00	\$ 30,211.2 0	\$ 219,031.20	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP



No.C ons.	No. CONTRATO	PROVEEDOR	PERFIL, BIEN Ó SERVICIO CONTRATA DO	INICIO VIGEN CIA	FIN DE LA VIGEN CIA	MONTO TOTAL SIN I.V.A	IVA	TOTAL	PROCEDIM IENTO DE CONTRATA CIÓN Y FUNDAME NTO LEGAL
14	DAF/OC/PS/0 14/2024	C. MARIA GUADALUPE SANCHEZ PEREZ	ANALISTA DE PROYECTOS ESPECIALES B	02/01/2 024	31/12/2 024	\$ 188,820.00	\$ 30,211.2 0	\$ 219,031.20	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
15	DAF/OC/PS/0 15/2024	LIC. SHEYLA VIRIDIANA RANGEL VILLAVICENCI O	APOYO ADMINISTRA TIVO PARA LA DIRECCION DE ADMINISTRA CION Y FINANZAS	02/01/2 024	31/12/2 024	\$ 249,600.00	\$ 39,936.0 0	\$ 289,536.0 0	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
16	DAF/OC/PS/0 16/2024	LIC. LUIS RUBEN PEREZ MORALES	SERVICIO DE APOYO EN LA ELABORACI ÓN DE CONTRATOS DERIVADOS DE LOS PROCEDIMI ENTOS DE CONTRATAC IÓN, AL AMPARO DE LA LEY DE ADQUISICIO NES, ARRENDAMI ENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO	02/01/2 024	31/12/2 024	\$ 302,400.00	\$ 48,384. 00	\$ 350,784.0 0	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP



No.C ons.	No. CONTRATO	PROVEEDOR	PERFIL, BIEN Ó SERVICIO CONTRATA DO	INICIO VIGEN CIA	FIN DE LA VIGEN CIA	MONTO TOTAL SIN I.V.A	IVA	TOTAL	PROCEDIM IENTO DE CONTRATA CIÓN Y FUNDAME NTO LEGAL
17	DAF/OC/PS/0 17/2024	LIC. MARIA SOLEDAD GOMEZ JIMENEZ	SERVICIO DE ELABORACI ÓN Y GESTIÓN DE LA DOCUMENT ACIÓN INHERENTE A LOS PROCEDIMI ENTOS DE CONTRATAC IÓN DEL FIDEICOMIS O	02/01/2 024	31/12/2 024	\$ 274,800.00	\$ 43,968. 00	\$ 318,768.0 0	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
18	DAF/OC/PS/0 18/2024	MTRA. ERIKA DORANTES CALDERON	APOYO A LA SUBDIRECCI ÓN DE RECURSOS HUMANOS	02/01/2 024	31/12/2 024	\$ 250,224.00	\$ 40,035. 84	\$ 290,259.8 4	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
19	DAF/OC/PS/0 19/2024	LIC. EUNICE RIOS NEGRETE	APOYO INFRAESTRU CTURA DE TICS	02/01/2 024	31/12/2 024	\$ 275,246.40	\$ 44,039. 42	\$ 319,285.82	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
20	DAF/OC/PS/0 20/2024	LIC. ANA MARIA BAZA BONILLA	ANALISTA DE PROCESOS ADMINISTRA TIVOS	02/01/2 024	31/12/2 024	\$ 270,241.92	\$ 43,238.7 1	\$ 313,480.6 3	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
21	DAF/OC/PS/0 21/2024	PIL. NAV. HONORIO MUÑOZ TRESS	OFICIAL DE LA MARINA MERCANTE	02/01/2 024	31/12/2 024	\$ 462,840.00	\$ 74,054. 40	\$ 536,894.4 0	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP



No.C ons.	No. CONTRATO	PROVEEDOR	PERFIL, BIEN Ó SERVICIO CONTRATA DO	INICIO VIGEN CIA	FIN DE LA VIGEN CIA	MONTO TOTAL SIN I.V.A	IVA	TOTAL	PROCEDIM IENTO DE CONTRATA CIÓN Y FUNDAME NTO LEGAL
22	DAF/OC/PS/0 22/2024	LIC. JONATHAN ENRIQUEZ DE JESUS	ANALISTA DE METODOS Y PROCEDIMI ENTOS	02/01/2 024	31/12/2 024	\$ 250,224.00	\$ 40,035. 84	\$ 290,259.8 4	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
23	DAF/OC/PS/0 23/2024	PIL. NAVAL MARÍA ELENA MATUS JONGUITUD	OFICIAL DE LA MARINA MERCANTE	02/01/2 024	31/12/2 024	\$ 462,840.00	\$ 74,054. 40	\$ 536,894.4 0	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
24	DAF/OC/PS/0 24/2024	LIC. NAYELI GUADALUPE SAYNES SANTILLAN	APOYO ADMINISTRA TIVO PARA EL DEPARTAME NTO DE CAPACITACI ÓN Y ACTUALIZAC IÓN	02/01/2 024	31/12/2 024	\$ 204,000.00	\$ 32,640. 00	\$ 236,640.0 0	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
25	DAF/OC/PS/0 25/2024	LIC. SUSANA JIMENEZ TREJO	ANALISTA DE METODOS Y PROCEDIMI ENTOS	02/01/2 024	31/12/2 024	\$ 275,246.40	\$ 44,039. 42	\$ 319,285.82	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
26	DAF/OC/PS/0 26/2024	ALMA DANIELA MAYA CARLOS	APOYO AL ÁREA DE DIRECCIÓN DE ADMINISTRA CIÓN Y FINANZAS	02/01/2 024	31/12/2 024	\$ 275,244.00	\$ 44,039. 04	\$ 319,283.0 4	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP



No.C ons.	No. CONTRATO	PROVEEDOR	PERFIL, BIEN Ó SERVICIO CONTRATA DO	INICIO VIGEN CIA	FIN DE LA VIGEN CIA	MONTO TOTAL SIN I.V.A	IVA	TOTAL	PROCEDIM IENTO DE CONTRATA CIÓN Y FUNDAME NTO LEGAL
27	DAF/OC/PS/0 27/2024	KRISNA ITZEL MARTÍNEZ CANO	APOYO AL ÁREA DE DIRECCIÓN DE ADMINISTRA CIÓN Y FINANZAS	02/01/2 024	31/12/2 024	\$ 454,154.64	\$ 72,664.7 4	\$ 526,819.3 8	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
28	DAF/OC/PS/0 28/2024	LIDIA ARELI LEÓN VERGARA	APOYO AL DEPARTAME NTO DE INNOVACIÓ N DE PROCESOS B	02/01/2 024	31/12/2 024	\$ 277,748.64	\$ 44,439. 78	\$ 322,188.4 2	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
29	DAF/OC/PS/0 29/2024	NÉSTOR CRUZ PALAFOX	APOYO AL DEPARTAME NTO DE INNOVACIÓ N DE PROCESOS A	02/01/2 024	31/12/2 024	\$ 277,748.64	\$ 44,439. 78	\$ 322,188.4 2	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
30	DAF/OC/PS/0 30/2024	GRECIA YATZIRI JIMÉNEZ ORTEGA	APOYO AL DEPARTAME NTO DE INNOVACIÓ N DE PROCESOS D	02/01/2 024	31/12/2 024	\$ 275,246.40	\$ 44,039. 42	\$ 319,285.82	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
31	DAF/OC/PS/0 31/2024	LUCERO IRAIS VERA SANDOVAL	APOYO AL DEPARTAME NTO DE INNOVACIÓ N DE PROCESOS C	02/01/2 024	31/12/2 024	\$ 275,246.40	\$ 44,039. 42	\$ 319,285.82	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
32	DAF/OC/PS/0 32/2024	MÓNICA GRACIELA ESTRADA LEÍJA	ESPECIALIST A EN CAPACITACI ÓN	02/01/2 024	31/12/2 024	\$ 300,268.80	\$ 48,043. 01	\$ 348,311.81	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP



No.C ons.	No. CONTRATO	PROVEEDOR	PERFIL, BIEN Ó SERVICIO CONTRATA DO	INICIO VIGEN CIA	FIN DE LA VIGEN CIA	MONTO TOTAL SIN I.V.A	IVA	TOTAL	PROCEDIM IENTO DE CONTRATA CIÓN Y FUNDAME NTO LEGAL
33	DAF/OC/PS/0 33/2024	URIEL CORREA GUTIÉRREZ	APOYO AL DEPARTAME NTO DE FORMACIÓN	02/01/2 024	31/12/2 024	\$ 156,000.00	\$ 24,960. 00	\$ 180,960.0 0	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
34	DAF/OC/PS/0 34/2024	EDUARDO DE LA ROSA RODRÍGUEZ	APOYO AL DEPARTAME NTO DE PRESUPUES TO Y CONTABILID AD	02/01/2 024	31/12/2 024	\$ 240,000.00	\$ 38,400. 00	\$ 278,400.0 0	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
35	DAF/OC/PS/0 35/2024	YESSICA RAYÓN CASTELAN	APOYO A LA SUBDIRECCI ÓN DE RECURSOS HUMANOS	02/01/2 024	31/12/2 024	\$ 250,224.00	\$ 40,035. 84	\$ 290,259.8 4	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
36	DAF/OC/PS/0 36/2024	VIRGINIA ALEJANDRA VARGAS GONZÁLEZ	SERVICIO PARA LA ELABORACI ÓN Y PROCESOS DE ANÁLISIS PARA EL REGISTRO DE LOS PROYECTOS Y PROGRAMA S DE INVERSIÓN (PPI)	02/01/2 024	31/12/2 024	\$ 300,000.00	\$ 24,000. 00	\$ 324,000.0 0	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
37	DAF/OC/PS/0 37/2024	TATIANA MONSERRAT RODRIGUEZ JARILLO	ESPECIALIST A EN DERECHOS HUMANOS (DD.HH.)	11/01/20 24	31/12/2 024	\$ 451,339.20	\$ 72,214.2 7	\$ 523,553.4 7	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP



No.C ons.	No. CONTRATO	PROVEEDOR	PERFIL, BIEN Ó SERVICIO CONTRATA DO	INICIO VIGEN CIA	FIN DE LA VIGEN CIA	MONTO TOTAL SIN I.V.A	IVA	TOTAL	PROCEDIM IENTO DE CONTRATA CIÓN Y FUNDAME NTO LEGAL
38	DAF/OC/PS/0 38/2024	ADRIANA FUENTES BARAJAS	PEDAGOGO	11/01/20 24	31/12/2 024	\$ 280,800.00	\$ 44,928. 00	\$ 325,728.0 0	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
39	DAF/OC/PS/0 39/2025	CECILIA CORTEZ HERNANDEZ	APOYO ADMINISTRA TIVO PARA EL DEPARTAME NTO DE OBRA PÚBLICA	01/03/2 024	31/12/2 024	\$ 160,000.00	\$ 25,600. 00	\$ 185,600.0 0	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
40	DAF/OC/PS/0 40/2024	BERNARDO LOPEZ LERA	APOYO A LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRA CIÓN Y FINANZAS	03/06/ 2024	31/12/2 024	\$ 158,773.33	\$ 25,403.7 3	\$ 184,177.06	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
41	ENMM/PS/001 /2024	L.C.D. JOSÉ CHAVARIN MAYORQUIN	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN , ACTUALIZAC IÓN Y/O CAPACITACI ÓN	02/01/2 024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
42	ENMM/PS/00 2/2024	L.D.E. LUIS ENRIQUE MONTAÑO ROMERO	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN , ACTUALIZAC IÓN Y/O CAPACITACI ÓN	02/01/2 024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP



No.C ons.	No. CONTRATO	PROVEEDOR	PERFIL, BIEN Ó SERVICIO CONTRATA DO	INICIO VIGEN CIA	FIN DE LA VIGEN CIA	MONTO TOTAL SIN I.V.A	IVA	TOTAL	PROCEDIM IENTO DE CONTRATA CIÓN Y FUNDAME NTO LEGAL
43	ENMM/PS/00 3/2024	LIC. JOSÉ OMAR ROJAS MENDIVIL	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN , ACTUALIZAC IÓN Y/O CAPACITACI ÓN	02/01/2 024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
44	ENMM/PS/00 4/2024	LIC. SILVIA LORENA CÁRDENAS CAMPOS	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN , ACTUALIZAC IÓN Y/O CAPACITACI ÓN	02/01/2 024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
45	ENMM/PS/00 5/2024	MTRA. EN ENS. ANA KAREN CRUZ RÍOS	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN , ACTUALIZAC IÓN Y/O CAPACITACI ÓN	02/01/2 024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
46	ENMM/PS/00 6/2024	MTRA. EN EDU. ALBA NYDIA DÍAZ	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN , ACTUALIZAC IÓN Y/O CAPACITACI ÓN	02/01/2 024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP



No.C ons.	No. CONTRATO	PROVEEDOR	PERFIL, BIEN Ó SERVICIO CONTRATA DO	INICIO VIGEN CIA	FIN DE LA VIGEN CIA	MONTO TOTAL SIN I.V.A	IVA	TOTAL	PROCEDIM IENTO DE CONTRATA CIÓN Y FUNDAME NTO LEGAL
47	ENMM/PS/00 7/2024	MTRA. EN ENSE. KIMBERLY MONTSSERRA T FLORES PÉREZ	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN , ACTUALIZAC IÓN Y/O CAPACITACI ÓN	02/01/2 024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
48	ENMM/PS/00 8/2024	LIC. MONICA HERNÁNDEZ NAGORE	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN , ACTUALIZAC IÓN Y/O CAPACITACI ÓN	02/01/2 024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
49	ENMM/PS/00 9/2024	LIC. JESÚS RAFAEL LÓPEZ TIRADO	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN , ACTUALIZAC IÓN Y/O CAPACITACI ÓN	02/01/2 024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
50	ENMM/PS/010 /2024	LIC. ADELINA SOLORZANO ORTIZ	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN , ACTUALIZAC IÓN Y/O CAPACITACI ÓN	02/01/2 024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
51	ENMM/PS/011 /2024	DRA. EN EDUC. CARMEN JULIA ALCARAZ BRITO	ESPECIALIST AEN GESTIÓN DEL IDIOMA INGLES	02/01/2 024	31/12/2 024	\$ 302,400.00	\$ 48,384. 00	\$ 350,784.0 0	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP



No.C ons.	No. CONTRATO	PROVEEDOR	PERFIL, BIEN Ó SERVICIO CONTRATA DO	INICIO VIGEN CIA	FIN DE LA VIGEN CIA	MONTO TOTAL SIN I.V.A	IVA	TOTAL	PROCEDIM IENTO DE CONTRATA CIÓN Y FUNDAME NTO LEGAL
52	ENMM/PS/012 /2024	L.S.C. RAYMUNDO MANUEL CORONADO MOJICA	ASISTENTE DE INFORMÁTIC A	02/01/2 024	31/12/2 024	\$ 123,600.00	\$ 19,776.0 0	\$ 143,376.0 0	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
53	ENMM/PS/013 /2024	LIC. KAREN DENNISE JIMÉNEZ CHÁVEZ	AUXILIAR DE PSICOLOGÍA	02/01/2 024	31/12/2 024	\$ 123,600.00	\$ 19,776.0 0	\$ 143,376.0 0	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
54	ENMM/PS/014 /2024	LIC. ROBERTA LÓPEZ URIOSTEGUI	PSICÓLOGA ESCOLAR	02/01/2 024	31/12/2 024	\$ 192,000.00	\$ 30,720. 00	\$ 222,720.0 0	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
55	ENMM/PS/015 /2024	LIC. MARÍA DE JESÚS SALAS REYES	ENLACE DE ARCHIVO Y SERVICIOS DIGITALES	02/01/2 024	31/12/2 024	\$ 136,800.00	\$ 21,888.0 0	\$ 158,688.0 0	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
56	ENMM/PS/016 /2024	MAYOR LEÓN HORACIO REYES	APOYO DISCIPLINA RIO PARA TURNO NOCTURNO	02/01/2 024	31/12/2 024	\$ 247,200.00	\$ 39,552.0 0	\$ 286,752.0 0	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
57	ENMM/PS/017 /2024	TTE. MATÍAS VÁZQUEZ ROMÁN	APOYO DISCIPLINA RIO PARA TURNO NOCTURNO	02/01/2 024	31/12/2 024	\$ 247,200.00	\$ 39,552.0 0	\$ 286,752.0 0	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP



No.C ons.	No. CONTRATO	PROVEEDOR	PERFIL, BIEN Ó SERVICIO CONTRATA DO	INICIO VIGEN CIA	FIN DE LA VIGEN CIA	MONTO TOTAL SIN I.V.A	IVA	TOTAL	PROCEDIM IENTO DE CONTRATA CIÓN Y FUNDAME NTO LEGAL
58	ENMM/PS/018 /2024 DECLINO LA ADJUDICACI ÓN	JESÚS ALFREDO ANDRADE	MEDICO ESCOLAR	02/01/2 024	31/12/2 024	\$ 192,000.00	\$ 30,720. 00	\$ 222,720.0 0	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
59	ENMM/PS/019 /2024	MED. GRAL. GONZALO ALEJANDRO COVARRUBIAS LÓPEZ	MEDICO ESCOLAR	02/01/2 024	31/12/2 024	\$ 192,000.00	\$ 30,720. 00	\$ 222,720.0 0	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
60	ENMM/PS/02 0/2024	MED. GRAL. ESTEFANÍA OSUNA GARCÍA	MEDICO ESCOLAR	02/01/2 024	31/12/2 024	\$ 192,000.00	\$ 30,720. 00	\$ 222,720.0 0	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
61	ENMM/PS/021 /2024	ING. C. N. ROBERTO ANTONIO VALENCIA GARCÍA	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN , ACTUALIZAC IÓN O CAPACITACI ÓN	02/01/2 024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
62	ENMM/PS/02 2/2024	CAP. ALT. EDUARDO MACEDO CANDANEDO	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN , ACTUALIZAC IÓN O CAPACITACI ÓN	02/01/2 024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP



No.C ons.	No. CONTRATO	PROVEEDOR	PERFIL, BIEN Ó SERVICIO CONTRATA DO	INICIO VIGEN CIA	FIN DE LA VIGEN CIA	MONTO TOTAL SIN I.V.A	IVA	TOTAL	PROCEDIM IENTO DE CONTRATA CIÓN Y FUNDAME NTO LEGAL
63	ENMM/PS/02 3/2024	PIL. NAV. LINDA ESMERALDA ROBLES MARTÍNEZ	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN , ACTUALIZAC IÓN O CAPACITACI ÓN	02/01/2 024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
64	ENMM/PS/02 4/2024	CAP. ALT. FRANCISCO EFRAÍN PADILLA CURIEL	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN , ACTUALIZAC IÓN O CAPACITACI ÓN	02/01/2 024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
65	ENMM/PS/02 5/2024	LIC. RAÚL ALFREDO BIANCHI FRAILE	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN , ACTUALIZAC IÓN O CAPACITACI ÓN	02/01/2 024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
66	ENMM/PS/02 6/2024	ING. JORGE FÉLIX MARTÍNEZ ROCHIN	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN , ACTUALIZAC IÓN O CAPACITACI ÓN	02/01/2 024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP



No.C ons.	No. CONTRATO	PROVEEDOR	PERFIL, BIEN Ó SERVICIO CONTRATA DO	INICIO VIGEN CIA	FIN DE LA VIGEN CIA	MONTO TOTAL SIN I.V.A	IVA	TOTAL	PROCEDIM IENTO DE CONTRATA CIÓN Y FUNDAME NTO LEGAL
67	ENMM/PS/02 7/2024	MED. JORGE REYNA ANDRADE	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN , ACTUALIZAC IÓN O CAPACITACI ÓN	02/01/2 024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
68	ENMM/PS/02 8/2024	C. MARCIAL AARÓN HUBBARD MÁRQUEZ	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN , ACTUALIZAC IÓN O CAPACITACI ÓN	02/01/2 024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
69	ENMM/PS/02 9/2024	CAP. LUIS VINICIO ZAMORA ALCARAZ	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN , ACTUALIZAC IÓN O CAPACITACI ÓN	02/01/2 024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
70	ENMM/PS/03 0/2024	PIL. NAV. DIANA CRISTINA MARTÍNEZ ESTRADA	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN , ACTUALIZAC IÓN O CAPACITACI ÓN	02/01/2 024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP



No.C ons.	No. CONTRATO	PROVEEDOR	PERFIL, BIEN Ó SERVICIO CONTRATA DO	INICIO VIGEN CIA	FIN DE LA VIGEN CIA	MONTO TOTAL SIN I.V.A	IVA	TOTAL	PROCEDIM IENTO DE CONTRATA CIÓN Y FUNDAME NTO LEGAL
71	ENMM/PS/031 /2024	PIL. NAV. LLUSLANIA MARIEL PRECIADO ORTIZ	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN , ACTUALIZAC IÓN O CAPACITACI ÓN	02/01/2 024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
72	ENMM/PS/03 2/2024	PIL. NAV. RICARDO EMILIO ÁLVAREZ CARMONA	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN , ACTUALIZAC IÓN O CAPACITACI ÓN	02/01/2 024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
73	ENMM/PS/03 3/2024	ING. M.N. CYNTHIA RAMÍREZ ÁLVAREZ	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN , ACTUALIZAC IÓN O CAPACITACI ÓN	02/01/2 024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
74	ENMM/PS/03 4/2024	CAP. ALT. JORGE ENRIQUE PÉREZ ARIAS	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN , ACTUALIZAC IÓN O CAPACITACI ÓN	02/01/2 024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP



No.C ons.	No. CONTRATO	PROVEEDOR	PERFIL, BIEN Ó SERVICIO CONTRATA DO	INICIO VIGEN CIA	FIN DE LA VIGEN CIA	MONTO TOTAL SIN I.V.A	IVA	TOTAL	PROCEDIM IENTO DE CONTRATA CIÓN Y FUNDAME NTO LEGAL
75	ENMM/PS/03 5/2024	ING.C.N. ALFREDO MENDOZA TALAVERA	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN , ACTUALIZAC IÓN O CAPACITACI ÓN	02/01/2 024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
76	ENMM/PS/03 6/2024	JEFE DE MÁQS. IVÁN ESCUTIA VARELA	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN , ACTUALIZAC IÓN O CAPACITACI ÓN	02/01/2 024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
77	ENMM/PS/03 7/2024	CAP. ALT. VÍCTOR JAVIER FLORES TIRADO	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN , ACTUALIZAC IÓN O CAPACITACI ÓN	02/01/2 024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
78	ENMM/PS/03 8/2024	M.C. LUIS ALBERTO KITTRELL GUZMÁN	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN , ACTUALIZAC IÓN O CAPACITACI ÓN	02/01/2 024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP



No.C ons.	No. CONTRATO	PROVEEDOR	PERFIL, BIEN Ó SERVICIO CONTRATA DO	INICIO VIGEN CIA	FIN DE LA VIGEN CIA	MONTO TOTAL SIN I.V.A	IVA	TOTAL	PROCEDIM IENTO DE CONTRATA CIÓN Y FUNDAME NTO LEGAL
79	ENMM/PS/03 9/2024	ARQ. LUIS ARTURO RODRÍGUEZ PINEDO	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN , ACTUALIZAC IÓN O CAPACITACI ÓN	02/01/2 024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
80	ENMM/PS/04 0/2024	ING. ELEC. MARÍA ALEJANDRA RUÍZ GÓMEZ	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN , ACTUALIZAC IÓN O CAPACITACI ÓN	02/01/2 024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
81	ENMM/PS/041 /2024	LIC. JORGE MARIO VALDEZ LIZÁRRAGA	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN , ACTUALIZAC IÓN O CAPACITACI ÓN	02/01/2 024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
82	ENMM/PS/04 2/2024	ING. MEC. JOHANA RENDÓN BONILLA	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN , ACTUALIZAC IÓN O CAPACITACI ÓN	02/01/2 024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP



No.C ons.	No. CONTRATO	PROVEEDOR	PERFIL, BIEN Ó SERVICIO CONTRATA DO	INICIO VIGEN CIA	FIN DE LA VIGEN CIA	MONTO TOTAL SIN I.V.A	IVA	TOTAL	PROCEDIM IENTO DE CONTRATA CIÓN Y FUNDAME NTO LEGAL
83	ENMM/PS/04 3/2024	M.C. JESÚS ENRIQUE SOMOZA OSUNA	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN , ACTUALIZAC IÓN O CAPACITACI ÓN	02/01/2 024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
84	ENMM/PS/04 4/2024	CAP. HYASSINNI SARAHÍ LIZÁRRAGA HERNÁNDEZ	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN , ACTUALIZAC IÓN O CAPACITACI ÓN	02/01/2 024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
85	ENMM/PS/04 5/2024	LIC. MANUEL RAMÍREZ SALVATIERRA	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN , ACTUALIZAC IÓN O CAPACITACI ÓN	02/01/2 024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
86	ENMM/PS/04 6/2024	GUADALUPE DE JESUS BECERRIL DIAZ	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN , ACTUALIZAC IÓN O CAPACITACI ÓN	09/02/ 2024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP



No.C ons.	No. CONTRATO	PROVEEDOR	PERFIL, BIEN Ó SERVICIO CONTRATA DO	INICIO VIGEN CIA	FIN DE LA VIGEN CIA	MONTO TOTAL SIN I.V.A	IVA	TOTAL	PROCEDIM IENTO DE CONTRATA CIÓN Y FUNDAME NTO LEGAL
87	ENMM/PS/04 7/2024	ROBERTO CARBAJAL ZAMUDIO	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN , ACTUALIZAC IÓN O CAPACITACI ÓN	09/02/ 2024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
88	ENMM/PS/04 8/2024	OSCAR LEONARDO BURGUEÑO RAMIREZ	APOYO AL DEPARTAME NTO DE CONTABILID AD	09/02/ 2024	31/12/2 024	\$ 171,200.00	\$ 27,392.0 0	\$ 198,592.0 0	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
89	ENMM/PS/04 9/2024	PATRICIA MAGAÑA ARGOTE	REPRESENT ANTE DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	09/02/ 2024	31/12/2 024	\$ 184,040.00	\$ 29,446. 40	\$ 213,486.4 0	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
90	ENMM/PS/05 0/2024	ALMA GISSELA MORENO PATRON	APOYO ADMINISTRA TIVO	09/02/ 2024	31/12/2 024	\$ 121,980.00	\$ 19,516.8 0	\$ 141,496.8 0	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
91	ENMM/PS/051 /2024	MARIA GUADALUPE DELGADO ARENAS	PREFECTO	13/03/2 024	31/12/2 024	\$ 96,333.33	\$ 15,413.3 3	\$ 111,746.66	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
92	ENMM/PS/05 2/2024	ANGEL ESTRADA VICTORIO	PREFECTO	13/03/2 024	31/12/2 024	\$ 96,333.33	\$ 15,413.3 3	\$ 111,746.66	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP



No.C ons.	No. CONTRATO	PROVEEDOR	PERFIL, BIEN Ó SERVICIO CONTRATA DO	INICIO VIGEN CIA	FIN DE LA VIGEN CIA	MONTO TOTAL SIN I.V.A	IVA	TOTAL	PROCEDIM IENTO DE CONTRATA CIÓN Y FUNDAME NTO LEGAL
93	ENMM/PS/05 3/2024	LUZ ANDREA SARABIA PRADO	PREFECTO	13/03/2 024	31/12/2 024	\$ 96,333.33	\$ 15,413.3 3	\$ 111,746.66	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
94	ENMM/PS/05 4/2024	GONZALO AQUINO LUIS	APOYO A LA ADMINISTRA CIÓN	13/03/2 024	31/12/2 024	\$ 109,820.00	\$ 17,571.2 0	\$ 127,391.20	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
95	ENMM/PS/05 5/2024	FRANCISCO MEDINA VELARDE	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN , ACTUALIZAC IÓN Y/O CAPACITACI ÓN	27/03/2 024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
96	ENMM/PS/05 6/2024	JESUS GILBERTO MERCADO VARGAS	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN , ACTUALIZAC IÓN Y/O CAPACITACI ÓN	27/03/2 024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
97	ENMM/PS/05 7/2025	MIRIAM KARINA CASTILLO PADILLA	PEDAGOGA ESCOLAR	26/04/ 2024	31/12/2 024	\$ 130,666.65	\$ 20,906. 66	\$ 151,573.31	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP



No.C ons.	No. CONTRATO	PROVEEDOR	PERFIL, BIEN Ó SERVICIO CONTRATA DO	INICIO VIGEN CIA	FIN DE LA VIGEN CIA	MONTO TOTAL SIN I.V.A	IVA	TOTAL	PROCEDIM IENTO DE CONTRATA CIÓN Y FUNDAME NTO LEGAL
98	ENMM/PS/05 8/2024	LUIS CASTRO GALÁN	VOCAL DEL JURADO VALUADOR	31/05/2 024	31/12/2 024	#¡REF!			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
99	ENMM/PS/05 9/2024	PEDRO JOSÉ DOSAL MAROTO	VOCAL DEL JURADO VALUADOR	31/05/2 024	31/12/2 024	#¡REF!			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
100	ENMM/PS/06 0/2024	ROBERTO LÓPEZ AISPURO	VOCAL DEL JURADO VALUADOR	31/05/2 024	31/12/2 024	#¡REF!			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
101	ENMM/PS/061 /2024	FERNANDO SÁNCHEZ	VOCAL DEL JURADO VALUADOR	31/05/2 024	31/12/2 024	#¡REF!			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
102	ENMM/PS/06 2/2024	JESÚS ABRAHAN GONZÁLEZ RIVERA	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN , ACTUALIZAC IÓN O CAPACITACI ÓN	31/05/2 024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP



No.C ons.	No. CONTRATO	PROVEEDOR	PERFIL, BIEN Ó SERVICIO CONTRATA DO	INICIO VIGEN CIA	FIN DE LA VIGEN CIA	MONTO TOTAL SIN I.V.A	IVA	TOTAL	PROCEDIM IENTO DE CONTRATA CIÓN Y FUNDAME NTO LEGAL
103	ENMM/PS/06 3/2024	ALEJANDRA JAIME LÓPEZ	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN , ACTUALIZAC IÓN O CAPACITACI ÓN	31/05/2 024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
104	ENMM/PS/06 4/2024	EDWIN ALEJANDRO LIRA MARTÍNEZ	MÉDICO ESCOLAR	31/05/2 024	31/12/2 024	\$ 110,933.24	\$ 17,749.3 2	\$ 128,682.5 6	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
105	ENMT/PS/001/ 2024	LIC. Jael NAHOMI PÉREZ HERNÁNDEZ	SAUXILIAR DE PADAGOGIA ESCOLAR	02/01/2 024	31/12/2 024	\$ 123,600.00	\$ 19,776.0 0	\$ 143,376.0 0	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
106	ENMT/PS/002 /2024	DRA. MARÍA TERESA LEAL GARCÍA	MÉDICO ESCOLAR	02/01/2 024	31/12/2 024	\$ 216,000.00	\$ 34,560. 00	\$ 250,560.0 0	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
107	ENMT/PS/003 /2024	DR. JUAN ALDAIR HERNÁNDEZ IBARRA	MÉDICO ESCOLAR	02/01/2 024	31/12/2 024	\$ 216,000.00	\$ 34,560. 00	\$ 250,560.0 0	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
108	ENMT/PS/004 /2024	LIC. OMAR ALEJANDRO ONTIVEROS LIRA	SERVICIO DE ENLACE DE MANTENIMI ENTO INFORMÁTIC O	02/01/2 024	31/12/2 024	\$ 206,400.00	\$ 33,024. 00	\$ 239,424.0 0	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP



No.C ons.	No. CONTRATO	PROVEEDOR	PERFIL, BIEN Ó SERVICIO CONTRATA DO	INICIO VIGEN CIA	FIN DE LA VIGEN CIA	MONTO TOTAL SIN I.V.A	IVA	TOTAL	PROCEDIM IENTO DE CONTRATA CIÓN Y FUNDAME NTO LEGAL
109	ENMT/PS/005 /2024	CAP. ALT. RAMÓN FERNANDO ZARATE CASTAÑON	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN , ACTUALIZAC IÓN Y/O CAPACITACI ÓN	02/01/2 024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
110	ENMT/PS/006 /2024	CAP. PEDRO ALANIS GALLARDO	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN , ACTUALIZAC IÓN Y/O CAPACITACI ÓN	02/01/2 024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
111	ENMT/PS/007 /2024	LIC. ANNA KATSUBINA	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN	02/01/2 024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
112	ENMT/PS/008 /2024	VICTOR MANUEL CADENA AHEDO	ESPECIALIST A EN GESTIÓN DE CURSOS DE INGLES	02/01/2 024	31/12/2 024	\$ 302,400.00	\$ 48,384. 00	\$ 350,784.0 0	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
113	ENMT/PS/009 /2024	LIC. MELISSA VIANEY CEDILLO CASTELLANOS	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN	02/01/2 024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP



No.C ons.	No. CONTRATO	PROVEEDOR	PERFIL, BIEN Ó SERVICIO CONTRATA DO	INICIO VIGEN CIA	FIN DE LA VIGEN CIA	MONTO TOTAL SIN I.V.A	IVA	TOTAL	PROCEDIM IENTO DE CONTRATA CIÓN Y FUNDAME NTO LEGAL
114	ENMT/PS/010/ 2024	LUIS DIDIER DORBECKER AGUILAR	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN , ACTUALIZAC IÓN Y/O CAPACITACI ÓN	02/01/2 024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
115	ENMT/PS/011/ 2024	CAP. ALT. RAFAEL GUSTAVO GARCÍA ROCHA	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN , ACTUALIZAC IÓN Y/O CAPACITACI ÓN	02/01/2 024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
116	ENMT/PS/012/ 2024	CAP. ALT. JOSÉ LUIS GRANADOS RODRÍGUEZ	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN , ACTUALIZAC IÓN Y/O CAPACITACI ÓN	02/01/2 024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
117	ENMT/PS/013/ 2024	LIC. KARLA NEREYDA GARCÍA RODRÍGUEZ	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN	02/01/2 024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
118	ENMT/PS/014/ 2024	LIC. FRANCESCO MARSILI LORENZO	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN	02/01/2 024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP



No.C ons.	No. CONTRATO	PROVEEDOR	PERFIL, BIEN Ó SERVICIO CONTRATA DO	INICIO VIGEN CIA	FIN DE LA VIGEN CIA	MONTO TOTAL SIN I.V.A	IVA	TOTAL	PROCEDIM IENTO DE CONTRATA CIÓN Y FUNDAME NTO LEGAL
119	ENMT/PS/015/ 2024	MTRA. DAENA ELIZABETH PÉREZ KURI	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN	02/01/2 024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
120	ENMT/PS/016/ 2024	MTRA. ROSA ISELA MORENO CASTILLO	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN	02/01/2 024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
121	ENMT/PS/017/ 2024	LIC. RICARDO SANTIAGO SÁNCHEZ	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN	02/01/2 024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
122	ENMT/PS/018/ 2024	I.M.N. JORGE NOEL MARTÍNEZ TRUJILLO	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN , ACTUALIZAC IÓN Y/O CAPACITACI ÓN	02/01/2 024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
123	ENMT/PS/019/ 2024	MTRA. GRACIELA JIMÉNEZ GONZÁLEZ	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN	02/01/2 024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP



No.C ons.	No. CONTRATO	PROVEEDOR	PERFIL, BIEN Ó SERVICIO CONTRATA DO	INICIO VIGEN CIA	FIN DE LA VIGEN CIA	MONTO TOTAL SIN I.V.A	IVA	TOTAL	PROCEDIM IENTO DE CONTRATA CIÓN Y FUNDAME NTO LEGAL
124	ENMT/PS/020 /2024	I.M.N. EDUARDO ASUNCIÓN JIMÉNEZ LINO	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN , ACTUALIZAC IÓN O CAPACITACI ÓN	02/01/2 024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
125	ENMT/PS/021/ 2024	ING. ALEJANDRO ELISEO SOTO AYALA	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN , ACTUALIZAC IÓN O CAPACITACI ÓN	02/01/2 024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
126	ENMT/PS/022 /2024	JOSÉ ALFREDO ACOSTA PUGA	PREFECTO	02/01/2 024	31/12/2 024	\$ 120,000.00	\$ 19,200.0 0	\$ 139,200.0 0	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
127	ENMT/PS/023 /2024	LIC. LESLIE SARAHÍ MENDOZA BANDIN	PSICÓLOGO ESCOLAR	02/01/2 024	31/12/2 024	\$ 192,000.00	\$ 30,720. 00	\$ 222,720.0 0	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
128	ENMT/PS/024 /2024	LIC. MARIA DEL PILAR GARCÍA SÁNCHEZ	PSICÓLOGO ESCOLAR	02/01/2 024	31/12/2 024	\$ 192,000.00	\$ 30,720. 00	\$ 222,720.0 0	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP



No.C ons.	No. CONTRATO	PROVEEDOR	PERFIL, BIEN Ó SERVICIO CONTRATA DO	INICIO VIGEN CIA	FIN DE LA VIGEN CIA	MONTO TOTAL SIN I.V.A	IVA	TOTAL	PROCEDIM IENTO DE CONTRATA CIÓN Y FUNDAME NTO LEGAL
129	ENMT/PS/025 /2024	LIC. DIANA PADRÓN SÁNCHEZ	REPRESENT ANTE DE SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	02/01/2 024	31/12/2 024	\$ 206,400.00	\$ 33,024. 00	\$ 239,424.0 0	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
130	ENMT/PS/026 /2024	ING. JOSÉ FEDERICO CHONG FLORES	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN	02/01/2 024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
131	ENMT/PS/027 /2024	ING. M.N. CARLOS ALBERTO ZAPATA ROMERO	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN , ACTUALIZAC IÓN O CAPACITACI ÓN	02/01/2 024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
132	ENMT/PS/028 /2024	TEC. NANCY YANIRA CALDERÓN GARCÍA	APOYO A LA ADMINISTRA CIÓN	02/01/2 024	31/12/2 024	\$ 136,800.00	\$ 21,888.0 0	\$ 158,688.0 0	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
133	ENMT/PS/029 /2024	C. KEYTH GUADALUPE MOLINA MACÍAS	ASISTENTE ADMINISTRA TIVO PARA EL ÁREA DE COMPRAS Y CONTABILID AD	02/01/2 024	31/12/2 024	\$ 136,800.00	\$ 21,888.0 0	\$ 158,688.0 0	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
134	ENMT/PS/030 /2024	ING. ARMANDO SANTIAGO ÁLVAREZ	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN	02/01/2 024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP



No.C ons.	No. CONTRATO	PROVEEDOR	PERFIL, BIEN Ó SERVICIO CONTRATA DO	INICIO VIGEN CIA	FIN DE LA VIGEN CIA	MONTO TOTAL SIN I.V.A	IVA	TOTAL	PROCEDIM IENTO DE CONTRATA CIÓN Y FUNDAME NTO LEGAL
135	ENMT/PS/031/ 2024	ING. M.N. MIGUEL ÁNGEL MARTÍNEZ MENDOZA	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN , ACTUALIZAC IÓN O CAPACITACI ÓN	02/01/2 024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
136	ENMT/PS/032 /2024	LIC. BLANCA JULIETA PÉREZ PÉREZ	PEDAGOGO ESCOLAR	02/01/2 024	31/12/2 024	\$ 192,000.00	\$ 30,720. 00	\$ 222,720.0 0	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
137	ENMT/PS/033 /2024	CAP. ALT. JUAN GONZÁLEZ VÁZQUEZ	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN , ACTUALIZAC IÓN O CAPACITACI ÓN	02/01/2 024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
138	ENMT/PS/034 /2024	ING. HÉCTOR RAMÓN OLVERA AZUA	ASISTENTE ADMINISTRA TIVO EN SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMI ENTO	02/01/2 024	31/12/2 024	\$ 136,800.00	\$ 21,888.0 0	\$ 158,688.0 0	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
139	ENMT/PS/035 /2024	LIC. ROSA ÁNGELA POSADAS HERNÁNDEZ	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN	02/01/2 024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP



No.C ons.	No. CONTRATO	PROVEEDOR	PERFIL, BIEN Ó SERVICIO CONTRATA DO	INICIO VIGEN CIA	FIN DE LA VIGEN CIA	MONTO TOTAL SIN I.V.A	IVA	TOTAL	PROCEDIM IENTO DE CONTRATA CIÓN Y FUNDAME NTO LEGAL
140	ENMT/PS/036 /2024	CESAR ARMANDO JOMENEZ PADILLA	INSTRUCCIÓN ACADÉMICO PARA FORMACIÓN / ACTUALIZAC IÓN O CAPACITACI ÓN	02/01/2 024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
141	ENMT/PS/037 /2024	DORALIA RAMIREZ RODRIGUEZ	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN	11/01/20 24	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
142	ENMT/PS/038 /2024	HECTOR FELIPE ROJAS ESCALANTE	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACLIZ ACIÓN, ACTUALIZAC IÓN Y/O CAPACITACI ÓN	11/01/20 24	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
143	ENMT/PS/039 /2024	JUAN MANUEL GLORIA HERNANDEZ	ESPECIALIST A EN GESTIÓN DE TALLERES Y LABORATOR IO	11/01/20 24	31/12/2 024	\$ 241,020.00	\$ 38,563.2 0	\$ 279,583.2 0	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
144	ENMT/PS/040 /2024	CELIA REYES LUCAS	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN	29/01/2 024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP



No.C ons.	No. CONTRATO	PROVEEDOR	PERFIL, BIEN Ó SERVICIO CONTRATA DO	INICIO VIGEN CIA	FIN DE LA VIGEN CIA	MONTO TOTAL SIN I.V.A	IVA	TOTAL	PROCEDIM IENTO DE CONTRATA CIÓN Y FUNDAME NTO LEGAL
145	ENMT/PS/041/ 2024	EDBEIDY ELIZABETH PEREZ HERNANDEZ	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACLI ZACIÓN, ACTUALIZAC IÓN Y/O CAPACITACI ÓN	29/01/2 024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
146	ENMT/PS/042 /2024	ISIDORO MARIO VILLAREAL VILLAREAL	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACLI ZACIÓN, ACTUALIZAC IÓN Y/O CAPACITACI ÓN	29/01/2 024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
147	ENMT/PS/043 /2024	NESTOR DANIEL HERNANDEZ	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACLI ZACIÓN, ACTUALIZAC IÓN Y/O CAPACITACI ÓN	29/01/2 024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
148	ENMT/PS/044 /2024	JORGE ALBERTO GARCÍA CORTES	ASISTENTE EN SERVICIOS EDUCATIVO S DE FORMACIÓN	30/01/2 024	31/12/2 024	\$ 100,706.67	\$ 16,113.07	\$ 116,819.74	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
149	ENMV/PS/001 /2024	ESTEFANIA ALONSO HERNÁNDEZ	AUXILIAR ADMINISTRA TIVO Y DE CAJA	02/01/2 024	31/12/2 024	\$ 109,200.00	\$ 17,472.0 0	\$ 126,672.0 0	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP



No.C ons.	No. CONTRATO	PROVEEDOR	PERFIL, BIEN Ó SERVICIO CONTRATA DO	INICIO VIGEN CIA	FIN DE LA VIGEN CIA	MONTO TOTAL SIN I.V.A	IVA	TOTAL	PROCEDIM IENTO DE CONTRATA CIÓN Y FUNDAME NTO LEGAL
150	ENMV/PS/002 /2024	MARÍA PATRICIA AMADOR RODRÍGUEZ	ENLACE DE ARCHIVO Y SERVICIOS DIGITALES	02/01/2 024	31/12/2 024	\$ 192,000.00	\$ 30,720. 00	\$ 222,720.0 0	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
151	ENMV/PS/003 /2024	EVELIN ANAMIN CÁRDENAS SEVERO	APOYO A LA PLANEACIÓ N DE NECESIDAD ES E INTEGRACIÓ N DE DOCUMENT OS	02/01/2 024	31/12/2 024	\$ 109,200.00	\$ 17,472.0 0	\$ 126,672.0 0	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
152	ENMV/PS/00 4/2024	SICIOLI REYES GÓMEZ	REPRESENT ANTE DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	02/01/2 024	31/12/2 024	\$ 206,400.00	\$ 33,024. 00	\$ 239,424.0 0	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
153	ENMV/PS/005 /2024	ALBA ROSARIO ALMANZA NARVÁEZ	APOYO PEDAGÓGIC O EN EDUCACIÓN EN LÍNEA O A DISTANCIA	02/01/2 024	31/12/2 024	\$ 192,000.00	\$ 30,720. 00	\$ 222,720.0 0	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
154	ENMV/PS/006 /2024	VÍCTOR MANUEL ÁLVAREZ ACEVEDO	INSTRUCTO R ACADÉMICO DE POSGRADO	02/01/2 024	31/12/2 024	\$750.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
155	ENMV/PS/007 /2024	RAMÓN ÁLVAREZ RUANO	INSTRUCTO R ACADÉMICO DE POSGRADO	02/01/2 024	31/12/2 024	\$750.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP



No.C ons.	No. CONTRATO	PROVEEDOR	PERFIL, BIEN Ó SERVICIO CONTRATA DO	INICIO VIGEN CIA	FIN DE LA VIGEN CIA	MONTO TOTAL SIN I.V.A	IVA	TOTAL	PROCEDIM IENTO DE CONTRATA CIÓN Y FUNDAME NTO LEGAL
156	ENMV/PS/008/2024	LIZBETH CARVAJAL GARCÍA	APOYO PEDAGÓGICO EN EDUCACIÓN EN LÍNEA O A DISTANCIA	02/01/2024	31/12/2024	\$ 192,000.00	\$ 30,720.00	\$ 222,720.00	ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
157	ENMV/PS/009/2024	CLOTILDE INGRID TADEO CASTILLO	INSTRUCTOR ACADÉMICO DE POSGRADO	02/01/2024	31/12/2024	\$750.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
158	ENMV/PS/010/2024	ABELARDO DEL ÁNGEL QUIROZ	INSTRUCTOR ACADÉMICO DE POSGRADO	02/01/2024	31/12/2024	\$750.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
159	ENMV/PS/011/2024	JAVIER GARCÍA BONILLA	INSTRUCTOR ACADÉMICO DE POSGRADO	02/01/2024	31/12/2024	\$750.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
160	ENMV/PS/012/2024	ROGELIO ESPINOSA GAMA	INSTRUCTOR ACADÉMICO DE POSGRADO	02/01/2024	31/12/2024	\$750.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
161	ENMV/PS/013/2024	OCTAVIO SANTOS CHÁVEZ	INSTRUCTOR ACADÉMICO DE POSGRADO	02/01/2024	31/12/2024	\$750.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICACIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP



No.C ons.	No. CONTRATO	PROVEEDOR	PERFIL, BIEN Ó SERVICIO CONTRATA DO	INICIO VIGEN CIA	FIN DE LA VIGEN CIA	MONTO TOTAL SIN I.V.A	IVA	TOTAL	PROCEDIM IENTO DE CONTRATA CIÓN Y FUNDAME NTO LEGAL
162	ENMV/PS/014 /2024	ULISES HERNÁNDEZ RODRÍGUEZ	INSTRUCTO R ACADÉMICO DE POSGRADO	02/01/2 024	31/12/2 024	\$750.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
163	ENMV/PS/015/ 2024	ALEJANDRO VILLALOBOS HERMIDA	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN ACTUALIZAC IÓN Y/O CAPACITACI ÓN	02/01/2 024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
164	ENMV/PS/016 /2024	CESAR AUGUSTO MARTÍNEZ SANTAMARÍA	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN ACTUALIZAC IÓN Y/O CAPACITACI ÓN	02/01/2 024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
165	ENMV/PS/017/ 2024	MANUEL ANTONIO GÓMEZ ALOR	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN ACTUALIZAC IÓN Y/O CAPACITACI ÓN	02/01/2 024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
166	ENMV/PS/018 /2024	RAMÓN ÁLVAREZ RUANO	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN ACTUALIZAC IÓN Y/O CAPACITACI ÓN	02/01/2 024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP



No.C ons.	No. CONTRATO	PROVEEDOR	PERFIL, BIEN Ó SERVICIO CONTRATA DO	INICIO VIGEN CIA	FIN DE LA VIGEN CIA	MONTO TOTAL SIN I.V.A	IVA	TOTAL	PROCEDIM IENTO DE CONTRATA CIÓN Y FUNDAME NTO LEGAL
167	ENMV/PS/019 /2024	ALDAIR ABISAI ACEVEDO RAMIREZ	DISEÑADOR 3D	11/01/20 24	31/12/2 024	\$ 267,930.00	\$ 42,868. 80	\$ 310,798.8 0	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
168	ENMV/PS/020 /2024	FRANCISCO EMMANUEL RAMIREZ ALVARADO	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN ACTUALIZAC IÓN Y/O CAPACITACI ÓN	11/01/20 24	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
169	ENMV/PS/021/ 2024	JAVIER TOSCANO ISLAS	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN ACTUALIZAC IÓN Y/O CAPACITACI ÓN	11/01/20 24	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
170	ENMV/PS/022 /2024	RAMON DURAN FERNANDEZ	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN ACTUALIZAC IÓN Y/O CAPACITACI ÓN	11/01/20 24	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
171	ENMV/PS/023 /2024	ERNESTO GONZÁLEZ AGUILAR	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN ACTUALIZAC IÓN Y/O CAPACITACI ÓN	11/01/20 24	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP



No.C ons.	No. CONTRATO	PROVEEDOR	PERFIL, BIEN Ó SERVICIO CONTRATA DO	INICIO VIGEN CIA	FIN DE LA VIGEN CIA	MONTO TOTAL SIN I.V.A	IVA	TOTAL	PROCEDIM IENTO DE CONTRATA CIÓN Y FUNDAME NTO LEGAL
172	ENMV/PS/024 /2024	MARIA DEL ROCIO MERCEDES AUDELO LEON	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN ACTUALIZAC IÓN Y/O CAPACITACI ÓN	11/01/20 24	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
173	ENMV/PS/025 /2024	MANUEL ALEJANDRO PORRAS RAMÍREZ	MÉDICO ESCOLAR	11/01/20 24	31/12/2 024	\$ 210,600.00	\$ 33,696.0 0	\$ 244,296.0 0	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
174	ENMV/PS/026 /2024	ANA MARÍA BEATRIZ NAZAR DÍAZ MIRÓN	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN ACTUALIZAC IÓN Y/O CAPACITACI ÓN	09/02/ 2024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
175	ENMV/PS/027 /2024	CELESTE PATRICIA URRUTIA SÁNCHEZ	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN ACTUALIZAC IÓN Y/O CAPACITACI ÓN	09/02/ 2024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
176	ENMV/PS/028 /2024	KARLA ALEJANDRA SÁNCHEZ FERNANDEZ	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN ACTUALIZAC IÓN Y/O CAPACITACI ÓN	09/02/ 2024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP



No.C ons.	No. CONTRATO	PROVEEDOR	PERFIL, BIEN Ó SERVICIO CONTRATA DO	INICIO VIGEN CIA	FIN DE LA VIGEN CIA	MONTO TOTAL SIN I.V.A	IVA	TOTAL	PROCEDIM IENTO DE CONTRATA CIÓN Y FUNDAME NTO LEGAL
177	ENMV/PS/029 /2024	REBECA AGUIRRE GUZMAN	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN ACTUALIZAC IÓN Y/O CAPACITACI ÓN	09/02/ 2024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
178	ENMV/PS/030 /2024	PABLO VICTOR GONZALEZ	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN ACTUALIZAC IÓN Y/O CAPACITACI ÓN	09/02/ 2024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
179	ENMV/PS/031/ 2024	RODOLFO ZURITA ARENAS	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN ACTUALIZAC IÓN Y/O CAPACITACI ÓN	09/02/ 2024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
180	ENMV/PS/032 /2024	ERICK ROLANDO INFENTE RIVERA	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN ACTUALIZAC IÓN Y/O CAPACITACI ÓN	09/02/ 2024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
181	ENMV/PS/033 /2024	JOSE LIÑERO ESPINOSA	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN ACTUALIZAC IÓN Y/O CAPACITACI ÓN	09/02/ 2024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP



No.C ons.	No. CONTRATO	PROVEEDOR	PERFIL, BIEN Ó SERVICIO CONTRATA DO	INICIO VIGEN CIA	FIN DE LA VIGEN CIA	MONTO TOTAL SIN I.V.A	IVA	TOTAL	PROCEDIM IENTO DE CONTRATA CIÓN Y FUNDAME NTO LEGAL
182	ENMV/PS/034 /2024	NOSLEN MARTINEZ GONZALEZ	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN ACTUALIZAC IÓN Y/O CAPACITACI ÓN	09/02/ 2024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
183	ENMV/PS/035 /2024	ONESIMO DE JESUS CHAVEZ FONSECA	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN ACTUALIZAC IÓN Y/O CAPACITACI ÓN	09/02/ 2024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
184	ENMV/PS/036 /2024	MARISOL RAMIREZ PATIÑO	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN ACTUALIZAC IÓN Y/O CAPACITACI ÓN	09/02/ 2024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
185	ENMV/PS/037 /2024	RODOLFO SALAZAR LIMA	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN ACTUALIZAC IÓN Y/O CAPACITACI ÓN	09/02/ 2024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
186	ENMV/PS/038 /2024	YSMAEL GARCÍA MUÑOZ	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN ACTUALIZAC IÓN Y/O CAPACITACI ÓN	09/02/ 2024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP



No.C ons.	No. CONTRATO	PROVEEDOR	PERFIL, BIEN Ó SERVICIO CONTRATA DO	INICIO VIGEN CIA	FIN DE LA VIGEN CIA	MONTO TOTAL SIN I.V.A	IVA	TOTAL	PROCEDIM IENTO DE CONTRATA CIÓN Y FUNDAME NTO LEGAL
187	ENMV/PS/039 /2024	CARLOS ANTULIO CORTÉS BALLESTEROS	INSTRUCTO R ACADEMICO DE POSGRADO	09/02/ 2024	31/12/2 024	\$750.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
188	ENMV/PS/04 0/2024	CRISTINA DE LA LUZ SÁNCHEZ	APOYO ADMINISTRA TIVO A LA JEFATURA DE ACTUALIZAC IÓN	09/02/ 2024	31/12/2 024	\$ 97,370.00	\$ 15,579.2 0	\$ 112,949.20	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
189	ENMV/PS/041 /2024	HELADIO MEJÍA PERICÁS	INSTRUCTO R ACADEMICO DE POSGRADO	09/02/ 2024	31/12/2 024	\$750.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
190	ENMV/PS/042 /2024	AARON LÓPEZ RAMOS	APOYO A LA ORIENTACIÓ N DISCIPLINA RIA	09/02/ 2024	31/12/2 024	\$ 149,800.00	\$ 23,968. 00	\$ 173,768.0 0	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
191	ENMV/PS/043 /2024	KARLA YAZMIN AGUILAR GUZMÁN	PEDAGOGO ESCOLAR	09/02/ 2024	31/12/2 024	\$ 171,200.00	\$ 27,392.0 0	\$ 198,592.0 0	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
192	ENMV/PS/04 4/2024	LETICIA LÓPEZ RAMOS	PSICOLOGO ESCOLAR	09/02/ 2024	31/12/2 024	\$ 171,200.00	\$ 27,392.0 0	\$ 198,592.0 0	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP



No.C ons.	No. CONTRATO	PROVEEDOR	PERFIL, BIEN Ó SERVICIO CONTRATA DO	INICIO VIGEN CIA	FIN DE LA VIGEN CIA	MONTO TOTAL SIN I.V.A	IVA	TOTAL	PROCEDIM IENTO DE CONTRATA CIÓN Y FUNDAME NTO LEGAL
193	ENMV/PS/045 /2024	MIRIAM FIGUEROA CABRERA	ENFERMERA PARA TURNO NOCTURNO	09/02/ 2024	31/12/2 024	\$ 146,590.00	\$ 23,454. 40	\$ 170,044.4 0	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
194	ENMV/PS/046 /2024	NATALIA NAHOMI GARCÍA ALVARADO	AUXILIAR EN PEDAGOGIA	09/02/ 2024	31/12/2 024	\$ 97,370.00	\$ 15,579.2 0	\$ 112,949.20	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
195	ENMV/PS/047 /2024	OSCAR BEAUGERARD GONZALEZ	TÉCNICO EN REFRIGERA CIÓN Y AIRE ACONDICIO NADO	09/02/ 2024	31/12/2 024	\$ 149,800.00	\$ 23,968. 00	\$ 173,768.0 0	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
196	ENMV/PS/04 8/2024	ALEJANDRO VILLALOBOS HERMIDA	MEDICO ESCOLAR	27/03/2 024	31/12/2 024	\$ 165,000.00	\$ 26,400. 00	\$ 191,400.0 0	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
197	ENMV/PS/049 /2024	JUSTINO AGNELO MARTINEZ HERNANDEZ	APOYO A LA GESTIÓN DEL MANTENIMI ENTO Y PROYECTOS DE INFRAESTRU CTURA	27/03/2 024	31/12/2 024	\$ 210,833.33	\$ 33,733.3 3	\$ 244,566.6 6	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
198	ENMV/PS/050 /2024	SILVIA PASTELIN RAMOS	APOYO ADMINISTRA TIVO EN EL ÁREA DE ACTUALIZAC IÓN	27/03/2 024	31/12/2 024	\$ 83,416.67	\$ 13,346.6 7	\$ 96,763.34	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP



No.C ons.	No. CONTRATO	PROVEEDOR	PERFIL, BIEN Ó SERVICIO CONTRATA DO	INICIO VIGEN CIA	FIN DE LA VIGEN CIA	MONTO TOTAL SIN I.V.A	IVA	TOTAL	PROCEDIM IENTO DE CONTRATA CIÓN Y FUNDAME NTO LEGAL
199	ENMV/PS/051/ 2024	ALFREDO GARCÍA MUÑOZ	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN , ACTUALIZAC IÓN Y/O CAPACITACI ÓN	26/04/ 2024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
200	ENMV/PS/052 /2024	ANDRÉS HERNÁNDEZ CANDANEDO	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN , ACTUALIZAC IÓN Y/O CAPACITACI ÓN	26/04/ 2024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
201	ENMV/PS/053 /2024	CARLOS ERIK LÓPEZ COBOS	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN , ACTUALIZAC IÓN Y/O CAPACITACI ÓN	26/04/ 2024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
202	ENMV/PS/054 /2024	DANIEL RICARDO FLORES MARZOA	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN , ACTUALIZAC IÓN Y/O CAPACITACI ÓN	26/04/ 2024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP



No.C ons.	No. CONTRATO	PROVEEDOR	PERFIL, BIEN Ó SERVICIO CONTRATA DO	INICIO VIGEN CIA	FIN DE LA VIGEN CIA	MONTO TOTAL SIN I.V.A	IVA	TOTAL	PROCEDIM IENTO DE CONTRATA CIÓN Y FUNDAME NTO LEGAL
203	ENMV/PS/055 /2024	ERNESTO ALEJANDRO CUNEO PÉREZ	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN , ACTUALIZAC IÓN Y/O CAPACITACI ÓN	26/04/ 2024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
204	ENMV/PS/056 /2024	GREGORIO MORA GONZÁLEZ	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN , ACTUALIZAC IÓN Y/O CAPACITACI ÓN	26/04/ 2024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
205	ENMV/PS/057 /2024	MIGUEL ÁNGEL HUERTA MEDINA	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN , ACTUALIZAC IÓN Y/O CAPACITACI ÓN	26/04/ 2024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
206	ENMV/PS/058 /2024	MÓNICA FERNÁNDEZ HERNÁNDEZ	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN , ACTUALIZAC IÓN Y/O CAPACITACI ÓN	26/04/ 2024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP



No.C ons.	No. CONTRATO	PROVEEDOR	PERFIL, BIEN Ó SERVICIO CONTRATA DO	INICIO VIGEN CIA	FIN DE LA VIGEN CIA	MONTO TOTAL SIN I.V.A	IVA	TOTAL	PROCEDIM IENTO DE CONTRATA CIÓN Y FUNDAME NTO LEGAL
207	ENMV/PS/059 /2024	NOÉ HERNÁNDEZ BETANCOURT	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN , ACTUALIZAC IÓN Y/O CAPACITACI ÓN	26/04/ 2024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
208	ENMV/PS/060 /2024	TOMAS JESÚS VELAZCO MORGADO	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN , ACTUALIZAC IÓN Y/O CAPACITACI ÓN	26/04/ 2024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
209	ENMV/PS/061 /2024	VÍCTOR MANUEL ÁLVAREZ ACEVEDO	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN , ACTUALIZAC IÓN Y/O CAPACITACI ÓN	26/04/ 2024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
210	ENMV/PS/062 /2024	VALERIA ILAYALI ARANO SALCEDO	ASISTENTE DE SERVICIOS EDUCATIVO S DE FORMACIÓN	26/04/ 2024	31/12/2 024	\$ 84,116.67	\$ 13,458.6 6	\$ 97,575.33	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
211	ENMV/PS/063 /2024	ARTURO VÁZQUEZ ESPINOSA	PREFECTO	26/04/ 2024	31/12/2 024	\$ 81,666.67	\$ 13,066.6 6	\$ 94,733.33	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP



No.C ons.	No. CONTRATO	PROVEEDOR	PERFIL, BIEN Ó SERVICIO CONTRATA DO	INICIO VIGEN CIA	FIN DE LA VIGEN CIA	MONTO TOTAL SIN I.V.A	IVA	TOTAL	PROCEDIM IENTO DE CONTRATA CIÓN Y FUNDAME NTO LEGAL
212	ENMV/PS/064 /2024	BERCEIYI CLAUDINE MUÑOZ MÉNDEZ	PREFECTO	26/04/ 2024	31/12/2 024	\$ 81,666.67	\$ 13,066.6 6	\$ 94,733.33	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
213	ENMV/PS/065 /2024	CARLOS DAMIÁN ESQUIVEL OSORIO	PREFECTO	26/04/ 2024	31/12/2 024	\$ 81,666.67	\$ 13,066.6 6	\$ 94,733.33	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
214	ENMV/PS/066 /2024	JORGE MORA MORA	PREFECTO	26/04/ 2024	31/12/2 024	\$ 81,666.67	\$ 13,066.6 6	\$ 94,733.33	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
215	ENMV/PS/067 /2024	JULIETA CONTRERAS SÁNCHEZ	PREFECTO	26/04/ 2024	31/12/2 024	\$ 81,666.67	\$ 13,066.6 6	\$ 94,733.33	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
216	ENMV/PS/068 /2024	PATRICIO MONTERO CRUZ	PREFECTO	26/04/ 2024	31/12/2 024	\$ 81,666.67	\$ 13,066.6 6	\$ 94,733.33	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
217	ENMV/PS/069 /2024	MARCELINO CASTILLO VARGAS	PREFECTO	26/04/ 2024	31/12/2 024	\$ 81,666.67	\$ 13,066.6 6	\$ 94,733.33	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP



No.C ons.	No. CONTRATO	PROVEEDOR	PERFIL, BIEN Ó SERVICIO CONTRATA DO	INICIO VIGEN CIA	FIN DE LA VIGEN CIA	MONTO TOTAL SIN I.V.A	IVA	TOTAL	PROCEDIM IENTO DE CONTRATA CIÓN Y FUNDAME NTO LEGAL
218	ENMV/PS/070 /2024	RICARDO SALINAS HERNÁNDEZ	PREFECTO	26/04/ 2024	31/12/2 024	\$ 81,666.67	\$ 13,066.6 6	\$ 94,733.33	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
219	ENMV/PS/071/ 2024	DONHAJI NATHALIE CASTRO BELTRAN	ASISTENTE DE COORDINAC IÓN ACADÉMICA DE POSGRADO	31/05/2 024	31/12/2 024	\$ 110,933.33	\$ 17,749.3 3	\$ 128,682.6 6	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
220	ENMV/PS/072 /2024	KARLA YIRIDIA CARDOZO BARRADAS	NOTRIOLOG O ESCOLAR	31/05/2 024	31/12/2 024	\$ 100,533.33	\$ 16,085.3 3	\$ 116,618.66	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
221	ENMV/PS/073 /2024	ALFREDO TAMAYO JIMENEZ	PREFECTO	31/05/2 024	31/12/2 024	\$ 69,333.33	\$ 11,093.3 3	\$ 80,426.66	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
222	ENMV/PS/074 /2024	ANTONIO CORTES CASTRO	PREFECTO	31/05/2 024	31/12/2 024	\$ 69,333.33	\$ 11,093.3 3	\$ 80,426.66	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
223	ENMV/PS/075 /2024	ANDRÉS ANTONIO MONTROYA LEON	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN , ACTUALIZAC IÓN Y/O CAPACITACI ÓN	31/05/2 024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP



No.C ons.	No. CONTRATO	PROVEEDOR	PERFIL, BIEN Ó SERVICIO CONTRATA DO	INICIO VIGEN CIA	FIN DE LA VIGEN CIA	MONTO TOTAL SIN I.V.A	IVA	TOTAL	PROCEDIM IENTO DE CONTRATA CIÓN Y FUNDAME NTO LEGAL
224	ENMV/PS/076 /2024	JOSE ANTONIO LAGUNES FONSECA	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN , ACTUALIZAC IÓN Y/O CAPACITACI ÓN	31/05/2 024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
225	ENMV/PS/077 /2024	ROBERTO CARLOS MARTÍNEZ ROJAS	INSTRUCTO R ACADÉMICO PARA FORMACIÓN , ACTUALIZAC IÓN Y/O CAPACITACI ÓN	31/05/2 024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
226	ENMV/PS/078 /2024	CARLOS ALEJANDRO SANS AGUILAR	INSTRUCTO R ACADEMICO DE POSGRADO	31/05/2 024	31/12/2 024	\$750.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
227	ENMV/PS/079 /2024	CARLOS ENRIQUE ANGULO HERNANDEZ	INSTRUCTO R ACADEMICO DE POSGRADO	31/05/2 024	31/12/2 024	\$750.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
228	ENMV/PS/08 0/2024	FERMIN ANGULO GONZÁLEZ	INSTRUCTO R ACADEMICO DE POSGRADO	31/05/2 024	31/12/2 024	\$750.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP



No.C ons.	No. CONTRATO	PROVEEDOR	PERFIL, BIEN Ó SERVICIO CONTRATA DO	INICIO VIGEN CIA	FIN DE LA VIGEN CIA	MONTO TOTAL SIN I.V.A	IVA	TOTAL	PROCEDIM IENTO DE CONTRATA CIÓN Y FUNDAME NTO LEGAL
229	ENMV/PS/081 /2024	SILVIA ANABEL FORTIS CEDILLO	INSTRUCTO R ACADEMICO DE POSGRADO	31/05/2 024	31/12/2 024	\$750.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
230	ENMV/PS/082 /2024	ALEJANDRO GARCÍA ENRIQUEZ	SEGUNDO COMANDAN TE DE ALUMNOS	31/05/2 024	31/12/2 024	\$ 119,253.33	\$ 19,080.5 3	\$ 138,333.86	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
231	CENC/PS/001/ 2024	DULCE CRISTINA LICEA GARCÍA	APOYO AL ÁREA DE ARCHIVO	02/01/2 024	31/12/2 024	\$ 198,000.00	\$ 31,680.0 0	\$ 229,680.0 0	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
232	CENC/PS/002 /2024	CLAUDIA NALLELY LÓPEZ GONZÁLEZ	APOYO AL ÁREA CONTABLE	02/01/2 024	31/12/2 024	\$ 371,586.24	\$ 59,453.8 0	\$ 431,040.0 4	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
233	CENC/PS/003 /2024	GILBERTO VÁZQUEZ GONZÁLEZ	APOYO AL ÁREA DE SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMI ENTO	02/01/2 024	31/12/2 024	\$ 275,244.00	\$ 44,039. 04	\$ 319,283.0 4	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
234	CENC/PS/004 /2024	ESTEBAN TOSCANO RUIZ	APOYO EN EL SEGUIMIEN TO DE CONTRATOS	02/01/2 024	31/12/2 024	\$ 275,244.00	\$ 44,039. 04	\$ 319,283.0 4	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP



No.C ons.	No. CONTRATO	PROVEEDOR	PERFIL, BIEN Ó SERVICIO CONTRATA DO	INICIO VIGEN CIA	FIN DE LA VIGEN CIA	MONTO TOTAL SIN I.V.A	IVA	TOTAL	PROCEDIM IENTO DE CONTRATA CIÓN Y FUNDAME NTO LEGAL
235	CENC/PS/005 /2024	ELISEO HERNÁNDEZ DE LA CRUZ	ANALISTA DE RECURSOS HUMANOS	02/01/2 024	31/12/2 024	\$ 211,200.00	\$ 33,792.0 0	\$ 244,992.0 0	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
236	CENC/PS/006 /2024	GASPAR MOISES GUZMAN CONSTANTINO	AUXILIAR DE INFORMACI ÓN Y ACTUALIZAC IÓN	02/01/2 024	31/12/2 024	\$ 165,144.00	\$ 26,423. 04	\$ 191,567.04	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
237	CENC/PS/007 /2024	JORGE AGUSTÍN ALAYÓN LÓPEZ	ALMACENIS TA	02/01/2 024	31/12/2 024	\$ 180,156.00	\$ 28,824. 96	\$ 208,980.9 6	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
238	CENC/PS/008 /2024	CINTHIA ARIANNE GARCÍA GALLARDO	APOYO AL ÁREA DE ADQUISICIO NES	02/01/2 024	31/12/2 024	\$ 194,736.00	\$ 31,157.7 6	\$ 225,893.7 6	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
239	CENC/PS/009 /2024	DIANA LEÓN BURGOA	APOYO AL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	02/01/2 024	31/12/2 024	\$ 220,200.00	\$ 35,232.0 0	\$ 255,432.0 0	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
240	CENC/PS/010/ 2024	CECILIA HERNÁNDEZ PÉREZ	AUXILIARA DE INFORMACI ÓN Y ACTUALIZAC IÓN	02/01/2 024	31/12/2 024	\$ 165,144.00	\$ 26,423. 04	\$ 191,567.04	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP



No.C ons.	No. CONTRATO	PROVEEDOR	PERFIL, BIEN Ó SERVICIO CONTRATA DO	INICIO VIGEN CIA	FIN DE LA VIGEN CIA	MONTO TOTAL SIN I.V.A	IVA	TOTAL	PROCEDIM IENTO DE CONTRATA CIÓN Y FUNDAME NTO LEGAL
241	CENC/PS/011/ 2024	CAP. OMAR KARIN ALEJANDRE VILLEGAS	INSTRUCTO R ACTUALIZAC IÓN Y/O CAPACITACI ÓN	02/01/2 024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
242	CENC/PS/012/ 2024	CAP. JUAN FRANCISCO MARQUEZ LARA	INSTRUCTO R ACTUALIZAC IÓN Y/O CAPACITACI ÓN	02/01/2 024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
243	CENC/PS/013/ 2024	ING.JAVIER RAMÍREZ YÉPEZ	INSTRUCTO R ACTUALIZAC IÓN Y/O CAPACITACI ÓN	02/01/2 024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
244	CENC/PS/014/ 2024	CAP. ARCADIO ANDRÉS VALLADARES ORTÍZ	INSTRUCTO R ACTUALIZAC IÓN Y/O CAPACITACI ÓN	02/01/2 024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
245	CENC/PS/015/ 2024	MIGUEL ÁNGEL RUÍZ ALTAMIRANO	INSTRUCTO R ACTUALIZAC IÓN Y/O CAPACITACI ÓN	02/01/2 024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
246	CENC/PS/016/ 2024	CAP. LUIS JERARDO RUÍZ VARGAS	INSTRUCTO R ACTUALIZAC IÓN Y/O CAPACITACI ÓN EN POSICIONA MIENTO DINÁMICO	02/01/2 024	31/12/2 024	25% POR PARTICIPANT E			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP



No.C ons.	No. CONTRATO	PROVEEDOR	PERFIL, BIEN Ó SERVICIO CONTRATA DO	INICIO VIGEN CIA	FIN DE LA VIGEN CIA	MONTO TOTAL SIN I.V.A	IVA	TOTAL	PROCEDIM IENTO DE CONTRATA CIÓN Y FUNDAME NTO LEGAL
247	CENC/PS/017/ 2024	CAP. CARLOS ALBERTO PÉREZ LÓPEZ	INSTRUCTO R ACTUALIZAC IÓN Y/O CAPACITACI ÓN	02/01/2 024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
248	CENC/PS/018/ 2024	CAP. ANA MELISSA MÉNDEZ MEDINA	INSTRUCTO R ACTUALIZAC IÓN Y/O CAPACITACI ÓN	02/01/2 024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
249	CENC/PS/019/ 2024	CAP. ALLAN URIEL NIETO CHÁVEZ	INSTRUCTO R ACTUALIZAC IÓN Y/O CAPACITACI ÓN EN POSICIONA MIENTO DINÁMICO	02/01/2 024	31/12/2 024	25% POR PARTICIPANT E			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
250	CENC/PS/020 /2024	MARÍA FERNANDA ROMERO ROBLES GIL	INSTRUCTO R ACTUALIZAC IÓN Y/O CAPACITACI ÓN	02/01/2 024	31/12/2 024	\$270.00 POR HORA CLASE IMPARTIDA			ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
251	CENC/PS/021/ 2024	EMILIA RAMOS MARTÍNEZ	PEDAGOGA ESCOLAR	26/04/ 2024	31/12/2 024	\$ 131,124.00	\$ 20,979. 84	\$ 152,103.84	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP
252	CENC/PS/022/ 2024	ALEXANDER MARTÍNEZ SANTI	TÉCNICO EN MANTENIMI ENTO MENOR	26/04/ 2024	31/12/2 024	\$ 81,666.65	\$ 13,066.6 6	\$ 94,733.31	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 26 FRACC III Y 41 FRACC XIV DE LA LAASSP



No.C ons.	No. CONTRATO	PROVEEDOR	PERFIL, BIEN Ó SERVICIO CONTRATA DO	INICIO VIGEN CIA	FIN DE LA VIGEN CIA	MONTO TOTAL SIN I.V.A	IVA	TOTAL	PROCEDIM IENTO DE CONTRATA CIÓN Y FUNDAME NTO LEGAL
253	DAF/OC/S/001 /2024	AGROASEMEX, S.A.	SERVICIO DE ASEGURAMI ENTO INTEGRAL DE AERONAVES TRIPULADAS Y NO TRIPULADAS , Y EMBARCACI ONES MENORES Y MAYORES PARA LAS DEPENDEN CIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRA CIÓN PÚBLICA FEDERAL PARA EL EJERCICIO 2024	02/01/2 024	31/12/2 024	\$10,567 DOLARES			ARTÍCULO 1º PÁRRAFO SEXTO DE LA LAASSP Y 4º DE SU REGLAMEN TO
254	DAF/OC/S/00 3/2024	PEMEX TRI	SUMINISTRO DE COMBUSTIB LE PARA VEHÍCULOS AUTOMOTO RES TERRESTRES EN TERRITORIO NACIONAL	10/01/2 024	31/12/2 024	\$ 795,627.04			ARTÍCULO 1º PÁRRAFO SEXTO DE LA LAASSP Y 4º DE SU REGLAMEN TO



No.C ons.	No. CONTRATO	PROVEEDOR	PERFIL, BIEN Ó SERVICIO CONTRATA DO	INICIO VIGEN CIA	FIN DE LA VIGEN CIA	MONTO TOTAL SIN I.V.A	IVA	TOTAL	PROCEDIM IENTO DE CONTRATA CIÓN Y FUNDAME NTO LEGAL
255	DAF/OC/S/00 7/2024	TOKA INTERNACION AL, S.A.P.I. DE C.V.	SUMINISTRO DE VALES DE DESPENSA ELECTRÓN ICOS PARA LAS PRESTACIO NES MENSUALES Y/O DE ÚNICA OCASIÓN PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024	21/03/2 024	31/12/2 024	\$ 8,664,564.00	N/A	\$ 8,664,564 .00	ADJUDICA CIÓN DIRECTA ART 41 FRACCIÓN III DE LA LAASSP
256	DAF/OC/A/02 3/2024	GRUPO INDUSTRIAL ASAD, S.A. DE C.V.	ADQUISICIÓN CONSOLIDA DA DE VESTUARIO, UNIFORMES, CALZADO Y EQUIPO DE PROTECCIÓN PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024	28/05/2 024	31/12/2 024	\$ 109,082.20	\$ 17,453.1 5	\$ 126,535.35	ARTÍCULO 17, 22 FRACCIÓN II, 25, 26 FRACCIÓN III, 28 FRACCIÓN I, 40, 41 FRACCIÓN VII Y 47 DE LA LAASSP
257	DAF/OC/A/02 4/2024	UNIFLOWERS, S.A. DE C.V.	ADQUISICIÓN CONSOLIDA DA DE VESTUARIO, UNIFORMES, CALZADO Y EQUIPO DE PROTECCIÓN PARA EL EJERCICIO FISCAL 2025	28/05/2 024	31/12/2 024	\$ 23,551.48	\$ 3,768.2 4	\$ 27,319.72	ARTÍCULO 17, 22 FRACCIÓN II, 25, 26 FRACCIÓN III, 28 FRACCIÓN I, 40, 41 FRACCIÓN VII Y 47 DE LA LAASSP



No.C ons.	No. CONTRATO	PROVEEDOR	PERFIL, BIEN Ó SERVICIO CONTRATA DO	INICIO VIGEN CIA	FIN DE LA VIGEN CIA	MONTO TOTAL SIN I.V.A	IVA	TOTAL	PROCEDIM IENTO DE CONTRATA CIÓN Y FUNDAME NTO LEGAL
258	DAF/OC/A/02 5/2024	HPM REPRESENTAN CIONES, S. DE R.L. DE C.V.	ADQUISICIÓ N CONSOLIDA DA DE VESTUARIO, UNIFORMES, CALZADO Y EQUIPO DE PROTECCIÓ N PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026	28/05/2 024	31/12/2 024	\$ 35,492.85	\$ 5,678.8 6	\$ 41,171.71	ARTÍCULO 17, 22 FRACCIÓN II, 25, 26 FRACCIÓN III, 28 FRACCIÓN I, 40, 41 FRACCIÓN VII Y 47 DE LA LAASSP
259	DAF/OC/A/02 6/2024	HAMER, S.A. DE C.V.	ADQUISICIÓ N CONSOLIDA DA DE VESTUARIO, UNIFORMES, CALZADO Y EQUIPO DE PROTECCIÓ N PARA EL EJERCICIO FISCAL 2027	28/05/2 024	31/12/2 024	\$ 183,682.66	\$ 29,389.2 3	\$ 213,071.89	ARTÍCULO 17, 22 FRACCIÓN II, 25, 26 FRACCIÓN III, 28 FRACCIÓN I, 40, 41 FRACCIÓN VII Y 47 DE LA LAASSP
260	DAF/OC/A/02 7/2024	COMERCIALIZ ADORA MUNRRO, S.A. DE C.V.	ADQUISICIÓ N CONSOLIDA DA DE VESTUARIO, UNIFORMES, CALZADO Y EQUIPO DE PROTECCIÓ N PARA EL EJERCICIO FISCAL 2028	28/05/2 024	31/12/2 024	\$ 97,516.08	\$ 15,602.5 7	\$ 113,118.65	ARTÍCULO 17, 22 FRACCIÓN II, 25, 26 FRACCIÓN III, 28 FRACCIÓN I, 40, 41 FRACCIÓN VII Y 47 DE LA LAASSP

Asimismo, es importante mencionar que los escritos mediante los cuales se han justificado las excepciones a la licitación pública que realizó el Fideicomiso durante el período enero-junio del ejercicio fiscal 2024, se encuentran alineados a los requisitos que establece el artículo 71 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

Con la finalidad de agilizar y eficientizar las contrataciones públicas y coadyuvar a la transparencia en el ejercicio del gasto público, el Fideicomiso durante el período enero diciembre del ejercicio fiscal

2024 cumplió con lo dispuesto en el artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y en el artículo 26, párrafo segundo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, en el sentido de que los procedimientos de contratación preferentemente deben realizarse mediante licitación pública.

El Fideicomiso, como parte del cumplimiento al artículo 40 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, en las contrataciones bajo el supuesto de excepción a la licitación pública, particularmente aquellas fundamentadas en el artículo 41, ha verificado que se cumpla con la emisión del escrito al que refiere el párrafo segundo del artículo 40, es decir la justificación en la cual consten las razones en las que se sustentó el ejercicio de la opción, documento que se integra a cada uno de los expedientes de contratación correspondiente, y el cual satisface los requisitos establecidos en el artículo 71 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, bajo ese escenario como acción de mejora, el área contratante ha implementado el formato denominado “*Dictamen de procedencia de adjudicación directa por excepción a la Licitación Pública Nacional*”, documento que sirve para constatar el análisis de la o las proposiciones y las razones para la adjudicación de las contrataciones.

IV.4 Ley de obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas.

Anexar el formato denominado “Cálculo y determinación del porcentaje 30% a que se refiere el Art. 43 de la LOPSRM”.

Durante el periodo comprendido de enero a junio del año 2024, no se ha ejercido con cargo a los diferentes Centros de Costo que conforman esta Entidad y a través del procedimiento de Licitación Pública Nacional Electrónica y Adjudicación Directa que prevé la **Ley de Obra Pública y Servicios Relacionados con las Mismas (L.O.P.S.R.M.)**.

CONCEPTO		PRESUPUESTO ANUAL		CALCULO Y DETERMINACIÓN DEL PORCENTAJE DEL 30% A QUE SE REFIERE EL ARTÍCULO 43 DE LA LOPSRM								
PARTIDA	DESCRIPCIÓN	AUTORIZADO	MODIFICADO	CONFORME AL TERCER PÁRRAFO ART. 1 LOPSRM	ARTÍCULO 43 - LOPSRM			ARTÍCULO 42 - LOPSRM				LICITACIÓN PÚBLICA ART. 27
			(OFICIO) No. _____		ADJUDICACIÓN DIRECTA (REVOLVENCIA)	ADJUDICACIÓN DIRECTA (CON CONTRATO)	INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS	PATENTE FRACC. I	COSTOS ADICIONALES FRACC. III	MARCA DETERMINADA FRACC. VI	(OTROS FRACC. II A XII)	
		(A)	(B)		(C)	(D)	(E)	(F)	(G)	(H)	(I)	
6000	OBRA PÚBLICA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
35101	MANTENIMIENTO	153343625.31		0.00	0.00	88,216.84	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	TOTALES	153343625.31		0.00	0.00	88,216.84	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

PORCENTAJE DE CONTRATACIONES CONFORME AL ARTICULO 43 DE LA LOPSRM	(D + E + F) A	X 100% =	\$88,216.84	0.06%
PORCENTAJE DE CONTRATACIONES CONFORME A LOS ARTICULOS 1º, 42 Y 27 DE LA LOPSRM	(C + G + H + I + J + K) A	X 100% =	\$0.00	0.00%
TOTAL EJERCIDO ENERO - MARZO 2024	(C + D + E + F + G + H + I + J + K) A	X 100% =	\$0.00	0.00%

Informar el cumplimiento de la entidad al artículo 41 de la LOPSRM, el cual señala entre otros que, en los casos de excepciones a la licitación pública, en los supuestos que prevé el artículo 42, el titular del área responsable de la contratación, a más tardar el último día hábil de cada mes enviará al OIC en la entidad, un informe de los contratos formalizados y un dictamen en el que se hará constar el análisis de las proposiciones y las razones para la adjudicación del contrato. Así como, la opinión del OIC sobre el informe en comento.

Sobre el particular, se informa que este Fideicomiso no ejerció recursos, de acuerdo a lo previsto en el artículo **42 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas**, durante el periodo de enero a junio del 2024.

Obras adjudicadas al amparo del artículo 42 y 43 de la LOPSRM					
Fracción	Número de Contrato	Empresa adjudicada	Representante legal	Objeto del Contrato	Monto del Contrato (C/IVA)
	NO APLICA		NO APLICA	NO APLICA	\$ 0.00

Informar sobre el cumplimiento a la fracción XXI del artículo 31 de la LOPSRM, que indica que todas las convocatorias a las licitaciones públicas y en las invitaciones a cuando menos tres personas, establezcan el porcentaje mínimo de mano de obra local que los licitantes deben incorporar en las obras o servicios a realizarse, presentando los avances del cumplimiento de esta disposición.

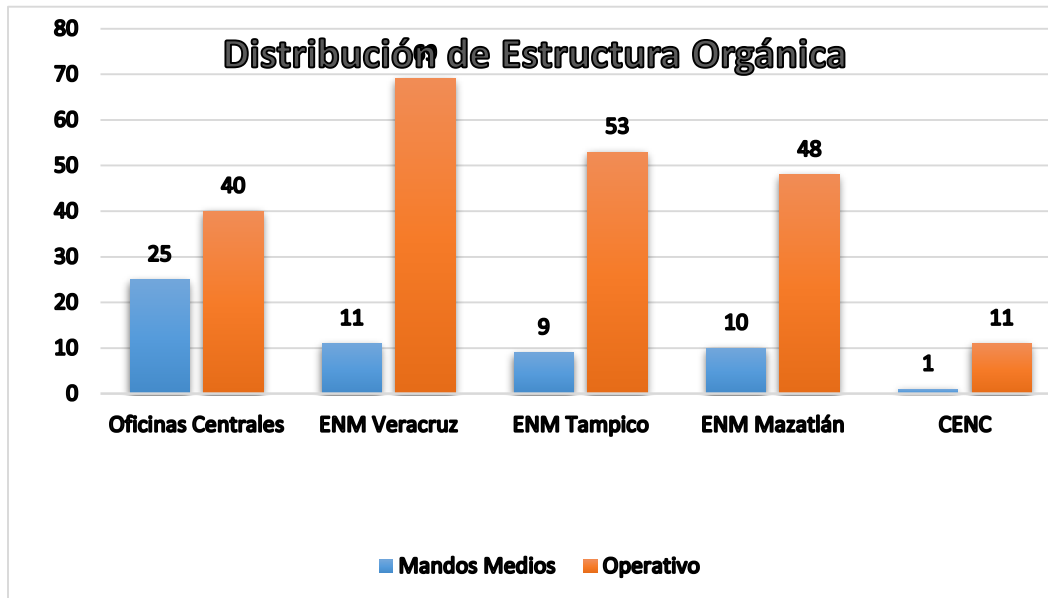
En el **DOCUMENTO PT 03 RELACIÓN DE LOS PROFESIONALES TÉCNICOS AL SERVICIO DE EL LICITANTE, ORGANIGRAMA Y SU CURRÍCULUM**, de la totalidad de las bases de convocatoria que son utilizadas por el **Fideicomiso**, para la adjudicación de Contratos en materia de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas; se establece que se deberá de considerar como mínimo un 20% de mano de obra local, en la integración de las proposiciones, de conformidad con lo establecido en la fracción XXI del artículo 31 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionadas con las Mismas.

Informar que las obras y servicios relacionados con las mismas que realizó la entidad, privilegió a la Licitación Pública, y observó la diversa normativa que existe en la materia, y que hizo uso adecuado de la Plataforma CompraNet.

Se informa que en el periodo reportado no se realizó el procedimiento de **Licitación Pública Nacional Electrónica**, para la contratación, de conformidad con la normatividad vigente, logrando obtener las mejores condiciones para este **Fideicomiso**, en cuanto a precio, calidad, financiamiento, oportunidad, y demás criterios aplicables, cuidando en todo momento los criterios de economía, eficacia, eficiencia, imparcialidad, honradez y transparencia para los participantes en el proceso de contratación.

IV.5 Estructura orgánica, total de plazas autorizadas y ocupadas a diciembre de 2023.

Estructura Orgánica actual consta de 277 plazas de confianza, de las cuales 56 corresponden a personal de mando y 221 a personal operativo, el techo presupuestal original autorizado, para el Capítulo 1000 Servicios Personales, para el ejercicio 2024, es de \$ 102,904.75 miles de pesos.



Al 30 de junio de 2024 se ejercieron \$ 43,854.63 miles de pesos, lo que representa el 42.61% del techo presupuestal del presupuesto regularizable del ejercicio fiscal 2024.

Programa de Honorarios ejercicio 2024.

Para el ejercicio 2024, en la partida presupuestal 12101 "Honorarios" se tiene un presupuesto asignado de \$997.17 miles de pesos, al 30 de junio de 2024 se celebraron 3 contratos por Honorarios, y se ejercieron \$ 448.73 miles de pesos, lo que representa el 45.00% del presupuesto original por el periodo de 2024, asignado a la partida.

102

NÚM.	NOMBRE	ALTA	BAJA	R.F.C.	IMPORTE MENSUAL
OFICINAS CENTRALES					
1	Adriana Pérez Cabrera	01-ene-24	31-dic-23	PECA840514DS0	18,800.00
2	Veronica Patricia Figueroa Silva	01-ene-24	31-dic-24	FISV770705MK5	24,836.00
3	Elsa Lizbeth Hernández García	01-ene-24	31-dic-24	HEGE940208QI0	20,836.00

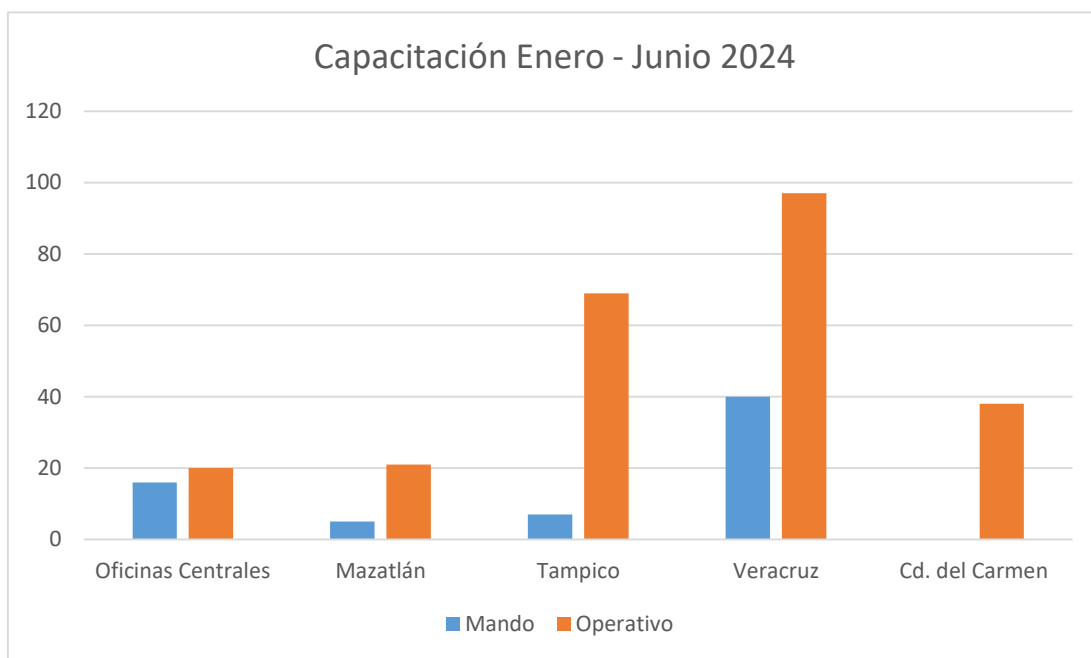
Programa de Capacitación

Para el ejercicio fiscal de 2024 se tiene previsto ejercer un monto de \$ 1,155.83 miles de pesos, al 30 de junio de 2024, se llevaron a cabo 76 acciones de capacitación que impacta a 313 participantes de los cuales 68 participaciones corresponden a personal de mando y 245 participaciones a personal operativo, con un gasto de \$97.59 miles de pesos.

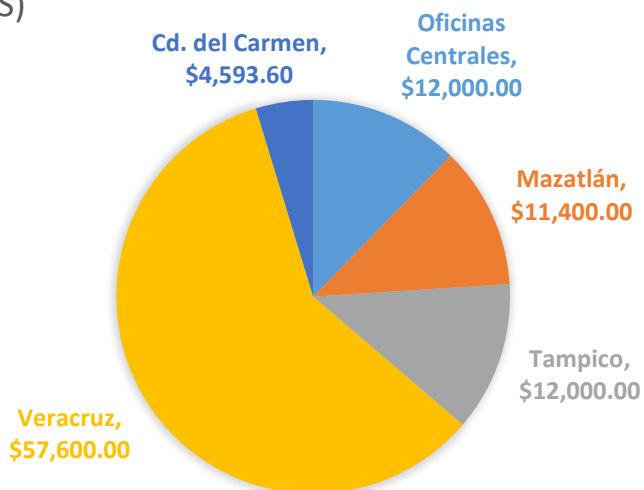
Centro de Costo	No. Participantes	Mando	Operativo	Costo Total
Oficinas Centrales	36	16	20	\$12,000.00
Mazatlán	26	05	21	\$11,400.00



Centro de Costo	No. Participantes	Mando	Operativo	Costo Total
Tampico	76	07	69	\$12,000.00
Veracruz	137	40	97	\$57,600.00
Cd. del Carmen	38	00	38	\$4,593.60
Totales	313	68	245	\$ 97,593.60



**PRESUPUESTO EJERCIDO
(PESOS)**



Para dar atención a diversos programas que actualmente desarrolla la Universidad y de acuerdo al marco normativo vigente, se generaron necesidades de capacitación de acuerdo a funciones y actividades siguientes:

- Curso teórico práctico AMANAC- puerto de Tampico y Altamira
- Gestión de almacenes e inventarios
- Seguridad prevención de riesgos de almacenes
- Maestría en educación en competencia en línea

Así mismo se aprovechó la capacitación en línea y gratuita de las distintas Entidades Públicas como son:

Archivo General de la Nación
 Centro Universitario Mar de Cortes
 Comisión Nacional de Derechos Humanos.
 Consejo Nacional para Prevenir la Discriminación
 Comisión Nacional para la Protección y Defensa de los Usuarios de Servicios Financieros
 Instituto Nacional de Transparencia
 Secretaría de Marina
 Sistema de Capacitación Virtual para Personas Servidoras Públicas (SICAVISP)
 Secretaría del Trabajo y Previsión Social
 Universidad Marítima y Portuaria de México

Otorgándose los siguientes cursos sin costo:

- ❖ 6.09 formación de instructores
- ❖ Acoso escolar y violencia escolar
- ❖ Aspectos generales de derechos humanos
- ❖ Autonomía y derechos humanos de las mujeres
- ❖ Claves para la atención pública sin discriminación
- ❖ Convivencia escolar desde la perspectiva de los derechos humanos
- ❖ Cumplimiento de la ley general de archivos y normatividad en materia de archivos
- ❖ Curso básico de derechos humanos
- ❖ Curso de búsqueda y rescate
- ❖ Curso de comunicaciones
- ❖ Curso de evacuación de inmuebles
- ❖ Curso de prevención y combate de incendios
- ❖ Curso de primeros auxilios
- ❖ Derechos humanos de las personas en reclusión penitenciaria
- ❖ Derechos humanos de los pueblos y comunidades indígenas
- ❖ Derechos humanos en el servicio público
- ❖ Derechos humanos y género
- ❖ Derechos humanos y salud
- ❖ Derechos humanos y violencia
- ❖ Derechos humanos, medio ambiente y sustentabilidad
- ❖ Desplazamiento forzado interno
- ❖ Diplomado en educación financiera
- ❖ Doctorado en educación basado en competencias
- ❖ Educación para la paz y derechos humanos
- ❖ El ABC de la igualdad y la no discriminación
- ❖ El lenguaje incluyente como herramienta para construir una sociedad antidiscriminatoria
- ❖ Elaboración de la guía de archivo documental
- ❖ Enfoque de derechos humanos en la procuración de justicia

- ❖ Ética en la administración pública federal
- ❖ Ética pública
- ❖ Fuerzas armadas y derechos humanos su papel en la función de seguridad ciudadana
- ❖ Gobierno abierto
- ❖ Interpretación y argumentación jurídica
- ❖ Introducción a la ley de transparencia y acceso a la información pública
- ❖ Introducción a la ley federal de transparencia y acceso a la información pública
- ❖ Introducción a la ley general de protección de datos generales en posesión de sujetos obligados
- ❖ Introducción a los derechos humanos
- ❖ Introducción al sistema de gestión de calidad ISO 9001:2015
- ❖ Justicia transicional
- ❖ Las empresas bajo el enfoque de los derechos humanos
- ❖ Los conflictos de intereses en el ejercicio del servicio público
- ❖ Los principios constitucionales de derechos humanos en el servicio público
- ❖ Los pueblos indígenas y originarios derechos humanos y no discriminación
- ❖ Maestría en educación basada en competencias
- ❖ Nuestros valores nuestra identidad 2.0
- ❖ Participación activa de las y los adolescentes en la defensa de los derechos humanos
- ❖ Prevención social de las violencias con enfoque antidiscriminatorio
- ❖ Procesos técnicos del archivo de concentración
- ❖ Protección y defensa de los derechos humanos
- ❖ Seguridad ciudadana y derechos humanos
- ❖ Sistema de ciudadanos alertadores internos y externos de la corrupción
- ❖ Taller para empleadores con enfoque a la inclusión laboral
- ❖ Transformando a los comités de ética en la administración pública federal

Declaración patrimonial.

En este periodo, se continua, con la difusión permanente a las personas servidoras públicas, que ingresan o se separan de sus cargos, en la Entidad, para que sepan de la obligación de presentar su declaración de patrimonial, la difusión se hace a través de medios formales (oficio).

En este primer semestre del ejercicio de 2024, la Entidad difundió del material que proporcionó la Dirección General de Responsabilidades y Situación Patrimonial, para invitar a los servidores públicos a presentar su declaración patrimonial, en los términos previstos en la Ley, para los ingresos, bajas, modificaciones y para fomentar que aquellos servidores públicos que no presentaron declaración patrimonial en ejercicios anteriores para evitar sanciones.

Los servidores públicos de esta Entidad, han cumplido al 100% con la obligación de presentar su declaración de modificación, en el mes de mayo de este año 2024, con datos del ejercicio fiscal.

IV. 6 Cumplimiento a la Ley Federal de Austeridad Republicana.

Al segundo trimestre la Entidad, realizó las siguientes acciones para dar cumplimiento a la Ley Federal de Austeridad Republicana:



DISPOSICIONES	INFORME DE LA ENTIDAD			
I. Artículo 10. En tanto no se autoricen nuevos programas o se amplíen las metas de los existentes, los gastos por concepto de telefonía, telefonía celular, fotocopiado, combustibles, arrendamientos, viáticos, alimentación, mobiliario, remodelación de oficinas, equipo de telecomunicaciones, bienes informáticos, papelería, pasajes, congresos, convenciones, exposiciones y seminarios, necesarios para cumplir la función de cada dependencia y organismo, no podrán exceder de los montos erogados en el ejercicio presupuestal inmediato anterior, una vez considerados los incrementos en precios y tarifas oficiales o la inflación. Lo anterior, salvo las autorizaciones presupuestales que otorgue la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, previa justificación. Las secretarías de Hacienda y Crédito Público y de la Función Pública, en sus respectivos ámbitos de competencia, emitirán los lineamientos para la adquisición de bienes y servicios de uso generalizado de los entes públicos, de manera consolidada, con objeto de obtener las mejores condiciones con relación a precio, calidad y oportunidad, pudiendo ampliar los supuestos regulados en este artículo, en caso de estimarlo conveniente, sin perjuicio de lo previsto en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y otros ordenamientos legales.	Debido a que en el ejercicio 2024 no se autorizaron nuevos programas a los existentes con anterioridad los gastos erogados no fueron superiores al del segundo trimestre del ejercicio inmediato anterior.			
	CONCEPTO	2 DO. trimestre		
		2023	2024	
	Materiales y útiles de oficina	416,934.56	172,928	
	Materiales y útiles de impresión y reproducción	32,608.84	41,444	
	Productos alim personal de dependen. y entidades	395,633.17	330,401	
	Combustible vehículos servicios administrativos	438,417.54	75,297	
	Servicio de energía eléctrica	4,345,787.76	4,076,063.91	
	Servicio de agua	1,858,863.17	1,911,062.65	
	Servicio telefónico convencional	393,063.38	150,783	
	Arrendamiento de equipo y bienes informáticos	4,128,805.38	4,240,810	
	Arrendamiento de mobiliario	202,978.00	112,170	
	Arrendamiento vehículos para servicios admvos	767,710.46	213,496	
	Manto de mobiliario y equipo de administración	202,328.63	77,931	
	Manto y conservación de bienes informáticos	11,868,081.10	13,447,849	
	Mante y conservación de maquinaria y equipo	518,985.62	113,120	
	Pasajes aéreos nacional p/servid. pub. de mando	522,393.99	474,609	
	Pasajes terrestres nacional p/servid. pub. de mando	67,630.46	107,008.05	
		La variación del Manto y conservación de bienes informáticos debido a la regularización de pagos realizados en el mes de abril de servicios de mantenimiento de simuladores de 2023.		
	I. Artículo 12. Los entes públicos ajustarán sus estructuras orgánicas y ocupacionales de conformidad con los principios de racionalidad y austeridad republicana. Se eliminarán todo tipo de duplicidades y se atenderán las necesidades de mejora y modernización de la gestión pública.	Para el ejercicio 2024 No se han creado nuevas plazas y se verificó que las contrataciones realizadas no desempeñaran funciones similares, iguales o equivalentes al personal de plaza presupuestaria. El presupuesto ejercido en el segundo trimestre del ejercicio 2023 ascendió a \$ 40,391,459.21 mientras que para el ejercicio 2024 fue por \$ 37,799,960.29. Esta variación se debe a que en el ejercicio 2024 se tienen plazas vacantes en comparación con el mismo periodo del año anterior.		
Artículo 16. Son medidas de austeridad republicana, de manera enunciativa y no limitativa, las siguientes:	Se informa que en el contrato plurianual de arrendamiento de vehículos para el ejercicio 2023 y 2024 se disminuyó la cantidad unidades de vehículos en arredramiento los cuales son utilizados solo para las actividades sustantivas del Fideicomiso.			
Se prohíbe la compra o arrendamiento de vehículos de lujo o cuyo valor comercial supere las cuatro mil trescientas cuarenta y tres Unidades de Medida y Actualización diaria vigente para el transporte y traslado de los servidores				



DISPOSICIONES	INFORME DE LA ENTIDAD			
públicos. Cuando resulte necesario adquirir o arrendar un tipo de vehículo específico para desarrollar tareas indispensables vinculadas con el cumplimiento de las obligaciones de los entes públicos, su adquisición o arrendamiento se realizará previa justificación que al efecto realice la autoridad compradora, misma que se someterá a la consideración del órgano encargado del control interno que corresponda, y se deberá optar preferentemente por tecnologías que generen menores daños ambientales;			2 do. trimestre 2023	2 do. trimestre 2024
II. Los vehículos oficiales sólo podrán destinarse a actividades que permitan el cumplimiento de las funciones de la Administración Pública Federal. Queda prohibido cualquier uso privado de dichos vehículos;	Partida	Concepto		
III. Las adquisiciones y arrendamientos de equipos y sistemas de cómputo se realizarán previa justificación, con base en planes de modernización y priorizando el uso de software libre, siempre y cuando cumpla con las características requeridas para el ejercicio de las funciones públicas.	32503	Arrendamiento vehículos para servicios administrativos	767,710.46	213,496
IV. Se prohíben contrataciones de seguros de ahorro en beneficio de los servidores públicos con recursos del Estado, tal como el Seguro de Separación Individualizado, o las cajas de ahorro especiales; lo anterior, con excepción de aquellos cuya obligación de otorgarlos derive de ley, contratos colectivos de trabajo o Condiciones Generales de Trabajo	La Entidad no ha realizado contrataciones de seguros de ahorro.			
V. Los vehículos aéreos propiedad del Poder Ejecutivo Federal, atendiendo a las particularidades del bien correspondiente, serán destinados a actividades de seguridad, defensa, marina, fuerza aérea, de protección civil, así como al traslado de enfermos. Los que no cumplan con esta función serán enajenados asegurando las mejores condiciones para el Estado;	La Entidad no ha adquirido vehículos aéreos .			
VI. No se realizarán gastos de oficina innecesarios. En ningún caso se autorizará la compra de bienes e insumos mientras haya suficiencia de los mismos en las oficinas o almacenes, considerando el tiempo de reposición;	La Entidad continua con la supervisión de las medidas de austeridad en todos los centros, y verificando que no se realicen compras de materiales mientras exista la suficiencia de los mismos; además se están actualizando los procedimientos en los almacenes para que se lleve a cabo una mayor supervisión de los materiales que se encuentran en resguardo.			
			2do. trimestre 2024	
	Partida	Concepto		
	21101	Materiales y Útiles de Oficina	172,928	
	21201	Materiales y útiles de impresión y reproducción	41,444	
	22104	Productos aliment. personal de dependen. Y entidades	330,401	
VII. Se prohíbe remodelar oficinas por cuestiones estéticas o comprar mobiliario de lujo, y	En cumplimiento de las Medidas Austeridad que deben observar y la aplicación urgente y categórica			



DISPOSICIONES	INFORME DE LA ENTIDAD																
	de las medidas establecidas por el Presidente de los Estados Unidos Mexicanos. <table><tr><th>Partida</th><th>Concepto</th><th>2do. Trimestre 2024</th></tr><tr><td>35201</td><td>Mantenimiento de mobiliario Equipo de Administración</td><td>77,931</td></tr></table> Cabe aclarar que aun y cuando se ejerció gasto en estos conceptos dicho mantenimiento no fue para la realización de remodelaciones estéticas o compra de mobiliario de lujo.	Partida	Concepto	2do. Trimestre 2024	35201	Mantenimiento de mobiliario Equipo de Administración	77,931										
Partida	Concepto	2do. Trimestre 2024															
35201	Mantenimiento de mobiliario Equipo de Administración	77,931															
VIII. Se prohíbe el derroche en energía eléctrica, agua, servicios de telefonía fija y móvil, gasolinas e insumos financiados por el erario.	Derivado de la atención a dicho oficio se observa una disminución del gasto pagado en las siguientes partidas: <table><tr><th>Partida</th><th>Concepto</th><th>2do. trimestre 2023</th><th>2do. trimestre 2024</th></tr><tr><td>31101</td><td>Servicio de Energía Eléctrica</td><td>4,345,787.76</td><td>4,076,063.91</td></tr><tr><td>31301</td><td>Servicio de Agua</td><td>1,858,863.17</td><td>1,911,062.65</td></tr><tr><td>31401</td><td>Servicio Telefónico Convencional</td><td>393,063.38</td><td>150,783</td></tr></table>	Partida	Concepto	2do. trimestre 2023	2do. trimestre 2024	31101	Servicio de Energía Eléctrica	4,345,787.76	4,076,063.91	31301	Servicio de Agua	1,858,863.17	1,911,062.65	31401	Servicio Telefónico Convencional	393,063.38	150,783
Partida	Concepto	2do. trimestre 2023	2do. trimestre 2024														
31101	Servicio de Energía Eléctrica	4,345,787.76	4,076,063.91														
31301	Servicio de Agua	1,858,863.17	1,911,062.65														
31401	Servicio Telefónico Convencional	393,063.38	150,783														
Artículo 17. La constitución o celebración de fideicomisos o mandatos, queda prohibida en las siguientes materias: I. Salud; II. Educación; III. Procuración de Justicia; IV. Seguridad Social, y V. Seguridad Pública. Lo anterior, no será aplicable cuando dichos fideicomisos o mandatos se encuentren previstos en ley, decreto o tratado internacional.	La Entidad no ha constituido o celebrado Fideicomisos o mandatos.																

➤ **Informar el cumplimiento del decreto por el que se establecen las medidas de austeridad que deberán observar las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal,**

Acciones de ahorro en las Escuelas, Centro de Educación Náutica de Campeche y Oficinas Centrales, en los servicios como limpieza, arrendamiento de vehículos, alimentos de los alumnos, e insumos de papelería e impresión, estos ahorros generados permitirán que el Fideicomiso opere con una administración austera, sin afectar el cumplimiento de sus fines, lo cual implica que los recursos con que cuente se destinarán a la prestación de los servicios educativos a su cargo e incrementar las opciones educativas que ofrece, así como la adquisición del Buque Escuela, simuladores, equipamiento para los estudiantes.

Acciones



MARINA
SECRETARÍA DE MARINA



Se disminuyó el servicio de arrendamiento de vehículos dando prioridad al servicio en las Escuelas.

La Entidad no ha realizado remodelaciones estéticas o compra de mobiliario de lujo a ninguna Oficina.



En el servicio de limpieza se redujo aproximadamente a la mitad de personal de limpieza para todos los centros.

Se está supervisando para un mejor control y ahorro en papelería, e impresión.

Se han realizado trabajos de mantenimientos menores con el personal de servicios generales, con el fin de mantener la vida útil de las instalaciones

Se han realizado trabajos de plomería para evitar las fugas de agua, así como una permanente inspección a las instalaciones.



IV.7. informar el cumplimiento del Programa Combate a la Corrupción y a la Impunidad, y de Mejora de la Gestión Pública Gubernamental 2019-2024.

A continuación, se presenta la descripción de las acciones realizadas para el cumplimiento de los compromisos aplicables.

RAMO 13 Secretaria de Marina

Fideicomiso de Formación y Capacitación para el Personal de la Marina Mercante Nacional

Información al Segundo Trimestre.

Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
Combate a la corrupción	Registrar en la Bitácora Electrónica de Seguimiento de Adquisiciones, cada una de las etapas de la ejecución de los contratos de compras con recursos federales, desde su formalización hasta la recepción y pago de los bienes y servicios, para eficientar su seguimiento.	Acciones realizadas	Durante el Segundo trimestre de 2024, en materia de Obra Pública y Servicios Relacionados con las Mismas; se registró un servicio en materia de Obra las Bitácoras electrónicas mediante Adjudicación Directa correspondiente al Contrato Nos. DAF-OP/001/2024 contando con un avance físico 100% y financiero \$ 0% y un Convenio Modificatorio No. 1 del Contrato No. DAF-OP/001/2024-1
Combate a la corrupción	A partir de la capacitación que brinde la SFP, el INAI y otras instituciones y organismos especializados, promover la impartición de cursos, así como el establecimiento de programas y acciones que propicien la transparencia en la gestión pública, el acceso a la información, la rendición de cuentas, el gobierno abierto y el lenguaje ciudadano, con objeto de garantizar el derecho de acceso a la información pública.	Acciones realizadas	Los cursos programados por la Entidad en el trimestre de abril-junio 2024, se han otorgado a través de plataformas electrónicas, los cursos incluyen temas relacionados con: Gobierno Abierto; Introducción a la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados; Introducción a la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública; Ética Pública; Obligaciones de Transparencia y Carga de Información en el SIPOT; Argumentación Jurídica.
Combate a la corrupción	Impulsar la implementación y el seguimiento de los compromisos derivados de Planes de Acción de la Alianza para el Gobierno Abierto que contribuyan al bienestar del pueblo de México.	Acciones realizadas	Se mantiene difusión permanente a través del Portal Institucional, sobre la normatividad vigente en los servicios educativos que presta la entidad, así como información que contribuye a una gestión pública abierta y que rinde cuentas.
Combate a la corrupción	Promover el uso de la Plataforma de Ciudadanos Alertadores Internos y Externos de la Corrupción de la SFP.	Acciones realizadas	Se continua con la difusión a través de banners en la página de la Entidad para promover el uso de la Plataforma de Ciudadanos Alertadores Internos y Externos.
Combate a la corrupción	Promover y fortalecer los mecanismos de participación ciudadana para la vigilancia de los recursos públicos federales, que contribuyan a la prevención de la corrupción.	Acciones realizadas	La carga de la información trimestral del periodo enero-junio de 2024, a la que está obligada la Entidad, se realizará en tiempo y forma, en la Plataforma Nacional de Transparencia la cual contribuye a robustecer los procesos de contraloría social y vigilancia ciudadana. De igual forma se informa que en la página oficial del Fideicomiso se publica la información contable y presupuestal del Fideicomiso UMPM (fiden.gob.mx). El registro de la información trimestral del periodo abril-junio de 2024, a la que está obligada la Entidad, se realiza en tiempo y forma, en la Plataforma Nacional de Transparencia la cual contribuye a robustecer los procesos de contraloría social y vigilancia ciudadana.

Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
Combate a la corrupción	Proponer al Comité de Control y Desempeño Institucional los acuerdos que permitan realizar el seguimiento trimestral de sus programas presupuestarios, a efecto de verificar su administración por resultados para el cumplimiento de metas y objetivos institucionales.	Acciones realizadas	En la 2da sesión ord. del 2024 Se dio seguimiento a los acuerdos: 2022-7 Los miembros del Comité de Control y Desempeño Institucional de la Entidad, acuerdan que, en la siguiente Sesión Ordinaria del Comité, el Fideicomiso informará el avance y las acciones realizadas para armonizar y actualizar la normatividad interna y perfiles de puestos, para que concuerden con la transición del Fideicomiso a la Universidad Marítima y Portuaria de México, iniciando con este informe en la Cuarta Sesión Ordinaria del Comité 2022 por lo que se solicitó emitir un nuevo Acuerdo para continuar con el Seguimiento de este Acuerdo.
Combate a la corrupción	Fortalecer la matriz de riesgos, con la incorporación de aquellos valorados con alto impacto y alta probabilidad de recurrencia, relacionados con incumplimiento de objetivos y metas, así como de posibles actos de corrupción en la ejecución de los programas presupuestarios.	Acciones realizadas	Durante el segundo trimestre se mantuvo el seguimiento de las treinta y cuatro acciones de control establecidas para evitar la materialización de los riesgos identificados. 2024-1 Servicios de Formación proporcionados por el Fideicomiso Universidad Marítima y Portuaria de México otorgados deficientemente. 2024-2 Contrataciones Públicas planeadas y realizadas sin apego a la normatividad en materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios. 2024-3 Acciones en materia de Ética, integridad, prevención de conflicto de interés y de cultura organizacional ejecutadas deficientemente. 2024-4 Controles para la protección, confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información ejecutados deficientemente. Al cierre de junio de 2024 no se materializo ninguno de los riesgos identificados.
Combate a la corrupción	Reducir los riesgos de ineficacia en la gestión pública y la probabilidad de ocurrencia de actos contrarios a la integridad.	Acciones realizadas	Se continúa trabajando en el seguimiento a la Recomendación al Desempeño 01, conjuntamente con la Dirección de Administración y Finanzas, a fin de implementar las acciones correctivas correspondientes y solventar la observación de la instancia fiscalizadora.
Combate a la impunidad	Denunciar o dar vista a la Secretaría de la Función Pública de los actos o hechos presuntamente constitutivos de infracciones a las disposiciones en materia de contrataciones públicas, que cometan los licitantes, proveedores o contratistas.	Acciones realizadas	Durante el segundo trimestre del ejercicio fiscal 2024 no se presentó ningún acto o hecho que constituya infracciones a las disposiciones en materia de contrataciones públicas, cometidas por los licitantes, proveedores o contratistas
Combate a la impunidad	Asegurar que el personal adscrito a las áreas convocantes asista a la capacitación que proporcione la Secretaría de la Función Pública, en materia de procedimientos administrativos de sanción a licitantes, proveedores y contratistas.	Acciones realizadas	En este segundo trimestre de 2024, la Entidad contemplo, temas relacionados con Procedimientos administrativos de sanción a licitantes, proveedores y contratistas, del cual se programó el siguiente curso: Certificación de CompraNet:
Combate a la impunidad	Proporcionar oportunamente a la autoridad investigadora correspondiente, y mediante el requerimiento respectivo, la información necesaria para la debida integración de los expedientes de investigación, en caso de una investigación administrativa por la presunta comisión de faltas administrativas.	Acciones realizadas	Durante el segundo trimestre del ejercicio fiscal 2024, a través del Comité de Ética se reportó una queja o denuncia recibida, misma que se encuentra concluida, es importante destacar que dicha información se registra en el Sistema de Seguimiento, Evaluación y Coordinación de las Actividades de los Comités de Ética (SSECCOE) de la Secretaría de la Función Pública, aunado a lo anterior, el Órgano Interno de Control Específico de la Entidad tiene conocimiento del escrito en comento, con la finalidad de que se lleven a cabo las investigaciones correspondientes en cuanto a presuntas faltas administrativas.

Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
Combate a la impunidad	Difundir materiales de sensibilización sobre el tema de conflictos de intereses por medio de los Comités de Ética y Prevención de Conflictos de Intereses.	Acciones realizadas	La Entidad a través del Comité de Ética en el segundo trimestre distribuyó a través de correo electrónico materiales (infografías) relacionados con: SICAVISP; PRONAPINNA; Conflictos de Interés; Declaración Patrimonial y de Intereses; Protocolo para la prevención, atención y sanción del hostigamiento sexual y acoso sexual; Regla de integridad de Procesos de evaluación (Banner 1); Principio de Imparcialidad (Banner 2); Guía para la Identificación y Gestión de Conflictos de Interés; Cuál es la diferencia entre el conflicto de interés y la actuación bajo conflicto de interés; Conoce los tipos de conflictos de interés; ¿Qué hacer si se tiene un conflicto de interés; mismas que se difunden conforme a los calendarios establecidos por la Secretaría de la Secretaría de la Función Pública a través de la Unidad de Control y Mejora de la Administración Pública Federal UCMAPF.
Combate a la impunidad	Atender por medio de los Comités de Ética y de Prevención de Conflictos de Intereses las solicitudes de asesoría y consultas sobre el tema de conflicto de intereses.	Acciones realizadas	En este segundo trimestre de 2024, el comité de ética estuvo disponible para atender posibles solicitudes o consultas, a través de las personas integrantes para brindar asesoría personalizada.
Combate a la impunidad	Brindar capacitación por medio de las gestiones de los Comités de Ética y de Prevención de Conflictos de Intereses, sobre los elementos fundamentales del conflicto de intereses.	Acciones realizadas	La Entidad a través del Comité de Ética en el segundo trimestre distribuyó a través de correo electrónico materiales (infografías) relacionados con: SICAVISP; PRONAPINNA; Conflictos de Interés; Declaración Patrimonial y de Intereses; Protocolo para la prevención, atención y sanción del hostigamiento sexual y acoso sexual; Regla de integridad de Procesos de evaluación (Banner 1); Principio de Imparcialidad (Banner 2); Guía para la Identificación y Gestión de Conflictos de Interés; Cuál es la diferencia entre el conflicto de interés y la actuación bajo conflicto de interés; Conoce los tipos de conflictos de interés; ¿Qué hacer si se tiene un conflicto de interés; mismas que se difunden conforme a los calendarios establecidos por la Secretaría de la Secretaría de la Función Pública a través de la Unidad de Control y Mejora de la Administración Pública Federal UCMAPF.
Combate a la impunidad	Difundir las directrices y los principios que establece la Ley General de Responsabilidades Administrativas para salvaguardar la disciplina administrativa.	Acciones realizadas	Se lleva a cabo una campaña permanente para invitar a los servidores públicos a presentar su declaración patrimonial, en los términos previstos en la Ley, para los ingresos, bajas, modificaciones y para fomentar que aquellos servidores públicos que no presentaron declaración patrimonial en ejercicios anteriores para evitar sanciones, al ingreso a la Entidad y en el momento de la baja, se recuerda a través de oficio, la obligación de presentar declaración de inicio o conclusión en materia patrimonial, asimismo, se lleva a cabo la difusión de infografías relacionadas con ciudadanos alertadores y el SIDE; de igual forma se difundió material relacionado con Regla de integridad de Control interno; asimismo, cuando ingresa nuevo personal, mediante oficio se les hace entrega de un ejemplar de la Ley de Responsabilidades Administrativas para su conocimiento; aunado a lo anterior, en el mes de mayo de 2024, mediante wallpaper en las pantallas de las computadoras de todos los servidores públicos de la Entidad, se llevó a cabo la difusión de infografías alusivas a la presentación de la declaración patrimonial, cabe destacar que el 100% del personal del Fideicomiso presento en tiempo y forma su declaración.

Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
Combate a la impunidad	Instaurar estrategias de difusión, relacionadas con los objetivos de la verificación patrimonial a efecto de concientizar a las personas servidoras públicas respecto de la importancia de la manifestación de su patrimonio.	Acciones realizadas	Se lleva a cabo una campaña permanente para invitar a los servidores públicos a presentar su declaración patrimonial, en los términos previstos en la Ley, para los ingresos, bajas, modificaciones y para fomentar que aquellos servidores públicos que no presentaron declaración patrimonial en ejercicios anteriores para evitar sanciones, al ingreso a la Entidad y en el momento de la baja, se recuerda a través de oficio, la obligación de presentar declaración de inicio o conclusión en materia patrimonial, asimismo, se lleva a cabo la difusión de infografías relacionadas con ciudadanos alertadores y el SÍDEC; de igual forma se difundió material relacionado con Regla de integridad de Control interno; asimismo, cuando ingresa nuevo personal, mediante oficio se les hace entrega de un ejemplar de la Ley de Responsabilidades Administrativas para su conocimiento; aunado a lo anterior, en el mes de mayo de 2024, mediante wallpaper en las pantallas de las computadoras de todos los servidores públicos de la Entidad, se llevó a cabo la difusión de infografías alusivas a la presentación de la declaración patrimonial, cabe destacar que el 100% del personal del Fideicomiso presento en tiempo y forma su declaración.
Combate a la impunidad	Remitir a la Secretaría de la Función Pública la documentación comprobatoria de los hechos presumiblemente constitutivos de infracción, dentro de los 15 días naturales a la fecha en que tengan conocimiento de alguna infracción a las disposiciones en materia de contrataciones públicas, conforme a lo establecido en la normatividad aplicable.	Acciones realizadas	En el Órgano Interno de Control Específico en el Fideicomiso Universidad Marítima y Portuaria de México no se recibieron denuncias en materia de contrataciones públicas, durante el periodo que se reporta
Combate a la impunidad	Difundir las posibles faltas administrativas que pueden cometer las personas servidoras públicas y las sanciones a que se pueden hacer acreedoras.	Acciones realizadas	Se lleva a cabo una campaña permanente para invitar a los servidores públicos a presentar su declaración patrimonial, en los términos previstos en la Ley, para los ingresos, bajas, modificaciones y para fomentar que aquellos servidores públicos que no presentaron declaración patrimonial en ejercicios anteriores para evitar sanciones, al ingreso a la Entidad y en el momento de la baja, se recuerda a través de oficio, la obligación de presentar declaración de inicio o conclusión en materia patrimonial, asimismo, se lleva a cabo la difusión de infografías relacionadas con ciudadanos alertadores y el SÍDEC; de igual forma se difundió material relacionado con Regla de integridad de Control interno; asimismo, cuando ingresa nuevo personal, mediante oficio se les hace entrega de un ejemplar de la Ley de Responsabilidades Administrativas para su conocimiento; aunado a lo anterior, en el mes de mayo de 2024, mediante wallpaper en las pantallas de las computadoras de todos los servidores públicos de la Entidad, se llevó a cabo la difusión de infografías alusivas a la presentación de la declaración patrimonial, cabe destacar que el 100% del personal del Fideicomiso presento en tiempo y forma su declaración.

Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
Mejora de la Gestión Pública	Dar seguimiento a las acciones que en materia de control interno realicen las Dependencias y Entidades e informar los resultados alcanzados en la aplicación de las medidas de austeridad en la producción de bienes y prestación de servicios en los COCODIS y Órganos de Gobierno.	Acciones realizadas	Se informa que el presupuesto asignado para el ejercicio 2024 es por \$512,652,260 y que al cierre del mes de junio se ejercieron \$137,514,503 es decir el 27% del presupuesto autorizado. Del cual el 96% de dicho presupuesto autorizado es para atender el programa E Formación del personal de la Marina Mercante por \$492,479,miles de pesos El 2% que equivale a 14,715miles de pesos en el programa Actividades de apoyo administrativo Y el 1% restante equivalente a \$5,456 en Actividades de apoyo a la función pública y buen gobierno De igual manera se informa el presupuesto pagado en partidas que se han aplicado medidas de austeridad PARTIDA CONCEPTO . PAGADO MARZO 24 22104 PROD ALIM PERSONAL DE DEPENDEN. Y ENTIDADES 330,400 31401 SERVICIO TELEFONICO CONVENCIONAL 150,783 35101 MANTTO Y CONSERVACION INMUEBLES SERV. ADMON 1,459,238 37104 PJES AEREOS NACIONAL P/SERVID. PUB. DE MANDO 28,155.88 37204 PJES TERRER NACIONAL P/SERVID. PUB. DE MANDO 196,458 37504 VIATICOS NACIONALES PARA SERVIDORES PUBLICOS 447,143
Mejora de la Gestión Pública	Elevar el nivel de digitalización de trámites y servicios, así como digitalizar procesos que permitan proveer al ciudadano más y mejores servicios, y con mayor calidad y oportunidad.	Acciones realizadas	El 21 de junio de 2023, se concluyó el periodo de registro del Proceso de Selección de aspirantes de licenciatura 2024, se registraron un total de 404 aspirantes a las licenciaturas de Piloto Naval y Maquinista Naval; 134 en el Plantel Náutico de Mazatlán, 105 en Tampico y 165 en Veracruz. Por otra parte, continua la convocatoria para el proceso de admisión a la Maestría en Administración de Empresas Navieras y Portuarias en el portal institucional, esta concluirá en agosto de 2024.
Mejora de la Gestión Pública	Hacer uso intensivo de las tecnologías de la información y comunicaciones a fin de reducir el costo de los recursos materiales y servicios generales del gobierno.	Acciones realizadas	Se continua fomentando la gestión de software informático cuyo desarrollo cumpla con las cuatro libertades de software libre, por lo que la Institución realiza aplicativos basados en PHP y MySQL.
Mejora de la Gestión Pública	Destinar los ahorros generados como resultado de la aplicación de medidas para racionalizar el gasto, en los términos de las disposiciones generales aplicables, a los programas prioritarios de la dependencia o entidad.	Acciones realizadas	Los ahorros generados permitieron que el Fideicomiso operará con una administración austera, sin afectar el cumplimiento de sus fines, lo cual implica que los recursos con que contó se destinaron a la prestación de los servicios educativos a su cargo e incrementar las opciones educativas que ofrece.
Mejora de la Gestión Pública	Tomar medidas para racionalizar el gasto destinado a las actividades administrativas, de operación y de apoyo, sin afectar el cumplimiento de las metas de los programas aprobados en el Presupuesto de Egresos de la Federación.	Acciones realizadas	En la segunda Sesión del Comité de Desempeño Institucional del 2024, en el numeral IX. Seguimiento al cumplimiento a la Ley Federal de Austeridad Republicana se informó las acciones implementadas durante el ejercicio 2023 conforme ámbito de competencia de la entidad de acuerdo a la Ley Federal de Austeridad Republicana y demás disposiciones aplicables, por lo que estos ahorros generados permitieron que el Fideicomiso operará con una administración austera, sin afectar el cumplimiento de sus fines, lo cual implica que los recursos con que contó se destinaron a la prestación de los servicios educativos a su cargo e incrementar las opciones educativas que ofrece.
Mejora de la Gestión Pública	Utilizar la información del desempeño de políticas y programas a fin de promover su orientación al logro de objetivos, mejoras en su diseño, coordinación e instrumentación y el uso eficiente de los recursos.	Acciones realizadas	En el periodo reportado se concluyó con la revisión de la convocatoria y se inició con los exámenes para el proceso de selección de los Aspirantes a las Licenciaturas impartidas por la Universidad Marítima y Portuaria de México. Por otra parte, se continúa con la convocatoria abierta del proceso de admisión a la Maestría en Ciencias de Administración de Empresas Navieras y Portuarias en el portal institucional a fin de proveer a los interesados de un proceso más eficiente, rápido y oportuno.

Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
Mejora de la Gestión Pública	Promover la utilización de herramientas tecnológicas para atención de asuntos vía remota a través de internet y otros instrumentos de comunicación.	Acciones realizadas	Durante el segundo trimestre se realizaron las reuniones virtuales siguientes: Dirección de Administración y Finanzas: 35, Dirección de Educación Náutica: 19, Dirección General: 6, Subdirección de Recursos Humanos: 16, Órgano Interno de Control: 1, TOTAL: 77
Mejora de la Gestión Pública	Fortalecer el proceso de planeación de las compras y contrataciones públicas, mediante la mejora continua de la calidad de la información que se pone a disposición para la integración de la demanda de los rubros susceptibles de un proceso de consolidación; esto con la finalidad promover la mejora de procesos, así como mejores condiciones para el Estado.	Acciones realizadas	En materia de Obra Pública y Servicios Relacionados con las Mismas, se informa que durante el Segundo Trimestre del ejercicio fiscal 2024 no se han realizado procedimientos consolidados con la SHCP.
Mejora de la Gestión Pública	Realizar un mayor número de procedimientos de contratación de manera totalmente electrónica y publicar de manera oportuna y en los tiempos establecidos el Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Obra Pública y la información completa de los procedimientos de contratación en el Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental denominado CompraNet o en aquel que lo sustituya.	Acciones realizadas	En el Segundo trimestre del ejercicio fiscal 2024, no se realizaron contrataciones en materia de obra pública y servicios relacionados con las mismas.
Mejora de la Gestión Pública	Establecer mecanismos de contraloría social y participación ciudadana para que la comunidad se involucre en el combate a la corrupción y a la impunidad, a efecto de promover la eficiencia, eficacia y honestidad en la gestión pública.	Acciones realizadas	Durante el periodo reportado se mantiene difusión permanente a través del Portal Institucional, sobre la normatividad vigente en los servicios educativos que presta la entidad, así como información de resultados de los objetivos y metas institucionales, a fin de mantener una gestión pública abierta y transparente.
Mejora de la Gestión Pública	Identificar los riesgos que obstaculicen el cumplimiento de objetivos y metas institucionales, y de posibles actos de corrupción, así como dar seguimiento a la implementación de los mecanismos de control.	Acciones realizadas	En el segundo trimestre del presente ejercicio fiscal se dio seguimiento a las acciones de control implementadas para evitar la materialización del riesgo "Contrataciones Públicas planeadas y realizadas sin apego a la normatividad en materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios". Se implementó la cédula de verificación de la información que envían las áreas requirentes para la contratación de servicios y/o bienes, en la cual se indican las deficiencias de la documentación. En el caso de las contrataciones que se someten al Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios (CAAS). Se integró el Programa Anual de Adquisiciones para el ejercicio fiscal 2024, el cual se presentó al Comité de Adquisiciones, mismo que fue aprobado y publicado en Compranet conforme a lo norma aplicable. Se requirió a los administradores de los contratos realizar la supervisión del instrumento contractual, a fin de verificar la recepción correcta de los bienes y servicios, para emitir la carta de satisfacción correspondiente, así mismo, que indiquen el cálculo de penas y/o deductivas aplicadas en cada contrato derivadas de los incumplimientos que se presenten.

Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
Mejora de la Gestión Pública	Dar seguimiento a los programas presupuestarios respecto del cumplimiento de sus metas y objetivos en el COCODI.	Acciones realizadas	Se informa que el presupuesto asignado para el ejercicio 2024 es por \$512,652,260 y que al cierre del mes de junio se ejercieron \$137,514,503 es decir el 27% del presupuesto autorizado. De igual manera se informa el presupuesto pagado en partidas que se han aplicado medidas de austeridad, dicho presupuesto sirvió para dar atención al programa sustantivo del fideicomiso que se informará en la próxima sesión de COCODI. Al cierre del segundo trimestre de 2024 se registra una población estudiantil de 869 estudiantes en las Licenciaturas de Piloto Naval y Maquinista Naval, alcanzando un porcentaje del 104.2% respecto a la meta programada de 834 estudiantes. Por su parte la Maestría en Ciencias de Administración de Empresas Navieras y Portuarias registra un total de 138 profesionistas en la modalidad en línea, alcanzando un porcentaje de avance del 197% con respecto a la meta programada, resultado del seguimiento permanente a las actividades académicas y al apoyo que se da a los participantes para favorecer su permanencia y evitar bajas, así como de los descuentos autorizados por el Comité Técnico en la inscripción y colegiatura del 50% a personal adscrito a las áreas de la Coordinación General de Puertos y Marina Mercante y sus Direcciones Generales y del 30% al personal adscrito a la Administración Pública Federal, Estatal y Municipal. Se capacitaron 1,420 subalternos alcanzando un porcentaje del 104.4% respecto a la meta programada de 1,360 para el trimestre. Se capacitaron 379 pescadores, alcanzando un porcentaje del 11.2% respecto a la meta programada de 3,396 participantes. Este resultado se origina por que los pescadores enfrentan una problemática en su economía derivado del impacto causado por los Huracanes registrados en el último trimestre del 2023, afectando en extremo a diferentes regiones del País, mayormente en gran parte del Pacífico. Por otro lado, no han recibido motivación para continuar con los programas sociales que conllevan a contar con una capacitación, lo que ha repercutido en la baja demanda de cursos de pescadores. En el área de actualización se obtuvo un porcentaje de avance del 86.6%, con un registro de 2,390 Oficiales de la Marina Mercante actualizados y especializados, respecto a la meta programada de 2,760 para el periodo reportado. Resultado del análisis se identifica una afectación para la adquisición de cursos de actualización por parte de los usuarios debido a la veda electoral, limitando el presupuesto, sin embargo, los oficiales continúan con el cumplimiento a los requisitos estipulados, con el fin de continuar con sus certificaciones y actividades dentro del Sector Marítimo y Portuario. Se realiza la programación de cursos y se difunde a los usuarios a fin de mejorar las metas.

Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
Profesionalización y gestión eficiente de Recursos Humanos	Proporcionar y difundir en la institución contenidos gráficos y audiovisuales, sobre los elementos fundamentales de la Nueva Ética Pública.	Acciones realizadas	La Entidad a través del Comité de Ética en el segundo trimestre del ejercicio 2024, distribuyó a través de correo electrónico materiales (infografías) relacionados con: SICAVISP; PRONAPINNA; Conflictos de Interés; Declaración Patrimonial y de Intereses; Protocolo para la prevención, atención y sanción del hostigamiento sexual y acoso sexual; Regla de integridad de Procesos de evaluación (Banner 1); Principio de Imparcialidad (Banner 2); Guía para la Identificación y Gestión de Conflictos de Interés; Cuál es la diferencia entre el conflicto de interés y la actuación bajo conflicto de interés; Conoce los tipos de conflictos de interés; ¿Qué hacer si se tiene un conflicto de interés; así mismo, se llevó a cabo la conmemoración del Día Naranja el cual se realiza los 25 de cada mes
Profesionalización y gestión eficiente de Recursos Humanos	Fortalecer la cobertura y operación de los Comités de Ética y de Prevención de Conflictos de Intereses, como principales promotores de la Nueva Ética Pública.	Acciones realizadas	En el periodo de abril-junio de 2024, se cuenta con un Comité de Ética vigente, con servidores públicos electos que están adscritos a las Oficinas Centrales, las Escuelas Náuticas Mercantes y al Centro de Educación Náutica de Campeche. Se sesiona con el comité completo integrando a las suplencias si es necesario, asimismo, se da seguimiento al Programa Anual de Trabajo PAT 2024 y se reportan de manera precisa las actividades en el Sistema de Seguimiento, Evaluación y Coordinación de las actividades de los Comités de Ética SSECCOE 3.0.
Profesionalización y gestión eficiente de Recursos Humanos	Proponer al Comité de Control y Desempeño Institucional los acuerdos que permitan dar cumplimiento a las disposiciones normativas en materia de funciones del servicio público.	Acciones realizadas	Se informa que la Entidad en el mes de diciembre de 2023, integró el Comité de Mejora Regulatoria, mismo que sesiona de manera ordinaria y extraordinaria a fin de revisar y actualizar la normatividad vigente, asimismo, respecto a la alineación de las transformaciones normativas de la institución, esta Entidad se encuentra realizando las acciones necesarias para actualizar el marco normativo en congruencia con las transformaciones de que se dan en la Institución, se realizan reuniones de trabajo con la Dirección General Adjunta de Programación, Organización y Presupuesto de la Secretaría de Marina, para establecer directrices y estrategias de trabajo para avanzar en la actualización del marco normativo.
Profesionalización y gestión eficiente de Recursos Humanos	Actualizar el Manual de Organización o manifestar que se encuentra actualizado, de acuerdo con el numeral 31 bis de las Disposiciones de RH-SPC.	Acciones realizadas	Se informa que la Entidad en el mes de diciembre de 2023, integró el Comité de Mejora Regulatoria, mismo que sesiona de manera ordinaria y extraordinaria a fin de revisar y actualizar la normatividad vigente, asimismo, respecto a la alineación de las transformaciones normativas de la institución, esta Entidad se encuentra realizando las acciones necesarias para actualizar el marco normativo en congruencia con las transformaciones de que se dan en la Institución, se realizan reuniones de trabajo con la Dirección General Adjunta de Programación, Organización y Presupuesto de la Secretaría de Marina, para establecer directrices y estrategias de trabajo para avanzar en la actualización del marco normativo.
Profesionalización y gestión eficiente de Recursos Humanos	Analizar el impacto de las estructuras orgánicas en el cumplimiento de sus objetivos y resultados institucionales.	Acciones realizadas	Se informa que la Entidad en el mes de diciembre de 2023, integró el Comité de Mejora Regulatoria, mismo que sesiona de manera ordinaria y extraordinaria a fin de revisar y actualizar la normatividad vigente, asimismo, respecto a la alineación de las transformaciones normativas de la institución, esta Entidad se encuentra realizando las acciones necesarias para actualizar el marco normativo en congruencia con las transformaciones de que se dan en la Institución, se realizan reuniones de trabajo con la Dirección General Adjunta de Programación, Organización y Presupuesto de la Secretaría de Marina, para establecer directrices y estrategias de trabajo para avanzar en la actualización del marco normativo.

Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
Profesionalización y gestión eficiente de Recursos Humanos	Actualizar y registrar las estructuras organizacionales, contratos de honorarios y puestos eventuales, evitando la duplicidad de funciones y bajo criterios de eficiencia, transparencia y austeridad.	Acciones realizadas	Se informa que la Entidad en el mes de diciembre de 2023, integró el Comité de Mejora Regulatoria, mismo que sesiona de manera ordinaria y extraordinaria a fin de revisar y actualizar la normatividad vigente, asimismo, respecto a la alineación de las transformaciones normativas de la institución, esta Entidad se encuentra realizando las acciones necesarias para actualizar el marco normativo en congruencia con las transformaciones de que se dan en la Institución, se realizan reuniones de trabajo con la Dirección General Adjunta de Programación, Organización y Presupuesto de la Secretaría de Marina, para establecer directrices y estrategias de trabajo para avanzar en la actualización del marco normativo.
Profesionalización y gestión eficiente de Recursos Humanos	Realizar el análisis de los procesos que permita la vinculación con su normatividad interna, la eliminación de actividades innecesarias y la incorporación de tecnologías de la información.	Acciones realizadas	Se informa que la Entidad en el mes de diciembre de 2023, integró el Comité de Mejora Regulatoria, mismo que sesiona de manera ordinaria y extraordinaria a fin de revisar y actualizar la normatividad vigente, asimismo, respecto a la alineación de las transformaciones normativas de la institución, esta Entidad se encuentra realizando las acciones necesarias para actualizar el marco normativo en congruencia con las transformaciones de que se dan en la Institución, se realizan reuniones de trabajo con la Dirección General Adjunta de Programación, Organización y Presupuesto de la Secretaría de Marina, para establecer directrices y estrategias de trabajo para avanzar en la actualización del marco normativo. Con el objeto de cerrar espacios a la ineficiencia gubernamental y la corrupción, los procesos esenciales que se efectúan en materia de Tecnologías de la Información y Comunicaciones en la entidad, son registrados en la plataforma web Herramienta de Gestión de la Política TIC 2.0, administrada por la Coordinación de Estrategia Digital Nacional de Presidencia de la Republica, disponible para el control y gestión de los proyectos Estratégicos y Operativos del Fideicomiso Universidad Marítima y Portuaria de México.
Profesionalización y gestión eficiente de Recursos Humanos	Desarrollar acciones de simplificación y mejora en los procesos sustantivos y las normas internas para contribuir al logro de los objetivos y metas institucionales.	Acciones realizadas	Se informa que la Entidad en el mes de diciembre de 2023, integró el Comité de Mejora Regulatoria, mismo que sesiona de manera ordinaria y extraordinaria a fin de revisar y actualizar la normatividad vigente, asimismo, respecto a la alineación de las transformaciones normativas de la institución, esta Entidad se encuentra realizando las acciones necesarias para actualizar el marco normativo en congruencia con las transformaciones de que se dan en la Institución, se realizan reuniones de trabajo con la Dirección General Adjunta de Programación, Organización y Presupuesto de la Secretaría de Marina, para establecer directrices y estrategias de trabajo para avanzar en la actualización del marco normativo.
Profesionalización y gestión eficiente de Recursos Humanos	Profesionalizar a las personas servidoras públicas con base en el mérito, la perspectiva de género y políticas de fomento a la diversidad e inclusión.	Acciones realizadas	La Entidad no es sujeta de la Ley del Servicio Profesional de Carrera, no obstante, en el periodo comprendido de abril a junio de 2024, se continúa con las acciones que permitan cumplir con el porcentaje solicitado respecto al ingreso.

Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
Profesionalización y gestión eficiente de Recursos Humanos	Conformar y actualizar el inventario de normas internas y de procesos esenciales de la institución.	Acciones realizadas	Se informa que la Entidad en el mes de diciembre de 2023, integró el Comité de Mejora Regulatoria, mismo que sesiona de manera ordinaria y extraordinaria a fin de revisar y actualizar la normatividad vigente, asimismo, respecto a la alineación de las transformaciones normativas de la institución, esta Entidad se encuentra realizando las acciones necesarias para actualizar el marco normativo en congruencia con las transformaciones de que se dan en la Institución, se realizan reuniones de trabajo con la Dirección General Adjunta de Programación, Organización y Presupuesto de la Secretaría de Marina, para establecer directrices y estrategias de trabajo para avanzar en la actualización del marco normativo.
Uso de Bienes	Ejecutar acciones de regularización jurídica, así como llevar a cabo las acciones legales o administrativas para recuperar los inmuebles y/o espacios ocupados irregularmente.	Acciones realizadas	Actualmente se cuenta con el Registro Federal Inmobiliario de la Escuela Náutica Mercante "Cap. Alt. Luis Gonzaga Priego Gonzalez", en Tampico, Tamaulipas; con Número RFI : 28-5611-7, Registro Federal Inmobiliario de las Oficinas Centrales del Fideicomiso en la Ciudad de México, con Número RFI : 9-17162-6, Registro Federal Inmobiliario de la Escuela Náutica Mercante "Cap. Alt. Antonio Gómez Maqueo", en Mazatlán, Sinaloa, con Número RFI : 25-2805-7 y Registro Federal Inmobiliario de la Escuela Náutica Mercante "Cap. Alt. Fernando sílceo y Torres", en Veracruz, Veracruz, con Número RFI : 30-8793-4
Uso de Bienes	Garantizar el cumplimiento de las acciones orientadas a lograr el óptimo aprovechamiento de los inmuebles en uso, incluidas la inspección y vigilancia, del uso y ocupación así como la entrega de los inmuebles o áreas no utilizadas.	Acciones realizadas	Actualmente se cuenta con los inmuebles correspondientes a las tres Escuelas Náuticas Mercantes y las Oficinas Centrales del Fideicomiso, registrados en el Sistema de Información Inmobiliaria Federal y Paraestatal y se ha solicitado el acceso al sistema para realizar las actualizaciones respecto a la situación física, jurídica y administrativa de los mismos
Uso de Bienes	Priorizar el uso y aprovechamiento de inmuebles y espacios disponibles, para satisfacer los requerimientos de arrendamiento de la dependencia o entidad.	Acciones realizadas	Actualmente se cuenta con los inmuebles correspondientes a las tres Escuelas Náuticas Mercantes y las Oficinas Centrales del Fideicomiso, registrados en el Sistema de Información Inmobiliaria Federal y Paraestatal y se ha solicitado el acceso al sistema para realizar las actualizaciones respecto a la situación física, jurídica y administrativa de los mismos
Uso de Bienes	Mantener actualizada la normatividad interna, aplicando las acciones correspondientes a la conservación y mantenimiento de los bienes inmuebles bajo su responsabilidad, coadyuvando a preservar el Patrimonio Inmobiliario Federal y Paraestatal.	Acciones realizadas	En la planeación del Programa Anual de Obra Pública y Servicios Relacionados con las Mismas se considera periódicamente el mantenimiento menor a los inmuebles a cargo del Fideicomiso, lo anterior con el propósito de conservar los mismos, considerando para ello, rehabilitar las áreas que se encuentren deterioradas o en mal estado en el momento de la programación anual. Actualmente se cuenta con los inmuebles correspondientes a las tres Escuelas Náuticas Mercantes, Centro de Educación Náutica y las Oficinas Centrales del Fideicomiso, registrados en el Sistema de Información Inmobiliaria Federal y Paraestatal y se ha solicitado el acceso al sistema para realizar las actualizaciones respecto a la situación física, jurídica y administrativa de los mismos
Uso de Bienes	Garantizar que los inmuebles de su competencia cuenten con el (los) dictamen (es) valuatorio (s) actualizado (s).	Acciones realizadas	Actualmente se cuenta con el Dictamen Valuatorio de la Escuela Náutica Mercante "Cap. Alt. Luis Gonzaga Priego Gonzalez", en Tampico, Tamaulipas; con Número Genérico G-27794-ZNB, Dictamen Valuatorio de las Oficinas Centrales del Fideicomiso en la Ciudad de México, con Número Genérico G-27791-ZNC, Dictamen Valuatorio del Centro de Educación Náutica de Campeche, con Número Genérico G--27929--ZND, Dictamen Valuatorio de la Escuela Náutica Mercante "Cap. Alt. Antonio Gómez Maqueo", en Mazatlán, Sinaloa, con Número Genérico G--27893--ZNA y Dictamen Valuatorio de la Escuela Náutica Mercante "Cap. Alt. Fernando sílceo y Torres", en Veracruz, Veracruz, con Número Genérico G--27928-ZND

Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
Uso de Bienes	Realizar las acciones necesarias para obtener la información y documentación relativa a la situación física, jurídica y administrativa de los inmuebles de su competencia, y remitirla o capturarla en el SIIEP para efecto de la integración del sistema de información inmobiliaria federal y paraestatal.	Acciones realizadas	Actualmente se cuenta con los inmuebles correspondientes a las tres Escuelas Náuticas Mercantes y las Oficinas Centrales del Fideicomiso, registrados en el Sistema de Información Inmobiliaria Federal y Paraestatal y se ha solicitado el acceso al sistema para realizar las actualizaciones respecto a la situación física, jurídica y administrativa de los mismos
Uso de Bienes	Presentar en el Comité de Control y Desempeño Institucional de las dependencias y entidades el inventario actualizado de los bienes inmuebles, su situación jurídica, el registro catastral y contable, su aseguramiento, así como su uso y aprovechamiento.	Acciones realizadas	Actualmente se cuenta con el Dictamen Valuatorio de la Escuela Náutica Mercante "Cap. Alt. Luis Gonzaga Priego Gonzalez", en Tampico, Tamaulipas; con Número Genérico G-27794-ZNB, Dictamen Valuatorio de las Oficinas Centrales del Fideicomiso en la Ciudad de México, con Número Genérico G-27791-ZNC, Dictamen Valuatorio del Centro de Educación Náutica de Campeche, con Número Genérico G-27929-ZND, Dictamen Valuatorio de la Escuela Náutica Mercante "Cap. Alt. Antonio Gómez Maqueo", en Mazatlán, Sinaloa, con Número Genérico G-27893-ZNA y Dictamen Valuatorio de la Escuela Náutica Mercante "Cap. Alt. Fernando sílceo y Torres", en Veracruz, Veracruz, con Número Genérico G-27928-ZND, de igual manera, se cuenta con los inmuebles correspondientes a las tres Escuelas Náuticas Mercantes y las Oficinas Centrales del Fideicomiso, registrados en el Sistema de Información Inmobiliaria Federal y Paraestatal y se ha solicitado el acceso al sistema para realizar las actualizaciones respecto a la situación física, jurídica y administrativa de los mismo

REPORTE DE INDICADORES POR INSTITUCIÓN

En este apartado se integra la información del avance de los indicadores, de acuerdo con su frecuencia de medición y la aplicabilidad de los mismos.

II. 1 Porcentaje de contratos registrados en la Bitácora Electrónica de Seguimiento de Adquisiciones

DATOS DEL INDICADOR			
Nombre	Descripción general	Método de Cálculo	Unidad de Medida
Porcentaje de contratos registrados en la Bitácora Electrónica de Seguimiento de Adquisiciones	Mide la proporción de contratos registrados en la Bitácora Electrónica de Seguimiento de Adquisiciones	(Total de contratos registrados en la Bitácora Electrónica de Seguimiento de Adquisiciones / Universo de contratos)*100	Porcentaje
Medio de verificación	Dimensión	Sentido	Frecuencia de medición
CompraNet. Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios (PAAAS).	Eficacia	Constante	Trimestral

Periodo reportado: Abril a junio de 2024

Ramo	Dependencia o Entidad	Total de contratos registrados en la Bitácora Electrónica de Seguimiento de Adquisiciones (Variable1)	Universo de contratos (Variable2)	(N/A)	(N/A)	Tipo de Respuesta
Marina						
13	Fideicomiso Universidad Marítima y Portuaria de México	0	1		0.00%	Se reporta valor

II. 2 Porcentaje de atención de acuerdos de los COCODI relacionados con el seguimiento de las metas de los programas presupuestarios

DATOS DEL INDICADOR			
Nombre	Descripción general	Método de Cálculo	Unidad de Medida
Porcentaje de atención de acuerdos de los COCODI relacionados con el seguimiento de las metas de los programas presupuestarios	Mide el porcentaje de atención de los acuerdos aprobados en COCODI relacionados con el seguimiento de las metas de los programas presupuestarios	(Acuerdos atendidos relacionados con el seguimiento de las metas de los programas presupuestarios / Acuerdos aprobados en la sesión del COCODI relacionados con el seguimiento de las metas de los programas presupuestarios)*100	Porcentaje
Medio de verificación	Dimensión	Sentido	Frecuencia de medición
Actas de sesión de los COCODI	Eficacia	Ascendente	Trimestral

Periodo reportado: Abril a junio de 2024

Ramo	Dependencia o Entidad	Acuerdos atendidos relacionados con el seguimiento de las metas de los programas presupuestarios (Variable1)	Acuerdos aprobados en la sesión del COCODI relacionados con el seguimiento de las metas de los programas presupuestarios (Variable2)	(N/A)	(N/A)		Tipo de Respuesta
------	-----------------------	--	--	---------	---------	--	-------------------

Marina							
13	Fideicomiso Universidad Marítima y Portuaria de México	0	1			0.00%	Se reporta valor

II. 3 Porcentaje de observaciones pendientes en materia de fiscalización

DATOS DEL INDICADOR			
Nombre	Descripción general	Método de Cálculo	Unidad de Medida
Porcentaje de observaciones pendientes en materia de fiscalización	Mide el grado de atención de observaciones en materia de fiscalización efectuadas a una dependencia o entidad que ejerce recursos públicos federales y/o recursos financiados por Organismos Internacionales respecto del total	(Número de observaciones pendientes / Número total de observaciones generadas a la institución)*100	Porcentaje
Medio de verificación	Dimensión	Sentido	Frecuencia de medición
Sistema Integral de Auditorías (SIA). Reportes de seguimiento de la UAG.	Eficacia	Descendente	Trimestral

Periodo reportado: Abril a junio de 2024

Ramo	Dependencia o Entidad	Número de observaciones pendientes (Variable1)	Número total de observaciones generadas a la institución (Variable2)	(N/A)	(N/A)		Tipo de Respuesta
------	-----------------------	--	--	---------	---------	--	-------------------

Marina

Ramo	Dependencia o Entidad	Número de observaciones pendientes (Variable1)	Número total de observaciones generadas a la institución (Variable2)	(N/A)	(N/A)		Tipo de Respuesta
13	Fideicomiso Universidad Marítima y Portuaria de México	8	8			100.00%	Se reporta valor

II. 1 Porcentaje de difusión de posibles faltas administrativas que pueden cometer las personas servidoras públicas y las sanciones a que se pueden hacer acreedoras

DATOS DEL INDICADOR			
Nombre	Descripción general	Método de Cálculo	Unidad de Medida
Porcentaje de difusión de posibles faltas administrativas que pueden cometer las personas servidoras públicas y las sanciones a que se pueden hacer acreedoras	Mide el número de comunicados emitidos por las dependencias y entidades para difundir las faltas y sanciones en materia administrativa	(Número de comunicados emitidos / Número total de comunicados programados)*100	Porcentaje
Medio de verificación	Dimensión	Sentido	Frecuencia de medición
Registro de comunicados emitidos	Eficacia	Constante	Trimestral

Periodo reportado: Abril a junio de 2024

Ramo	Dependencia o Entidad	Número de comunicados emitidos (Variable1)	Número total de comunicados programados (Variable2)	(N/A)	(N/A)		Tipo de Respuesta
Marina							
13	Fideicomiso Universidad Marítima y Portuaria de México	1	1			100.00%	Se reporta valor

II. 2 Eficacia en asesorías y consultas brindadas en materia de conflictos de intereses

DATOS DEL INDICADOR			
Nombre	Descripción general	Método de Cálculo	Unidad de Medida
Eficacia en asesorías y consultas brindadas en materia de conflictos de intereses	Expresa el porcentaje de asesorías y consultas en materia de conflictos de intereses brindadas por el Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés, CEPCI, del correspondiente organismo público, durante el trimestre de referencia, respecto al total de asesorías y consultas que sobre dicha materia son requeridas a éstos, en el mismo periodo de referencia	(Número de asesorías y consultas en materia de Conflictos de Intereses atendidas por el Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés (CEPCI), en un plazo no mayor a 10 días hábiles posteriores a la fecha en que se presentaron / Número de asesorías y consultas en materia de Conflictos de Intereses solicitadas al CEPCEI en el periodo)*100	Porcentaje
Medio de verificación	Dimensión	Sentido	Frecuencia de medición
Formularios de estadística de asesorías brindadas por el CEPCEI, que éste incorpore al SSECCOE	Eficacia	Constante	Trimestral

Periodo reportado: Abril a junio de 2024

Ramo	Dependencia o Entidad	Número de asesorías y consultas en materia de Conflictos de Intereses atendidas por el Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés ,CEPCI, en un plazo no mayor a 10 días hábiles posteriores a la fecha en que se presentaron (Variable1)	Número de asesorías y consultas en materia de Conflictos de Intereses solicitadas al CEPCI en el periodo (Variable2)	(N/A)	(N/A)		Tipo de Respuesta
------	-----------------------	---	--	---------	---------	--	-------------------

Marina							
13	Fideicomiso Universidad Marítima y Portuaria de México	0	1			0.00%	Se reporta valor

II. 3 Porcentaje de denuncias remitidas a los titulares de las áreas de quejas de los OIC o a la SFP dentro de los 15 días naturales, a partir de que se tenga conocimiento de la presunta infracción a la normatividad en materia de contrataciones públicas

DATOS DEL INDICADOR			
Nombre	Descripción general	Método de Cálculo	Unidad de Medida
Porcentaje de denuncias remitidas a los titulares de las áreas de quejas de los OIC o a la SFP dentro de los 15 días naturales, a partir de que se tenga conocimiento de la presunta infracción a la normatividad en materia de contrataciones públicas	Porcentaje de denuncias remitidas dentro de los 15 días naturales, a partir de que se tenga conocimiento de la presunta infracción a la normatividad en materia de contrataciones públicas	(Denuncias remitidas dentro de los 15 días naturales, a partir de que se tenga conocimiento de la presunta infracción a la normatividad en materia de contrataciones públicas, en el periodo / Denuncias remitidas en el periodo)*100	Porcentaje
Medio de verificación	Dimensión	Sentido	Frecuencia de medición
Registro de denuncias remitidas	Eficacia	Ascendente	Trimestral

Periodo reportado: Abril a junio de 2024

Ramo	Dependencia o Entidad	Denuncias remitidas dentro de los 15 días naturales, a partir de que se tenga conocimiento de la presunta infracción a la normatividad en materia de contrataciones públicas, en el periodo (Variable1)	Denuncias remitidas en el periodo (Variable2)	(N/A)	(N/A)		Tipo de Respuesta
------	-----------------------	---	---	---------	---------	--	-------------------

Marina							
13	Fideicomiso Universidad Marítima y Portuaria de México	0	1			0.00%	Se reporta valor

II. 1 Programas presupuestarios de la dependencia o entidad con desempeño aprobatorio en el Índice de Seguimiento al Desempeño, ISeD.

DATOS DEL INDICADOR			
Nombre	Descripción general	Método de Cálculo	Unidad de Medida
Programas presupuestarios de la dependencia o entidad con desempeño aprobatorio en el Índice de Seguimiento al Desempeño, ISeD.	Porcentaje de programas presupuestarios del gasto programable en la dependencia o entidad con desempeño alto y medio alto en el ISeD	(Programas presupuestarios del gasto programable en la dependencia o entidad con desempeño alto y medio alto en el ISeD / Total de programas presupuestarios del gasto programable de la dependencia o entidad con valoración en el ISeD)*100	Porcentaje
Medio de verificación	Dimensión	Sentido	Frecuencia de medición
Cuenta Pública. Diagnósticos de los programas presupuestarios. Informes finales de evaluaciones externas. Bases de poblaciones objetivo, potencial y atendida. SIIPP-G. Base de aspectos susceptibles de mejora.	Eficacia	Ascendente	Anual

Periodo reportado: Enero a diciembre de 2024

Ramo	Dependencia o Entidad	Programas presupuestarios del gasto programable en la dependencia o entidad con desempeño alto y medio alto en el ISeD (Variable1)	Total de programas presupuestarios del gasto programable de la dependencia o entidad con valoración en el ISeD (Variable2)	(N/A)	(N/A)		Tipo de Respuesta
Marina							
13	Fideicomiso Universidad Marítima y Portuaria de México	1	3			33.33%	Se reporta valor

II. 2 Indicador de fomento a la Nueva Ética Pública

DATOS DEL INDICADOR			
Nombre	Descripción general	Método de Cálculo	Unidad de Medida
Indicador de fomento a la Nueva Ética Pública	Refleja el porcentaje de acciones realizadas por el Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés, CEPCI, durante el trimestre de referencia, respecto al total de acciones que se establecieron en el Programa Anual de Trabajo del mismo, para ser llevadas a cabo en dicho periodo	(Número de acciones realizadas por el CEPCI / Número de acciones comprometidas en el Programa Anual de Trabajo del CEPCI)*100	Porcentaje
Medio de verificación	Dimensión	Sentido	Frecuencia de medición
Reportes del Sistema de Seguimiento, Evaluación y Coordinación de los CEPCI (SSECCOE).	Eficacia	Constante	Trimestral

Periodo reportado: Abril a junio de 2024

Ramo	Dependencia o Entidad	Número de acciones realizadas por el CEPCI (Variable1)	Número de acciones comprometidas en el Programa Anual de Trabajo del CEPCI (Variable2)	(N/A)	(N/A)		Tipo de Respuesta
------	-----------------------	--	--	---------	---------	--	-------------------

Marina							
13	Fideicomiso Universidad Marítima y Portuaria de México	13	13			100.00%	Se reporta valor

II. 3 Índice de simplificación de procesos y normatividad interna

DATOS DEL INDICADOR			
Nombre	Descripción general	Método de Cálculo	Unidad de Medida
Índice de simplificación de procesos y normatividad interna	Mide el desarrollo de acciones de la dependencia o entidad para actualizar el inventario de su normativa vigente y simplificar sus procesos sustantivos	[(Número de normas internas actualizadas en inventarios / Número total de normas registradas en el inventario por las instituciones) + (Número de procesos esenciales con acciones de simplificación realizadas / Número de procesos esenciales registrados en inventario)] / 2	Índice
Medio de verificación	Dimensión	Sentido	Frecuencia de medición
Sistema de Administración de Normas Internas de la Administración Pública Federal/ Herramienta para el registro del inventario de procesos (disponible en SANI-SFP y con el OIC)	Eficacia	Ascendente	Trimestral

125

Periodo reportado: Abril a junio de 2024

Ramo	Dependencia o Entidad	Número de normas internas actualizadas en inventarios (Variable1)	Número total de normas registradas en el inventario por las instituciones (Variable2)	Número de procesos esenciales con acciones de simplificación realizadas (Variable3)	Número de procesos esenciales registrados en inventario (Variable4)		Tipo de Respuesta
------	-----------------------	---	---	---	---	--	-------------------

Marina							
13	Fideicomiso Universidad Marítima y Portuaria de México	3	13	2	5	0.32	Se reporta valor

II. 1 Participación activa para conducir eficientemente la Política Inmobiliaria

DATOS DEL INDICADOR			
Nombre	Descripción general	Método de Cálculo	Unidad de Medida
Participación activa para conducir eficientemente la Política Inmobiliaria	Mide la cantidad de acciones, altas, bajas, actualizaciones de información, que las dependencias realizan por medio de su Responsable Inmobiliario en el Sistema de Información del Inventario del Patrimonio Inmobiliario Federal y Paraestatal.	(Cantidad de acciones realizadas en el periodo / Número de inmuebles administrados por la dependencia o entidad)*100	Porcentaje
Medio de verificación	Dimensión	Sentido	Frecuencia de medición
Sistema de Inventario del Patrimonio Inmobiliario Federal y Paraestatal.	Eficacia	Ascendente	Semestral

Periodo reportado: Enero a junio de 2024

Ramo	Dependencia o Entidad	Cantidad de acciones realizadas en el periodo (Variable1)	Número de inmuebles administrados por la dependencia o entidad (Variable2)	(N/A)	(N/A)		Tipo de Respuesta
Marina							
13	Fideicomiso Universidad Marítima y Portuaria de México	0	1			0.00%	Se reporta valor

V. Asuntos relevantes a destacar, incluir entro los demás que se estimen procedentes, el siguiente:

Concepto	Veracruz	Tampico	Mazatlán	CENC	Código PBIP	Tarifa de Seguridad	Oficinas Centrales	Total
Ingresos	18,336	11,543	11,605	5,485	7,620	144,931	9,594	209,114
Transferencias	11,713	8,696	7,256	1,170	280	0	14,741	43,855
Servicios Personales								
TOTAL INGRESOS DE	30,049	20,238	18,861	6,655	7,900	144,931	24,334	252,969
EGRESOS								
Servicios personales	10,100	7,083	5,642	1,170	280	0	13,531	37,805
Materiales y suministros	1,141	715	762	221	3	0	372	3,213
Servicios generales	27,901	22,462	19,630	4,891	1,868	0	10,952	87,704
Gasto Corriente	39,142	30,259	26,033	6,283	2,150	0	24,854	128,722
RESULTADO PRESUPUESTAL	(9,093)	(10,021)	(7,172)	372	5,750	144,931	(520)	124,247

ESCUELAS NÁUTICAS MERCANTES

Concepto	Veracruz			Tampico			Mazatlán			Total		
	2024	2023	%	2024	2023	%	2024	2023	%	2024	2023	%
Ingresos	18,336	16,463	111%	11,543	13,426	86%	11,605	18,332	63%	41,484	48,220	86%
Transferencias Servicios Personales	11,713	10,969	107%	8,696	7,009	124%	7,256	6,852	106%	27,664	24,830	111%
TOTAL DE INGRESOS	30,049	27,432	110%	20,238	20,435	99%	18,861	25,184	75%	69,148	73,051	95%
EGRESOS												
Servicios personales	10,100	10,969	92%	7,083	7,009	101%	5,642	6,852	82%	22,824	24,830	92%
Materiales y suministros	1,141	1,367	83%	715	572	125%	762	1,085	70%	2,617	3,025	87%
Servicios generales	27,901	25,060	111%	22,462	22,386	100%	19,630	26,899	73%	69,994	74,344	94%
Gasto Corriente	39,142	37,396	105%	30,259	29,967	101%	26,033	34,836	75%	95,435	102,199	93%
RESULTADO PRESUPUESTAL	(9,093)	(9,964)	91%	(10,021)	(9,532)	105%	(7,172)	(9,652)	74%	(26,287)	(29,149)	90%

Explicación a las principales variaciones:

- Los ingresos propios en las Escuelas Náuticas Mercantes corresponden al 86% de lo captado en el ejercicio 2023, debido a la disminución en la matrícula de alumnos.
- El gasto corriente total reflejado presenta 7% con respecto al año anterior; sin embargo, dicha variación se debe principalmente a las medidas de austeridad implementadas.

CÓDIGO PBIP

Concepto	Código PBIP		
	2024	2023	%
Ingresos	7,620	7,269	105%
Transferencias Servicios Personales	280	728	38%
TOTAL DE INGRESOS	7,900	7,997	99%
EGRESOS			
Servicios personales	280	728	38%
Materiales y suministros	3	-	100%
Servicios generales	1,868	3,016	62%
Gasto Corriente	2,150	3,743	57%
RESULTADO PRESUPUESTAL	5,750	4,254	135%

- Los ingresos recaudados por los servicios de auditoría de Código PBIP se incrementaron en un 5%
- El gasto corriente total reflejó un incremento del 35% con respecto al año anterior, debido a los gastos de pagos de prestadores de servicios realizados para atender las auditorías.

TARIFA DE SEGURIDAD

Concepto	Tarifa de Seguridad		
	2024	2023	%
Ingresos	144,931	129,173	112%
Transferencias Servicios Personales	0	0	0%
TOTAL DE INGRESOS	144,931	129,173	112%
EGRESOS			
Servicios personales	0	0	0%
Materiales y suministros	0	0	0%
Servicios generales	0	0	0%
Gasto Corriente	0	0	0%
RESULTADO PRESUPUESTAL	144,931	129,173	112%

Los ingresos recibidos de conformidad al oficio 7.3-1144.2021 de fecha 12 de abril de 2021, emitido por la Dirección General de Puertos por la nueva tarifa por seguridad.

CENTRO DE EDUCACIÓN NÁUTICA DE CAMPECHE

Concepto	CENC		
	2024	2023	%
Ingresos	5,485	5,659	97%
Transferencias Servicios Personales	1,170	1,604	73%
TOTAL DE INGRESOS	6,655	7,263	92%
EGRESOS			
Servicios personales	1,170	1,604	73%
Materiales y suministros	221	184	100%
Servicios generales	4,891	7,752	63%
Gasto Corriente	6,283	9,540	66%
RESULTADO PRESUPUESTAL	372	(2,276)	(16%)

128

- En este centro, los ingresos captados con respecto al ejercicio anterior presentan una variación menor del 3%
- En el **gasto corriente total** se disminuyó en 66% con respecto al año anterior debido medidas de austeridad implementadas.

OFICINAS CENTRALES

Concepto	Oficinas Centrales		
	2024	2023	%
Ingresos	9,594	4,513	213%
Transferencias Servicios Personales	14,741	14,917	99%
TOTAL DE INGRESOS	24,334	19,430	125%
EGRESOS			
Servicios personales	13,531	13,229	102%
Materiales y suministros	372	257	100%
Servicios generales	10,952	13,132	83%

Gasto Corriente	24,854	26,619	93%
RESULTADO PRESUPUESTAL	(520)	(7,189)	7%

- Los ingresos recaudados presentan un incremento del 113% de los ingresos obtenidos el año anterior, esto debido a una mayor demanda en los servicios que el Fideicomiso proporciona en oficinas centrales.

En los egresos:

- En **servicios personales** se presenta un incremento del 2% presupuesto con respecto al ejercicio anterior debido al incremento salarial.
- En el **capítulo 2000 y 3000** hubo una disminución de gastos debido a que se han realizado varias acciones para realizar ahorros en los servicios de limpieza, vigilancia, arrendamiento de vehículos, para fortalecer el área educativa en la ampliación de Licenciaturas y Maestrías, comprar una embarcación con capacidad para embarcar a los estudiantes de las Escuelas Náuticas.

2. Informe de avance del procedimiento de rendición de cuentas institucional.

REPORTE DE AVANCE DE ACTIVIDADES, SEGUNDA ETAPA DEL INFORME DE GESTIÓN GUBERNAMENTAL



REPORTE DE AVANCE DE ACTIVIDADES
 INFORME DE GESTIÓN GUBERNAMENTAL SEGUNDA ETAPA

Clave del ramo:
 Denominación del ramo:
 Denominación de la institución:
 Acrónimo/Siglas:

Fecha: 26/06/2024
 13
 MARINA
 FIDEICOMISO UNIVERSIDAD MARITIMA Y PORTUARIA DE MÉXICO
 FUMPM

INFORME DE GESTIÓN GUBERNAMENTAL 2018-2024 (Segunda etapa)		Avance	Porcentaje de Avance	Documento comprobatorio		Observaciones/ Comentarios
				Oficio/correo electrónico	Fecha	
SEGUNDA ETAPA - Informe de Gestión Gubernamental (IGG)						
1	Solicitud de información a las áreas correspondientes.	Si	5.0%			
2	Registro del primer avance del IGG segunda etapa en el SERC, art. 25 de los Lineamientos Generales. (fecha límite 14 de marzo de 2024)	Si	7.5%			
3	Registro del segundo avance del IGG segunda etapa en el SERC, art. 25 de los Lineamientos Generales. (fecha límite 15 de mayo de 2024)	Si	7.5%			
4	Registro del tercer avance del IGG segunda etapa en el SERC, art. 25 de los Lineamientos Generales. (fecha límite 14 de junio de 2024)	Si	7.5%		14-junio-24	Se realizo la carga correspondiente a la segunda etapa.
5	Actualización e integración de la información y elaboración de los textos del IGG - Segunda Etapa.	100%	40.0%			
6	Envío del IGG segunda etapa y sus anexos al OIC, art. 11 Inciso B de los Lineamientos Generales. (fecha 01 al 15 de julio de 2024)	No	0%			
7	Actualización del IGG segunda etapa, con base en la opinión del OIC	No	0%			
8	Visto bueno del documento por parte del Titular de la Institución.	No	0%			
9	Registro de conclusión de la segunda etapa del IGG en el SERC, art. 11, inciso b, de los Lineamientos Generales. (fecha límite 31 de julio de 2024)	No	0%			
Total de la Segunda Etapa del IGG			67.5%			
Avance total acumulado del IGG			64.7%			
Memorias Documentales (MD) 100%						
1	Envío de oficio a la UPRH con la relación de las Memorias Documentales autorizadas por el titular de la institución, o la no realización de MD, art. 35 de los Lineamientos Generales.	Si	2.5%	Oficio DG/923/22023	22/11/23	Se envío oficio mediante el cual se informa que el Fideicomiso no elaborará memorias documentales
2	Registro de las memorias documentales y resumen ejecutivo en el SERC.	No Aplica	7.5%			
3	Avance físico en la elaboración e integración del contenido de las memorias documentales.	No Aplica	90.0%			
Total MD			100.0%			

Coordinador(a) Institucional Responsable

Nombre: Mtra. Erika Castro Flores
 Cargo: Directora de Administración y Finanzas

Firma: